



වළන්ගොඩ නගර සභාව
URBAN COUNCIL BALANGODA
பலங்கொட நகர சபை



2026

අයවැය ලේඛනය
BUDGET REPORT
வரவுசெலவுத்திட்டம்



අයවැය ලේඛනය - 2026
BUDGET REPORT - 2026
வரவுசெலவுத்திட்டம் - 2026



බලන්ගොඩ නගර සභාව
URBAN COUNCIL BALANGODA
பலாங்கொடை நகர சபை



බළන්ගොඩ නගර සභාවේ තේමා ගීතය

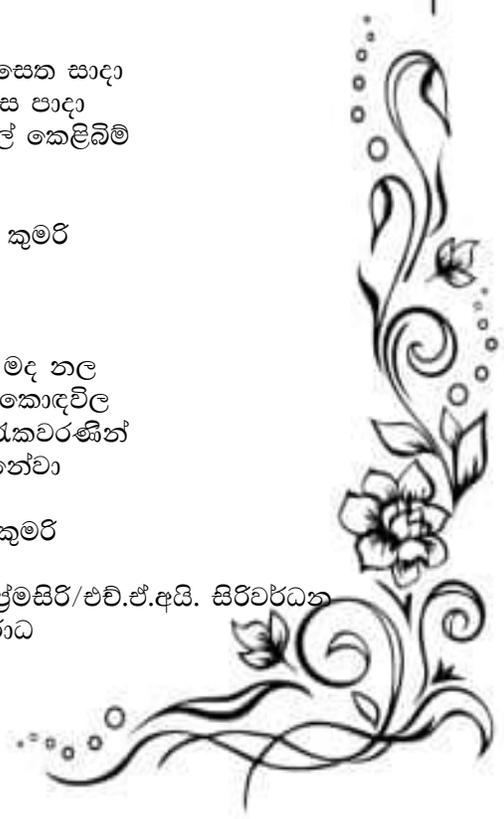
මිහිලිය සරසන මධුර සුගන්ධිත
විකසිත කුසුමකි ජන මන නන්දින
පුණ්‍යවන්ත භූමි
බළන්ගොඩ නගර සභා කුමරි
දිනේ දිනේ දිනේ
ජය ගී නද පතුරා

මහ පඬුවන් වියකුන් ලොව සුපතල
මිණිකැටවන් මහ විරුවන් බිහිකල
රන් අකුරින් ඉතිහාසය හැඩකල
පුණ්‍යවන්ත භූමි
බළන්ගොඩ නගර සභා කුමරි
දිනේ දිනේ දිනේ
ජය ගී නද පතුරා

නිරතුරු පොදු දන සුව සෙත සාදා
සිසුදරුවන්ගේ සුවණැතස පාදා
ඔසුහල් පොත් ගුල් පාසල් කෙළිබිම්
මංමාවත් නිමැවු
පුණ්‍යවන්ත භූමි
බළන්ගොඩ නගර සභා කුමරි
දිනේ දිනේ දිනේ දිනේ
ජය ගී නද පතුරා

සමනල සිරිපද සිප එන මද නල
සරණ ලබා සනහා ජන කොඳවිල
සුමන සමන් දෙවිඳුගේ රැකවරණින්
විජය කෙහෙළි නංවා දිනේවා
පුන්සඳ ලෙස අඹරේ
බළන්ගොඩ නගර සභා කුමරි

පද රචනය : රුවන් ප්‍රේමසිරි/එච්.ඒ.අයි. සිරිවර්ධන
තනුව හා සංගීතය : දිනුම් නුරාධ



පටුන
Content
உள்ளடக்கம்

විස්තරය Description විபරම	පිටු අංකය Page No பக்கஇலக்கம்
නගර සභා ඉතිහාසය Urban Council History நகரசபையின் வரலாறு	01 - 03
සභික මණ්ඩලය Council Members உறுப்பினர்படம்	04 - 05
නගර සිතියම Town Map நகர வரைபடம்	06
සභාපතිතුමාගේ වාර්තාව Chairman's Report தலைவர் கருத்துரை	07 - 09
ලේකම්තුමියගේ වාර්තාව Secretary's Report செயலாளரின் கருத்துரை	10 - 12
අයවැය සම්මතය Budget Approval வரவுசெலவுத்திட்ட அனுமதி	13
පොදු සංඛ්‍යාත්මක දත්ත General Statistical Data பொது புள்ளிவிபரவியல் தரவுகள்	14 - 21
මිනිස් බල සාරාංශය Summary of Manpower உத்தியோகத்தர் திரட்டு	22 -23
සමීචන සටහන Organization Chart தாயனத்தின் அட்டவணை	24
එක් එක් අංශයන්හි කාර්යයන් Activities of the Divisions பிரிவுகளின் நடவடிக்கைகள்	25 -35
බල ප්‍රදේශයේ සිතියම් Maps of the jurisdiction அதிகார வரம்பு வரைபடங்கள்	36-39
අයවැය සාරාංශය Budget Summary வரவுசெலவுத்திட்டச் சாராம்சம்	40

வடிகடவன 01 -஁ராதன ஁ரடா஁தீ வீ஁டீ ஁ரீ஁னதீனீ஁ Programme 01 -Capital Income & Expenditure Estimate நீ஁ழ்ச்சீதீதீட்டம் 01 - ஁ரலதனவரூ஁ான ஁சலவுசு ஁தீ஁஁ீடு	165-170
வடிகடவன 02 -஁ராதன ஁ரடா஁தீ வீ஁டீ ஁ரீ஁னதீனீ஁ Programme 02 -Capital Income & Expenditure Estimate நீ஁ழ்ச்சீதீதீட்டம் 02 - ஁ரலதனவரூ஁ான ஁சலவுசு ஁தீ஁஁ீடு	171-176
வடிகடவன 03 -஁ராதன ஁ரடா஁தீ வீ஁டீ ஁ரீ஁னதீனீ஁ Programme 03 -Capital Income & Expenditure Estimate நீ஁ழ்ச்சீதீதீட்டம் 03 - ஁ரலதனவரூ஁ான ஁சலவுசு ஁தீ஁஁ீடு	177-183
வடிகடவன 05 -஁ராதன ஁ரடா஁தீ வீ஁டீ ஁ரீ஁னதீனீ஁ Programme 05 -Capital Income & Expenditure Estimate நீ஁ழ்ச்சீதீதீட்டம் 05 - ஁ரலதனவரூ஁ான ஁சலவுசு ஁தீ஁஁ீடு	184-188
வடிகடவன 06 -஁ராதன ஁ரடா஁தீ வீ஁டீ ஁ரீ஁னதீனீ஁ Programme 06 -Capital Income & Expenditure Estimate நீ஁ழ்ச்சீதீதீட்டம் 06 - ஁ரலதனவரூ஁ான ஁சலவுசு ஁தீ஁஁ீடு	189-194
஁ராதன ஁஁வரூ஁ Capital Budget ஁ரலதன வரூ஁஁சலவுதீதீட்டம்	195-197
஁஁வரூ஁ ஁஁ீ஁னா Budget proposals ஁ட்ட஁஁ட் தீட்ட஁஁கள்	198-207

බලන්ගොඩ නගර සභාව ආරම්භයේ සිට

වර්ෂ 1945 දී බලන්ගොඩ නගර සභාව සංස්ථාපනය කරන ලද, අතර එදා සිට අද දක්වා එහි සභාපති ධුර මෙසේය.

- බාන්ස් රත්වත්ත මහතා - 1945 - 1953
- පැන්සිස් එල් ගෝමස් මහතා - 1954 - 1956
- සී.එස්. රත්වත්ත මහතා - 1957 - 1969
- එම්.එල්.එම්.අබ්‍රහාම මහතා - 1969 - 1970
- 1970 - 1979 දක්වා විශේෂ කොමසාරිස් පාලනය යටතේ පැවතිණ
- ඇක්විනස් ප්‍රනාන්දු මහතා - 1979 - 1987
- ඒ.විජේසිංහ මහතා - 1988 - 1993
- ඊ.ජී.එච්.එන්. ප්‍රනාන්දු මහතා - 1993 - 1997
- ඩබ්.එම්.එන්.ගාමිණී විරසිංහ මහතා - 1997 - 2002
- විමලසේන වැවේගෙදර මහතා - 2002 - 2006
- ඩබ්.එම්.එන්.ගාමිණී විරසිංහ මහතා - 2006 - 2015
- චම්ක ජයමිණි විමලසේන මහතා - 2018 - 2021
- ඩබ්.ඒ. වසන්ත පුෂ්පකුමාර ගුණරත්න මහතා - 2022 - 2023
- 2023 - 2025 දක්වා විශේෂ කොමසාරිස් පාලනය යටතේ පැවතිණි
- කේ ජී ජේමදාස මහතා - 2025 - 2026

1945 සිට 1963 දක්වා බලන්ගොඩ නගරය ගොරොක්ගහමඩ, කොටුගොඩැල්ල, බලගහමුල, නගරය. තුඹගොඩ, කිරිඳිගල ලෙස කොට්ඨාශ 06 කින් සමන්විත වූ අතර 1963 දී ඇල්ලපොල, දෙහිගස්තලාව, දොරවෙල යන කොට්ඨාශ 03 ක් එක් වීමෙන් නගර සභා බල ප්‍රදේශය කොට්ඨාශ 09 ක් දක්වා ද 2017 කොට්ඨාශ 10 ක් ලෙස ද පුළුල් විය.

The Urban Council of Balangoda from its first establishment

The Urban Council of Balangoda was first established in 1945 and the Chairmanship since then up to now is as follows.

1). Mr. Barnes Ratwatte	1945 – 1953
2). Mr. Francis L Gomes	1954 – 1956
3). Mr. C S Ratwatte	1957 – 1969
4). Mr. M L M Abusali	1969 – 1970
5). Under the Administration of a special commissioner	1970 – 1979
6). Mr. Acqwins Fernando	1979 – 1987
7). Mr. A Wijesinghe	1988 – 1993
8). Mr. E G H N Fernando	1993 – 1997
9). Mr. W M N Gamini Weerasinghe	1997 – 2002
10). Mr. Wimalasena Wewegeedara	2002 – 2006
11). Mr. W M N Gamini Weerasinghe	2006 – 2015
12). Mr Chamika Jayamini Wimalasena	2018 – 2021
13). Mr. W.A. Wasantha Pushpakumara Gunarathna	2022 – 2023
14). Under the Administration of a special commissioner	2023 – 2025
15) Mr K..G. Pemadasa	2025 – 2026

The city of Balangoda consisted of Gorokgahamada, Kotugodella, Balangoda town, Thumbagoda,, and they were six Divisions from 1945 – 1963. Another three divisions of Ellepola, Dehigasthalawa and Dorawela were added in 1963 and it has stretched up to 09 and in 2017, it expanded into 10 divisions.

බලන්ගොඩ නගර සභාවේ සභික මණ්ඩලය
பலாங்கொடை நகர சபையின் உறுப்பினர்கள்.
Members of the Balangoda Urban Council



ගරු සභාපති , කේ. ජී. ප්‍රේමදාස මැතිතුමා.
Hon Chairman K.G.Premadasa
தலைவர் திரு.கே.ஜி.ப்ரேமதாஸ.



ගරු උප සභාපති, - ජේෂල නිකලන්ද මැතිතුමා.
Hon. Vice Chairman Pesala Nikalanda
உபதலைவர். டப்.ஏ.டப்.பீ. குளரத்தன.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී - ඩබ්.ඒ.ඩබ්.පී. ගුණරත්න මැතිතුමා.
Hon Chairman W.A.W. P. Gunarathne
தலைவர் திரு. டப்.ஏ.டப்.பீ. குளரத்தன.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, එම්. ටී. එම්. රූමි මැතිතුමා.
Hon. Urban Member M.T.M.Roomy.
நாகரிக மந்திரி திரு .எம்.டீ.எம்.ரூமி.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, එම්. ජේ. මලික්ෂා මැතිතුමා.
Hon. Urban Member M. J. Maliksha
நாகரிக மந்திரி திரு எம்.ஜே.மலிக்ஷா.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, ඩබ්.ඒ.එන්.පී. ජයසේන මැතිතුමා.
Hon. Urban Member W.A.N. P. Jayasena.
நாகரிக மந்திரி திரு டப்.ஏ.என்.பீ. ஜயசேன.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, එම්. නිමල් කරුණාරත්න මැතිතුමා.
Hon. Urban Member M. Nimal Karunaratne
நாகரிக மந்திரி திரு நிமல் கருணாரத்தன.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, එම්. ඩබ්. විමලසිරි මැතිතුමා
Hon. Urban Member M.W. Wimalasiri.
நாகரிக மந்திரி திரு எம்.டப்.விமலசிரி.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, පී.කේ.එන්.ටී.ඩී. සමරසේකර මැතිතුමා.
Hon. Urban Member P.K.N.T.D. Samarasekara.
.நாகரிக மந்திரி திருமதி பீ.கே.என.டி.டி.சமரசேகர .



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, එම්.එස්.ඩී. විරසිංහ මැතිතුමා
Hon. Urban Member M.S. D. Weerasinghe
நாகரிக மந்திரி திருமதி எம்.ச.டி.வீரசிங்ஹ



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, එන්. ඒ. සිසිල චන්දන මැතිතුමා
Hon. Urban Member N.A. Sisila Chandana
நாகரிக மந்திரி திரு என்.ஏ.சிசில சந்தன



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, ජී.ජී.ජී. එන් සේනාරත්න මැතිතුමා.
Hon. Urban Member. G.G.G.N Senarathna
நாகரிக மந்திரி திரு. ஜி.ஜி.ஜி. என சேனாரத்ன



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, එච්.ඒ. එච් එන් හෙට්ටිආරච්චි මැතිතුමා.
Hon. Urban Member H.A.H.N. Hettiarachchi
நாகரிக மந்திரி திரு எச்.ஏ எச். என ஹெட்டியாரச்சி



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී ඩබ්. එම්. මාලික හදජී බණ්ඩාර මැතිතුමා.
Hon. Urban Member W.M. Malika Badraji Bandara.
நாகரிக மந்திரி திரு டபி.எம்.மாலிக பத்ராஜி பண்டார



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී එස්. යූ.සී.ජයනක මැතිතුමා.
Hon. Urban Member S.U.C. Jayaneka
நாகரிக மந்திரி திரு எஸ்.யு.சி ஜயனக



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, ඩබ්.ඩී. වසන්ත කුමාර මැතිතුමා.
Hon. Urban Member W.D. Wasantha Kumara
நாகரிக மந்திரி திரு எம்.நிமல் கருணாரத்ன

බලන්ගොඩ නගර සභාව

2026 වර්ෂය - අයවැය වාර්තාව



පළාත් පාලන ආයතනයකින් ජනතාවට ලැබිය යුතු සේවය මනා ලෙස ලබා දීමේ අරමුණ සහිතව, "සුවපහසු දිවියකට තීරණය පුරවරයක්" යන දැක්ම තව දුරටත් සැබෑවක් වීමට මග පෑදීමට 2026 වර්ෂයේ අයවැය ලේඛනය සකස් කර ඇත.

බලන්ගොඩ නගර සභාව විසින් මෙතෙක් පවත්වාගෙන ආ සත්කාර්යයන් ද තව දුරටත් ගුණාත්මකව වර්ධනය කරමින් නොකඩවා පවත්වාගෙන යාමට 2026 වර්ෂයේ දී ද කටයුතු කරනු ඇත.

බලන්ගොඩ නගර සභාව වසර 2026 වන විට ස්වකීය ආදායම් ඉලක්කය 80% ක් දක්වා ලගා කරගැනීම ඉලක්ක කරගනිමින් තීරණය පළාත් පාලන ආයතනයක තත්වය තහවුරු කර ගැනීම පිණිස වන තවත් වැදගත් සන්ධිස්ථානයක් සපුරා ගැනීමට 2026 වර්ෂයේ අපේක්ෂා කරන අතර ඒ සඳහා නීතියෙන් අවසර දී ඇති මූල්‍ය හරහා ස්වකීය ආදායම ලෙස රු. මිලියන 138 ක මුදලක් උත්පාදනය කිරීමට අපේක්ෂා කරයි. 2026 වර්ෂය සඳහා ස්වයං උත්පාදන ආදායම මුළු පුනරාවර්තන ආදායමෙන් 64% පමණ වේ.

එමෙන්ම සභාවේ ආදායමින් ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා රු. මිලියන 23 ක් වෙන් කර ඇති අතර එය 2026 සඳහා අයවැය ගත ස්වයං උත්පාදන ආදායමින් 17% ක් වේ. 2026 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු ගත ස්වකීය ආදායමින් රු. මිලියන 53 ක් ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩල වැටුප් කොටසක් හා තාවකාලික කාර්ය මණ්ඩලයේ වැටුප් සඳහා වෙන් කර ඇත. එය 2026 වර්ෂයේ ස්වයං උත්පාදන ආදායමින් 38% ක් පමණ වේ. රු. මිලියන 62 ක් ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩල වැටුප් හා තාවකාලික කාර්ය මණ්ඩලයේ වැටුප් ප්‍රතිලාභ හැර අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම් වලට වෙන් කර ඇත. එය ස්වයං උත්පාදන ආදායමෙන් 28% වේ. ආසියානු පදනම විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන උපජාතික පාලන වැඩසටහන (SNGP) මෙම අයවැය නිර්ණායක 04 අනුව කටයුතු කිරීමට මඟපෙන්වීම ලබා දුනි. මෙවර අයවැය මඟින් පුද්ගල අවශ්‍යතා මත 38% ආයතනික අවශ්‍යතා මත 45% හා උපාය මාර්ගික අවශ්‍යතා මත 17% ක් ද ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

අපගේ නිරීක්ෂණය හා මහජන යෝජනා අනුව කොට්ඨාශ 10ම ආවරණය වන පරිදි අළුත්වැඩියා නඩත්තු හා ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා මුදල් වෙන් කර ඇත. එහිදී වැඩිම අවධානය යොමු වූයේ මංමාවත් අළුත්වැඩියාවට වන අතර දෙවනුව වැසි ජල කානු නඩත්තු සඳහා වේ. ඒ අනුව මංමාවත් අළුත්වැඩියා නඩත්තු සඳහා රු. මිලියන 26 ක් හා කානු අළුත්වැඩියා නඩත්තු සඳහා රු. ලක්ෂ 45 ක් ද කානු, මංමාවත් ඉදිකිරීම සඳහා රු. මිලියන 14 ක් 2026 වර්ෂයේ අයවැයෙන් වෙන් කර ඇත. එසේම සමස්ථ වියදමින් පුනරාවර්තන වියදම 88% හා ප්‍රාග්ධන වියදම 12% ද වන අතර මෙවර අයවැය මඟින් තීරණය සංවර්ධන ඉලක්ක (Sustainable Development Goals) පදනම් කරගෙන මුදල් වෙන් කරමින් ඉතා තාත්වික අයවැය ලේඛනයක් ලෙස සකස් කර තිබේ.

2026 අයවැය ඉදිරිපත් කිරීමට මහත් ශක්තියක් සපයමින් කටයුතු කළ ගණකාධිකාරී එම්. ජී. එස්. ගුණවර්ධන මහත්මියට ද, සංවර්ධන නිලධාරී ටී ඒ පී එල් ධර්මරත්න මහත්මියට ද නිර්මාණාත්මක මුල් පිටුව සැකසීමෙන් දායක වූ සංවර්ධන නිලධාරී අසංක පුෂ්පලාල් මහතාට ද, මෙම කාර්යය සාර්ථකව නිම කිරීමේ කාර්යයේ දී නොයෙක් අයුරින් සහයෝගය දුන් වූ බලන්ගොඩ නගර සභාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළු දෙනාටත් අපගේ වැඩසටහන් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පාළාත් පාලන කොමසාරිස්තුමා, සහකාර කොමසාරිස්තුමා ඇතුළු පාළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ, ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශයේ හා රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ සියළුම නිලධාරීන්ටත් මෙම කාර්යය සාර්ථකව නිම කිරීම සඳහා තීරණය වූ මා හා සහයෝගයෙන් කටයුතු කළ බලන්ගොඩ නගර සභාවේ ගරු මන්ත්‍රී මණ්ඩලයේ සියළු දෙනාටත් නොයෙක් නන් අයුරින් සහයෝගය දැක්වූ ආදරණීය නාගරික ජනතාවටත් මාගේ ස්තූතිය පුද කරමි. එමෙන්ම, 2026 වර්ෂය සියළු දෙනාටම සතුට පිරි යහපත් බලාපොරොත්තු ඉටුවන, ජයග්‍රාහී වසරක් වේවා යි ප්‍රාර්ථනය කරමි.

කේ. ජී. ජේමදාස
සභාපති
බලන්ගොඩ නගර සභාව

**Balangoda Urban Council
Budget Report - 2026**

The Budget Report of the year 2026 has been made with an objective of providing a valuable service that should be rendered to the people by a Local Government Authority and by way of paving the way to make the vision “A Sustainable City for a Comfortable Life”.

While performing the developmental activities like this action has been taken for the year 2026 too to continue the splendid tasks carried out so far with further qualitative development by the Balangoda Urban Council.

Balangoda Urban Council aims to achieve another important milestone in achieving the status of a sustainable Local Government Institution by 2026 with the objective of achieving its own revenue target of 80% by the year 2026. 138 million. Self-generated revenue for the year 2026 is about 64% of total recurrent income.

Also, Rs. 23 million, which is 17% of the budget self-generated revenue for 2026. Out of its estimated revenue for the year 2026, Rs. 52.8 million has been earmarked for the salaries of temporary staff, which is about 38% of the self-generated revenue for the year 2026. Rs. 62 million has been earmarked for recurrent expenditure other than permanent staff salaries and benefits. It accounts for 28 % of self-generated income. The sub-national governance program implemented by the Asian Foundation provided guidance on the implementation of these four budget criteria. This year's budget has allocated 38% for individual needs, 45% for corporate needs and 17% for strategic needs.

According to our observations and public proposals, funds have been allocated for repairs, maintenance and capital expenditure covering all 10 divisions. The main focus was on road repairs and secondly on storm water drainage maintenance. Accordingly, Rs. 26 million will be spent for the maintenance of roads and Rs. 45 lakhs for the maintenance of drains. 14 million for the construction of drains and roads have been allocated from the budget for the year 2026. Recurrent expenditure is 88% of the total expenditure and capital expenditure is 12%.

I convey my sincere thanks to Mr. M.G.S. Gunawardhana - Accountant, Mrs. T.A.P. Lalani Dharmarathna Development Officer, to Mr. Asanka Pushpalal - Development Officer for his contribution in preparing the first page & for their great endeavor and dedication of the year 2026, and also to all the staff of the Balangoda Urban Council. finally, I wish you all a victorious year of 2026 filled with pleasure and fulfillment of good expectations.

K. G. Pemadasa
Chairman
Balangoda Urban Council



**பலாங்கொடை நகர சபை
வரவு செலவுத் திட்டம் - 2026**

2026 ஆம் ஆண்டுக்கான வரவு செலவுத் திட்ட அறிக்கையானது உள்ளூராட்சி அதிகாரசபையினால் மக்களுக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய பெறுமதியான சேவையை வழங்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டும் "சுகமான வாழ்வுக்கான நிலையான நகரம்" என்ற தொலைநோக்குப் பார்வையை உருவாக்குவதற்கும் வழி வகுத்துள்ளது.

இவ்வாறான அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் வேளையில், பலாங்கொடை நகர சபையினால் மேலும் தரமான அபிவிருத்தியுடன் இதுவரை மேற்கொள்ளப்பட்ட சிறப்பான பணிகளைத் தொடர 2026 ஆம் ஆண்டிலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

பலாங்கொடை நகர சபையானது 2026 ஆம் ஆண்டளவில் தனது சொந்த வருமான இலக்கான 80% ஐ அடையும் நோக்கத்துடன் 2026 ஆம் ஆண்டளவில் நிலையான உள்ளூராட்சி நிறுவனம் என்ற நிலையை அடைவதில் மற்றுமொரு முக்கிய மைல்கல்லை எட்டுவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. 138 மில்லியன். 2026 ஆம் ஆண்டிற்கான சுய-உருவாக்கப்பட்ட வருவாய் மொத்த தொடர்ச்சியான வருமானத்தில் சுமார் 64% ஆகும்.

மேலும், ரூ. 23 மில்லியன், இது 2026 ஆம் ஆண்டிற்கான பட்ஜெட் சுயமாக உருவாக்கப்பட்ட வருவாயில் 17% ஆகும். 2026 ஆம் ஆண்டிற்கான அதன் மதிப்பிடப்பட்ட வருவாயில், 38% தற்காலிக ஊழியர்களின் சம்பளத்திற்காக 53 மில்லியன் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது, இது 2026 ஆம் ஆண்டிற்கான சுயமாக உருவாக்கப்பட்ட வருவாயில் சுமார் 28% ஆகும். 62 மில்லியன் நிரந்தர ஊழியர்களின் சம்பளம் மற்றும் நன்மைகளைத் தவிர மீள்வருகைச் செலவினங்களுக்காக ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. இது சுயமாக உருவாக்கப்பட்ட வருமானத்தில் ஆகும். ஆசிய அறக்கட்டளையால் செயல்படுத்தப்பட்ட துணை-தேசிய ஆளுமைத் திட்டம் இந்த நான்கு வரவு செலவுத் திட்ட அளவுகோல்களை செயல்படுத்துவதற்கான வழிகாட்டுதலை வழங்கியது. இந்த ஆண்டு பட்ஜெட்டில் தனிநபர் தேவைகளுக்கு 38%, பெருநிறுவன தேவைகளுக்கு 45% மற்றும் மூலோபாய தேவைகளுக்கு 17% ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.

எங்கள் அவதானிப்புகள் மற்றும் பொது முன்மொழிவுகளின்படி, அனைத்து 10 பிரிவுகளையும் உள்ளடக்கிய பழுதுபார்ப்பு, பராமரிப்பு மற்றும் மூலதனச் செலவுகளுக்கு நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. சாலை சீரமைப்பு மற்றும் இரண்டாவதாக மழைநீர் வடிகால் பராமரிப்பில் முக்கிய கவனம் செலுத்தப்பட்டது. அதன்படி ரூ. 26 லட்சம் வடிகால் பராமரிப்புக்காகவும் வடிகால் பராமரிப்பு பணி மற்றும் சாலைகள் அமைக்க ரூ. 45 லட்சமும் 2026 ஆம் ஆண்டுக்கான வரவு செலவுத் திட்டத்தில் இருந்து 14 லட்சம் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. மீள்செலவு மொத்தச் செலவில் 88% மற்றும் மூலதனச் செலவு 12% ஆகும்.

ஏம்.டி.எஸ். பிரனான்து பெர்னாண்டோ - கணக்காளர், திருமதி. டி.ஏ.பி. லாலினி தர்மரத்ன அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர், இதனைத் தமிழில் மொழிபெயர்ப்பதில் தனது பங்களிப்பை வழங்கிய ஆர்.கலாரமணி ஓய்வுப்பெற்ற உதவிக் கல்விப் பணிப்பாளர் (தமிழ்) அவர்களுக்கு. ஆங்கில ஆசிரியர் திரு. வசந்த குமார இதனை ஆங்கிலத்தில் மொழிபெயர்ப்பதில், திரு. அசங்க புஷ்பலால் - அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் முதல் பக்கத்தை தயாரிப்பதில் அவர் ஆற்றிய பங்களிப்புக்காகவும், 2026 ஆம் ஆண்டு விளக்கக்காட்சியில் அவர்களின் சிறந்த முயற்சி மற்றும் அர்ப்பணிப்பிற்காகவும், மேலும் அனைவருக்கும் பலாங்கொடை நகர சபை ஊழியர்கள். இறுதியாக உங்கள் அனைவருக்கும் மகிழ்ச்சியும், நல்ல எதிர்பார்ப்புகளின் நிறைவும் நிரம்பிய 2026ஆம் ஆண்டு வெற்றிகரமான ஆண்டாக அமைய வாழ்த்துகிறேன்.

கே.ஜி.பேமதாச

தலைவர்

பலாங்கொடை நகர சபை



පළාත් පාලන ආයතනයකින් ජනතාවට ලැබිය යුතු සේවය මනා ලෙස ලබා දීමේ අරමුණ සහිතව, සුවපහසු දිවියකට තිරසර පුරවරයක් , යන දැක්ම තව දුරටත් සැබෑවක් වීමට මග පෑදීමට 2026 වර්ෂයේ අයවැය ලේඛනය සකස් කර ඇත.

බලන්ගොඩ නගර සභාව විසින් මෙතෙක් පවත්වාගෙන ආ සත්කාර්යයන් ද තව දුරටත් ගුණාත්මකව වර්ධනය කරමින් නොකඩවා පවත්වාගෙන යාමට 2026 වර්ෂයේ කටයුතු කරනු ඇත.

2026 අයවැය ඉදිරිපත් කිරීමට මහත් ශක්තියක් සපයමින් කටයුතු කළ මෙම සභාවේ ගණකාධිකාරී එම්. ජී. එස්. ගුණවර්ධන මහත්මියට ද, සංවර්ධන නිලධාරී ටී ඒ පී එල් ධර්මරත්න මහත්මියට ද නිර්මාණාත්මක මුල් පිටුව සැකසීමෙන් දායක වූ සංවර්ධන නිලධාරී අසංක පුෂ්පලාල් මහතාට ද, මෙම කාර්යය සාර්ථකව නිම කිරීමේ කාර්යයේ දී නොයෙක් අයුරින් සහයෝගය දුන් වූ බලන්ගොඩ නගර සභාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළු දෙනාටත් මාගේ ස්තූතිය පුද කරමි. එමෙන්ම, 2026 වර්ෂය සියළු දෙනාටම සතුට පිරි, යහපත් බලාපොරොත්තු ඉටුවන, ජයග්‍රාහී වසරක් වේවා යි ප්‍රාර්ථනා කරමි.

එස්. එච්. ඒ. කරුණාරත්න
ලේකම්,
බලන්ගොඩ නගර සභාව.



The 2026 budget has been prepared to further realize the vision of a sustainable city for a comfortable life, with the aim of providing the people with the services they deserve from a local government institution.

The Balangoda Urban Council will continue to improve the quality of the services it has provided so far and continue to maintain them in 2026.

I would like to express my gratitude to the Accountant of this Council, Mrs. M. G. S. Gunawardena, who worked tirelessly to present the 2026 budget, Mrs. T. A. P. L. Dharmaratne, Development Officer, Mr. Asanka Pushpalal, Development Officer, who contributed by creating the creative homepage, and to all the staff of the Balangoda Urban Council who supported me in various ways in the successful completion of this task. I also wish that the year 2026 will be a year full of happiness, good hopes and victories for everyone.

S.H.A. Karunarathna
Secretary
Balangoda Urban Council

2026 වැඩසටහන් අයවැය සම්මත කිරීම

නගර සභා ආඥා පනතේ අංක 176, 177 හා 178 යන වගන්ති යටතේ පළාත් පාලන කොමසාරිස් වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර වැඩසටහන් අයවැය සම්බන්ධයෙන් එතුමා විසින් නිකුත් කර ඇති නියෝගයන්ට එකඟව පිළියෙල කරන ලද 2026 වර්ෂයේ අයවැය 2025 නොවැම්බර් මස 21 වන දින පැවති විශේෂ මහ සභාවේ තීරණ අංක 2025/11/21/02 යටතේ 2025/11/21 දින සභා සම්මත විය.

එස්.එච්.ඒ. කරුණාරත්න
ලේකම්
බලන්ගොඩ නගර සභාව.

2025 නොවැම්බර් මස 21 දින
බලන්ගොඩ නගර සභා කාර්යාලයේදීය.

Approval of the Budget of the programmers in 2026

As the Local Government Commissioner was authorized according to the clauses 176, 177 and 178 of the Urban Council Ordinance the budget for the year 2026 which had been paired on the orders given by him with regard to the Programmed budget, was approved On special general meeting recommendations 21 of November 2025, under decision No. 2025/11/21/02.

Miss. S.H.A. Karunarathna
Secretary
Balangoda urban council.

Urban Council Office Balangoda.
21th of November 2025

2026 සෙය්ල් තිද්ද වර්ෂා සෙලවිඳුතු අනුමතී වැඩසටහන්

உள்ளூராட்சி ஆணையாளர் நகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் 176இ 177 மற்றும் 178 பிரிவுகளின்படி உள்ளூர் ஆணையருக்கு அதிகாரம் வழங்கப்பட்டதால் திட்டமிடப்பட்ட வரவு செலவுத் திட்டம் தொடர்பாக அவர் வழங்கிய உத்தரவுகளின் பேரில் இணைக்கப்பட்ட 2026 ஆம் ஆண்டுக்கான வரவு செலவுத் திட்டம் 21st 2025 அன்று சிறப்புப் பொதுக் கூட்ட பரிந்துரைகளின்படி 2025.11.21.02 என்ற தீர்மானத்தின் கீழ் அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

எஸ்.எச்.ஏ. கருணாரத்னா
செயலாளர்.
பலாங்கொடை நகர சபை.

நவம்பர் 21 2025ஆம்
நகர சபை காரியாலயத்தில்

ඉන්ටර්ලොකින් පාරවල් (කි.මී) Interlocking Roads (Km) இண்டலொகின் பாதை(கி.மீ)	3.47
වීචී ලාම්පු ගණන No.of Street Lamps தருவிளக்கு எண்ணிக்கை	905
පළාත් පාලන ආයතන සතු (වෙළඳ පොළ කඩ කාමර) No. of Public Market (Bus Stand) Shops owned by Council மாகாண கட்டுப்பாட்டு நிறுவனங்களுக்கு சொந்தமான (விற்பனை நிலையம்)	292
පළාත් පාලන ආයතනසතු (වෙළඳ පොළ කඩ කාමර හැර) විවෘත කඩ No. of Open Market Shops மாகாண கட்டுப்பாட்டு நிறுவனங்களுக்கு சொந்தமான திறந்தகடை	21
පුස්තකාල සංඛ්‍යාව No. of Libraries நூலக எண்ணிக்கை	1
කියවීම් ශාලා ගණන No. of Reading Rooms வாசகசாலை எண்ணிக்கை	1
වෛද්‍ය ශාලා සංඛ්‍යාව No. of Dispensaries மருந்தகம்	1
මාතෘ දාරක සායන සංඛ්‍යාව No. of Maternity & Child Clinics தாய்மார் மருத்துவமனையின் எண்ணிக்கை	2
සුසාන භූමි සංඛ්‍යාව No. of Cemetery மயான எண்ணிக்கை	5
ක්‍රීඩා භූමි හා උද්‍යාන සංඛ්‍යාව No. of Play Grounds மைதானம் மற்றும் பூங்கா எண்ணிக்கை	3
ප්‍රජා මණ්ඩල සංඛ්‍යාව No. of Community Centres பொது மண்டபங்களின் எண்ணிக்கை	4
නිල නිවාස සංඛ්‍යාව No. of Quarters சபையின் வசமுள்ள கோடஸ	5
නානායම No. of Rest House வாடிவீடு	1

**සභාව සතු වාහන හා උපකරණ Vehicles Owned by the Council சபையின் வசமுள்ள வாகனம் மற்றும்
உபகரணம்**

ට්‍රැක්ටර් රථ No. of Tractors டெக்டர்	12
ටේලර් No of Tailors டேலர்	13
කෘකැබ් රථ No. of Crew Cab க்ரூகெப்	2
ටීපර් රථ No. of Tipper டிபர்	1
ජල බවුසර් No. of Water Bowser நீர்பவுசர்	2
ගලි බවුසර් No. of Gually Bowser கலிபவுசர்	2
බැකෝ යන්ත්‍ර No. of Bakho Loaders பெகோ யந்திரம்	2
බොබ්කැට් යන්ත්‍ර No. of Bob Cat Machine பொப்கெட் யந்திரம்	1
තණකොල කපන යන්ත්‍ර No. of Grass Cutting Machines புல் வெட்டும யந்திரம்	4
වෑන් රථ No. of Vans வேன்	1
ගිනි නිවන රථ No. of Fire Brigades தீ அணைப்பு இயந்திரம்	1
යතුරු පැදී No. of Motor Cycles மோட்டார் வண்டி	3
ත්‍රී රෝද රථ No. of Three Wheelers முச்சக்கர வண்டி	1

යතුරුලියන No. of Type Writers தட்டெழுத்து இயந்திரம்	1
අනු පිටපත් යන්ත්‍ර No. of Ronio Machines රොනියො இயந்திரம்	1
ෆැක්ස් යන්ත්‍ර No. of Fax Machines தொலை நகல் இயந்திரம்	1
ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර No. of Speakers ஒலியெலும்பும் இயந்திரம்	1
පරිගණක යන්ත්‍ර No. of Computers கணினி இயந்திரம்	52
වේලා සටහන්පත් යන්ත්‍ර No. of Card Machines அட்டை இயந்திரம்	1
ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර No. of Photocopy Machines புகைப்பட நகல் இயந்திரம்	3
අඟිලි සලකුණු යන්ත්‍ර No. of Finger Print Machine விரல் அச்ச இயந்திரம்	1
කම්පන මාර්ග තලනය Vibrating Roller அதிர்ப்பு ரோலர்	2
කැබ් රථ Motor Cab மோட்டார் கேப்	1
මෝටර් ග්‍රේඩර් Motor graders, மோட்டார் கரேடர்	1
පා පැදි Bicycles சைக்கிள்கள்	1
මුහුණු හා අඟිලි සලකුණු යන්ත්‍ර Face and fingerprint machines முகம் மற்றும் கைரேகை இயந்திரங்கள்	1

නගර සභාව සතු ඉඩම් Lands Owned by Council சபையை சார்ந்த நிலம்

	ඉඩමේ නම Name of Land இடத்தின் பெயர்	අක්කර Acres ஏக்கர்	රූට් Root ரூட்	පර්චස් Perchase
1.	ස්කෝලවත්ත Iscolawatta பாடசாலை போட்டம்			1.85
2.	මහකුඹුරේගොඩහේන Mahakumburegodahena மஹாகும்புறேகொட்டஹேன			23
4.	වැවකුඹුරේගොඩහේන Wewakumburegodahena வெவகும்புறேகொட்டஹேன			9.37
5.	නිකවැටියවත්ත Nikawatiyawatta நிகவெடியவத்த		1	39
6.	වේකුඹුරගොඩ Wekumburagoda வேகும்புறேகொட்ட			4.7
8.	බෝගවත්ත Bogahawatta போகாவத்த			2.81
9.	බෝගවත්ත Bogahawatta போகாவத்த			5.69
10.	පන්සලේ කුඹුර සහ මැද ගොඩනැගිල්ල Pansalekumbura and Center Building பன்சல் வயல் மற்றும் நடு கட்டிடம்		2	33.3
11.	දොරවෙල ගමේ මැද ගොඩනැගිල්ල කැබලි අංක 13,14,15,16,17,18 Dorawela Village Centre Building Lot No. 13,14,15,16,17,18 தொரவல் ஊரின் நடு கட்டிடத்தின் துண்டு இல 13,14,15,16,17,18	3	2	18.8
12.	පන්සලේ අරාව Pansalearawa பன்சலே அறாவ			10.5
13.	මැටල්කොට් Metal Quarry	1	1	11.37

14.	බෝගහහේන Bogahahena போகாஹேன		1	15
16.	බස්නැවතුම්පල ඉඩම Bus Stand Land பஸ்தரிப்பிடம்	1	1	6.1
17.	බෝම්බුව නිවාසයෝජනා ක්‍රමයට යාබද බිම් කොටස Land beyond the Bomбуwa Housing Scheme போம்புவ விட்டமைப்பு திட்டத்திற்கு உற்பட்ட நிலப்பகுதி		1	35.8
18.	බුලන්ගම/බීඵගංකොට/ඇල්ලෙපොළ සුසාන භූමි Cemetries-Bilathgama/Oluganthota/Ellepola புலத்தம, ஓழுகந்தொட, எல்லேபொல மயானம்	2	2	
19.	විදුලි බලාගාර සහිත ඉඩම Power House Land மின்சார திணைக்களத்தோடு இணைந்த நிலம்		3	
20.	නිල නිවාස භූමිය පරණ පාර Quarters Land - Old Road கோடஸ் நில பகுதி பழைய பாதை			10
21.	වැව වන්න ප්‍රජා ශාලාව පිහිටි ඉඩම Land Situated on Community Building வெவ வத்த மண்டபம் அமைந்த இடம்		1	26.95
22.	බැංකියවත්ත කොම්පොස්ට් ව්‍යාපෘතිය පිහිටි ඉඩම Land Situated on Bankiyawatta Compost Project பெங்கியவத்தை குப்பை செயல்திட்டம் அமைந்த இடம்	3		
23.	දොරවෙල පාර ගල්වල ඉඩමට ඉහල කොටස Upper portion to the galwala land at Dorawela Road தொரவெல வீதி கலவல காணியின் மேல் பிரிவு			10
24.	වැලිහරනාව පාර නාන ලීද පිහිටි ඉඩම The land an which the well is situated is at Weliharanawa Road வெலிஹரனாவ வீதி குளிக்கும் கிணறு இருக்கும் இடம்			
25.	වැලිහරනාව පාර ගොරොක්ගහමුල්ල ලීද පිහිටි ඉඩම The land an which Gorakgahamulla well is situated is as Weliharanawa Road வெலிஹரனாவ வீதி கொரக்கமுல்ல கிணறு இருக்கும் இடம்			
26.	ඇල්ලෙපොළ වැවේගෙදර පාර පොදු ලීද පිහිටි ඉඩම			

	The land an which two public wells are situated is as wewegedara Road, Ellepola எல்லெப்பொல வெவேகெதர பாதை பொது கிணறுகள் இரண்டும் அமைந்துள்ள இடம்			
27	අල්ලෙපොල ජලටැංකිය පිහිටි ඉඩම The land an which the water tank is situated is as Ellepola எல்லெப்பொல நீர்த்தாங்கி அமைந்துள்ள இடம்			
28	වෙට්නෝල් පාපේ හේන ඉඩම The Hena land at chetnol Road செட்நோல் வீதியின் ஹேன இடம்			20
29	ගොරක්ගහමඩ බොස්කෝබෙ වත්ත ඉඩම The Boscombe which land as Gorokgahamada கொர்க்காமட பொஸ்கொம்ப தோட்டம் அமைந்துள்ள இடம்			10
30	ලංකාබරණ ස්ථවී ඉඩම The Lankabarana estate land இலங்காபரன தோட்டக் காணி			15
31	කරවකැටියවත්ත Karavkatiyawatte கரவ்கட்டியவட்டே	2		4
32	ගල්කොරටුවවත්ත Galkoratuwatta கல்கொரட்டுவத்த			26.3
33	මහජන පොළ පිහිටි ඉඩම Public market land பொது நில இடம்			
34	නිකකැටියවත්ත Nikakatiavatta நிககாட்டியவத்த	1		8.1
35	මැණික් කඩ පිහිටි ඉඩම Land for a gem shop ரத்தினக் கடைக்கு நிலம்			
36	පූජාපිටිය ඉඩම Poojapitiya land பூஜாபிட்டிய காணி			
37	දොරෙයිසාමි සින්නයිසාගේ වත්ත Doraisamy Sinnaiah's garden			4.86

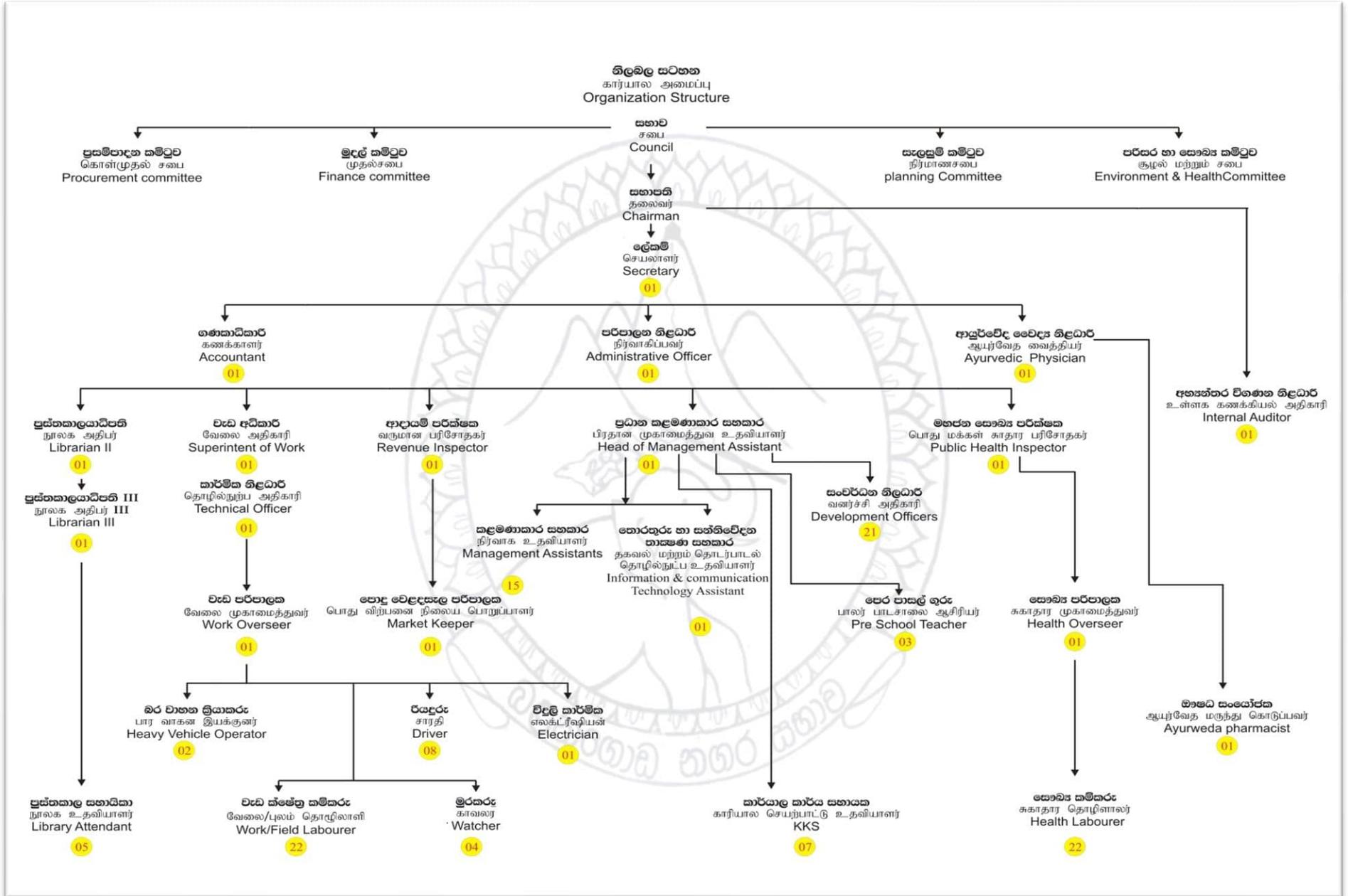
	துரைசாமி சின்னையாவின் தோட்டம்			
38	චතුකාරගොඩ ඉඩම Land in Wathukaragoda வதுகரகொடவில் நிலம்			
39	දිඹුල්ලේන (මුහුණමලය සුසාන භූමිය) Dimbulchena (Mungunamala Cemetery) திம்புலேஹேன (முங்குனமல மயானம்)		1	27.8
40	පුවක්ගහමුල්ල ඉඩම Puwakgahamulla Land புவக்கஹமுல்ல காணி			₨ 100
41	ලංකාබරණවත්ත Lankabaranawatte லங்காபரனாவத்தே			21.8
42	හපුගහේන ඉඩම Hapugahahena Land ஹபுகஹேன நிலம்	1	1	11.7

பெரீரெயிட நகர சபை - 2026 அனுமதி சேலக சம்வாவ

Balangoda Urban Council - 2026 Approved Cadre

பலாங்கொடை நகர சபை - அனுமதிக்கப்பட்ட சேவையாளர் தொகை 2026

அனு அகக	கனகூர்	அனுமதி சேலக சம்வாவ	சேலக சேலக சிபிச சம்வாவ	பூர்ப்பாது சம்வாவ
Serial No இல	Designation பதவி	Approved Cadre அனுமதிக்கப்பட்ட சேவையாளர் தொகை	Currently Employed சேவையில் உள்ளோர்	No of Vacant இடைவெளி
1	சேலக - சி.ல. சபி. சேல Secretary - S.L.A.S செயலாளர்	1	0	1
2	கணககிசாரி Accountant கணக்காளர்	1	0	1
3	அயூர்வெட வேலகூர் சிலடாரி Ayurvedic Physician ஆயர்வேத வைத்தியர்	1	1	0
4	சரிசாலக சிலடாரி Administrative Officer நிர்வாக அதிகாரி	1	1	0
5	மகசன சேவடவ சரிசலக Public Health Inspector பொதுமக்கள் சுகாதார பரிசோதகர்	1	1	0
6	சவல்ப்படன சிலடாரி Divalopmant Officer வேலைதிட்ட உதவியாளர்	27	33	-6
7	காப்திக சிலடாரி Technical Officer தொழிலுற்ப அதிகாரி	2	2	0
8	பூசீககாலசாபிசதி Librarian நூலக அதிபர்	2	0	2
9	கலமநாகரக சககார Management Assistant நிர்வாக உதவியாளர்	15	13	2
10	அடாயி சரிசலக Revenue Inspector வருமான பரிசோதகர்	3	1	2
11	சேடூ வலலகசூல சரிசாலக Market Supervisor பொது சந்தை பொறுப்பாளர்	1	1	0
12	நாக்லகக சககார Technical Assistant தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	1	0	1
13	சேர சாசலீ ஓர்லர்லர்சீ Pre-School Teachers பாலர்பாடசாலை ஆசிரியர்	3	3	0
14	சேவடவ சரிசாலக Overseers சுகாதார முகாமத்துவர்	1	1	0



ආයතන අංශය :

- ❖ සභාවේ වාහන සම්බන්ධ සියළු කටයුතු
- ❖ කාර්යාලීය නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු සම්බන්ධව සියළු කටයුතු.
- ❖ බඳවා ගැනීම්, සේවය ස්ථිර කිරීම්, විශ්‍රාම ගැන්වීම ඇතුළු පෞද්ගලික ලිපිගොනු නඩත්තුව සම්බන්ධව සියළු කටයුතු.
- ❖ ආයතනික කටයුතු සහ පරිපාලන කටයුතු.
- ❖ නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනු නඩත්තු කිරීම හා යාවත්කාලීන කිරීම.

Activities of the Administrative Division

- Activities relating to all vehicles of Council.
- Activities relating to leaves of all employees of the Office.
- Maintaining personal files including recruitments, confirmation in the post and retiring.
- Administrative activities.

காரியால பிரிவு

- எல்லாவகையான பொருப்பனவு வவுச்சர்ககளையும் பரிசோதித்து செலவு பதிவினை நடாத்தி செல்லல்.
- சபையின் வாகனம் சம்பந்தமான எல்லா காரியங்கள்.
- காரியாலய அதிகாரிகளின் விடுமுறை சம்பந்தமான காரியங்கள்.
- இணைத்துக்கொள்ளல், வேலையை நிரந்தரபடுத்தல், பென்ஸன் வழங்கல் உற்பட தனியார் கொப்பு
- சம்பந்தமான எல்லா நடவடிக்கைகள்.
- காரியால நடவடிக்கை மற்றும் முகாமைத்துவ நடவடிக்கை

ගිණුම් අංශයේ සිදුකරනු ලබන කාර්යයන් :

- ❖ නගර සභාවේ වාර්ෂිකව අයවැය ලේඛනය පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ දෛනිකව, මාසිකව, වාර්ෂිකව ගිණුම් වාර්තා පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ බැංකු ගිණුම් වලට අදාළ ප්‍රධාන මුදල් පොත් පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ බැංකු සැසඳුම් වාර්තා පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ ආදායම් එකතු කිරීමේ ප්‍රගති වාර්තා පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ ආදායම් වියදම් විශ්ලේෂණ වාර්තා පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ වාර්ෂික අවසාන ගිණුම් පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ අවශ්‍යතාවය අනුව භාණ්ඩ ඇණවුම් කිරීම, මිලදී ගැනීම හා ගබඩා කිරීම.
- ❖ සේවක වැටුප් පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ සියළුම ගෙවීම් කටයුතු සිදුකිරීම.
- ❖ වාර්ෂිකව භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදුකිරීම හා ඊට අදාළ කටයුතු.
- ❖ සේවක ණය සම්බන්ධව කටයුතු සිදුකිරීම.
- ❖ සියළුම ගෙවීම් වවුචර් පරීක්ෂා කිරීම, වැය ලෙජර් පවත්වාගෙන යාම.

Activities of the Accounts Division

- Preparing annual budget of Urban Council.
- Preparing of daily, monthly and annual accounting reports.
- Maintaining of cash books relating to all cash books.
- Preparing bank reconciliations.
- Preparing progress report for collection of income.
- Preparing analyzing report of income and expenses.
- Preparing final accounts annually.

- Ordering goods depend on the requirements, purchasing and storing.
- Preparing employees salaries and wages.
- Activities relating all payments.
- Activities relating to annual board of survey.
- Activities relating to employees loan.
- Inspecting all payment vouchers and maintaining vote ledgers.

කණக்குப்பිරිවිල් ත්ට්ට් ප්ට්ට්ට් ව්ට්ට්ට්

- ත්ට්ට් ස්ට්ට්ට්ට් ව්ට්ට්ට්ට් ව්ට්ට්ට්ට්ට් ත්ට්ට්ට්ට් ත්ට්ට්ට්ට්.
- අත්තාට්ට්,මාතාත්තම්,ව්ට්ට්ට්ට් කණக்கு අත්ත්ට්ට් ත්ට්ට්ට්.
- වත්ත්ට්ට්ට්ට් ත්ට්ට්ට්ට් අත්ත්ට්ට් ත්ට්ට්ට්.
- වත්ත් කණக்குකණக்கு අත්ත්ට්ට් ප්ට්ට්ට්ට්ට් ව්ට්ට්ට්ට්.
- ව්ට්ට්ට්ට්ට් ව්ට්ට්ට්ට් අත්ත්ට් ත්ට්ට්.
- ව්ට්ට්ට්ට් අත්ත්ට් ත්ට්ට්.
- ව්ට්ට්ට්ට්ට් අත්ත්ට් කණக்குකණ ත්ට්ට්.
- ත්ට්ට්ට්ට්ට්ට් ප්ට්ට්ට්ට්ට්ට් ප්ට්ට්ට්ට්ට්ට්ට්ට් අත්ත්ට්ට් ව්ට්ට්ට්ට්,අත්ත්ට්ට්ට්, ක්ලණ්ට්ට්ට්ට්.
- ක්ලණ්ට්ට්ට්ට් ව්ට්ට්ට්ට් ත්ට්ට්.
- ව්ට්ට්ට්ට්ට් ප්ට්ට්ට්ට් අත්ත්ට්ට් ත්ට්ට්ට්ට් මත්ත්ට් අත්ත්ට්ට් ව්ට්ට්ට්.
- ත්ට්ට්ට්ට්ට් ක්ලණ් සම්පත්තාත්ත් ත්ට්ට්ට්.

ආදායම් අංශය :

- ❖ නගර සභාවට ලැබිය යුතු සියළුම ආදායම් කලට වේලාවට ලබාගැනීම.
- ❖ වරපනම් බදු පැනවීම, වරපනම් ක්‍රියාත්මක කිරීම, වරපනම් නක්සේරු ලේඛන සංශෝධනය කිරීම, වාර්තා කිරීම, ලේඛන සකස් කිරීමට අදාළ කටයුතු.
- ❖ ව්‍යාපාරික ස්ථාන හඳුනාගැනීම, බලපත්‍ර ගාස්තු, ව්‍යාපාරික බදු පැනවීම, අයකිරීම, අධිකරණමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.
- ❖ කඩ කාමර හා දේපළ ටෙන්ඩර් කිරීම, කුලියට දීම, බදුකුලී අයකරගැනීමට දේපළ පවරා ගැනීම.
- ❖ දේපළ නක්සේරු කිරීම, බදු පැනවීම, බදු නිදහස් කිරීම , සහතික නිකුත් කිරීමේ මූලික කටයුතු.
- ❖ මුද්දර ගාස්තු, උසාවි දඩ, විනෝද බදු, ප්‍රදර්ශන බලපත්‍ර ගාස්තු, ඉඩම් විකිණීමේ බදු, රථවාහන බදු, සතිපොළ බදු, පදික බදු, වාහන නැවතුම් ගාස්තු පැනවීම, අයකිරීම හා අදාළ වන කටයුතු.
- ❖ උසාවි කටයුතු, දේපළ තහනම් කිරීම, නඩු පැවරීම.

Activities of the Revenue Division

- Collecting all the income in time, which should be receivable to the Council.
- Imposing and implementing rates, amending register of assessment of rates, reporting and relevant activities of preparing of register.
- Identifying business places, implementing and collecting license fees and business taxes, and execution of legal activities.
- Tendering shops and properties, rent out them, collecting rent income.
- Assessment of properties, imposing taxes and exemption of taxes.
- Fundamental activities of issuing certificates.
- Imposing, collecting and other related activities regarding stamp fees, court fines, entertainment taxes, license fees, taxes on property sales, vehicle parking charges and rent on public market.
- Court related activities, detaining properties and filling cases.

වරුමාන පරිච්ඡේදය.

- නகர සභාච්ඡාලයේ ආදාය වරුමානච්ඡේදය තලුනච්ඡේදයේ නේරච්ඡේදයේ පෙරුනුච්ඡේදයේ.
- වරිපනම සමපනච්ඡේදයේ සෙයර්පාච්ඡේදයේ අරිච්ඡේදයේ තයාරිච්ඡේදයේ.මරුනුම අවය සමපනච්ඡේදයේ සෙයර්පාච්ඡේදයේ.
- කච්ඡේදයේ මරුනුම සොච්ඡේදයේ ච්ඡේදයේ වීච්ඡේදයේ ආලිච්ඡේදයේ, ආලි අරුච්ඡේදයේ.
- සොච්ඡේදයේ නිරනච්ඡේදයේ ,ආලි ච්ඡේදයේ,ආලිච්ඡේදයේ වීච්ඡේදයේ.
- සානරිච්ඡේදයේ වෙලිච්ඡේදයේ,මුච්ඡේදයේ කාච්ඡේදයේ, නීච්ඡේදයේ තච්ඡේදයේ.
- අච්ඡේදයේ පච්ඡේදයේ,ච්ඡේදයේ සමපනච්ඡේදයේ කච්ඡේදයේ, වාකන කච්ඡේදයේ,ච්ඡේදයේ කච්ඡේදයේ,වාකන නච්ඡේදයේ කච්ඡේදයේ අරුච්ඡේදයේ මරුනුම අච්ඡේදයේ පාච්ඡේදයේ සෙයර්පාච්ඡේදයේ.
- නීච්ඡේදයේ නච්ඡේදයේ ච්ඡේදයේ සොච්ඡේදයේ තච්ඡේදයේ, වච්ඡේදයේ පච්ඡේදයේ සෙයර්පාච්ඡේදයේ.

සෞඛ්‍ය අංශය :

- ❖ ගලි බවුසරයේ සේවය සැපයීම
- ❖ සුසාන භූමි නඩත්තුව
- ❖ පරිසර බලපත්‍ර ලබාදීම
- ❖ නගරයේ කැලිකසල එකතු කිරීම, ප්‍රවාහනය හා අවසාන බැහැරලීම.
- ❖ කොමිපෝස්ට් පොහොර නිෂ්පාදනය හා අලෙවිය
- ❖ ප්‍රතිවක්‍රීයකරණය කල හැකි ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමේ සම්පත් පියස පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ පාසල් 3 සහ සමාජ හා ඊට අනුබද්ධ ප්‍රතිවක්‍රීයකරණය කල හැකි ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමේ පාසල් සම්පත් කේන්ද්‍ර පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ ග්‍රාමීය 3 R ක්‍රමය ආර්ථික ඒකක පවත්වාගෙන යාම
- ❖ බෝවෙන රෝග මර්ධනය හා සෞඛ සේවා ආහාර පහතට අදාළ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ❖ ගෝඝාතක ආඥා පහතට අදාළ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ❖ ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ පුහුණු මධ්‍යස්ථානය පවත්වාගෙන යාම හා පුහුණු වැඩ මුළු පැවැත්වීම.
- ❖ ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන් මෙහෙයවීම
- ❖ ප්‍රජා සන්තක වැඩ සටහන් පැවැත්වීම
- ❖ විශ්ව විද්‍යාල ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය කිරීම
- ❖ වැසිකිළි ආධාර බෙදාදීම.

Activities of the Health Division

- Providing gully bowser services.
- Maintaining burial grounds.
- Providing environmental license.
- Collecting, transporting and final disposal of garbage in the city.
- Producing compost fertilizers and selling them.
- Maintaining “Sampath Piyasa” to purchase items which is recyclable.

- Carrying out 3R societies in schools and “Sampath Kendra” to purchase of recyclable items.
- Maintaining 3R Micro Economic Units.
- Preventing Communicable deceases and health services.
- Executing of regulations with regard to Food Act.
- Executing regulations regarding to Slaughter Ordinance
- Maintaining of solid waste management centre and training programmes.
- Implementing Community awareness programmes.
- Carrying out of community assisting programmes.
- Providing scholarships for University entrants.
- Providing aids for lavatories.

சுகாதார பிரிவு.

- கலிபவுசரில் சேவையை பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- சூழல் அத்தாட்சி பத்திரம் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- நகரில் குப்பைகளை சேகரித்தல்
- கொம்போஸ்ட் உரம் தயாரித்தல் மற்றும் விற்பனை செய்தல்.
- மறுசுழற்சி செய்யக்கூடிய பொருட்களை வாங்குதல் மற்றும் சமபத் பியச நடாத்துதல்
- தொற்றுநோய் அழித்தல் மற்றும் சுகாதார சேவை.
- மக்களுக்கு தெளிவுபடுத்தும் வேலைதிட்டங்களை நடாத்துதல்.
- பல்கலைக்கலக புலமை பரிசில் வழங்கல்.
- மலசலகூட நன்கொடை வழங்கல்.

කාර්යාලීය අංශය :

- ❖ නාගරික සංවර්ධන ක්‍රියාවලිය තුළින් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධනයට සහයවීම
- ❖ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සඳහා සකස් කළ අදියරේ සිට නිමැවුම් අදියර දක්වා සියලු කාර්යයන් විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ නගර සභාවේ සියළු භෞතික නිර්මිත හා අනුබෙදුම් නීත්‍යානුකූල කරවීම සඳහා අවශ්‍ය මග පෙන්වීම නිර්දේශයන් හා අනුමැතිය ලබාදීම (නා.සං.අ.රෙගුලාසි අනුව)
- ❖ සියළුම ඉදිකිරීම් හා ඉදිකිරීම් සැලසුම් සඳහා අවශ්‍ය තාක්ෂණික සහය ලබාදීම.
- ❖ විවිධ සහතික, ජල විදුලි සම්බන්ධතා, අනතුරුදායක ගස් පිළිබඳ අවශ්‍ය කටයුතු ඉටුකරදීම.
- ❖ මාර්ග, ක්‍රීඩා පිටි, ප්‍රජාශාලා, ළදරු පාසල්, විවි පහන් , සුසාන භූමි නඩත්තුකර පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ සභා දේපළ වත්කම් , පොදු පහසුකම් නඩත්තුව හා පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ පරිසර සංරක්ෂණ සහායක සේවා පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ ජී.සී.බී.යන්ත්‍ර, ජල බවුසර්, ට්‍රැක්ටර් , රිපර්, මඩු, පුටු, කොඩිකණු , ක්‍රීඩා පිටි කුලී පදනම මත ලබාදීම.

Activities of the Industrial Division

- Assisting regional development by Urban Development process.
- Maintaining systematic process for construction projects from the steps of feasibility to the output.
- Providing guidance to legalize the subdivisions within the Urban boundaries, in accordance to the regulations of Urban Development Authority.
- Providing technical support for all types of constructions and construction plan.
- Dealing with activities related to street line certificate, water and electricity connections and dangerous trees.
- Maintaining roads grounds, Community Centres, Pre schools, street lamps and burial grounds.
- Maintaining of properties assets and public services owned by Council.

- Providing supporting services environmental protection.
- Hiring JCB, water bowsers, tractors, tippers, huts, chairs, flag posts and ground of the Council.

නිර්මාණ පිරිව

- நகர எல்லைக்குள் பொதீக மற்றும் அனுபெதும் சட்டரீதியாக நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக வழிகாட்டல் மற்றும் அனுமதி வழங்கல்.
- எல்லா நிரமாணித்தல் மற்றும் நிரமாணித்தலுக்கு தேவையான தொழில்நுட்ப உதவியை பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- வீதி கோடு சான்றிதல் நீர் மின்சாரம் சம்பந்தமான,ஆபத்தான மரங்கள் தொடர்பாக தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.
- பாதை,மைதானம்,மண்டபம்,பாலர்பாடசாலை,வீதி விளக்கு,மயானம் என்பவற்றை நடைமுறை படுத்துதல்.
- சபையின் சொத்து,பொது வசதி என்பவற்றை நடைமுறை படுத்துதல்.
- ஜே.சீ.பீ.,நீர்பவுசர்,டெக்டர்,டிபர்,மடுவம்,கதிரை,கொடிதூன்,மைதான கூலி குறிப்பின் கீழ் வழங்கல்.

මහජන පුස්තකාලය :

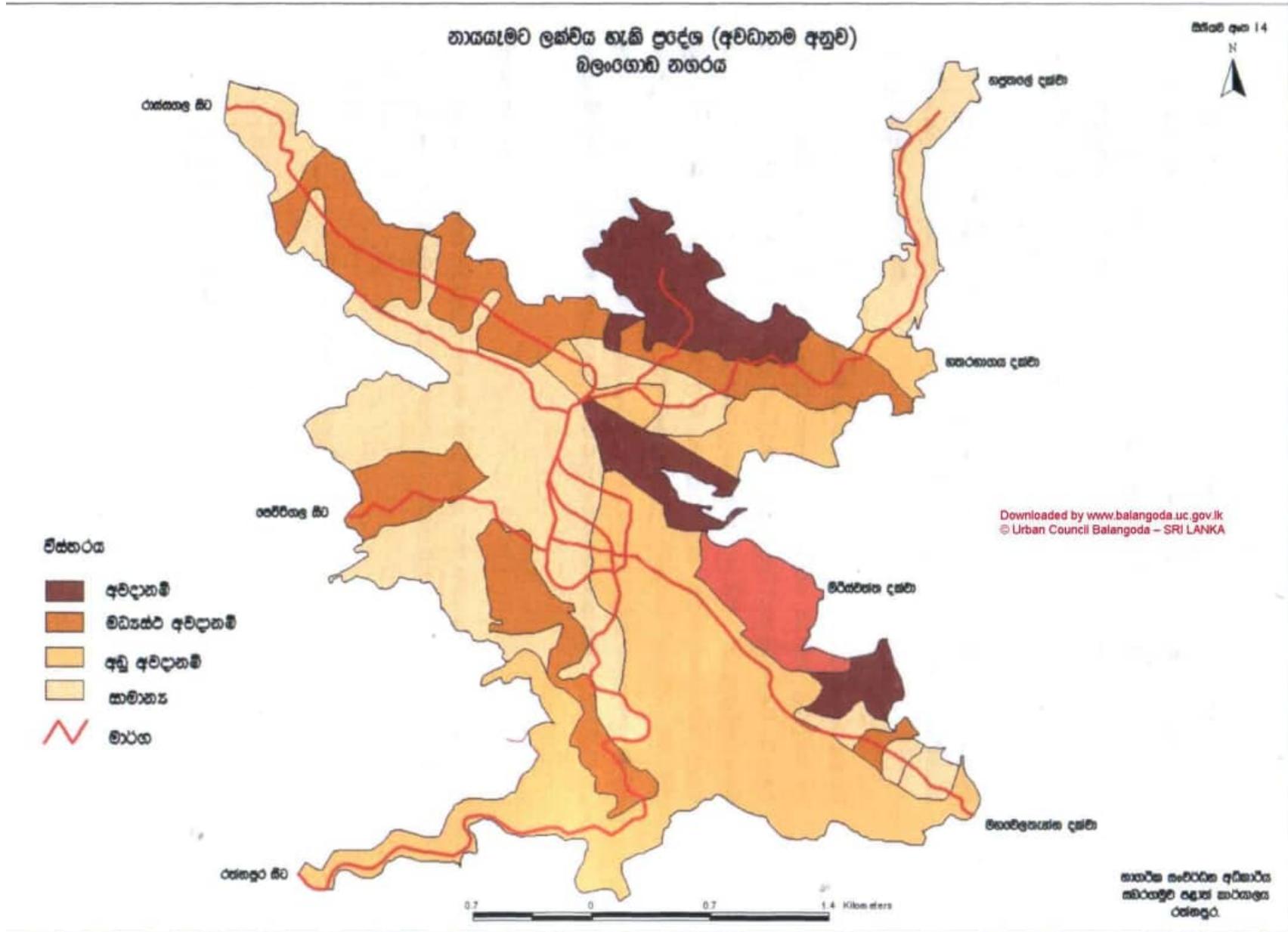
- ❖ නාගරික බලප්‍රදේශය තුළ යහපත් පුස්තකාල සේවාවක් පවත්වාගෙන යාමට ක්‍රියාකිරීම. ශාඛා පුස්තකාල ඇතිකිරීම හා කියවීම් ශාලා පවත්වාගෙන යාම (ජංගම වැඩ සටහන් සකස් කිරීම.)
- ❖ නාගරික බල ප්‍රදේශය තුළ ජීවත්වන සෑම ජන කොට්ඨාශයකටම ඔවුන්ගේ අධ්‍යාපනික, සමාජීය හා සංස්කෘතික කටයුතු වලට සහය වන යාවජීව සායනයක් ලෙස ක්‍රියාකාරී හා ඒ සඳහා අවශ්‍ය දැනුම මාධ්‍ය සැපයීම.
- ❖ පුස්තකාල සාමාජිකයන් බඳවා ගැනීම, ඔවුන්ට අවශ්‍ය දැනුම මාධ්‍ය සැපයීම හා ඔවුන්ගේ කියවීමේ රුචිකත්වය වැඩිදියුණු වන ආකාරයෙන් වැඩ සටහන් සකස් කිරීම.
- ❖ නාගරික බලප්‍රදේශය තුළ ජීවත්වන ජනතාවගේ විවේක කාලය වඩාත් නිර්මාණාත්මකව හා විනෝදාත්මකව ගතකිරීමට අවශ්‍ය සම්පත් හා සේවා සැපයීම.
- ❖ ප්‍රදේශයට අනන්‍ය වූ එකතුවක් පවත්වා ගැනීම හා ඒ සඳහා ක්‍රියාකිරීම.

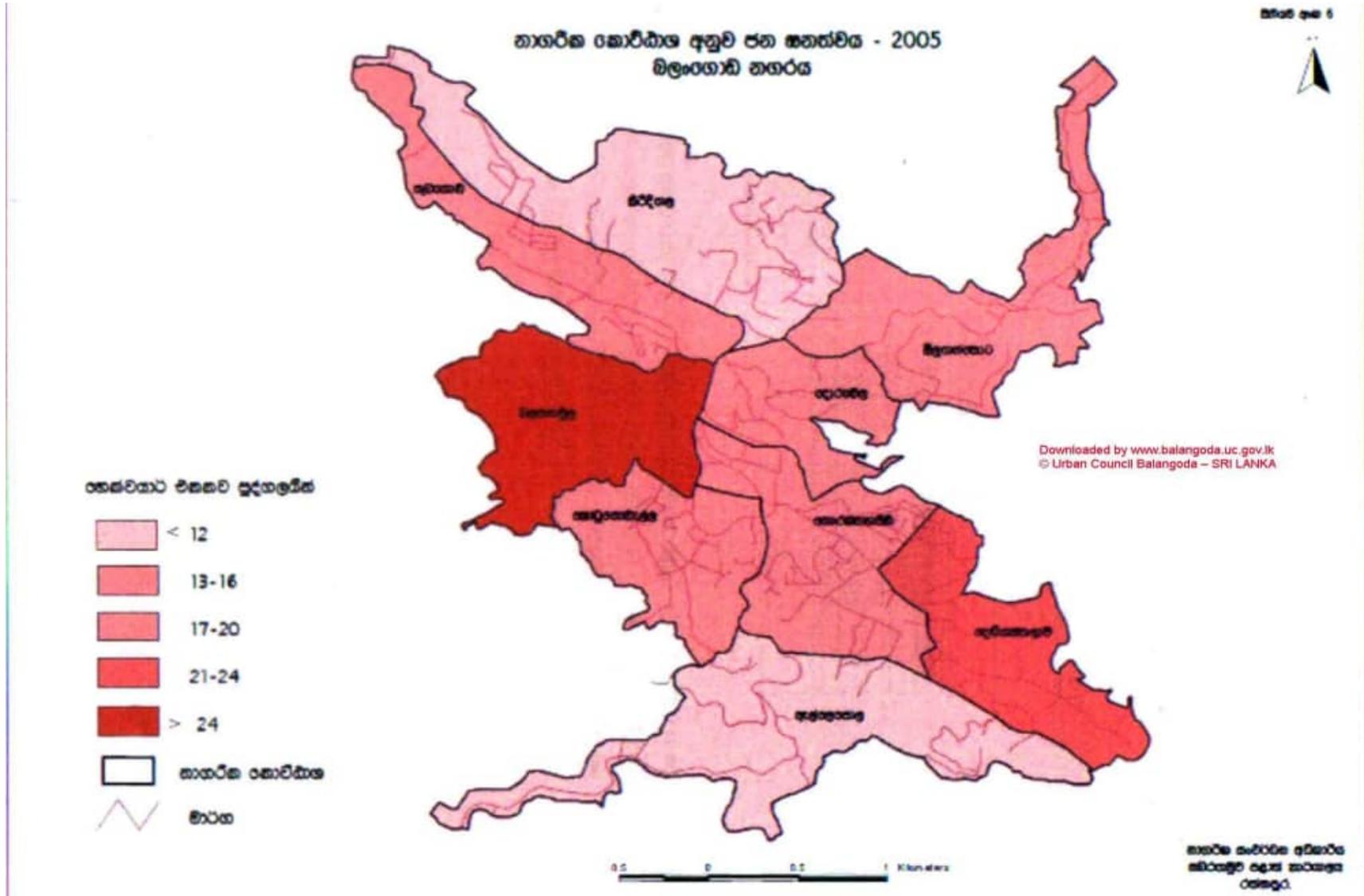
Activities of the Library

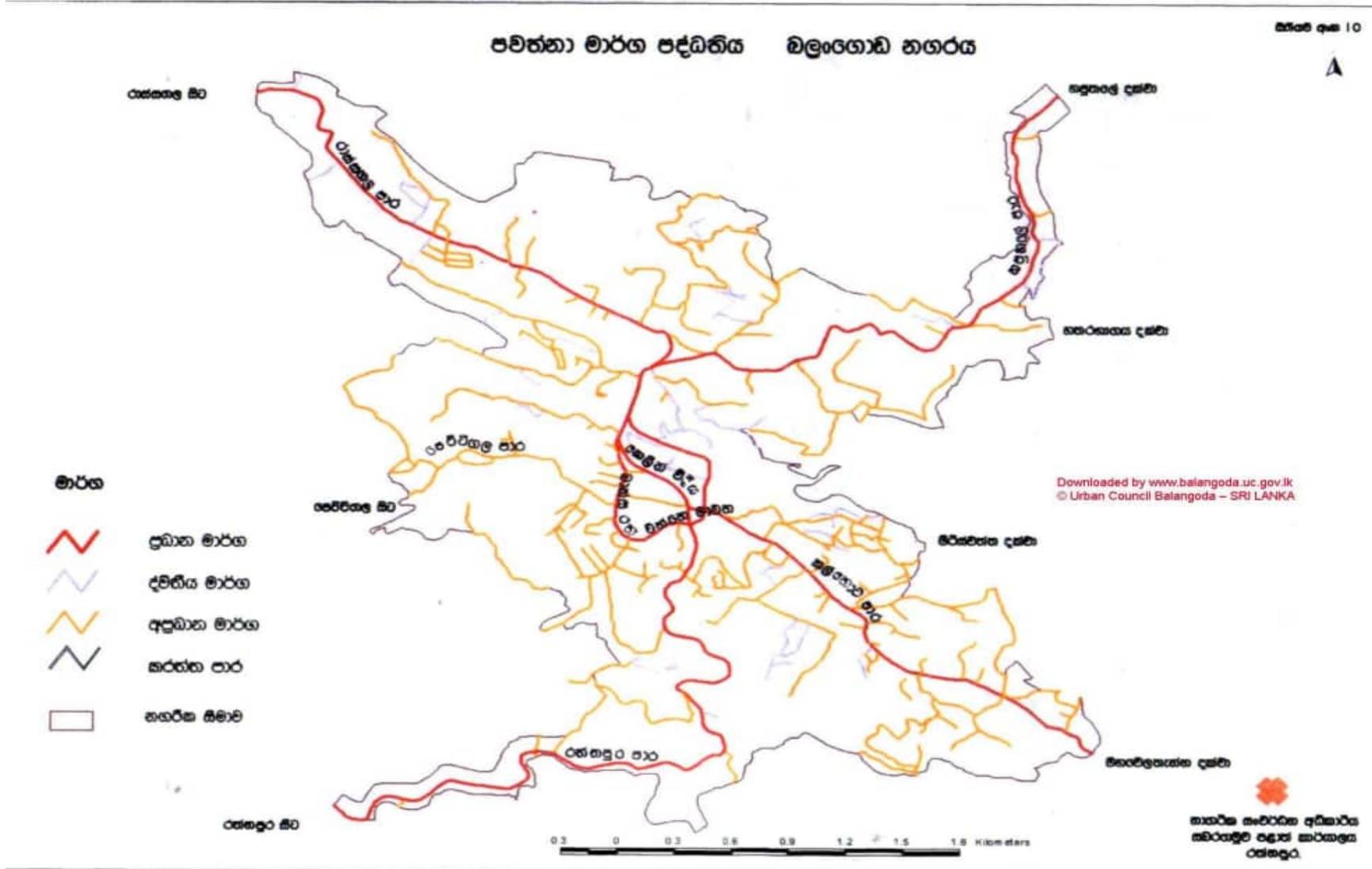
- Maintaining quality library service within the Urban boundary, and providing mobile programmers.
- Acting as a supporting institute of the urban boundaries to assist all types of communities for their educational, social and traditional activities.
- Recruiting members to the library, providing knowledge to them and implementing programmers to develop their reading habits.
- Providing services and resources to make usefulness and creativeness of the leisure time of urban Community.
- Maintaining and implementing of collection which is identity to region.

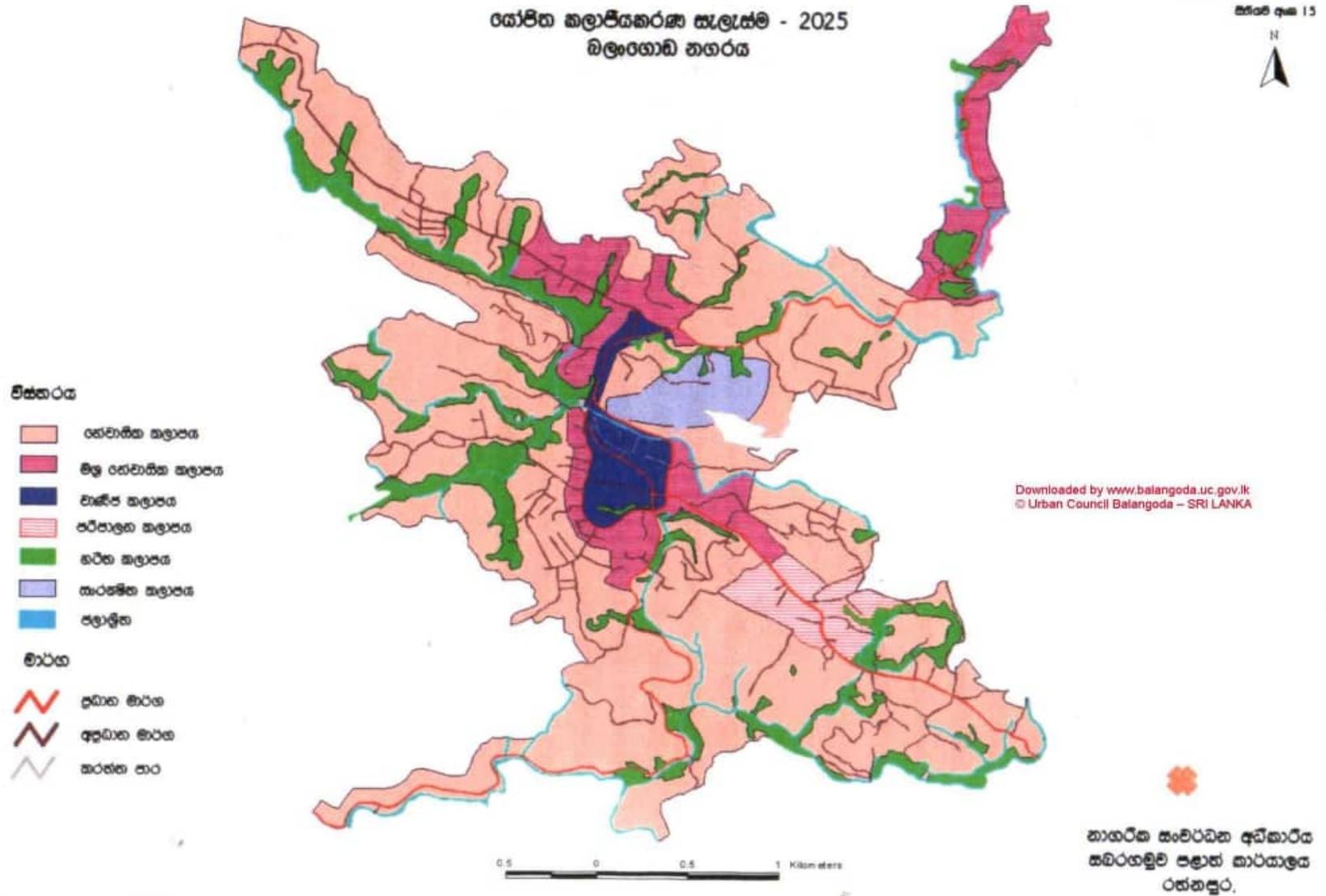
පොත පොල කටයුතු :

- නගර කட்டுපොලට පිරිනැමීමට නොහැකි නොවන පොත පොල සේවාවක් පවත්වාගෙන යාමට ක්‍රියාකිරීම. කඩිනමින් පොත පොල සේවාවක් පවත්වාගෙන යාමට ක්‍රියාකිරීම.
- නගරීය වාසීන්ගේ මනසට සහය වන සාහිත්‍ය, සමාජීය හා සංස්කෘතික කටයුතු වලට සහය වන යාවජීව සායනයක් ලෙස ක්‍රියාකාරී හා ඒ සඳහා අවශ්‍ය දැනුම මාධ්‍ය සැපයීම.
- පොත පොල සාමාජිකයන් බඳවා ගැනීම, ඔවුන්ට අවශ්‍ය දැනුම මාධ්‍ය සැපයීම හා ඔවුන්ගේ කියවීමේ රුචිකත්වය වැඩිදියුණු වන ආකාරයෙන් වැඩ සටහන් සකස් කිරීම.
- නගරීය බලප්‍රදේශය තුළ ජීවත්වන ජනතාවගේ විවේක කාලය වඩාත් නිර්මාණාත්මකව හා විනෝදාත්මකව ගතකිරීමට අවශ්‍ය සම්පත් හා සේවා සැපයීම.
- ප්‍රදේශයට අනන්‍ය වූ එකතුවක් පවත්වා ගැනීම හා ඒ සඳහා ක්‍රියාකිරීම.









බලන්ගොඩ නගර සභාව - අයවැය සාරාංශය - 2026
Balangoda Urban Council - Budget Report - 2026

පලාங்கොට්ටේ නகர சபை - 2026ம் வருடத்திற்கான வரவுசெலவுத் திட்டம்

All values are in Sri Lankan Rupees.

	Rs
මුළු පුනරාවර්තන ආදායම Total Recurrent Revenue මොத்த මිලෙණුරුම වරුමාණම	217,534,000
අඩුකළා Less කழිவு	
මුළු පුනරාවර්තන වියදම Total Recurrent Expenditure මොத்த මිලෙණුරුම செலவு	(194,214,000)
පුනරාවර්තන අතිරික්තය Recurrent Surplus මිලෙණුරුම மிகுதி	23,320,000
මූලධන ලැබීම් Capital Receipts මුලතනப் பெறுகைகள்	3,065,000
	26,385,000
අඩුකළා Less කழිவு	
ප්‍රාග්ධන වියදම Capital Expenditure මුලතනச் செலவு	(26,380,000)
අතිරික්තය/(ලාභනාඩය) Surplus/(Deficit) මිලෙණුරුම ∴ (குறைவு)	5,000

එම්. ජී. එස්. ගුණවර්ධන
ගණකාධිකාරී,
බලන්ගොඩ නගර සභාව.

M.G.S. Gunawardhana
Accountant
Balangoda Urban Council

எம்.ஜி.எஸ்.குணவர்தன
கணக்காளர்
பலாங்கொடை நகர சபை

එස්. එච්. ඒ. කරුණාරත්න
ලේකම්,
බලන්ගොඩ නගර සභාව.

S.H.A. Karunarathna
Secretary
Balangoda Urban Council

எஸ்.எச்.ஏ. கருணாரத்னா
செயலாளர்
பலாங்கொடை நகர சபை

කේ. ජී. පේමදාස
සභාපති
බලන්ගොඩ නගර සභාව

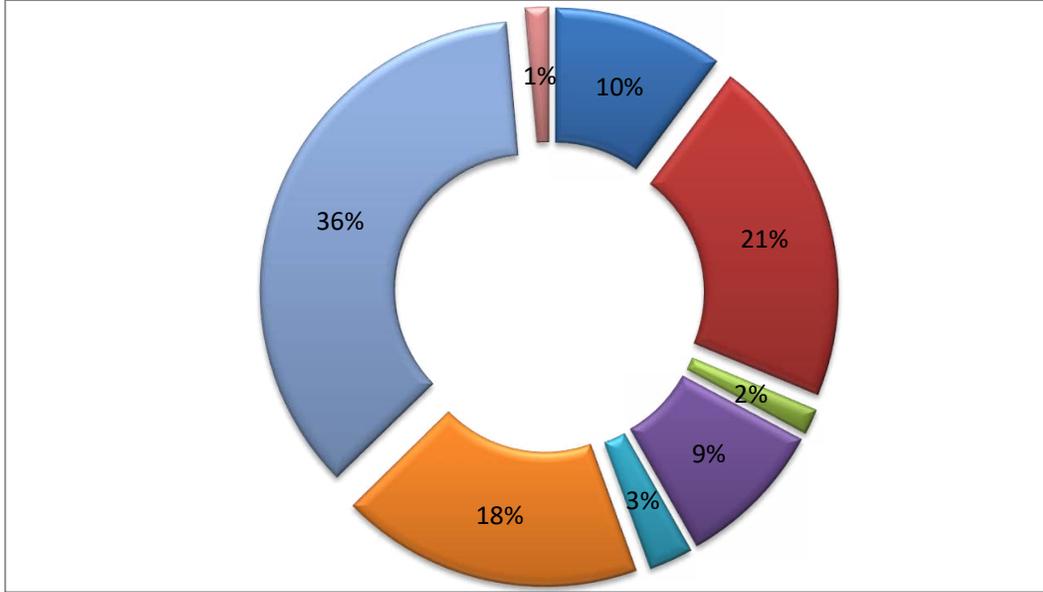
K. G. Pemadasa
Chairman
Balangoda Urban Council

கே.ஜி.பேமதாச
தலைவர்
பலாங்கொடை நகர சபை

இலங்கை நகர சபை - ஞாடாசுமீ வீடாசுமீ சாராசுமீ - 2026
Balangoda Urban Council - Revenue & Expenditure Summary - 2026
பலாங்காடா நகர சபை - வரவு செலவுத்திட்டச் சாராசுமீ 2026

ஏசு ஞீரீசுமீ Revenue Head வருமான தலைப்பு	வீசீகரசு Details விபரம்	இடடூ Value தொகை	வீடாசுமீ ஞீரீசுமீ Exp Head செலவு தொகை	வீசீகரசு Details விபரம்	இடடூ Value தொகை
சூகராவீரீகை ஞாடாசுமீ Recurrent Revenue மீளாசுமீ வருமானம்			சூகராவீரீகை வீடாசுமீ Recurrent Expenditure மீளாசுமீ செலவு		
310	வரீசனமீ னா வடூ Rates வரீகள்	22,493,000	410	சலாடீளடீகை சமீகை Personel Emoluments தனிப்பட்ட வருமானம்	132,083,000
320	ஞூடீ ஞாடாசுமீ Rents நாட்கூலி வருமானம்	46,504,000	420	ளமன் வீடாசுமீ Travelling பிரயாணச்செலவு	732,000
330	வடூசனா ஁சீஞு Licence அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்	3,453,000	430	சூசூசூமீ னா ஁சகரசு Supplies & Requisites விநிபாசுமீமும் உபகரணங்களும்	14,105,000
340	சேவா சட஁ ஁சீஞு Fees for Services சேவைக்கான கட்டணம்	19,760,000	440	சூளடிகை வகைமீ ஁சீவீடீவாசுமீ னா சமீகை Repairs & Maintenance மூலதன்ச் சாத்தககளைத் திருத்தம் சசய்தலும் பராமரித்தலும்	15,602,000
350	வரீசன஁ ஁சீஞு னா ஁வீ இடடூ Warrant Cost & Fines அழைப்பாணையும் அபராதமும்	5,855,000	450	சூவா஁கை சமீகைமீகை, ஁வீச஁கை னா வீசனன் சேவா Transport & Communication பாசூகூவரத்தத் தாடர்பும் அதனாடிணைந்த சேவையும்	22,356,000
360	வீசனன் ஞாடாசுமீ Other Revenue ஏசைய வருமானம்	40,205,000	460	சலாடீ ஁லீமீ , ஁லா஁கை னா சூசாடூ இடடூ Interest வட்டி செலுத்தகையும் இலாப வெகூமதி ககாடூப்பணவும்	5,314,000
370	ஞாடாசுமீ ஁மடூர் இடடூ Revenue Grants வருமான நன்ககாடாடூப்பணம்	79,264,000	470	஁மடூர் இடடூ, ஁லாகை இடடூ னா ச஁கைமடூர் Grant,Subsidies & Contributions நன்ககாடாடூப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்	470,000
			480	வீகூம வூசூசூ, வீகூம சூகீலா஁ னா சாலீசைமீகை Pension & Benefits ஁ய்வுதியமும் சேவைக்காலக் ககாடூப்பணவும்	3,552,000
சூகராவீரீகை ஞாடாசுமீ சீக஁஁ Total Recurrent Revenue மொத்த மீளாசுமீ வருமானம்		217,534,000	சூகராவீரீகை வீடாசுமீ சீக஁஁ Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளாசுமீ செலவு		194,214,000
380	இடடிகை ஁லீமீ Capital Receipts மூலதன பெறுகைகள்	3,065,000	510	஁வீ ஁சகரசு வூசு, ஁வீமீ சமீவீரீகை னா ஁மீகைமீகை New Equipments, Land Development & நவீன உபகரணச் செலவு. கானி அபிவிருத்தி. கட்டிடம்	17,340,000
			520	சூசீககால சலாசீ மீடூ ஁ ஁கீமீ Books to Libraries நூலகத்திற்கு புத்தகங்களைக்	500,000
			530	சூசு ஁லசூ ஁லீமீ Repayment of Loan கடன் மீளக்ககாடூத்தல்	8,540,000
சூளடிகை ஞாடாசுமீ சீக஁஁ Total Capital Revenue மொத்த மூலதன வருமானம்		220,599,000	இடூ சீக஁஁ Total Expenditure மொத்தச் செலவு		220,594,000

இலாபநஷ்ட கணக்கு - ஈடுதர சாராங்கம் - 2026
Balangoda Urban Council - Revenue Summary - 2026
பலாங்கொடை நகர சபை - வருமானச் சுருக்கம் 2026



அடி கீர்ச்ச	ஈடுதர	இடல்	%
310	லரிசனம் னா இடல் Rates	22,493,000	10
320	வரிகள் கூலி ஈடுதர	46,504,000	21
330	நாட்கூலி வருமானம் இலசனம் Licence	3,453,000	2
340	அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம் சேலா சாடலா இடல் Fees for Services	19,760,000	9
350	சேவைக்கானக் கட்டணம் லரென்சு இடல் னா டிவ் இடல் Warrant Cost & Fines	5,855,000	3
360	அழைப்பாணையும் அபராதமும் லெனன் ஈடுதர Other Revenue	40,205,000	18
370	ஏனைய வருமானம் ஈடுதர ஈடுதர இடல் Revenue Grants	79,264,000	36
380	வருமான நன்கொடைப்பணம் இலவச லூசூ Capital Receipts	3,065,000	1
	இககூலி Total மொத்தம்	220,599,000	100

වැඩ සටහන් අංක: 01 යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්තන ආදායම් ප්‍රභවයන් මෙසේය.

වරිපනම් බදු : 10311

නගර සභා ආඥා පනතේ 160(1) වගන්තිය ප්‍රකාර මෙම නගර සභා බලප්‍රදේශයේ වරිපනම් බදු අයකිරීම කරනු ලබයි. දැනට 2018 වර්ෂයේ තක්සේරු වටිනාකම මත මෙම වරිපනම් බදු අයකරනු ලබන අතර, ඒ සඳහා මෙම සභාව විසින් දේපළවල වාර්ෂික වටිනාකම මත ගෘහස්ථයන් සඳහා 4% ක හා ව්‍යාපාරික ස්ථාන සඳහා 5% ප්‍රතිශතයක් මත වරිපනම් බදු ආදායම ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව හඳුනාගෙන ඇති දේපළ සංඛ්‍යාව 11085 ක් වෙනුවෙන් 2026 වර්ෂයේ අපේක්ෂිත වරිපනම් බදු වටිනාකම රු.19,745,000/ ක් වේ.

1% බැගින් අයකරනු ලබන බදු : 10331

නගර සභා ආඥා පනතේ 165 ඇ (1) වගන්තිය ප්‍රකාර සභා සීමාව ඇතුළත වූ යම් ඉඩමක් වෙන්දේසිකරුවෙකු හෝ තැව්කරුවකු ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ හෝ අන්‍යාකාරයකින් විකුණනු ලබන අවස්ථාවක හෝ ඉඩම් විකිණීමෙන් ලත් මුදලින් 1%ක සමාන මුදලක් විකුණුම්කරු විසින් නගර සභාවට ගෙවිය යුතු යයි සඳහන් වී ඇත. ඒ අනුව 2026 වර්ෂයේ මෙම ආදායම් විෂය යටතේ රු.200,000/- ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වාහන බලපත්‍ර ගාස්තු (බයිසිකල් බලපත්‍ර ගාස්තු) 10335(i) හා (ii)

නගර සභා ආඥා පනතේ 163 (1) (අ) වගන්තිය ප්‍රකාර වාහන හා සතුන් පිළිබඳ බද්දක් අයකළ හැකි බවට ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත. ඒ අනුව එම පනතේ තුන්වන උපලේඛනය අනුව මෙසේ අයකළයුතු වාර්ෂික බදු ප්‍රමාණයන් නියම කර ඇත. ඒ අනුව බයිසිකලයක් සඳහා අයකළයුතු මුදල රු.5.00 ලෙස සඳහන්ව ඇත. පසුගිය වර්ෂ කිහිපයක මේ විෂය යටතේ එකතු වූ ආදායම සැලකිල්ලට ගෙන 2026 වර්ෂය වෙනුවෙන් මේ විෂය යටතේ රු. 5,000 ක් ආදායමක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ප්‍රචාරක දැන්වීම් , බිත්ති දැන්වීම් කටවුටි හා පෝස්ටර් සඳහා ගාස්තු-10336

නගර සභා ආඥා පනතේ 153(1) වගන්තිය ප්‍රකාර අතුරු ව්‍යවස්ථා සෑදීමේ බලය සභාව වෙත ඇත. ඒ අනුව ප්‍රචාරක දැන්වීම් , බිත්ති දැන්වීම්, කටවුටි හා පෝස්ටර් දැන්වීම් ආදියෙන් ගාස්තුවක් අයකිරීමට සභාව විසින් ඊට අදාළ අතුරු ව්‍යවස්ථා මගින් ප්‍රතිපාදන සලසා ගෙන ඇත. ඒ අනුව 2025 වර්ෂයේ දී සිදුකරන ලද සමීක්ෂණය පදනම් කරගෙන ප්‍රදේශයේ ප්‍රචාරක දැන්වීම් , බිත්ති දැන්වීම්, කටවුටි හා පෝස්ටර් මගින් 2026 වර්ෂයට රු.2,500,000 ක ආදායමක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

සේවා සඳහා ගාස්තු 340

සභාව විසින් සපයනු ලබන විවිධ සේවාවන් වෙනුවෙන් ගාස්තුවක් අයකරනු ලබයි. මෙම සභාව විසින් පහත සඳහන් සේවාවන් සැපයීම වෙනුවෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් මෙසේය. මේ ගාස්තු ප්‍රමාණයන් 2025 වර්ෂයට ද අයකරනු ලබයි.

- 1. ගොඩනැගිලි අයදුම් පත් නිකුත් කිරීමේ ගාස්තුව රු. 500/-
- 2. වරිපනම් බදු සඳහා සහතික නිකුත් කිරීමට රු. 500/-
- 3. පිටපත් කිරීමේ ගාස්තු රු. 500/-
- 4. දේපළ ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු රු. 1700/-
- 5. නොපවරා ගැනීමේ සහතික නිකුත් කිරීමට රු. 1500/-

උසාවි දඩ : 10352

නගර සභා ආඥා පනත මෙන්ම වෙනත් අණපනත් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී මෙන්ම නීතිය ක්‍රියාත්මක වීම තුළින් උසාවිය විසින් අයකර ගන්නා වූ දඩ මුදල් වලින් නගර සභාව වෙත ලැබෙයි අපේක්ෂිත ආදායම උසාවි දඩ ආදායම යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ආදායම උපකල්පනය කරමින් මෙසේ 2026 වර්ෂය වෙනුවෙන් උසාවි දඩ යටතේ රු. 3,000,000/- ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වෙනත් ආදායම් - 360

ස්ථාවර තැන්පත් යටතේ අපේක්ෂිත පොළී , ආදායම් ද වැඩ සටහන් 01 යටතේ වන ආකෘති හා පෝරම ආදිය විකිණීමෙන් ලැබෙන ආදායම ද , සභා සේවකයින් වෙනුවෙන් ලබාදී ඇති සේවක ණය පොළිය ආදායමක් ලෙස ද මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ඊට අමතරව ප්‍රදේශයේ සංවර්ධනයත් සමඟ සිදුවන ඉඩම් ගනුදෙනු කිරීම තුළින් මුද්දර ගාස්තු ආදායමක් ලෙස 2026 වර්ෂයේ රු.29,350,000 ක් ද ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මෙම ආදායම ඇස්තමේන්තු කර ඇත්තේ පසුගිය වර්ෂ කිහිපය තුළදී මුද්දර ගාස්තු වශයෙන් ලැබී ඇති ආදායම පදනම් කරගෙනය.

ආදායම් ආධාර : 370

මෙම නගර සභාව වෙනුවෙන් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 156 ක් වන අතර සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 110 කි.

2026 වර්ෂය වෙනුවෙන් සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය වශයෙන් රු 75,815,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

සභාපතිතුමා ඇතුළු නගර සභා මන්ත්‍රීවරුන්ගේ දීමනා යටතේ ප්‍රතිපූර්ණය ලෙස අපේක්ෂිත මුදල රු. 2,448,000 කි.

Recurrent Revenue Sources estimated under the Programme No 01

Revenue Tax – 10311

The Revenue Taxation is executed in this urban council area according to the Clause 160(1) of the Urban Council Ordinance. These revenue taxes are at present, collected as the estimated value in the year 2026 for which 4% for house occupants on their annual value of the property, 5% for business places, Accordingly, the amount assessed for the 11,085 properties identified and have been estimated Rs. 19,475,000/-

1% Taxes 10331

According to the Clause 165 d(1) of the Urban Council Ordinance mentioned that, on the event of selling any land within the Council area by an auctioneer or thrower in an auction or some other way a sum of money similar to 1% of the money received from selling the land should be paid by the seller. Accordingly, a sum of Rs.200, 000 /-has been estimated under the revenue subject in the year 2026

Charges of the Vehicle Licenses (Bicycle license taxes) 10335 (i) & (ii)

In terms of the Clause 163(i) a of the Urban Council Ordinance, allocation has been provided so as to enable to charge taxes regarding vehicles & animals according to which an annual taxation has been ordered under the provision of 3rd schedule of the Ordinance. Thus it is stated the tax for a bicycle is Rs. 05/- taking the revenue of a number of years in to consideration it is estimated as revenue of Rs. 5,000/- under this subject for the year 2026.

Taxes for Advertisements, Wallpapers and Posters – 10336

According to the Clause 153(i) of the Urban Council Ordinance the authority of making by laws has been bestowed upon the council. Accordingly the provision has been made through relevant by laws to tax from advertisements, Wall Papers and Posters. A revenue of Rs. 2,500,000/- for the year 2026 has been estimated through advertisements, Wall Papers, Cut – Outs and Posters. On the basis of their rates.

Service Charges 340

Taxes are taken on various services provided by the Urban Council. The followings are the rates for the supply of the following services. These rates are taken for the year 2025 too.

1.	Charges on Inspection of Building	- Rs. 500/=
2.	Issuing of Revenue Certificates	- Rs. 500/-=
3.	Copy Writing	- Rs. 500/=
4.	Registration of Property	- Rs. 1700/=
5.	Issuing of Nontransferable Certificate	- Rs. 1500/=

Court Fines 10352

The revenue, which is expected to receive under court fines through activation of the Urban Council Ordinance and other ordinance as well as the execution of law, has been estimated. Sympathizing the revenue for the year 2026 a sum of Rs. 3,000,000/- has been estimated.

Other Revenue 360

Revenues and Interests expected under fixed deposits, revenues from selling & specimens, and forms to under program 01, and employee loan interests as revenue has been estimated under this. In addition to the stamp fees, through the transactions of lands along with the development in the area being a sum of Rs. 29,350,000/- for the year 2026 as revenue have been estimated.

Revenue Aids 370

While the approved cadre for the Urban Council is 156. The board of staff in service 110 A Sum of Rs. 75,815,000 has been estimated by way of reimbursement of salary for the board of staff in service for the year 2026.

The expected sum under allowances of Member of Urban Council including the Chairman, as reimbursement is Rs. 2,448,000 .

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01 கீழ் திட்டமிடப்பட்டுள்ள மீலெளம் வருமான உற்பத்திகள்.

வரிப்பணம்: 10311

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 160(1) பிரிவின் கீழ் நகரசபையின் எல்லைக்குட்பட்ட பிரதேசத்தில் வரிப்பணம் அறவிடப்படுகின்றது. தற்போது 2018 ஆம் ஆண்டு மதிப்பிடப்பட்டுள்ள பெறுமதியின் கீழ் வரிப்பணம் அறவிடப்படுகின்றதோடு அதுதொடர்பாக சபை மூலமாக சொத்துக்களின் வருடாந்த பெறுமதியில் குடியிருப்புக்களுக்காக 4 உம் வியாபார நிலையங்களுக்காக 5 என வரிப்பண வருமானம் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. ஆதனூடாக தெரிந்துகொள்ளப்பட்டுள்ள சொத்துக்களின் எண்ணிக்கை 11085 யில் 2026 ம் ஆண்டுக்காக எதிர்பார்க்கப்படும் வரிப்பணத்தின் பெறுமதி ரூபா 19,475,000 ஆகும்.

1மூ என்ற அடிப்படையில் அறவிடப்படும் வரி: 10331

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 165 ஆ (1) என்ற பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது போல நகர சபையின் எல்லைக்குட்பட்ட எந்தவொரு காணியையும் ஏலவிற்பனையாளரினால் அல்லது தரகக் காரரினால் பிரசித்த ஏலத்தில் அல்லது வேறு முறையில் விற்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது காணியை விற்றுப்பெறும் பணத்தில் 1மூ மான பணத்தொகையை விற்பனையாளரினால் நகர சபைக்கு கொடுக்கப்படவேண்டுமென கூறப்படுகிறது. அதனடிப்படையில் 2026ம் ஆண்டில் இந்த வருமான முறையின் கீழ் ரூபா 200,000மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

வாகன அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம் (துவிச்சக்கர வண்டி அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்) 10335(i) உம் (ii)

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 163 (1) அ என்ற பிரிவில் வாகனங்கள் அல்லது மிருகங்கள் தொடர்பாக வரி அறவிடப்பட முடியும் என குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அதனடிப்படையில் இச்சட்டத்தின் உறுப்புரை மூன்று உப பிரிவின் கீழ் அவ்வாறு அறவிடமுடியும் வருடாந்த வரித்தொகை கூறப்படுகிறது. ஒரு துவிச்சக்கர வண்டிக்கு அறவிடப்படவேண்டிய தொகை ரூபா 5.00 என குறிப்பிடப்படுகிறது. கடந்த சில வருடங்களில் இவ்விடயத்தின் கீழ் சேர்க்கப்பட்ட வருமானத்தைக் கருத்திற் கொண்டு 2025 ம் ஆண்டில் இவ்விடயத்தின் கீழ் ரூபா 5,000 ஜ வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

விளம்பர அறிவிப்பு இ சுவர்ப்பத்திர அறிவிப்பு கடவுட்டோஸ்ட்டருக்கான கட்டணம் - 10336

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 153 (1) என்ற உறுப்புரையின் கீழ் கிளைச்சட்டங்களை இயற்றுவதற்கான அதிகாரம் சபைக்கு உண்டு. அதனடிப்படையில் விளம்பர அறிவிப்பு இ சுவர்ப்பத்திர அறிவிப்பு கடவுட் போஸ்ட்டர் அறிவிப்பு ஆகியவற்றிற்கான கட்டணத்தை அறவிடுவதற்கு சபைமூலம் அது தொடர்பாக கிளைச்சட்டங்கள் மூலம் அதிகாரம் பெற்றுள்ளது. 2026 ம் வருடத்தில் இது தொடர்பாக அறவிடப்படுகின்ற கட்டணங்கள் பின்வருமாறு காட்டப்படுகிறது. இக்கட்டணத் தொகையை அடிப்படையாகக் கொண்டு பிரதேசத்தில் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற விளம்பர அறிவிப்பு இ சுவர்ப்பத்திர அறிவிப்புஇ கடவுட் ட போஸ்ட்டர் அறிவிப்புக்கள் மூலமாக 2026 ல் ரூபா 2,500,000 ஜ வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

சேவைக்கான கட்டணம் 340

சபை மூலமாக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற பல்வேறு சேவைகளுக்காக கட்டணமொன்று அறவிடப்படுகின்றது. இச்சபை மூலம் பல்வேறு சேவைகளுக்காக அறவிடப்படுகின்ற கட்டணங்கள் தொடர்பான விபரம் பின்வருமாறு. இக்கட்டணத் தொகை 2026 ம் ஆண்டு அறவிடப்படும்.

1.கட்டிடங்களை பரிசீலிப்பதற்கான கட்டணம்	ரூபா.500
2.வரிப்பணம் தொடர்பாக பத்திரங்களை வெளியிடுவதற்கு	ரூபா.500
3.பிரதிகளை எடுப்பதற்கான கட்டணம்	ரூபா.500
4.சொத்துக்களை பதிவு செய்வதற்கான கட்டணம்	ரூபா.1700
5.பொறுப்பேற்கப்படாததற்கான பத்திரங்களை வெளியிடுவதற்கு	ரூபா.1500

நீதிமன்ற தண்டப் பணம்: 10352

நகர சபையின் சட்டக்கோவை போன்று வேறு கட்டளைச்சட்டங்களை செயற்படுத்தும் போது சட்டத்தை பிரயோகிப்பதன் மூலம் நீதிமன்றத்தினால் அறவிடப்படுகின்ற தண்டப்பணங்களில் நகரசபைக்குச் சேரவேண்டி எதிர்பார்க்கப் படுகின்ற வருமானம் நீதிமன்ற தண்டப்பண வருமானத்தின் கீழ் மதிப்பிடப்பட்டள்ளது. வருமானத்தைக் கருத்திற் கொண்டு நீதிமன்ற தண்டப்பணம் மூலம் 2026 ல் ரூபா 3,000,000 ஐ வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

ஏனைய வருமானங்கள் - 360

நிலையான வைப்பின் கீழ் எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற வட்டியையும்இ வருமானத்தையும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 1ன் கீழ் குறிப்பிடப்படுகின்ற அம்சங்களை விற்பதனால் பெறப்படுகின்ற வருமானத்தையும் நகரசபையின் ஊழியர்களுக்கா கொடுக்கப்பட்டுள்ள ஊழியர் கடன் வட்டி வருமானத்தையும் இத்திட்டத்தின் கீழ் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. இதற்கு மேலதிகமாக பிரதேசத்தின் அபிவிருத்தியுடன் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற காணிகளை விற்பனை மூலம் 'முத்திரை கட்டண வருமானமாக 2026ம் வருடத்திற்கு ரூபா 29,350,000 ஐ பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது. இந்த வருமான மதிப்பீடானது கடந்த சில வருடங்களில் முத்திரை கட்டணத்தில் பெறப்பட்ட வருமானத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டேயாகும்.

நன்கொடை வருமானம் :370

இந்த நகர சபைக்காக அனுமதிக்கப்பட்ட காரியாலய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை 156 ஆகும். இதில் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள காரியாலய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை 110 ஆகும். 2023ம் வருடத்திற்காக சேவையில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள காரியாலய உத்தியோகத்தர்களது சம்பல மீள்நிறுப்புத் தொகையாக ரூபா 75,815,000 என மதிப்பிடப்படுகிறது. நகர சபையின் தலைவர் உற்பட பிரதேச சபை உறுப்பினர்களின் கொடுப்பனவின் கீழ் மீள்நிறுப்புத் தொகையாக எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற தொகை ரூபா 2,448,000 ஆகும்.

වැඩ සටහන් අංක: 02 යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්තන ආදායම් ප්‍රභවයන් මෙසේය.

කසළ බදු : 20313

දැනට මෙම නගර සභා බලප්‍රදේශයේ දියුණු වූ ප්‍රදේශ වශයෙන් හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රදේශවල වරිපනම් බදු ආදායම ක්‍රියාත්මක වේ. එමෙන්ම ව්‍යාපාර ස්ථාන වලින් බැහැර කරනු ලබන කසළ නිසි පරිදි හා විධිමත්ව ඉවත් කිරීම වෙනුවෙන් මාසිකව කසළ බද්දක් අයකිරීමට මෙම සභාව අදහස් කර ඇත. ඒ සඳහා සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාව සභාව විසින් සභා සම්මත කර පිළිගැනීමට කටයුතු සැලැස්වීම තුළින් 2026 වර්ෂයේ මෙසේ ව්‍යාපාර ස්ථාන වලින් බැහැර කරනු ලබන කසළ එක්රැස් කිරීම වෙනුවෙන් ඊට අදාළ භාජන සැපයීමෙන් අනතුරුව ඒ සඳහා කසළ බද්දක් මාසිකව අයකිරීමට ඇස්තමේන්තු කර ඇති අතර , එහි ඇස්තමේන්තු වටිනාකම රු.200,000 කි.

කර්මාන්ත බදු/ව්‍යාපාර බදු/වෘත්තීය බදු

නගර සභා ආඥා පනතේ 165 අ(1) වගන්තිය ප්‍රකාර සභා සීමාව තුළ පවත්වාගෙන යනු ලබන යම් කර්මාන්තයක් සම්බන්ධයෙන් බද්දක් නියම කර අයකිරීම කළ හැකි බවත් , ඒ අනුව එම බද්ද පහත සඳහන් පරිදි අයකල හැකි බවට දන්වා ඇත.

එම කර්මාන්තය පවත්වාගෙන යනු ලබන ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම රු.750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක එකී ස්ථානයෙන් රු.500 ක බද්දක් ද, රු.750 ඉක්මවන එහෙත් , රු.1,500 නොඉක්මවන අවස්ථාවක දී රු.750 ක බද්දක් ද , රු.1,500 ඉක්මවන අවස්ථාවක රු.1,000 ක බද්දක් ද අයකිරීමට පනතේ විධි විධාන සලසා ඇත. ඒ අනුව එම බදු මුදල් 2026 වර්ෂය වෙනුවෙන් අයකිරීමට ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

නගර සභා ආඥා පනතේ 165 අ(1) වගන්තිය ප්‍රකාර යම් වෙළඳ ව්‍යාපාරයක් සභා සීමාව ඇතුළත පවත්වාගෙන යනු ලබන්නේ නම් එකී වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ බද්ද ගෙවිය යුතු වර්ෂයට පෙර වර්ෂය සඳහා වූ වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ ආදායම අනුව පහත සඳහන් අනුප්‍රමාණයන් අනුව අයකරගැනීමට 2026 වර්ෂයේ දී ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

1. වර්ෂය සඳහා වූ ව්‍යාපාරයේ ආදායම රු.6000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක කිසිදු බදු මුදලක් අයකිරීමක් නැත.
2. රු.6000 ඉක්මවන එහෙත් රු.12000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.90 බද්දක් ද,
3. රු.12000 ඉක්මවන එහෙත් රු.18750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.180 ක බද්දක් ද,
4. 18750 ඉක්මවන එහෙත් රු.75000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.360 ක බද්දක් ද,
5. රු.75000 ඉක්මවන එහෙත් රු.150000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.1200 ක බද්දක් ද,
6. රු.150000 ඉක්මවන අවස්ථාවක රු.3000 ක බද්දක් ද අයකරනු ලබයි.

මේ අනුව දැනට සභාව විසින් හඳුනාගෙන ඇති නගර සභා බලප්‍රදේශයේ ක්‍රියාත්මක කර්මාන්ත බදු/ව්‍යාපාර බදු/වෘත්තීය බදු අයකරනු ලබන ස්ථානයන් පිළිබඳ තොරතුරු මෙසේය.

කර්මාන්ත බදු අයකරන කර්මාන්ත

අංකය කර්මාන්තයේ ස්වභාවය

01. කුෂන් වැඩ කිරීම
02. ගීත පටිගත කිරීම හෝ තැටිගත කිරීම
03. ඇස් කණ්ණාඩි විකිණීම
04. දැව ඉරුම් පට්ටලයක් (ලී මෝලක්) පවත්වාගෙනයාම
05. ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය විකිණීම
06. පොල්තෙල් විකිණීම
07. ස්වර්ණාභරණ නිපදවීම හා/හෝ විකිණීම

- 08. මුද්‍රණාලයක් පවත්වාගෙනයාම
- 09. බයිසිකල් හා/හෝ බයිසිකල් අමතර කොටස් විකිණීම
- 10. පින්තූර රාමු කිරීම
- 11. ටයර හෝ ටියුබ් විකිණීම හා/හෝ වොල්කනයිස් කිරීම
- 12. මෝටර් බයිසිකල් අළුත්වැඩියා කිරීම හා/හෝ විකිණීම
- 13. කම්මලක් පවත්වාගෙනයාම
- 14. මැටිභාණ්ඩ නිෂ්පාදනය
- 15. උළු අලෙවි කිරීම
- 16. සිමෙන්ති ගඩොල් නිපදවීම හා/හෝ විකිණීම
- 17. තේ කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම
- 18. වඩු කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම
- 19. ලී බඩු අලෙවි කිරීම
- 20. මිනි පෙට්ටි විකිණීම හා /හෝ නිපදවීම
- 21. බිරේක් ලයිනර විකිණීම හා /හෝ නිෂ්පාදනය
- 22. ජල පොම්ප අමතර කොටස් අලෙවි කිරීම
- 23. ජංගම දුරකථන අලෙවි කිරීම
- 24. ටයිල් අලෙවි කිරීම හා /හෝ නිෂ්පාදනය කිරීම
- 25. වාහන අමතර කොටස් අලෙවි කිරීම
- 26. ඇළුම්කැපීම භාණ්ඩ අලෙවි කිරීම
- 27. පපඩම් නිෂ්පාදනය
- 28. විදුරු භාණ්ඩ අලෙවි කිරීම
- 29. පින්තල භාණ්ඩ අලෙවි කිරීම
- 30. ඇඹරුම්හලක් පවත්වාගෙන යාම
- 31. වී මෝලක් පවත්වාගෙන යාම
- 32. මැණික් කැපීම හා ඔපදැමීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
- 33. ලී වෙළඳසැලක් පවත්වාගෙන යාම
- 34. ලියවන පට්ටලයක් පවත්වාගෙන යාම
- 35. ගමන් මලු හෝ පාවහන් සැකසීම
- 36. සත්ව ආහාර අලෙවි කිරීම
- 37. කොන්ක්‍රීට් නිෂ්පාදන
- 38. පාවහන් අලෙවි කිරීම
- 39. දිය ලුණු පැකට් කිරීම

ව්‍යාපාර බදු අයකරන කර්මාන්ත

- 01. දුරකථන සේවා ස්ථාන
- 02. නියෝජිත තැපැල් කාර්යාල
- 03. පොදු සේවා ස්ථාන
- 04. කොන්ත්‍රාත්කරුවන්
- 05. රක්ෂණ නියෝජිතයින්
- 06. මූල්‍යආයතන
- 07. පෞද්ගලික ඉංජිනේරුවන්
- 08. පෞද්ගලික ආරෝග්‍යශාලා
- 09. පෞද්ගලික අධ්‍යාපන පන්ති
- 10. බ්‍රෝකර්වරුන්/ වෙන්දේසි කිරීම
- 11. පෞද්ගලික මිනින්දෝරුවන්
- 12. ඇගලුම් කර්මාන්ත ශාලා
- 13. කොමිස් නියෝජිතයින්
- 14. සිනමා ශාලා
- 15. උකස්බඩු ගන්නා ස්ථාන
- 16. ඉන්ධන පිරවුම්හල
- 17. රටබිම අලෙවිසැල් (මත්පැන්)
- 18. ලොතරැයි අලෙවිකිරීම
- 19. විවිධ සේල් ස්ථාන
- 20. රන්භාණ්ඩ උකස් සේවාව
- 21. යම් ලාභ උපයන ව්‍යාපාරයක් හෝ සේවා සපයන ආයතනයක්

22. ඉඩකඩම් හා ගොඩනැගිලි අලෙවි කිරීම
23. සේවා සැපයෙන ස්ථාන
24. රථවාහන හා යන්ත්‍ර සූත්‍ර කුලියට දීම
25. වෛද්‍ය සේවාවන් පවත්වාගෙන යාම
26. රන් භාණ්ඩ නිපදවීම හා අලෙවිකිරීම
27. ගොඩනැගිලි උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය අලෙවි කිරීම
28. රෙදිපිලි හා නිම් ඇඳුම් අලෙවි කිරීම
29. ආහාර ද්‍රව්‍ය තොග වශයෙන් අලෙවි කිරීම
30. ලී වෙළඳාම
31. යතුරු පැදි හා වාහන අමතර කොටස් අලෙවි කිරීම
32. රියදුරු පුහුණු ස්ථානයක් සඳහා
33. පෞද්ගලික අධ්‍යාපන ආයතනයක් සඳහා
34. රෙදිපිලි වෙළඳසැලක් සඳහා
35. සිල්ලර බඩු වෙළඳ සැලක් සඳහා
36. කුළු බඩු මිලට ගැනීමේ හා අලෙවි කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
37. බිස්කට් තොග වෙළඳ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
38. ප්‍රචාරක දැන්වීම් අදින ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
39. පෞද්ගලික ළඳුරු පාසලක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
40. මිශ්‍ර වෙළඳාමක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
41. යකඩ කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම
42. ලියවන පට්ටලයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
43. ලොන්ඩරියක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
44. සත්ව ආහාර ගබඩා කර තබා ගැනීමේ ස්ථානයක් සඳහා
45. රේස් ඔට්ටු එකතු කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
46. සිගරට් තොග වශයෙන් ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් සඳහා
47. බයිසිකල් අමතර කොටස් හෝ බයිසිකල් විකිණීමේ ස්ථානයක් සඳහා
48. පොත්පත් ලිපි ද්‍රව්‍ය විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
49. ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර කුලියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
50. රා තැබුරුමක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
51. සාප්පු බඩු විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
52. උළු හෝ ගඩොල් ගබඩා කර තබා ගැනීම සඳහා
53. ගෝනි, හිස් බොතල් ගබඩා කිරීම සඳහා
54. දර ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
55. දැව ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
56. මෝටර් රථ අමතර කොටස් අලෙවි කිරීම සඳහා
57. බෙලෙක් වැඩපොලක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
58. මෝටර් වාහන සඳහා බොඩි නිපදවන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
59. මෝටර් රථ සර්විස් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
60. ඉඩම් විකුණන හා රථවාහන කුලියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
61. සේවා සපයන යම් ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
62. දේශීය ඩිස්පෙන්සරියක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා
63. බටහිර ඩිස්පෙන්සරියක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා
64. මෝටර් වාහන අලුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථානයක් සඳහා
65. උත්සව භාණ්ඩ සැපයීමේ ස්ථානයක් සඳහා
66. සමුපකාර ප්‍රාදේශීකයක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා
67. පාවහන් වෙළඳසැලක් සඳහා
68. ගෘහ භාණ්ඩ අලෙවි සැලක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා
69. ඉංග්‍රීසි බෙහෙත් විකිණීම සඳහා
70. ආයුර්වේද ඖෂධ විකිණීම සඳහා
71. ඡායා පිටපත් කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
72. පරිගනක අධ්‍යාපන ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
73. ග්‍රොසරියක් පවත්වා ගැනීම සඳහා
74. නගර සභා කඩකාමර / පොදු වෙළඳසැල ව්‍යාපාරයක් සඳහා
75. එක් ආයතනයක් තුළ වෙළඳ කටයුතු කිහිපයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
76. වෙළඳ නියෝජිත ස්ථානයක් සඳහා
77. භාණ්ඩ නිෂ්පාදිත ආයතනයක් සඳහා
78. මෙහි සඳහන් නොවන යම් ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා

වෙළඳ බලපත්‍ර ගාස්තු - 20331

නගර සභා ආඥා පනතේ 164 (2) වගන්තිය ප්‍රකාර සහ සාදන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විස්තර කර ඇති පරිදි නගර සභාවේ බලපත්‍රයක් එකී ව්‍යාපාර ස්ථාන වෙනුවෙන් ලබාගත යුතු අතර, ඒ සඳහා ගාස්තුව පහත සඳහන් පරිදි තීරණය කරනු ඇත.

1. බලපත්‍රයක් ලබාගත යුතු ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම
2. ඒ වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ පිරිවැටුම
3. ඒ වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ උපයනු ලැබිය හැකි ලාභය.
4. ඒ වෙළඳ ව්‍යාපාරය මගින් සපයනු ලබන බඩුවල හෝ සේවාවල අත්‍යාවශ්‍ය ස්වභාවය සැලකිල්ලට ගෙන සභාව විසින් තීරණය කර ඇත.

ඒ අනුව පහත සඳහන් ගාස්තු ක්‍රමය 2026 වර්ෂය වෙනුවෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිතය.

වෙළඳ ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම රු.750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.500 ක ගාස්තුවක් ද , රු.750 ඉක්මවන එහෙත් රු.1,500 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.750 ක ගාස්තුවක් ද, රු.1,500 ඉක්මවන අවස්ථාවක රු.1000 ක ගාස්තුවක් ද වශයෙනි.

ඒ අනුව 2026 වර්ෂය වෙනුවෙන් මෙසේ බලපත්‍රයක් ලබාගත යුතු ස්ථාන පිළිබඳ මෙම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ හඳුනාගෙන ඇති ස්ථාන මෙසේය.

බලපත්‍ර ගාස්තු අයකරන කර්මාන්ත

01. නවාතැන් පලක් පවත්වාගෙනයාම
02. තේ හෝ කෝපි කඩයක් පවත්වාගෙන යාම
03. හෝටලයක් පවත්වාගෙනයාම
04. බේකරියක් පවත්වාගෙනයාම
05. බාබර් සාප්පුවක් පවත්වාගෙනයාම
06. ගෝඝානනාගාරයක් පවත්වාගෙනයාම
07. හෝජනාගාරයක් (රෙස්ටුරන්ට්) පවත්වාගෙනයාම
- 08 .බත් කඩයක් පවත්වාගෙනයාම
09. ලොන්ඩරියක් පවත්වාගෙනයාම
10. කිරිපට්ටියක් පවත්වාගෙනයාම
11. මස් හෝ මාළු විකිණීම

පාරිසරික බලපත්‍ර ගාස්තු - 20336 (i)

පාරිසරික පනත ක්‍රියාත්මකවීම යටතේ අයකරනු ලබන බලපත්‍ර ගාස්තු ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2026 වර්ෂය වෙනුවෙන් රු.175,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වෙනත් ආදායම් - 20362(i) හා 20362(ii)

මෙම සභාව විසින් දැනට ඝනඅපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතියක් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර , එමගින් නිපදවනු ලබන කොම්පෝස්ට් පොහොර අලෙවි කිරීමෙන් හා ඝන අපද්‍රව්‍ය අලෙවිකිරීමෙන් ද ආදායම් ලබයි. ඒ අනුව එම විකුණුම් වලින් 2026 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තුගත ආදායම රු.8,600,000.00 වේ.

Recurrent Revenue Sources estimated under the Programme No 02**Waste Tax 20313**

At present revenue tax is in operation in the areas recognized as developed in the Urban Council area and also a monthly waste tax is expected to be charged for any removing of the waste from the business places for which a by law is expected to be accepted by the Urban Council & through which a tax collection to the estimate of Rs.200,000/- by way of supplying the basket for such collection of waste.

Industrial Tax/Business Tax/ Vocational Tax

It is possible to execute taxation for any industry carried out within the Urban Council area according to the clause 165 (a) i of the Urban council Ordinance. Accordingly it has been informed of such a tax as follows.

If the annual value of the place where the industry is carried out does not exceed Rs. 750/- a tax of Rs. 500/-, if it exceeds Rs. 750/- and does not exceed Rs. 1500/- a tax of Rs. 750/- and if it exceed Rs. 1500/- a tax of Rs. 1000/- are to be charged according to the rules and regulations of the ordinance. Accordingly it is estimated to collect tax for the year 2026.

According to the clause 165 (a)(i) of the Urban council Ordinance if some business enterprise is carried out within the urban council area it is estimated to charge in accordance with the proportionate quantities for the year 2026 on par with the income of that enterprise for the previous year.

1. If the income of that business enterprise for the year does not exceed Rs. 6,000./- no tax is charged.
2. If it exceeds Rs. 6,000/- but does not exceed Rs. 12,000/- a tax of Rs. 90/-
3. If it exceeds Rs. 12,000/- but does not exceed Rs. 18,750/- a tax of Rs. 180/-
4. If it exceeds Rs. 18,750/- but does not exceed Rs. 75,000/- a tax Rs. 360/-
5. If it exceeds Rs. 75,000/- but does not exceed Rs. 15,0000/- a tax Rs. 1,200/-
6. If it exceeds Rs. 150,000/- a tax of Rs. 3000/-
are charged.

Thus the places from which industrial tax, business tax and vocational tax are charged as follows.

Industries from which industrial taxes are charged.

1. Cushion Works.
2. Taping and recording songs.
3. Selling spectacles
4. Carrying out sawmill.
5. Selling building materials.
6. Selling coconut oil.
7. Making jewellerys and or selling them.
8. Carrying out a press.
9. Selling bicycles / bicycle spare parts.
10. Framing pictures.
11. Selling tires or tubes and / or vulcanizing.
12. Repairing or selling bicycles.
13. Maintenance of a workshop.
14. Clayware production.
15. Sale of roofing tiles.
16. Production and / or sale of cement blocks.
17. Running a tea factory.
18. Running a carpentry workshop.
19. Sale of furniture.
20. Production and / or sale of coffins.
21. Production and/or sale of brake liners.
22. Sale of water pumps spare parts.
23. Sale of mobile phones.
24. Production and/or sale of tiles.
25. Sale of vehicle spare parts.
26. Sale of aluminum products.
27. Production of papadam.
28. Sale of glassware.
29. Sale of gloss ware.
30. Running a grinding mill.
31. Running a rice mill.
32. Running a gem (lapidary) cutting shop.
33. Running a timber sales center.
34. Running a lathe machine workshop.
35. Making traveling bags or shoes.
36. Sale of animal food.
37. Concrete products.
38. Sale of footwear.
39. Packeting salt.

Business taxable Industries.

1. Telephone services (Communication) centers.
2. Agency post offices.
3. Common service stations.
4. Contractors.
5. Insurance Agents.
6. Financial Institutions.
7. Private Engineers.
8. Private Hospitals.
9. Private Education Classes. (Tuteries)
10. Brokers / Auctioneers.
11. Private surveys.
12. Garment factories.
13. Commission Agents.
14. Cinema hall.
15. Pawning centres.
16. Fuel filling stations.
17. Foreign liquor shops.
18. Sale of lotteries.
19. Multi sale centers.
20. Gold pawning centers.
21. Any profit earning enterprises or service supplying Institutions.
22. Sale of lands and buildings.
23. Service supplying stations.
24. Hiring vehicles and equipment.
25. Execution of health services.
26. Production and sale of gold ware.
27. Sale of building materials and other material
28. Sale of textile and readymade cloths.
29. Wholesale of foodstuffs.
30. Sale of timber.
31. Sale of bicycles and vehicle spare parts.
32. Driver training institution. (Driving Learners)
33. Private industries.
34. Textile sales centers.
35. Retail shops.
36. Purchasing and sales center of services.
37. Wholesale centre of biscuits.
38. Advertising centers.
39. Private Montessori's.
40. Mixed sale shops.
41. Blacksmith's workshop.

42. Lathe machine plants.
43. Laundries.
44. Stock centre of animal food.
45. Sporting centers.
46. Storing centers of cigarettes.
47. Sales centers for bicycles.
48. Bookshops.
49. Hiring place of land speakers
50. Toddy taverns
51. Sales centre of shopping goods.
52. Stores of tiles and bricks
53. Stores of gunnies empty bottles.
54. Stores of firewood.
55. Timber stores.
56. Sales center for motor vehicles
57. Tinkering workshops.
58. Body building service station.
59. Motor vehicle service station
60. Sales centre of lands and hiring centre of vehicles.
61. Any service supplying stations.
62. Local dispensaries
63. Western dispensaries.
64. Motor vehicle repairing centers.
65. Festival goods sales shops
66. Co-operative regional shops.
67. Sales centers of footwear.
68. Sales center of furniture.
69. Sale of English medicine.
70. Sale of Ayurvedic medicine
71. Photocopying centers.
72. Computer centers
73. Groceries
74. Urban Council sales rooms / public market shops
75. Multi sales centers at one place.
76. Sales Agents centers.
77. Institutes of production of goods.
78. Any business enterprise not mentioned above.

Business license Charges - 20331 (i) / (ii)

According to clause 164 (2) of the urban council Ordinance and as described in by laws such a license should be obtained and the rates are decided according to the following.

1. Annual value of the business center, which should obtain.
2. Revenue of that sales centre.
3. Profit can be generated by that institution.
4. The compulsory positions of goods or services supplied by the business enterprise are taken into consideration by the council.

Accordingly the following systems of charges are to be in operation for the year 2025. A sum of Rs. 500/- is charged. In the event of not exceeding the annual value of Rs. 750/- of that business Rs. 750/- if it does not exceed Rs. 1500/- and Rs. 1000/- if it exceeds Rs. 1500/-.

Thus, the recognized business places liable for obtaining licenses are as follow.

Industries from which license fees are charged.

1. Rest houses
2. Tea and coffee boutiques
3. Hotels
4. Bakeries
5. Barber salons
6. Cattle slaughter houses.
7. Restaurants
8. Rice boutiques
9. Laundries
10. Milk cattle
11. Meat and fish stalls.

Environmental License fees – 20336 (i)

Income from fees charged under the activation of the Environmental Act is estimated under this. Accordingly a sum of Rs.175, 000/- will be estimated for the year 2026.

Other Revenues - 20362 (i) 20362 (ii) 20362 (iii) and 20363

This council has launched a project on solid waste management successfully. Under that an income is received by the sale of compost fertilizer and also of solid waste. Accordingly a sum of Rs.5,000,000.00 will be estimated for the year 2026.

கழிவு வரி : 20313

தற்போது நகர சபையின் எல்லைக்குள் அபிவிருத்தியடைந்த பிரதேசங்கள் என அடையாளம் காணப்பட்ட பிரதேசங்களில் வரிப்பண வருமானம் நடைமுறையில் உள்ளது.அத்தோடு வியாபார நிலையங்களிலிருந்து வெளியேற்றப்படுகின்ற கழிவுகளை முறையாக அகற்றுவதற்கு மாதாந்த வரியை அறவிடுவதற்கு சபை தீர்மானித்துள்ளது.அதற்காக பிரேரிக்கப்பட்ட கிளைச்சட்டமொன்றை சபையின் அங்கிகாரத்தை பெற்ற பின்னர் அதை ஏற்றுக்கொள்ளச் செய்வதற்கு வழிமுறைசெய்வதன் மூலம் 2026ம் வருடத்தில் வியாபார நிலையங்களிலிருந்து வெளியேற்றப்படுகின்ற கழிவுகளைச் சேர்ப்பதற்காக பாத்திரங்கள் கொடுக்கப்பட்டு அதற்காக கழிவு வரியை அறவிடுவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளதோடு அதற்காக மதிப்பிடப்பட்டத் தொகை ரூபா 200,000 ஆகும்.

தொழிற்சாலை வரி ஷ வியாபார வரி ஷ தொழில் வரி

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 165 ஆ (1) என்ற பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது போல நகரசபையின் எல்லைக்குட்பட்ட பிரதேசத்தில் இயங்குகின்ற எந்தவொரு தொழிற்சாலை தொடர்பாகவும் வரியொன்றைச் சுட்டி அறவிடமுடியுமெனவும் அதை பின்வருமாறு அறவிட வேண்டுமெனவும் குறிப்பிடுகிறது.

அவ்வாறு இயங்குகின்ற தொழிற்சாலை அமைந்துள்ள இடத்தின் வருடாந்த பெறுமதி ரூபா 750 ற்கு குறைவாக இருந்தால் வரியாக ரூபா 500 யும் ௯ ரூபா 750 ற்கு மேல் ரூபா 1500 ற்கு குறைவாக இருந்தால் வரியாக ரூபா 750 யும் ௯ வருடாந்த பெறுமதி ரூபா 1500 ற்கு மேற்செல்லுமாயின் ரூபா 1000 ஐ வரியாக அறவிடுவதற்கு சட்டக்கோவையில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 165 ஆ (1) என்ற பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது போல நகரசபையின் எல்லைக்குட்பட்ட பிரதேசத்தில் எந்தவொரு வியாபாரத்தை மேற்கொள்ளவும் அவ்வியாபாரத்திற்கான வரியை அறவிடவேண்டிய வருடத்திற்கு முன்னுள்ள வருடத்தின் வியாபாரத்தின் வருமானத்தின் அடிப்படையில் வரியை அறவிடுவதற்கு 2026 ம் ஆண்டில் கணக்கிடப்பட்டள்ளது. அதனை பின்வருமாறு குப்பிடலாம்.

1. வியாபாரத்தின் வருமானம் வருடத்திற்கு ரூபா 6000 ற்கு குறைவாக இருந்தால் எவ்வித வரிப்பணமும் அறவிடப்படாது.
2. வியாபாரத்தின் வருமானம் வருடத்திற்கு ரூபா 6000 ற்கு மேல் ரூபா 12000ற்கு குறைவாகவும் இருந்தால் வரியாக ரூபா 90 ம் ,
3. வியாபாரத்தின் வருமானம் வருடத்திற்கு ரூபா 12000 ற்கு மேல் ரூபா 18750 ற்கு குறைவாகவும் இருந்தால் வரியாக ரூபா 180 ம் ,
4. வியாபாரத்தின் வருமானம் வருடத்திற்கு ரூபா 18750 ற்கு மேல் ரூபா 75000 ற்கு குறைவாகவும் இருந்தால் வரியாக ரூபா 360 ம் ,
5. வியாபாரத்தின் வருமானம் வருடத்திற்கு ரூபா 75000 ற்கு மேல் ரூபா 150000 ற்கு குறைவாகவும் இருந்தால் வரியாக ரூபா 1200 ம் ,
6. வியாபாரத்தின் வருமானம் வருடத்திற்கு 150000 ற்கு மேற்செல்லுமாயின் வரியாக ரூபா 3000 அறவிடப்படும்.
7. அதனடிப்படையில் நகர சபையினால் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள நகர சபையின் எல்லையில் இயங்குகின்ற தொழிற்சாலை வரி ஷ வியாபார வரி ஷ தொழில் வரி அறவிடப்படுகின்ற இடங்கள் பின்வருமாறு

தொழிற்சாலை வரி அறவிடப்படுகின்ற தொழிற்சாலைகள்

இலக்கம் தொழிற்சாலையின் இயல்பு

1. குஷன் வேலை
2. பாடல் சநஉழசன பண்ணுதல் அல்லது குறுவெட்டுக்களில் வெளியிடுதல்.
3. மூக்குக் கண்ணாடி விற்பனை.
4. மர அறுவை நிலையமொன்றை நடத்துதல்.
5. கட்டிடப் பொருட்கள் விற்பனை
6. தேங்காய் எண்ணெய் விற்பனை
7. தங்காபரணம் செய்தல் அல்லது விற்பனை செய்தல்.
8. அச்சகம் நடத்துதல்
9. துவிச்சக்கர வண்டி அல்லது துவிச்சக்கர வண்டி உதிரிப்பாகம் விற்பனைசெய்தல்
10. படச்சட்டம் செய்தல்.
11. டயர் அல்லது டியூப் விற்பனை செய்தல் அல்லது கல்வனைஸ் பண்ணுதல்.
12. மோட்டார் சைக்கில் விற்பனை செய்தல் அல்லது திருத்துதல்.
13. பட்டரை நடத்துதல்.
14. மட்பாண்ட உற்பத்தி.
15. ஓடு விற்பனை செய்தல்.
16. சீமெந்து செங்கல் உற்பத்தி அல்லது விற்பனை செய்தல்.
17. தேயிலைத் தொழிற்சாலை நடத்துதல்.
18. தச்சுத் தொழிற்சாலை நடத்துதல்.
19. தளபாடங்கள் விற்பனை செய்தல்.
20. மலர்ச்சாலை நடத்துதல் அல்லது பிரேதப்பெட்டி உற்பத்தி செய்தல்.
21. பிரேக் லைனர் விற்பனை செய்தல் அல்லது உற்பத்தி செய்தல்.
22. நீர்ப் பம்பி உதிரிப்பாகங்கள் விற்பனை செய்தல்.
23. கையடக்கத் தொலைபேசி விற்பனை செய்தல்.
24. மாபிள்கள் விற்பனை செய்தல் அல்லது உற்பத்தி செய்தல்.
25. வாகன உதிரிப்பாகங்கள் விற்பனை செய்தல்.
26. அலுமினியப் பாண்டங்கள் விற்பனை செய்தல்.
27. பப்படம் உற்பத்தி செய்தல்.
28. கண்ணாடிப் பொருட்கள் விற்பனை செய்தல்.
29. பித்தலைப் பாண்டங்கள் விற்பனை செய்தல்.
30. அறைக்கும் நிலையங்களை நடத்துதல்.
31. நெல் அறைக்கும் நிலையமொன்றை நடத்துதல்.
32. இரத்தினக்கல் வெட்டுதல் அல்லது பதப்படுத்தும் நிலையமொன்றை நடத்துதல்.
33. பலகை விற்பனை நிலையமொன்றை நடத்துதல்.
34. பைகள் அல்லது பாதணிகள் செய்தல்
35. விலங்கு உணவு விற்பனை செய்தல்.
36. கொன்கிரீட் உற்பத்தி செய்தல்.
37. பாதணிகள் விற்பனை செய்தல்.
38. உப்பு பொதி செய்தல்.

வியாபார வரி அறவிடப்படும் தொழிற்சாலைகள்

1. தொலைபேசி நிலையம்.
2. எப தபால் காரியாலயம்.
3. பொதுச் சேவை நிலையம்.
4. கொன்தராப்புச் செய்வோர்.
5. காப்புறுதி அங்கத்தவர்கள்.
6. மூலதன நிலையங்கள்.
7. தனியார் பொறியியலாளர்.

8. தனியார் சுகாதார நிலையம்.
9. தனியார் கல்வி வகுப்புகள்.
10. தரகுக்காரர் டீ ஏல விற்பனை.
11. தனியார் நில அளவையாளர்.
12. புடைவை தொழிற்சாலைகள்.
13. கொமிஸ் பெறுவோர்.
14. திரையரங்குகள்.
15. அடகு வைக்கும் இடங்கள்.
16. மசகு எண்ணெய் நிறப்பும் இடங்கள்.
17. மதுபான விற்பனை நிலையங்கள்.
18. அதிஷ்ட சீட்டிலுப்பு விநியோகித்தல்.
19. பல்வேறு விற்பனை (கூடு) நிலையங்கள்.
20. தங்க அடகுச் சேவை.
21. இலாபமீட்டும் வியாபாரமொன்று அல்லது சேவை வழங்கும் நிறுவனமொன்று.
22. காணியூமிட கட்டிடங்கள் விற்பனை செய்தல்.
23. சேவை வழங்கும் நிலையங்கள்.
24. வாகனங்கள் இயந்திர உபகரணங்கள் கூலிக்கு கொடுத்தல்.
25. சுகாதார சேவைகளை வழங்குமிடங்கள்.
26. தங்காபரணங்கள் உற்பத்தி செய்தலும் விற்பனை செய்தலும்.
27. கட்டிடப் பொருட்கள் உபகரணங்கள் விற்பனை செய்தல்.
28. புடைவைகள் தைக்கப்பட்ட ஆடைகள் விநியோகித்தல்.
29. உணவு பொருட்கள் தொகையாக விநியோகித்தல்.
30. பலகை விற்பனை செய்தல்.
31. மோட்டார் சைக்கிள்கள் வாகன உதிரிப்பாகங்கள் விற்பனை செய்தல்.
32. சாரதிகள் பயிற்றுவிப்பு நிலையங்கள்.
33. தனியார் கல்வி நிலையங்கள்.
34. ஆடை விற்பனை நிலையங்கள்.
35. சில்லரை பொருட்கள் விற்பனை நிலையங்கள்.
36. சுவைசரக்குப் பொருட்களை விலைக்கு வாங்குதல் விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
37. பிஸ்கட் தொகையாக விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
38. விளம்பர அறிவிப்புகள் எழுதும் வரையும் நிலையங்கள்.
39. தனியார் பாலர் பாடசாலைகள்.
40. கலப்பு வியாபாரம் செய்யும் நிலையங்கள்.
41. இரும்பு பட்டரைகள்.
42. வளைவு பட்டரைகள்.
43. லொண்டரிகள் நடத்தும் இடங்கள்.
44. விலங்குணவுகள் சேகரிக்கும் பண்டகசாலை நிலையங்கள்.
45. ஓட்டப் பந்தயங்களை நடத்தும் நிலையங்கள்.
46. சிகரட் தொகையாக வைத்திருக்கும் நிலையங்கள்.
47. துவிச்சக்கர வண்டி அல்லது துவிச்சக்கர வண்டி உதிரிப்பாகம் விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
48. புத்தகம், எழுத்து உபகரணங்கள் விநியோகிக்கும் இடங்கள்.
49. ஒலி பெறுக்கிகளை குத்தகைக்கு விடும் நிலையங்கள்.
50. கள்ளுத் தவரணைகளை செய்யும் இடங்கள்.
51. சாப்புப் பொருட்களை விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
52. ஓடுகள் மற்றும் செங்கல் சேகரிக்கும் நிலையங்கள்.
53. சாக்குகள் மற்றும் வெற்றுப் போத்தல்கள் சேகரிக்கும் நிலையங்கள்.
54. விரகு சேகரிக்கும் நிலையங்கள்.
55. மரங்கள் சேகரிக்கும் நிலையங்கள்.
56. மோட்டார் வாகன உதிரிப்பாகங்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
57. உலோகத்தகடு வேலை நிலையங்கள்.
58. மோட்டார் வாகனங்களுக்கான பெயர்ப்பலகை தயாரிக்கும் இடங்கள்.
59. மோட்டார் வாகனங்களை சர்வீஸ் (service) செய்யும் நிலையங்கள்.

60. காணி விற்பனை செய்தல், வாகனங்களை குத்தகைக்கு விடும் நிலையங்கள்.
61. சேவைகளை வழங்கும் நிலையங்கள்.
62. உள்நாட்டு மருந்தக(dispensary) நிலையங்கள்.
63. வெளிநாட்டு மருந்தக(dispensary) நிலையங்கள்.
64. மோட்டார் வாகனங்களை திருத்தும் (repair) செய்யும் நிலையங்கள்.
65. வைபவப் பொருட்கள் விநியோகிக்கும் இடங்கள்.
66. கூட்டுரவு பிரதேசமொன்றை நடாத்துதல்.
67. பாதணிகள் விநியோகிக்கும் விற்பனை நிலையங்கள்.
68. தளபாடங்களை விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
69. ஆங்கில மருந்து கொடுக்கும் நிலையங்கள்.
70. ஆயர்வேத மருந்து கொடுக்கும் நிலையங்கள்.
71. புகைப்படப் பிரதிகள் எடுக்கும்.
72. கணனி கல்வி வழங்கும் நிலையங்கள்.
73. குரோசரி (grocery) நிலையங்கள்.
74. நகர சபைக்குச் சொந்தமான கடைகள் மற்றும் பொது வியாபார நிலையங்கள்.
75. ஒரு நிறுவனத்திற்குள் பல வியாபார நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும்.
76. கிளை வர்த்தக நிலையங்கள்.
77. பொருட்கள் உற்பத்தி செய்யும் நிலையங்கள்.
78. இங்கு சுட்டிக்காட்டப்படாத வேறு வியாபார நிலையங்கள்.

வியாபார அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம் 20331 (i) / (ii)

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 164 (2) என்ற பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவையோடு கிளைச்சட்டங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவைக்கு இணங்க வியாபார நிலையமொன்றை நடத்துவதற்கு நகர சபையின் அனுமதிப்பத்திரமொன்றை பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். அதற்கான கட்டணங்கள் பின்வரும் அடிப்படையில் தீர்மானிக்கப்படுகிறது.

1. அனுமதிப்பத்திரமொன்றை பெற்றுக்கொள்ள வேண்டிய வியாபார நிலையத்தின் வருடாந்த பெறுமதி
2. வர்த்தக வியாபாரத்தின் பெறுமதி.
3. வர்த்தக வியாபாரத்தில் பெறக்கூடிய இலாபம்.
4. வர்த்தக வியாபாரத்தின் மூலம் விநியோகிக்கப்படும் பொருட்களின் அல்லது சேவைகளின் அத்தியாவசிய தன்மையை கருத்திற் கொண்டு நகரசபையினால் தீர்மானிக்கப்படும்.

அதனடிப்படையில் கீழ்க்காணும் கட்டணங்கள் 2026 ம் வருடத்தில் அறவிடப்படவுள்ளன.

வியாபார நிலையத்தின் வருடாந்த பெறுமதி ரூபா 750 ற்கு குறைவாக கிடைக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் கட்டணமாக ரூபா 500 யும் , ரூபா 750 ற்கும் ரூபா 1500 ற்கும் இடைப்பட்ட நிலையில் கட்டணமாக ரூபா 750 யும், ரூபா 1500 ற்கு மேற்படும் சந்தர்ப்பத்தில் கட்டணமாக ரூபா 1000 யும் அறவிடப்படும்.

அதனடிப்படையில் 2026 ம் வருடத்தில் அனுமதிப்பத்திரம் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டிய நிலையங்கள் தொடர்பாக நகரசபையினால் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள இடங்கள் பின்வருமாறு.

அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணங்கள் அறவிடப்படும் நிலையங்கள்.

1. தங்குமிட வசதிகள் வழங்கும் நிலையங்கள்.
2. தேனீர் அல்லது கோப்பி கடைகளை நடத்தும் இடங்கள்.
3. ஹோட்டல்கள் நடத்தும் இடங்கள்.
4. வெதுப்பகம் நடத்தும் இடங்கள்.
5. முடிவெட்டம் இடங்கள் (பாபர் சலூன்)

වැඩ සටහන් අංක: 03 යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්ධන ආදායම් ප්‍රභවයන්

කුලී - 30320

සභාව සතු නිල නිවාස හා කඩ කාමර කුලියට දීමෙන් ලැබෙන ආදායම මෙම ආදායම් විෂය යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව මෙම කුලී ආදායම අපේක්ෂා කර ඇත්තේ පහත පරිදි අදාළ කුලී මුදල් එකී කඩ කාමර වලින් අයකිරීමෙනි. මේ අනුව නිල නිවාස හා වෙළඳසැල් කඩ කාමර වලින් කුලී ආදායමක් ලෙස 2025 වර්ෂයට රු.2,187,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි බදුදීම - 30324

සභාව සතු ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි දිගු කාලීන හා කෙටි කාලීනව බදුදීම වෙනුවෙන් අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2025 වර්ෂයට රු.49,000 ක ආදායමක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වාහන උපකරණ ආදිය කුලියටදීම -30325 (i)

සභාව සතු වාහන හා උපකරණ ආදිය කුලියට දීම මගින් අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ ගණනය කර ඇත. ඒ අනුව 2025 වර්ෂයට රු.4,800,000 ක ආදායමක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. පසුගිය වර්ෂවල කුලියට දීම මගින් ලැබුණු ආදායම පදනම් කරගෙන මෙම ආදායම ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

පරීක්ෂණ හා සහතික කිරීමේ ගාස්තු -30341

ගොඩනැගිලි ඉල්ලුම්පත්‍ර පරීක්ෂා කිරීම වෙනුවෙන් හා සහතික කිරීම වෙනුවෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තු වලින් අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2025 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුගත ආදායම රු.150,000.00 වේ.

පාරවල් පඵදු කිරීම සඳහා ගාස්තු - 30343

නගර සභාව සතු පාරවල් පඵදු කිරීම වෙනුවෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තුව මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මෙසේ පාරවල් පඵදු කිරීම වෙනුවෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් මෙසේය. ඒ අනුව 2025 වර්ෂයට රු.300,000 ක ආදායමක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වෙනත් ආදායම් - 30360

වැඩ සටහන් 3 යටතේ වන ආකෘති හා පෝරම විකිණීම වෙනුවෙන් වන ආදායම සහ එලදාව විකිණීමෙන් අපේක්ෂිත ආදායම ද මෙම ආදායම යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ආකෘති හා පෝරම විකිණීම කරන ලබන මිල ගණන් මෙසේය.

1. ගොඩනැගිලි ඉල්ලුම් පත්‍රයක් විකුණන මිල රු.500/-

The following are the recurrent revenue sources estimated on programme No. - 03.

Rents - 30320

The income by renting the official quarters and shopping rooms has been estimated under this subject of revenue. This sum of Rs. 2,187,000/- will be estimated for the year 2025 as renting revenue from those quarters and business apartments.

Rent on Council Property - 30324

The revenue expected from rent on Council Property will be estimated under this a sum of Rs. 49,000.00 will be estimated for the year 2025.

Fees on examination and certification - 30341

The revenue expected from the fees charged for examination and certification of building applications has been estimated under this. The estimated amount for the year 2025 is Rs. 150,000.00

Road breaking fees - 30343

The fees charged for breaking of roads, which belong to the urban council, have been estimated under this. The rates charged are the following. The estimated amount for the year 2025 is Rs. 300,000.00

Other Revenues - 30360

The revenue from selling specimens and forms under this programme will be estimated as follows.

1. The rate of selling a building application form is Rs. 500/-.

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 03 கீழ் திட்டமிடப்பட்டுள்ள மீலெளம் வருமான உற்பத்திகள்

கூலி - 30320

நகர சபையிடமுள்ள உத்தியோகபூர்வ குடியிருப்புக்களும் கடைகளும் குத்தகைக்கு விடுவதன் மூலம் பெறும் வருமானம் இந்த வருமான விடயத்தின் கீழ் மதிப்பிடப்படுகின்றது. அதனடிப்படையில் இந்த குத்தகை வருமானமானது கடைகளிலிருந்து அறவிடப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. அதனடிப்படையில் உத்தியோகபூர்வ குடியிருப்புக்கள், கடையறைகள் மூலம் குத்தகை வருமானமாக 2,187,000 ஜ 2025 ம் ஆண்டில் வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் குத்தகைக்கு விடல் - 30324

நகர சபைக்குச் சொந்தமான காணி மற்றும் கட்டிடங்களை நீண்ட காலத்திற்கு அல்லது குறுகிய காலத்திற்கு குத்தகைக்கு விடுவதனால் எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. அதனடிப்படையில் 2025 ம் ஆண்டில் 49,000 ஜ வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

வாகன உபகரணங்கள் ஆகியவற்றை குத்தகைக்கு விடல்-30325 (i)

நகர சபைக்குச் சொந்தமான வாகனம் அற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றை குத்தகைக்கு விடுவதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம் இதன் கீழ் கணக்கிடப்படுகிறது. இதன் மூலம் 2025ம் வருடத்தில் ரூபா 4,800,000 ஜ வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.இது கடந்த காலங்களில் குத்தகைக்கு விடப்பட்டு பெறப்பட்ட வருமானத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டே இந்த வருமானம் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

பரீட்சித்தல் மற்றும் உறுதிப்படுத்துவதற்கான கட்டணம் - 30341

கட்டிட விண்ணப்பப் படிவங்களை பரீட்சிப்பதற்கும் அவற்றை உறுதிப்படுத்துவதற்கும் அறவிடப்படுகின்ற கட்டணத்தில் எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. அதனடிப்படையில் 2025 ம் ஆண்டில் 150,000 வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

பாதைகளை சேதப்படுத்துவதற்கான கட்டணம்- 30343

நகர சபைக்குச் சொந்தமான பாதைகளை சேதப்படுத்துவதனால் அறவிடப்படுகின்ற கட்டணம் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது.அவ்வாறு பாதைகளை சேதப்படுத்துவதன் மூலம் அறவிடப்படுகின்ற கட்டணத்தொகை பின்வருமாறு. இதன் மூலம் 2025ம் வருடத்தில் ரூபா 300,000 ஜ வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

வேறு வருமானங்கள் - 30360

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03ன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் பத்திரங்களை விற்பனை செய்வதன் மூலம் பெறப்படுகின்ற வருமானம், அலுவலகங்களை விற்பனை செய்வதன் மூலம் பெறப்படுகின்ற வருமானம் ஆகியவை இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகின்றன.

விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் பத்திரங்களை விற்பனை செய்யும் விலைகள்.

கட்டிட விண்ணப்பப் படிவமொன்றை விற்பனை செய்யும் விலை. ரூபா 500.

වැඩ සටහන් අංක: 05 යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්ථන ආදායම් ප්‍රභවයන්

පාදු වෙළඳපොළ කඩ කාමර කුලී - 50322

වැඩ සටහන් අංක: 03 යටතේ වන වෙළඳසැල් වල කඩ කාමර හැරුණු විට සභාව සහ අනෙකුත් වෙළඳපොළ කඩ කාමර කුලියට දීමෙන් අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ හැඳුනාගෙන ඇත. දැනට සභාව සතු කඩ කාමර හා 2026 වර්ෂය වෙනුවෙන් අපේක්ෂිත කඩ කුලී ආදායම මෙසේය.

සතිපොළ වෙළඳසැල, බස්නැවතුම්පොළ කඩ කාමර, පදික කඩ කාමර අයකරනු ලබන කඩ කාමර කුලිය 2025 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක වන මාසික කුලිය පදනම් කරගෙන 2026 වර්ෂයට මෙම ආදායම ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2026 වර්ෂයේ මෙම කුලී ආදායම යටතේ රු.22,135,000 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

පොදු වෙළඳපොළ කුලී -50323 (i), (ii)හා (iii)

සභාව විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන පොළවල් වලින් ලැබෙන ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2026 වර්ෂය වෙනුවෙන් මෙම පොළවල් වලින් අපේක්ෂිත ආදායම් මෙසේය.

පොදු වෙළඳපොළ	අපේක්ෂිත ආදායම
සාප්පු කඩ	2,136,000
මැණික් කඩ	1,006,000
පොදු වෙළඳසැල	861,000

මස්කඩ/මාලු කඩ බදුදීම -50323 (iv)

පොදු වෙළඳ පොළට අමතරව මස්කඩ සහ මාලු කඩ වාර්ෂිකව කුලියට දෙනු ලැබේ. එමගින් අපේක්ෂිත ආදායම් මෙසේය.

මස්කඩ බදුදීම තුළින් අපේක්ෂිත ආදායම	රු. 5,864,000
මාළු කඩ බදුදීම තුළින් අපේක්ෂිත ආදායම	රු. 1,065,000

The recurrent revenue sources estimated under programme no. 05 are the following.

Rents of the business apartments of the public market – 50322

Apart from the business rooms (apartments) of the shopping centers under programme no. 03 the revenue expected through renting other business apartments of the market has been recognized under this by the council. At present the number of business apartments and the revenue expected for the year 2026 are the following.

Business apartments

Market Apartments, Business apartment of the bus stand, Pavement Shop Thus the revenue will be estimated for the year 2025 based on the monthly rents of business apartments taken with effect from 2026. Accordingly a sum of Rs. 22,135,000.00 will be estimated under this renting revenue for the year 2026.

Public Market rents – 50323 (i) (ii) and (iii)

The revenue from the fairs conducted by the council has been estimated under this. Thus revenue expected from these fairs for the years 2026 is as follows.

Public Market	Expected revenue
Shops	Rs. 2,136,000
Gem Shops	Rs. 1,006,000
Public Market	Rs. 861,000

Renting meat and fish stalls – 50323 (iv)

In addition to the public market meat and fish stalls are also rented annually.

Expected revenue by renting meat stall – Rs. 5,864,000

Expected revenue by renting Fish stalls – Rs . 1,065,000

වැඩ සටහන් අංක: 06 යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. පුනරාවර්ථන ආදායම් ප්‍රභවයන්

විනෝද බදු - 60315

මෙම සහා බලප්‍රදේශයේ සිනමා ශාලාවක් ක්‍රියාත්මක නොවන අතර , බල ප්‍රදේශයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන විනෝද උත්සව කටයුතු වලදී අය කිරීමට අපේක්ෂිත විනෝද බදු ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මේ සඳහා 2026 වර්ෂය සඳහා 500,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ක්‍රීඩා පිටිය බදුදීම - 60326

සහා ව සතු ක්‍රීඩාපිටිය බදුදීම තුළින් අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2026 වර්ෂය සඳහා රු.750,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

අන්තර්ජාල සේවා ගාස්තු-60345

අන්තර්ජාල පහසුකම් සැපයීම සඳහා ඉ-බලන්ගොඩ ව්‍යාපෘතිය යටතේ පිහිටුවා ඇති විදුණැන පියස මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සේවාවන් හා පාඨමාලා ගාස්තු වලින් 2026 වර්ෂයේ රු. 5,000 ක් අපේක්ෂා කරනු ලැබේ.

පුස්තකාල දඩ - 60352

පුස්තකාල පොත් ආපසු භාරදීම ප්‍රමාද කිරීම හේතුවෙන් අයකරනු ලබන මුදල් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මේ සඳහා 2026 වර්ෂය සඳහා රු.25,000 ක් ආදායමක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ආකෘති හා පෝරම විකිණීම - 60362

මෙම වැඩ සටහන යටතේ වන ආකෘති හා පෝරම හා පැරණි පුවත්පත් හා සඟරා විකිණී තුළින් ලැබෙන ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. 2026 වර්ෂයට රු.30,000 ක් ආදායමක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

Entertainment Tax – 60315

No cinema hall is in operation in this Urban Council area. The expected revenue from entertainment tax for entertainments within the Urban Council area has been estimated under this. Thus a sum of Rs. 500,000/- has been estimated under this.

බලාங்கොඩි නගර සභාව - ආදායම් සාරාංශය - 2026
Balangoda Urban Council - Revenue Summary - 2026
පලාங்கොට්ටේ நகர சபை - வருமானச் சுருக்கம் 2026

අය ශීර්ෂය	ආදායම්	පොදු පරිපාලන සේවා	සෞඛ්‍ය සේවා	භෞතික සැලසුම්	වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා	සුභසාධක සේවා	එකතුව
Revenue Head	Details	General Administration	Health Services	Physical Planning	Public Utility Services	Welfare Services	Total
වருமான තலைப்பு	වරුමානම	පොදු පරිපාලන සේවාව	සෞඛ්‍ය සේවාව	භෞතික සැලසුම්	වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවාව	සුභසාධක සේවාව	එකතුව
	පුනරාවර්තන ආදායම් Recurrent Revenue						
310	වර්ජනම් හා බදු Rates වාරිකම්	19,475,000	2,518,000	-	-	500,000	22,493,000
320	කුලී ආදායම් Rents	-	5,000	7,236,000	37,493,000	1,770,000	46,504,000
330	නාට්‍ය නිලධාරීන් වරුමානම ලිසන්ස් ගාස්තු Licence	2,710,000	743,000	-	-	-	3,453,000
340	අනුමැතිපත්තිරී කැපී කැපී සේවා සඳහා ගාස්තු Fees for Services	450,000	12,805,000	5,298,000	900,000	307,000	19,760,000
350	සේවකයන්ගේ කැපී කැපී වරෙන්දු ගාස්තු හා දඩ මුදල් Warrant Cost & Fines	3,700,000	80,000	700,000	1,350,000	25,000	5,855,000
360	අනෙකුත් ආදායම් Other Revenue	31,150,000	8,600,000	425,000	-	30,000	40,205,000
370	ඉහළින් සඳහන් කර ඇති ආදායම් ආධාර මුදල් Revenue Grants	35,911,000	18,966,000	16,431,000	1,976,000	5,980,000	79,264,000
	එකතුව Total	93,396,000	43,717,000	30,090,000	41,719,000	8,612,000	217,534,000

වැඩසටහන් අංක 01- පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2026
Programme - 01 - General Administration - Estimated Revenue - 2026
 நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய உத்தியோகத்தர் சேவையும் - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் - 2026

අය ශීර්ෂය Revenue Head වරුමාන தலைப்பு	විස්තරය Details விபரம்	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව 2025 Estimated	2025 සැප්තැම්බර් 2025 September	2026 ඇස්තමේන්තුව 2026 Estimated 2026 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන ආදායම් Recurrent Revenue මිලදීමේදී වරුමාන					
310	වරිපනම් හා බදු Rates & Taxes வரிகள்				
10311	ඒකාබද්ධ අය බදු (වරිපනම්) Consolidated Rates ஒன்றிணைந்த வரி வருமானம்	14,485,000	19,475,000	14,289,000	19,475,000
	එකතුව Total மொத்தம்	14,485,000	19,475,000	14,289,000	19,475,000
330	ලලපත් Licence அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்				
10331	වෙළඳ ඉඩම් විකිණීම් Sale of Commercial Lands வியாபார காணி விற்பனை	175,000	200,000	140,000	200,000
10335(i)	රථ වාහන බද්ද Vehicle Tax மோட்டார் வாகன வரி	-	5,000	4,000	5,000
10335(ii)	සත්ව බද්ද Animal Tax கால்நடை வரிகள்	-	5,000	-	5,000
10336	විශේෂ ගාස්තු - ප්‍රචාරක දැන්වීම් Special Fees for Advertisements விசேடக் கட்டணம் விளம்பர அறிவிப்பு	2,571,000	2,100,000	1,975,000	2,500,000
	එකතුව Total மொத்தம்	2,746,000	2,310,000	2,119,000	2,710,000
340	සේවා සඳහා ගාස්තු Fees for Services சேவைக்கான கட்டணம்				
10341	ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතික හා පරීක්ෂණ ගාස්තු Fees for Registration & Inspection பதிவு செய்வதற்கான பத்திரக் பரிட்சைக் கட்டணம்	237,000	200,000	155,000	200,000
10342	දේපල අයිතිය වෙනස් කිරීමේ ගාස්තු Fees for change Ownership of Property சொத்து உரிமையை மாற்றுவதற்கான கட்டணம்	233,000	250,000	236,000	250,000
	එකතුව Total மொத்தம்	470,000	450,000	391,000	450,000
350	වරෙන්දු ගාස්තු හා දඩ මුදල් Warrant Cost & Fines அழைப்பாணையும் அபராதமும்				
10351	වරෙන්දු ගාස්තු Warrant Cost அழைப்பாணைக் கட்டணம்	272,000	600,000	624,000	700,000
10352	උසාවි දඩ Court Fines நீதிமன்ற அபராதம்	22,000	3,000,000	2,695,000	3,000,000
	එකතුව Total மொத்தம்	294,000	3,600,000	3,319,000	3,700,000

360	වෙනත් ආදායම් Other Revenue ஏனைய வருமானம்				
10361(i)	ස්ථාවර තැම්පත් පොලී Interest on Fixed Deposits நிலையான வைப்பிற்கான வட்டி	1,032,000	370,000	391,000	700,000
10361(ii)	සේවක ණය පොලී Interest on Staff Loan சேவையாளர்களின் கடன் வட்டி	641,000	700,000	468,000	700,000
10362	විකුණුම් (ආකෘතීන්ගේ වෙන්දේසි බඩු) Sales (Including forms & Disposal of Goods) விற்பனை(மாதிரிப்பத்திரம்-ஏலப்பண்டம்)	579,000	400,000	305,000	400,000
10363	මුද්දර ශාස්ත්‍ර Stamp Fees முத்திரைக்கட்டணம்	7,408,000	25,000,000	12,638,000	29,350,000
එකතුව Total மொத்தம்		9,660,000	26,470,000	13,802,000	31,150,000
370	ආදායම් ආධාර Revenue Grants வருமான நன்கொடைப்பணம்				
10371(i)	වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ Salary Reimbursement சம்பள மீளளிப்பு	33,037,000	36,483,000	23,606,000	33,072,000
10371(ii)	මන්ත්‍රී දීමනා ප්‍රතිපූර්ණ Reimbursement of Council Members Allowance அங்கத்தவர்களின் கொடுப்பனவு மீளளிப்பு		1,944,000	392,000	2,448,000
10371(iii)	දේපළ ණය පොලී ප්‍රතිපූර්ණ Reimbursement of Property Loan Interest சொத்துக்கள் கடன் வட்டி மீளளிப்பு	355,000	453,000	309,000	391,000
එකතුව Total மொத்தம்		33,392,000	38,880,000	24,307,000	35,911,000
මුළු එකතුව Total Revenue மொத்தம்		61,047,000	91,185,000	58,227,000	93,396,000

லுலுலுலுலு ஁ல - 02 ஁லலல ஁லல - ஁லலலலலலலல ஁லலல - 2026
Programme - 02 Health Services - Estimated Revenue - 2026
நலலுலுலுலுலுலு ஁ல 02 - ஁லலலலலலலலலல - துலுலுலுலுலுலு வலலலலல 2026

஁ல ஁லலல	லுலலல	2024	2025 ஁லலலலலலல	2025 ஁லலலலலலல	2026 ஁லலலலலலல
Revenue Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
வலலலலல தலலலலு	லுலலல	2024	2025 துலுலுலுலுலு	2025 ஁லலலலலலல	2026 துலுலுலுலுலு
லுலலலலலல ஁லலலல Recurrent Revenue ஁லலலலல வலலலலல					
310	லுலலலல ஁ல ஁லல Rates & Taxes வலலலல				
20313	஁லல ஁ல Waste Tax	145,000	150,000	129,000	200,000
20314	஁லலலல ஁ல ஁லலலலல ஁ல Industrial, Business & Vocational Tax	2,701,000	2,325,000	2,237,000	2,193,000
	<i>தலலலலலலலலல ஁லலலலல ஁லலலலலலலலல ஁ல</i>				
20314(i)	஁லலலல ஁ல Tourist tax		100,000	-	75,000
	<i>஁லலலலல ஁ல</i>				
20315	஁லலலலல ஁ல ஁லல ஁லல ஁ல Tax on Undeveloped Land		50,000	-	50,000
	<i>வலலலலலலலலல ஁லலலலலலலல ஁ல</i>				
	஁லலலல Total ஁லலலலல	2,846,000	2,625,000	2,366,000	2,518,000
320	஁லல ஁லல Rents வலலலலல				
20322	஁லலலலல ஁லலலலல ஁லல ஁லல Polythene Center for Rent	-	5,000	-	5,000
	<i>஁லலலலலலல ஁லலலலல ஁லலலல</i>				
	஁லலலல Total ஁லலலலல	-	5,000	-	5,000
330	஁லலல ஁லலல Licence ஁லலலலலலலலலல ஁லலலலல				
20331(i)	஁லலல ஁லலல ஁லலல (஁லலல ஁லல)) Trade Licence (Chargable)	547,000	350,000	458,000	368,000
	<i>வலலலலல ஁லலலலலலலலலலலலலலல</i>				
20336(i)	஁லலல ஁லலல ஁லலல Environmental Licence	186,000	175,000	175,000	175,000
	<i>஁லலலலல ஁லலலலலலலலலலலலலலல</i>				
20337	஁லலல (஁லலல) ஁லலல Cattle Gala Charges	6,000	220,000	-	200,000
	<i>தலலலலலலலலலலலலலலல ஁லலலலலல</i>				
	஁லலலல Total ஁லலலலல	739,000	745,000	633,000	743,000
340	஁லல ஁லலல ஁லலல Fees for Services ஁லலலலலலல ஁லலலலல				
20342(i)	஁லலல ஁லலல (஁ல ஁லலலல ஁லலல) Emergency Services (Gully Bowser)	15,225,000	15,000,000	5,912,000	8,000,000
	<i>஁லலலலல ஁லலலலலலலலலலலலலலல</i>				
20342(ii)	஁லலல ஁லலல (஁லல ஁லலலல ஁லலல) Emergency Services	-	100,000	-	5,000
	<i>஁லலலலல ஁லலலலலலலலலலலலலலல</i>				
20343	஁லல ஁லலலலல ஁லலல The Public Toilets Charges	3,392,000	2,064,000	1,548,000	4,800,000
	<i>஁லலலலலலல ஁லலலலலலலலலலல</i>				
	஁லலலல Total ஁லலலலல	18,617,000	17,164,000	7,460,000	12,805,000

350	වරෙන්කු ගාස්තු හා දඩ මුදල් Warrant Cost & Fines	අමුදායම්			අපරාතම
20352	දඩ මුදල් Fines අපරාතම	2,000	80,000	2,000	80,000
එකතුව Total මොத்தම		2,000	80,000	2,000	80,000
360	වෙනත් ආදායම්	අමුදායම්			අපරාතම
20362(i)	කොම්පෝස්ට් විකුණුම් Sale of Compost කොම්පෝස්ට් විකුණුම්	1,082,000	2,500,000	561,000	2,000,000
20362(ii)	දිරානොයන අපද්‍රව්‍ය විකුණුම් Sale of Waste	1,898,000	2,000,000	1,051,000	2,000,000
20362(iii)	උපුටුපත් කළු පොලිතින් විකිණීම Recycled Polythien Sale	53,000	5,000,000	287,000	1,000,000
20363	මහාසූත්‍ර පාලිතන් විකුණුම් වෙළඳාම ආයුර්වේද ඖෂධ විකුණුම් Ayurvedic Medicine Sales ආයුර්වේද මත්කුණු විකුණුම්	-	-	-	3,600,000
එකතුව Total මොத்தම		3,033,000	9,500,000	1,899,000	8,600,000
370	ආදායම් ආධාර මුදල් Revenue Grants	වරුමාන			නන්කොට්ටම්
20371	වැටුප් ප්‍රතිපූරණ Salary Reimbursement	13,381,000	21,589,000	16,729,000	18,361,000
20372	ආයුර්වේද ආධාර Ayurvedic Grant		-	600,000	600,000
20373	වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා (ඝනඅපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය) හා නවක මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක වරුන් හා අනෙකුත් පුහුණු කිරීම් Vocational Training Programmes & Other Training Programme (Solid Waste Management)		5,000	-	5,000
එකතුව Total මොත්තම		13,381,000	21,594,000	17,329,000	18,966,000
මුළු එකතුව Total Revenue මොත්තම		38,618,000	51,708,000	29,689,000	43,712,000

350	වරෙන්කු ශාස්තූ හා දඩ මුදල් Warrant Cost & Fines	අමුදායම	අපරාතම	
30352	දඩ මුදල් Fines - Open Shops අපරාතම (තිරිඳි කඩ)	3,000	700,000	257,000
	එකතුව Total මොත්තම	3,000	700,000	257,000
360	වෙනත් ආදායම් Other Revenue	ඉතාය	වරුමානම	
30362(i)	ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් හා ආකෘතිපත් විකුණුම් Building Applications & Format Sales	185,000	200,000	149,000
	<i>කැඩුදම පයන්පාඳුකුණු මර්ණුම වඩු වමෙමු විරිපනෙ</i>			
30362(ii)	වෙනත් විකුණුම් Sales - Others	262,000	200,000	329,000
	ඉතාය විරිපනෙකුණු			
30363	වෙනත් ලැබීම් Receipts - Others ඉතාය විරිපනෙකුණු	41,000	25,000	237,000
	එකතුව Total මොත්තම	488,000	425,000	715,000
370	ආදායම් ආධාර මුදල් Revenue Grants	වරුමාන	නණකොඩෙමුපණම	
30371	වැටුල් ප්‍රතිපූර්ණ Salary Reimbursement සමපණ මීණෙමු	20,894,000	18,507,000	10,884,000
	එකතුව Total මොත්තම	20,894,000	18,507,000	10,884,000
	මුළු එකතුව Total Revenue මොත්තම	33,259,000	31,616,000	19,613,000

වැඩසටහන් අංක 05 - වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2026

Programme - 05 - Other Public Utility Services - Estimated Revenue - 2026

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 05 - பொது மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் 2026

අය ශීර්ෂය Revenue Head	විස්තරය Details	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව 2025 Estimated	2025 සැප්තැම්බර් 2025 September	2026 ඇස්තමේන්තුව 2026 Estimated
වරුමාන தலைப்பு	විචාරය விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்டம்பர்	2026 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන ආදායම් Recurrent Revenue මිලදීමේ වරුමානம்					
320	කුලී මුදල් Rents வரிமுதல்				
50322(i)	වෙළඳපොළ කුලී Rent on Public Fair வியாபாரஸ்த்தாபன வாடகை	2,284,000	2,260,000	1,583,000	2,260,000
50322(ii)	බස්නැවතුම්පළ කඩ කාමර කුලී Market Rent (Bus Stand) பஸ் தரிப்பிடக் கடைக்கூலி	14,376,000	14,295,000	9,941,000	14,295,000
50322(iii)	පඳික කඩ කාමර කුලී Pavement Shops Rent நடைபாதை கடைகள் வாடகைக்கு	4,176,000	4,210,000	3,078,000	4,210,000
50322(iv)	නව පඳික කඩ කාමර කුලී New Pavement Shops Rent புதிய நடைபாதை கடைகள் வாடகைக்கு	1,458,000	1,370,000	915,000	1,370,000
50323(i)	ටෙන්ඩර් බදු කුලී - සාප්පු කඩ Tender Rentals - Ordinary Shops வில்லமனு கோரல் கடைக்கூலி	2,086,000	2,136,000	1,605,000	2,136,000
50323(ii)	මැණික් කඩ Gem Shops இரத்தினக்கல் கடைகள்	1,045,000	1,006,000	722,000	1,006,000
50323(iii)	පොදු වෙළඳසැල Public Market வியாபாரத் தாபனங்கள்	834,000	861,000	639,000	861,000
50323(iv)	මස් කඩ හා මාළුකඩ Meat & Fish Stalls இறைச்சிக்கடைகள்	6,223,000	6,929,000	5,184,000	6,929,000
50325	මහජන පොළ The public fair பொது நியாயம்	2,829,000	4,426,000	3,133,000	4,426,000
එකතුව Total மொத்தம்		35,311,000	37,493,000	26,800,000	37,493,000

340	සේවා සඳහා ගාස්තු Fees for Services	සේවකයන්ගේ කටයුතු		
50344	ජල ගාස්තු Water charges	998,000	900,000	803,000
	තண்ணිරි කටයුතු එකතුව Total මොத்தම	998,000	900,000	803,000
350	වරෙන්දු ගාස්තු හා දඩ මුදල් Warrant Cost & Fines	අපරාධ පාලන දෙපාර්තමේන්තුව		
50352(i)	දඩ මුදල් - වෙළඳ පොළ/කඩ කා Fines - (Shops & Public Market)	826,000	750,000	588,000
	අපරාධ(විකුණුපොළ/කඩ)			
50352(ii)	දඩ මුදල් - බස් නැවතුම්පල Fines - (Bus Stand)	755,000	600,000	429,000
	අපරාධ (පස් තරිඬු)			
	එකතුව Total මොத்தම	1,581,000	1,350,000	1,017,000
370	ආදායම් ආධාර මුදල් Revenue Grants	වරදායම්		
50371	වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ Salary Reimbursement	1,818,000	2,088,000	1,258,000
	සම්පූර්ණ මුදල			
50372	වෙනත් ප්‍රදාන Other Grants	370,000	5,000	-
	වෙනත් ප්‍රදාන			
	එකතුව Total මොத்தම	2,188,000	2,093,000	1,258,000
මුළු එකතුව Total Revenue මොத்தම		40,078,000	41,836,000	29,878,000

වැඩ සටහන් අංක 06 - සුභ සාධක සේවා හා පහසුකම් - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2026
Programme - 06 - Welfare Services - Estimated Revenue - 2026

නිකුත්කිරීමට ලක්වූ 06 - ජනප්‍රිය සේවාවන් වසරකට - තිදිනට වැඩි වැටුප් 2026

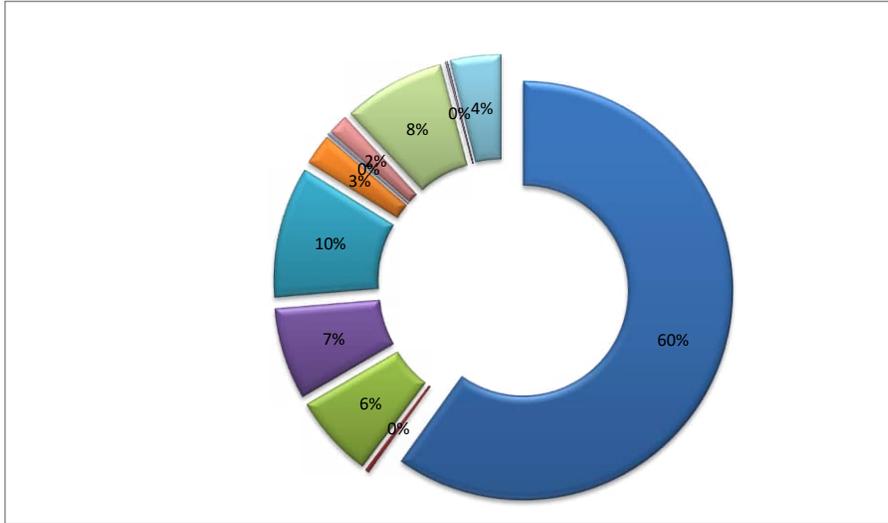
අය ශීර්ෂය Revenue Head	විස්තරය Details	2024	2025	2025	2026
		2024	ඇස්තමේන්තුව 2025 Estimated	සැප්තැම්බර් 2025 September	ඇස්තමේන්තුව 2026 Estimated
වැටුප් තලපත්	විස්තරය	2024	2025	2025	2026
		2024	2025	2025	2026
		2024	2025	2025	2026
		2024	2025	2025	2026
පුනරාවර්තන ආදායම් Recurrent Revenue මගින්ම වැටුප්					
310	වර්ෂික හා අයවැය Rates & Taxes වැටුප්				
60315	විනෝද බද්ද Entertainment Tax උළුපාසු කැපීරවීම	172,000	500,000	136,000	500,000
	එකතුව Total මොදුර	172,000	500,000	136,000	500,000
320	කුලී මුදල් Rents ආවේණික				
60325 i	ජල බවුසරය කුලී මුදල Rent on Water Bowser විවිධාන මධ්‍යස්ථාන, පොළොව කුලී මුදල	897,000	1,000,000	743,000	1,000,000
60325 ii	හට් පුටු හා කොඩිකණු කුලී මුදල Rent on Hut, Chairs & Flag Post කුලී මුදල, නාට්‍යාංශ, කුලී මුදල කුලී මුදල	16,500	20,000	9,000	20,000
60326	කුලී මුදල Rent on Play Ground විවිධාන මධ්‍යස්ථාන වැටුප්	310,000	400,000	497,000	750,000
	එකතුව Total මොදුර	1,223,500	1,420,000	1,249,000	1,770,000
340	සේවා සඳහා ගාස්තු Fees for Services සේවාවන් කැපීරවීම				
60342	පෙරපාසු ඇතුළුවීමේ ගාස්තු Admission Charges on Primary ප්‍රථම මධ්‍යස්ථාන සේවාවන්	146,000	252,000	287,000	252,000
60343	සාමාජික මුදල් Membership Fees උළුපාසු කැපීරවීම	-	50,000	-	50,000
60345	අන්තර්ජාල සේවා Internet Service විවිධාන මධ්‍යස්ථාන සේවාවන්	3,850	100,000	3,000	5,000
	එකතුව Total මොදුර	149,850	402,000	290,000	307,000

350	වරෙන්කු ගාස්තු හා දඩ මුදල් Warrant Cost & Fines	අழைப்பාணையும்			අපරාතමය
60352	පුස්තකාල දඩ මුදල් Library Fines	28,000	25,000	23,000	25,000
	අපරාතම(රුාලකම)				
	එකතුව Total මොத்தම	28,000	25,000	23,000	25,000
360	වෙනත් ආදායම් Other Revenue	ஏனைய வருமானம்			
60362	චිකුණුම් Sales	-	30,000	-	30,000
	විර්භන				
	එකතුව Total මොத்தම	-	30,000	-	30,000
370	ආදායම් ආධාර මුදල් Revenue Grants	வருமான நன்கொடைப்பணம்			
60371	වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ Salary Reimbursement	4,693,470	7,329,000	4,736,000	5,980,000
	සම්භ ම්ලණිභ්භ				
	එකතුව Total මොத்தම	4,693,470	7,329,000	4,736,000	5,980,000
	මුළු එකතුව Total Revenue මොத்தම	6,266,820	9,706,000	6,434,000	8,612,000

බලන්නෝගේ නගර සභාව - වියදම් සාරාංශය 2026 වර්ෂය
Balangoda Urban Council - Expenditure Summary - 2026
පලාங்கොට්ටේ නගර සභාව - 2026 ම් වරුදැතිරුකාන සෙවලු ව්වරුම

අය ශීර්ෂය Revenue Head	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details	පොදු පරිපාලන සේවා General Administration පොදු පරිපාලන සේවාව	සෞඛ්‍ය සේවා Health Services සෞඛ්‍ය සේවාව	භෞතික සැලසුම් Physical Planning පෙළඹවීමේ සැලසුම්	වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා Public Utility Services මහජන සේවාවන් විසින් ඉටුකරන සේවාව	සුභසාධක සේවා Welfare Services සුභසාධක සේවාව	එකතුව Total මුළු
වරුදැතිරුම	වරුදැතිරුම	පොදු පරිපාලන සේවාව	සෞඛ්‍ය සේවාව	භෞතික සැලසුම් සැලසුම්	වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවාව	සුභසාධක සේවාව	එකතුව
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මුළුමනින්ම සෙවලු							
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	45,769,000	41,092,000	32,845,000	2,586,000	9,791,000	132,083,000
420	තනිවිදිම උපකරණ මගේ වියදම් Travelling	300,000	218,000	169,000	15,000	30,000	732,000
430	විද්‍යාගාර සේවාව සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	2,326,000	7,725,000	3,225,000	22,000	807,000	14,105,000
440	විද්‍යාගාර සේවාව පුර්වික වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance	1,325,000	5,441,000	6,736,000	1,850,000	250,000	15,602,000
450	මුලදායක සේවාව ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවසාන හා වෙනත් සේවාව Transport & Communication	2,810,000	16,096,000	368,000	2,721,000	361,000	22,356,000
460	විද්‍යාගාර සේවාව විද්‍යාගාර සේවාව පොදු පරිපාලන සේවාව Loan Interest	1,250,000	70,000	353,000	3,641,000	-	5,314,000
470	විද්‍යාගාර සේවාව කඩුන් වැඩි කොටුත්තල් Grant,Subsidies & Contributions	50,000	55,000	-	5,000	360,000	470,000
480	විද්‍යාගාර සේවාව නුකුණු සේවාව. සහායනීති. මානියම විලාම වැටුප් විලාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිකේමික Pension & Benefits	140,000	2,184,000	1,228,000	-	-	3,552,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure මුළුමනින්ම		53,970,000	72,881,000	44,924,000	10,840,000	11,599,000	194,214,000
ප්‍රාථමික වියදම් Capital Expenditure මුළුමනින්ම සෙවලු							
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings	855,000	4,915,000	11,060,000	200,000	310,000	17,340,000
520	පුනරාවර්තන නව උපකරණ New Equipments, Land Development & Buildings	-	-	-	-	500,000	500,000
530	විද්‍යාගාර සේවාව විද්‍යාගාර සේවාව කඩුන් මුද්‍රණ කොටුත්තල් Repayment of Loan	-	-	2,944,000	5,596,000	-	8,540,000
එකතුව Total ඉන්කිකේ		855,000	4,915,000	14,004,000	5,796,000	810,000	26,380,000
මුළු එකතුව Total Expenditure මුළුමනින්ම		54,825,000	77,796,000	58,928,000	16,636,000	12,409,000	220,594,000

பெரண்கொடை நகர சபை வியடிமீ சாரண்கடி 2026 வரலாறு
Balangoda Urban Council - Expenditure Summary - 2026
பெரண்கொடை நகர சபை - 2026 ம் வருடத்திற்கான செலவு விபரம்



வியடிமீ கிரகடி	வியடிமீ விசகர கிரகடி	மூடிச	%
410	பெரண்கொடை படினடி Personel Emoluments	132,083,000	60
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் மலன் வியடிமீ Travelling	732,000	0
430	பிரயாணச்செலவு சர்ப்படிமீ னா ஁பகரண்க Supplies & Requisites	14,105,000	6
440	விநியோகமும் உபகரண்களும் புரண்டி வன்கலீ அடின்கவரலிசாவ னா நடின்கலி Repairs & Maintenance	15,602,000	7
450	முலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும் புலாணை பமீவன்கலி, அலிணை னா வலனை சேலா Transport & Communication	22,356,000	10
460	புலாணை பமீவன்கலி புலாணை பமீவன்கலி Loan Interest	5,314,000	2
470	கடன் வட்டி கொடுத்தல் அடார மூடிச ஁யக மூடிச னா பணைடார Grant,Subsidies & Contributions	470,000	0
480	நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம் பிளும வர்ப்புசீ பிளும புகிலா னா பால்கெலிண Pension & Benefits	3,552,000	2
510	ஓய்வூதியமும் சேவைக்காலக் கொடுப்பனவும் நல ஁பகரண்க வரல, ஁டிமீ பவர்ப்புண னா ஁டின்கலிசா New Equipments, Land Development & Buildings	17,340,000	8
520	புதிய உபகரண்செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம் புலாணை பமீவன்கலி New Equipments, Land Development & Buildings	500,000	0
530	புலாணை பமீவன்கலி சுல அடபபு ஁டிமீ Repayment of Loan	8,540,000	4
பகலுல Total எண்ணிக்கை		220,594,000	100

411 - වැටුප් හා චේතන

සභාවේ සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 110 කි. ඔවුන් වෙනුවෙන් 2026 වර්ෂයට නියමිත වැටුප් වර්ධකය ද, සමඟ වැටුප් හා චේතන යටතේ රුපියල් 69,863,000 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු ගත කර ඇත. එය පහත පරිදි වැඩසටහන් යටතේ වර්ග කර පෙන්විය හැක.

වැඩසටහන් අංක	1	රු: 30,908,000
වැඩසටහන් අංක	2	රු: 16,641,000
වැඩසටහන් අංක	3	රු: 15,153,000
වැඩසටහන් අංක	5	රු: 1,822,000
වැඩසටහන් අංක	6	රු: 5,339,000

416 ජීවන වියදම් දීමනාව

2026 අයවැය යෝජනා යටතේ වැඩිකල මුදල ද, ඇතුළුව කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා රුපියල් 24,907,000.00 ක මුදලක් ජීවන වියදම් දීමනාව ගෙවීම සඳහා ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වැඩසටහන් අංක	1	රු: 10,432,000
වැඩසටහන් අංක	2	රු: 6,311,000
වැඩසටහන් අංක	3	රු: 5,386,000
වැඩසටහන් අංක	5	රු: 642,000
වැඩසටහන් අංක	6	රු: 2,136,000

418- සභාපති / සහිත දීමනා

සභාපතිතුමා ඇතුළු නාගරික මන්ත්‍රීවරුන්ගේ දීමනා ගෙවීම සඳහා 2026 වර්ෂය සඳහා රුපියල් 3,060,000/-ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

සභාපතිතුමා මාසිකව රු:25,000 බැගින් මාස 12 කට	රු: 300,000
උපසභාපතිතුමා මාසිකව රු:20,000 බැගින් මාස 12 කට	රු: 240,000
මන්ත්‍රීතුමන්ලා මාසිකව රු:15,000 බැගින් (15 සඳහා) මාස 12 කට	රු: 2,520,000

431 - ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ

මේ යටතේ ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ සඳහා 2024 වර්ෂයේ ජූලි සිට දෙසැම්බර් දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම ද, 2025 වර්ෂයේ ජනවාරි සිට ජූනි දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම් ද, සැලකිල්ලට ගෙන 2026 වර්ෂය සඳහා රුපියල් 1,330,000ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

432 - ඉන්ධන

2026 වර්ෂයේ ඉන්ධන සඳහා පසුගිය වර්ෂයක වියදම සැලකිල්ලට ගෙන පහත පරිදි වර්ෂය රු: 8,692,000/-ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

පරිපාලනමය කටයුතු සඳහා වෙන් කර ඇති වාහන සඳහා	රු: 908,000
සෞඛ්‍ය අංශයේ වාහන සඳහා	රු: 4,965,000
කර්මාන්ත අංශයේ වාහන සඳහා	රු: 2,819,000

437 - නිල ඇඳුම්

සභාවේ සේවා නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලයෙන් 52 කට නිල ඇඳුම් හිමි වේ. ඒ අනුව 2026 වර්ෂයට නිල ඇඳුම් වෙනුවෙන් රු: 270,000/-ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

රෙදි සඳහා	රු: 30,000
සපත්තු සඳහා	රු: 20,000
කණිෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නිල ඇඳුම් දීමනාව	රු: 220,000

441 - යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ නඩත්තුව

මේ සඳහා 2024 වර්ෂයේ ජුලි සිට දෙසැම්බර් දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම ද, 2025 වර්ෂයේ ජනවාරි සිට ජුනි දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම් ද, සැලකිල්ලට ගෙන 2026 වර්ෂය සඳහා රුපියල් 7,276, 000/-ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

කාර්යාලයේ යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ සඳහා	රු: 469 ,000
සෞඛ්‍ය අංශයේ යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ සඳහා	රු: 4,586,000
කර්මාන්ත අංශයේ යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ සඳහා	රු: 2,276,000

442 - අලුත්වැඩියා, නඩත්තු හා ඉදිකිරීම්

අලුත්වැඩියා, නඩත්තු හා ඉදිකිරීම් සඳහා 2024 වර්ෂයේ ජුලි සිට දෙසැම්බර් දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම ද, 2025 වර්ෂයේ ජනවාරි සිට ජුනි දක්වා කාලය සඳහා දැරූ වියදම් ද, සැලකිල්ලට ගෙන ඉදිරි වර්ෂයේ යෝජිත ව්‍යාපෘති ද, අනුව රුපියල් 4,706,000/-ක මුදලක් 2026 සඳහා ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වාහන හා යන්ත්‍ර සූත්‍ර අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු සඳහා	රු 856,000
මංමාවත් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු සඳහා	රු: 3,000,000
ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු සඳහා	රු: 850,000

453(i) - අවශ්‍යතා විදුලිය

එක් එක් අංශ සඳහා 2026 වර්ෂය වෙනුවෙන් පහත සඳහන් ආකාරයට විදුලි වියදම් දැරීම වෙනුවෙන් රු: 1,628,000/-ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ආයතන අංශය	රු:	589,000
සෞඛ්‍ය අංශය සඳහා	රු:	221,000
පොදු වෙළඳසැල හා බස්නැවතුම්පල	රු:	699,000
පුස්තකාලය	රු:	57,000
ක්‍රීඩා පිටිය	රු:	28,000
පෙරපාසල	රු:	34,000

453(ii) - අවශ්‍යතා දුරකථන

දුරකථන බිල්පත් ගෙවීම සඳහා 2024 වර්ෂයේ ජූලි සිට 2025 වර්ෂයේ ජූනි දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම් ද, සඳහා 2026 වර්ෂය සඳහා රුපියල් 537,000/-ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

511 කාර්යාල උපකරණ හා ලීඛන මිලදී ගැනීම

2026 වර්ෂය සඳහා කාර්යාලයට හා කොම්පොස්ට් අංශයට කාර්යාල උපකරණ හා ලී ඛන මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් රු: 2,120,000/-ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

518 (i) සංවර්ධන කටයුතු (සභා අරමුදල්)

2026 වර්ෂයේ අයවැය ලේඛනය මඟින් සභා අරමුදලින් සංවර්ධන කටයුතු සඳහා වෙන් කර දී ඇති ප්‍රතිපාදන සංවර්ධන කටයුතු සඳහා රු: 8,000,000/-ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු ගත කර ඇත.

411. Salaries & Wages

the Council has a working staff 110 Sum of Rs. 69,863,000 including the increments due for year 2026 has been estimated for then under the Salaries & Wages. that can the categorized under the programmers as the following.

programmer No. 01	Rs. 30,908,000
programmer No. 02	Rs. 16,641,000
programmer No. 03	Rs. 15,153,000
programmer No. 05	Rs. 1,822,000
programmer No. 06	Rs. 5,339,000

416. Cost of living allowances

A sum of Rs. 24,907,000 has been estimated for payment of cost of living allowances including the increased sum under the 2026 Budget proposals, for the working staff.

programmer No. 01	Rs. 10,432,000
programmer No. 02	Rs. 16,311,000
programmer No. 03	Rs. 5,386,000
programmer No. 05	Rs. 642,000
programmer No. 06	Rs. 2,136,000

418 Chairman / Councilor allowances

A sum of Rs. 3,060,000 has been estimated for the year 2026 as for payments of allowances of the Urban Councilors including the Chairman.

The Chairman –Rs. 25,000 per mensum	Rs. 300,000
Vice Chairman –Rs. 20,000 per mensum	Rs. 240,000
Councilors –Rs. 15,000 per annum	Rs. 2,520,000

431 Stationery & office equipment

Stationery & office equipment Under this a sum of Rs 1,330,000.00 has been estimated for the year 2026 taking in to consideration the expenditure for the period from July to December in the Year 2024 and the expenditure for the period from January to June in the 2025.

432 Fuel

A sum of Rs. 8,692,000 has been estimated for the year 2026 taking into Consideration the expenses the past year.

for vehicles allocated for administrative affairs	Rs 908,000
for vehicles allocated for Health Section	Rs 4,965,000
for vehicles allocated for Industrial Section	Rs 2,819,000

437 Uniforms

52 persons from the employed staff are entitled for uniforms.

For cloths	Rs. 30,000.00
For shoes	Rs. 20,000.00
Uniform allowance for junior staff	Rs. 220,000.00

441 Maintenance of machinery & equipment

Having considered the expenses for the period from July 2024 to December & the expenses from January to June in the 2025 a sum of Rs. 7,276,000 has been estimated for the 2026.

442 Repairs, Maintenance & Constructions

Having considered the expenses for the repairs, maintenance & constructions during the period from July to December in the year 2024, and the expenses during the period from January to June in the year 2025, a sum of Rs. 4,706,000 has been estimated for the year 2025.

For the repairs of vehicles, machinery & maintenance	Rs. 856,000
For repairs & maintenance of thoroughfares	Rs. 3,000,000
For repairs & maintenance of buildings	Rs. 850,000

453(i) Required Electricity

A sum of Rs 1,628,000 has been estimated for bearing the electricity expenses for each section in the year 2026.

Establishment	Rs.	589,000
Heath – (Compost) yard	Rs.	221,000
Common Market & Bus Stand	Rs.	699,000
Library	Rs.	57,000
Paly Ground	Rs.	28,000
Pre School	Rs.	34,000

453 (ii) Required Telephones.

A sum of Rs. 537,000 for the expense of telephone bills during the period from July 2024 to June 2025 & the telephone allowances of the councilors including the chairman has estimated for the year 2026.

511 purchase of office equipment & furniture

A sum of Rs. 2 120,000 has been estimated for the year 2026 in order to purchase office equipment & furniture for & the compost section.

518 (i) Development Activities - (Council Funds)

A sum of Rs. 8,00,000 has been estimated through the Budget for the year 2026 from council Funds allocated for councilors for development activities.

411-வேதனம்

சபையில் சேவையில் உள்ள உத்தியோகஸ்தர்கள் 110 பேர். அவர்களுக்காக 2026 வருடத்துக்கான சம்பள உயர்வு,வேதனத்தின் கீழ் ரூபா 69,863,000..00 தொகை மதீப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. அவை கீழ் காணப்படும் வேலைதிட்டங்களின் கீழ் வேறுபடுத்தி காட்ட முடியும்.

வேலைதிட்ட இல - 01	ரூபா- 30,908,000
வேலைதிட்ட இல - 02	ரூபா- 16,641,000
வேலைதிட்ட இல - 03	ரூபா- 15,153,000
வேலைதிட்ட இல - 05	ரூபா- 1,822,000
வேலைதிட்ட இல - 06	ரூபா- 5,339,000

416- வாழ்க்கை செலவு கொடுப்பனவு

2026 வரவுசெலவு திட்டத்தின் கீழ்அதிகரிக்கப்பட்ட தொகையுடன் நிறுவனத்தினுக்காக ரூபா- 24,907,000 தொகை வாழ்க்கை செலவு கொடுப்பனவாக மதீப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

வேலைதிட்ட இல - 01	ரூபா- 10,432,000.00
வேலைதிட்ட இல - 02	ரூபா- 6,311,000.00
வேலைதிட்ட இல - 03	ரூபா- 5,386,000.00
வேலைதிட்ட இல - 05	ரூபா- 642,000.00
வேலைதிட்ட இல - 06	ரூபா- 2,136,000.00

418-தலைவர் - மந்திரி கொடுப்பனவு

தலைவர் உற்பட மந்திரிமார் கொடுப்பனவிற்காக ரூபா- 3,060,000 தொகை மதீப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது

தலைவருக்காக மாதத்திற்கு 25,000 வகையில் 12 மாதங்கள்	ரூபா-300,000
உபதலைவருக்காக மாதத்திற்கு 20,000 வகையில் 12 மாதங்கள்	ரூபா- 240,000
மந்திரிகளுக்கு மாதத்திற்கு 15,000 வகையில்(15பேர்) 12 மாதங்கள்	ரூபா-2,520,000

431 எழுது கருவிகளும் கார்யால உபகரணங்களும்

இதன்கீழ் எழுது கருவிகளும் கார்யால உபகரணங்களுக்காக 2024 வருடம் ஜூலையில் இருந்து டிசம்பர் வரையான செலவினம் மற்றும் 2025 வருடம் ஜனவரி தொடக்கம் ஜூன் வரையான செலவினத்தை கருத்தில் கொண்டு 2026 ம் வருடத்திற்காக ரூபா- 1,330,000.00 தொகையை மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது

432 எரிபொருள்

2024 வருடத்திற்கான எரிபொருளிற்காக சென்ற வருட செலவினத்தை கருத்தில் கொண்டு கீழ் காணப்படுமாறு 2025 வருடத்திற்காக ரூபா 13,191,000 திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

பொது நிர்வாக செயற்பாடுகளுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட வாகனங்களுக்காக	ரூபா 2,560,000
சுகாதார பிரிவிற்காக	ரூபா 7,689,000
நிர்மாண பிரிவிற்காக	ரூபா 2,942,000

437- சீருடை

சபையில் சேவை புரியும் அதிகாரிகளுக்காக 52 பேருக்கு சீருடை உரித்தாகும். அதன்படி 2026 வருடத்திற்கு சீருடைக்காக ரூபா 270,000 திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

ஆடைக்காக	ரூபா- 30,000
பாதனிக்காக	ரூபா- 20,000
கீழ்நிலை உத்தியோகத்தர்களுக்காக சீருடை கொடுப்பனவு	ரூபா- 220,000

441 திருத்த வேலைகளும் பராமரிப்பும்

இதற்காக 2024 வருடத்தின் ஜூலியல் இருந்து டிசம்பர் வரை செய்யப்பட்ட செலவினம், 2025 வருடத்தின் ஜனவரியில் இருந்து ஜூன் வரை செலவிடப்பட்ட செலவினத்தை கருத்தில் கொண்டு 2026 வருடத்திற்காக ரூபா- 7,276,000 தொகை திட்டமிடப்பட்டுள்ளது

காரியாலய உபகரணம் இயந்திரத்திற்காக	ரூபா- 856,000
சுகாதார பிரிவின் உபகரணம் இயந்திரத்திற்காக	ரூபா- 3,000,000
நிர்மாண பிரிவின் உபகரணம் இயந்திரத்திற்காக	ரூபா- 850,000

442 திருத்த வேலைகளும் நிர்மாணமும்

இதற்காக 2024 வருடத்தின் ஜூலியல் இருந்து டிசம்பர் வரை செய்யப்பட்ட செலவினம், 2025 வருடத்தின் ஜனவரியில் இருந்து ஜூனி வரை செலவிடப்பட்ட செலவினத்தை கருத்தில் கொண்டு 2026 வருடத்திற்காக ரூபா- 4,706,000 தொகை திட்டமிடப்பட்டுள்ளது

வாகன இயந்திர திருத்த வேலைகளுக்காக	ரூபா-	856,000
பாதைகள் திருத்த வேலை பரமரிப்புகளுக்காக	ரூபா-	3,000,000
கட்டிட திருத்த வேலை பரமரிப்புகளுக்காக	ரூபா-	850,000

453(i) தேவைகள் மின்சாரம்

ஒவ்வொரு பிரிவிற்காக 2026 வருடத்திற்காக கீழ் காணப்படுமாறு மின்சார செலவிற்காக ரூபா 1,628,000.00 தொகையை மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

காரியாலயப் பிரிவு	ரூபா-	589,000.00
சுகாதார பிரிவு(கொம்போஸ்ட்)	ரூபா-	221,000.00
பொதுவிற்பனை நிலையம்,பஸ்தரிப்பிடம்	ரூபா-	699,000.00
நூலகம்	ரூபா-	57,000.00
மைதானம்	ரூபா-	28,000.00
முன்பள்ளி	ரூபா-	34,00.00

453(ii) தேவைகள் தொலைபேசி

தொலைபேசி பில்களுக்காக 2024 வருடம் ஜூலை இருந்து 2025 ஜூன் வரையான காலப்பகுதியில் செலவிட்ட தொகையும் இவ்வருடம் சபரகமுவ மாகாணசபை வரவு செலவு திட்டத்தில் அதிகரித்த தொகை உற்பட தலைவர், மந்திரிமாரிற்கான தொலைபேசி கட்டணம் 2026 வருடம் ரூபா 537 000.00 தொகை மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

511 காரியாலய உபகரணம் மற்றும் தளபாடம்

2026 வருடத்திற்காக காரியாலயம் மற்றும் கொம்போஸ்ட் பிரிவிற்கு காரியாலய உபகரணம் மற்றும் தளபாடம் கொள்வனவிற்காக ரூபா- 2120,000.00 தொகை மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது

518(i) அபிவிருத்திக்காக (நிறுவன நிதி)

2026 வரவு செலவுத் திட்டம்ஓ ரூ வளர்ச்சிக்கு விதிகள் உட்படஓ கெஸ்ட் ஹவுஸ் அபிவிருத்தி நிதியம் கவுன்சில் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது 8,000,000.00

වැඩ සටහන් අංක 01
පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා
අයවැය - 2026

Programme No. 01
General Administration and staff services
Budget – 2026

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01
பொது நிர்வாகமும் காரியாலய உத்தியோகத்தர்களின் சேவையும்
வரவுசெலவுத் திட்டம் 2026

වැඩ සටහන් අංක 01

පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා :

මෙම වැඩසටහන යටතේ ගැනෙන ව්‍යාපෘතීන් වල ක්‍රියාකාරකම් පහ සඳහන් කෙරේ.

1. නගර සභාවේ සේවය කරන සියළු නිලධාරීන්ගේ හා සේවකයින්ගේ වගකීම් භාරය ක්‍රියාශීලීත්වය මෙන්ම ජනතාවට විශ්වාසනීය කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී සේවයක් සැපයීමත් එහි ස්ථාවර භාවය ආරක්ෂා කිරීම හා පරීක්ෂාකාරී ක්‍රියා පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
2. විධිමත් විමර්ශනශීලී ගිණුම් ක්‍රමයක් පවත්වා ගැනීම ගිණුම් කටයුතු වල පොදු ක්‍රමවත් භාවය තහවුරු කිරීම.
3. සභාවේ ආදායම් අංශය වියදම් අංශය කෙරෙහි ප්‍රමාණවත් විමර්ශනශීලී අඛණ්ඩ අවධානය යොමු කිරීම හා ඒ සම්බන්ධව නිරවද්‍ය කාර්යක්ෂම ගිණුම් පරිපාටියක් පවත්වාගෙන යාම. දෛනික ගනුදෙනු වල මුදල් පරිපාල කටයුතු වල අඛණ්ඩව වගකීමක් ක්‍රියාත්මක බවක් ඇති කිරීම.
4. දෛනික අවශ්‍යතාවයන් හා දෙපාර්තුමේන්තු පටිපාටි සපුරාලන පරිදි සියළුම මාසික ගිණුම් හා අවසාන ගිණුම් සැකසීම හා අදාල බලධාරීන් වෙත යොමු කිරීම.
5. අභ්‍යන්තර අංශ සමග සම්බන්ධතාවය පවත්වා ගෙන යාම.
6. පාලනය සම්බන්ධයෙන් පළාත් පාලන දෙපාර්තුමේන්තුව හා පළාත් කොමසාරිස් කාර්යාලය පළාත් සභා අමාත්‍යාංශ හා අනෙකුත් අදාල ආයතන වලින් නිකුත්කරන උපදෙස් හා නියමයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
7. නගර සභා ආඥා පණත අතුරු ව්‍යවස්ථා හා වෙනත් නීති රෙගුලාසි ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් නගර සභාවට අය විය යුතු වරිපණම් බදු ඇතළු මිශ්‍ර ආදායම් කලට වේලාවට එකතු කිරීම.
8. මෙම වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘතීන් :
 - 1-1 සාමාන්‍ය පරිපාලනය
 - 1-2 මූල්‍ය කටයුතු
 - 1-3 ආදායම් තක්සේරුව හා අයකිරීම්
 - 1-4 අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු

Programme No. 01

General Administration and staff services

The following are the activities of the project. Which come under this programme.

1. The responsibilities of all the officers and servants working in the urban council area to provide a trustworthy, efficient and effective service for the people to protect its stability and to activate a supervisory system.
2. To maintain a proper investigational accounts system and to confirm the general procedures in the account.
3. To focus on adequate investigational and continuous attention on the revenue section and expenditure section and maintain an accurate and efficient procedure of accounts and make an activation of a continuous responsibility in the daily transaction and financial administration.
4. To make all monthly accounts and final accounts in fulfilling the daily needs and systems procedure of the depts. And forwarding them to the relevant authorities.

5. To maintain relationships with internal sections.
6. To carry out the instructions and orders issued by the dept of public Administration, Provincial commissioner, provincial ministries and other relevant institutions in connection with administration.
7. To collect in time the consolidated rates due for the Urban Council by activating the Urban Council Ordinance and by laws of the Urban Council and other rules and regulations.
8. Projects under this programme.
 - 1.1 General Administration
 - 1.2 Financial Affairs
 - 1.3 Revenue assessments and charges
 - 1.4 Internal auditing

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01

பொது நிர்வாகமும் காரியாலய உத்தியோகத்தர்களின் சேவையும்

இந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் செயற்படுத்தப்படுகின்ற செயற்றிட்டங்களின் செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு

01. நகர சபையில் பணி புரியும் சகல அங்கத்தவர்களினதும் கடமைப் பொறுப்பானது வினைதிறன் மிக்கதும், மக்கள் மத்தியில் நம்பிக்கையை ஏற்படுத்தக் கூடியதுமான செயற்றிறன்மிக்க, பயன்பாடு கொண்ட சேவையை வழங்குவதும், அதன் ஸ்தீரத்தன்மையைப் பேணுவதும், ஆய்வுரீதியான செயற் கட்டமைப்பொன்றை செயற்படுத்துவதுமாகும்;.
02. முறையான ஆய்வுரீதியான கணக்கு வைப்பு முறையொன்றை ஏற்படுத்திக்கொண்டு அதன்செயற்பாட்டில் பொதுமைத்தன்மையை உறுதி செய்தல்.
03. சபையினது வருமானம் மற்றும் செலவு சம்பந்தமான பிரிவுகளில் திருப்தியானதும் ஆய்வுரீதியானதும், தொடர்ச்சியான கவனத்தை ஏற்படுத்தி அவை தொடர்பான செயற்றிறனோடு கூடிய கணக்கு வைப்பு முறையொன்றை கொண்டு நடத்துதல் மற்றும் அன்றாட கொடுக்கல் வாங்கல், நிதி நிர்வாகச் செயற்பாடுகளில் தொடர்ச்சியான கடப்பாடொன்றை பேணுவதற்கு செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல்.
04. அன்றாடத் தேவைகள் மற்றும் திணைக்களத்தின் செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்கு சகல மாதாந்தக் கணக்குகளையும் இறுதி கணக்கையும் செய்து முடிப்பதற்குச் சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்கு அனுப்புதல்.
05. உள்ளகப் பிரிவுகளுடனான தொடர்புகளைத் தொடர்ந்து பேணுதல்.
06. நிர்வாகம் தொடர்பாக உள்ளூராட்சித் திணைக்களம், மாகாண ஆணையாளர் காரியாலயம், மாகாணசபை அமைச்சு மற்றும் அதனோடு சம்பந்தப்பட்ட தாபனங்களினூடாக வெளியிடப்படுகின்ற கட்டலைகளை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
07. நகரசபைச் சட்டக்கோவையின் இடைக்கால யாப்பு மற்றும் ஏனைய சட்ட திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தி நகரசபைக்குச் சேரவேண்டிய வரிகள் உட்பட கலப்பு வருமானங்களை நேரகாலத்தில் வசூலித்தல்.

இவ்வேலைத்திட்டத்திலுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

- 1-1 பொது நிர்வாகம்.
- 1-2 நிதிச்செயற்பாடுகள்.
- 1-3 வருமான மதிப்பிடலும் வசூல் செய்தலும்.
- 1-4 உள்ளக கணக்காய்வுச் செயற்பாடுகள்.

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary **உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்**

වැඩසටහන් අංක 01 පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා ව්‍යාපෘති අංක 01- පොදු පරිපාලනය

Programme - 01 General Administration & Staff Services Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

කනතුර Designation பதவி	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 වැටුප් 2026 Salary 2026 சம்பளம்	2026 දීමනා 2026 Allowance 2026 கொடுப்பனவு
ලේකම් Secretary செயலாளர்	1	1,181,000	636,000
සංවර්ධන නිලධාරී Development Officer ஆபிவிருத்தி அதிகாரி	8	3,353,000	1,082,000
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී Management Service Officer மேலாண்மை சேவை அதிகாரி	5	4,959,000	1,495,000
පරිගණක දත්ත සටහන් ක්‍රියාකරු Data Entry Officer உதவி நூலகப் பொறுப்பாளர்	1	757,000	214,000
කාර්යාල කාර්ය සහායක K.K.S காரியாலயச் சேவகர்	2	1,108,000	427,000
කම්කරු Labourer சுகாதார ஊழியர்	2	1,109,000	428,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை	19	12,467,000	4,282,000

සහිත මණ්ඩලය Council Members சபை உறுப்பினர்

කනතුර Designation பதவி	සංඛ්‍යාව No. of Councillors உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 දීමනා 2026 Allowance 2026 கொடுப்பனவு
සභාපති Chairman தலைவர்	1	300,000
උපසභාපති Vice Chairman உபதலைவர்	1	240,000
නාගරීක මන්ත්‍රීවරු Council Members சபை உறுப்பினர்கள்	14	2,520,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை	16	3,060,000

කොන්ත්‍රාත් පදනම Contract Basis

ஒப்பந்த அடிப்படை

කනතුර Designation பதவி	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 දීමනා 2026 Allowance 2026 கொடுப்பனவு
පෞද්ගලික ලේකම් Private Secccetary தனியார் செயலாளர்	1	180,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை	1	180,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2026

වැඩසටහන් අංක 01- පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 01- පොදු පරිපාලනය

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்டம்பர்	2026 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මිලදීමට සූදානම් සේවාව					
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments தனிப்பட்ட ஊதியம்	16,719,000	15,652,000	16,548,000	20,375,000
420	ගමන් වියදම් Travelling பிரயாணச் செலவு	120,000	125,000	39,000	180,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்	1,498,000	3,715,000	1,074,000	1,474,000
440	ප්‍රශ්නිත වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance முலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம்	706,000	1,133,000	628,000	1,325,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, ආවයන හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்	2,924,000	2,659,000	2,149,000	2,535,000
460	පොලී හා වට්ටම් ගෙවීම් Loan Interest & Discount கடன் வாட்டி மற்றும் தள்ளுபடி	92,000	80,000	156,000	165,000
470	ආධාර මුදල් දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்	4,000	30,000	12,000	50,000
480	විශ්‍රාම වැටුප් විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික Pension & Benefits ஓய்வூதியமும் சேவைக்காலக் கொடுப்பணவும்	129,000	140,000	64,000	140,000
මුළු එකතුව Total Expenditure மொத்தம்		22,192,000	23,534,000	20,670,000	26,244,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩසටහන් අංක 01- පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 01- පොදු පරිපාලනය

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලவு				
410	වැටුප් හා වෙනත් Personnel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்				
11411 (i)	ස්ථිර සේවක වැටුප් හා වෙනත් Permanent Staff Salaries & Wages நிரந்தர ஊழியர்கள் சம்பளமும் வேதனமும்	9,876,000	6,660,000	11,072,000	12,467,000
11412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time உபரியும் விடுப்புக்கான கொடுப்பனவும்	116,000	288,000	125,000	163,000
11416 (i)	ස්ථිර සේවක ජීවන වියදම් දීමනාව Permanent Staff Cost of Living Allowance நிரந்தர ஊழியர்கள் வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு	6,394,000	5,412,000	4,459,000	4,282,000
11417	දීමනා Allowances கொடுப்பனவு	333,000	352,000	123,000	380,000
11417 (i)	නිලධාරීන් සඳහා දුරකථන දීමනාව Telephone Allowance for Officers கனே கைரண்டாளமய லை மளஇழுன்மய லைன் ிசுடம் ிரமனத	-	510,000	23,000	23,000
11418	සභාපති / සභික දීමනා Allowances to Chairman & Councillors தலைவர் - தொடர்புடைய கொடுப்பனவு	-	2,430,000	746,000	3,060,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	16,719,000	15,652,000	16,548,000	20,375,000
420	ගමන් වියදම් Travelling பிரயாணச்செலவு				
11421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local பிரயாணச்செலவு(உள்நாட்டு)	120,000	125,000	39,000	20,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	120,000	125,000	39,000	180,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
11431	ලිපිලිපි හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments எழுது கருவிகளும் பணிமனை	408,000	450,000	427,000	450,000
11432	ඉන්ධන Fuel & Lubricants நிலநெய்	977,000	2,961,000	551,000	908,000
11436	සංග්‍රහ කටයුතු Entertainment உபசாரச் செயற்பாடுகள்	113,000	300,000	92,000	100,000
11437	නිල ඇඳුම් Uniforms சீருடை	-	4,000	4,000	16,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	1,498,000	3,715,000	1,074,000	1,474,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 02 - මූල්‍ය කටයුතු

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 02 Finance

නිකුත්වූ විෂය 01 - පොදු நிர்வாகය කාර්යාලය අලுவැරකුණින් සේවාව - සේවාව - සේවාව 02 - නිතිසේවාවලින්

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවු තලවැටු	සෙලවු විස්තර	2024	2025 තිට්ටමිල්	2025 සෙප්තැම්බර්	2026 තිට්ටමිල්
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මිලදීම සෙලවු					
410	වැටුප් හා වෙනත් Personnel Emoluments සම්පූර්ණ වෙනත්				
12411	වැටුප් හා වෙනත් Salaries & Wages	4,754,000	7,945,000	2,318,000	8,674,000
12412	අතිරේක හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	27,000	286,000	25,000	100,000
12416	ජීවන වියදම් දීමනාව Cost of Living Allowance	2,638,000	5,749,000	1,091,000	2,931,000
12417 (i)	නිලධාරීන් සඳහා දුරකථන දීමනාව Telephone Allowance for Officers	-	42,000	-	5,000
	<i>අතිරේකවලින් තොරව පෙනී යනු ලබන වැටුප්</i>				
	එකතුව Total අනුමැතිය	7,419,000	14,022,000	3,434,000	11,710,000
420	ගමන් වියදම් Travelling පිරිසිදුකිරීම				
12421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	21,000	50,000	23,000	25,000
	<i>පිරිසිදුකිරීම (දේශීය)</i>				
	එකතුව Total අනුමැතිය	21,000	50,000	23,000	25,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විநිශ්චය කිරීම සඳහා උපකරණ				
12431	ලිපිවල හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	191,000	200,000	170,000	200,000
	<i>ගෙවුම් කුලියකින් පනිමකින්</i>				
	එකතුව Total අනුමැතිය	191,000	200,000	170,000	200,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication පොදුකරුන්ගේ සේවාව				
12453	මාර්ගගත රක්ෂණ ගාස්තු On-line insurance charges	-	20,000	14,000	20,000
	<i>විදේශීය සේවාවලින් සේවාව</i>				
	එකතුව Total අනුමැතිය	-	20,000	14,000	20,000
460	පොළී ගෙවීම් Loan Interest වැටුප් සෙලවු				
12462	දේපල ණය පොළී Preoperty Loan Interest	58,000	70,000	51,000	85,000
	<i>සොල්ලු කඩ වැටුප්</i>				
	එකතුව Total අනුමැතිය	58,000	70,000	51,000	85,000
	මුළු එකතුව Total Expenditure මොදුර	7,689,000	14,362,000	3,692,000	12,040,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary **உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்**

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 03 - ආදායම් තක්සේරුව හා අයකිරීම
Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 03 Assesment & Collection of Revenue

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் -
செயற்றிட்டம் இல 03 - வருமான மதிப்பிடலும் அறவிடலும்

තනතුර	සේවක සංඛ්‍යාව	2026 වැටුප්	2026 දීමනා
Designation	Total no of Employees	2026 Salary	2026 Allowance
பதவி	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 சம்பளம்	2026 கொடுப்பனவு
සංවර්ධන නිලධාරී Development Officer	6	4,378,000	1,282,000
ஆபிவிருத்தி அதிகாரி			
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී Management Service Officer	1	640,000	221,000
மேலாண்மை சேவை அதிகாரி			
ආදායම් පරීක්ෂක Revenue Inspector	1	526,000	214,000
வருமானப்பரிசோதகர்			
කාර්යාල කාර්ය සහායක K.K.S	2	1,127,000	427,000
காரியாலயச் சேவகர்			
කම්කරු Labourer	3	1,719,000	640,000
ஊழியர்கள்			
එකතුව Total எண்ணிக்கை	13	8,390,000	2,784,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2026

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 03 - ආදායම් තක්සේරුව හා අයකිරීම
Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 03 Assesment & Collection of Revenue
நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 03 - வருமான மதிப்பிடலும் அறவிடலும்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure மீளொரும் செலவு					
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	12,782,000	9,717,000	10,040,000	11,658,000
	தனிப்பட்ட ஊதியம்				
420	ගමන් වියදම් Travelling	48,000	100,000	19,000	80,000
	பிரயாணச்செலவு				
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	407,000	416,000	19,000	532,000
	விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, ආවරණ හා වෙනත් සේවා Transport & Communication	223,721	100,000	48,000	200,000
	போக்குவரத்துத் தொடர்பும்				
460	විනිශ්චයනීය වියදම් Loan Interest & Discount	1,043,000	1,000,000	1,078,000	1,000,000
	கடன் வட்டி மற்றும் தள்ளுபடி				
එකතුව Total எண்ணிக்கை		14,503,721	11,333,000	11,204,000	13,470,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 03 - අදායම් කැපයීම හා අයකිරීම

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 03 Assessment & Collection of Revenue

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 03 - வருமான மதிப்பீடலும் அறவிடலும்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்டம்பர்	2026 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මිලිගෙරුම සෙලவு					
410	වැටුප් හා වේතන Personel Emoluments සම්පූර්ණ වේතනමුම				
13411	සේවක වැටුප් හා වේතන Permanent Staff Salaries & Wages	7,360,000	5,020,000	6,800,000	8,390,000
நிரந்தர ஊழியர்கள் சம்பளமும் வேதனமும்					
13412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	49,000	90,000	110,000	148,000
உபரியும் விடுப்புக்கானக் கொடுப்பனவும்					
13416	සේවක ජීවන වියදම් දීමනාව Permanent Staff Cost of Living Allowance	5,266,000	4,147,000	3,010,000	2,784,000
நிரந்தர ஊழியர்கள் வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு					
13417	වරිපනම් බදු හා දේපල තහනම් දීමනා Distraint Allowance	4,000	300,000	120,000	50,000
கொடுப்பனவை குறைத்தல்					
13419	වෙනත් දීමනා Other Allowance	103,000	160,000	-	286,000
வேறு கொடுப்பனவுகள்					
එකතුව Total எண்ணிக்கை		12,782,000	9,717,000	10,040,000	11,658,000
420	ගමන් වියදම් Travelling பிரயாணச்செலவு				
13421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	48,000	100,000	19,000	80,000
பிரயாணச்செலவு (உள்நாட்டு)					
එකතුව Total எண்ணிக்கை		48,000	100,000	19,000	80,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
13431	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	372,000	350,000	1,000	350,000
எழுத்து கருவிகளும் பணிமனை					
13436	සංග්‍රහ කටයුතු Entertainment	35,000	50,000	18,000	152,000
உபசாரச் செயற்பாடுகள்					
13437	නිල ඇඳුම් Uniforms	-	16,000	-	30,000
சீருடை					
එකතුව Total எண்ணிக்கை		407,000	416,000	19,000	532,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවයව හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்				
13458	මුද්‍රණ සේවා (දැන්වීම් ගාස්තු) Printing Charges	223,721	100,000	48,000	200,000
அச்சக சேவை(அறிவிப்புக்கட்டணம்)					
එකතුව Total எண்ணிக்கை		223,721	100,000	48,000	200,000
460	පොළී ගෙවීම් හා වට්ටම් Loan Interest & Discount வட்டி செலுத்துதல்				
13461	වරිපනම් බදු වට්ටම් Assessment Tax Discount	1,043,000	1,000,000	1,078,000	1,000,000
මුළු එකතුව Total Expenditure மொத்தம்		14,503,721	11,333,000	11,204,000	13,470,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்
වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 04 - අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 04 Internal Audit
நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 04 - உள்ளகக் கணக்கியல் செயற்பாடுகள்

කතූර	සේවක සංඛ්‍යාව	2026 වැලුප්	2026 දීමනා
Designation	Total no of Employees	2026 Salary	2026 Allowance
පතච්චි	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 சம்பளம்	2026 கொடுப்பனவு
සංවර්ධන නිලධාරී Development Officer ஆபிவிருத்தி அதிகாரி	1	730,000	221,000
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී Management Service Officer மேலாண்மை சேவை அதிகாரி	1	647,000	214,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை	2	1,377,000	435,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2026

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 04 - අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 04 Internal Audit

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 04 - உள்ளகக் கணக்கியல் செயற்பாடுகள்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලචු තලෙප්පු	සෙලචු විපරම	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure மீளொரும செலவு				
410	පෞද්ගලික පවිනච්චි Personel Emoluments	1,252,000	1,565,000	1,386,000	1,826,000
	තනිප්පට්ට ණාතියම				
420	ගමන් වියදම් Travelling	-	5,000	-	5,000
	පිරයාණඪ් සෙලචු				
	මුළු එකතුව Total Expenditure மொத்தம்	1,252,000	1,570,000	1,386,000	1,831,000

ஏய்லயுென்துலக வியடுு - 2026

லுெலயுென்து ஁க 01 - ஁லு ஁லுலுல ஁ கலுலுலுலு ஁லுல - ஁லுலு ஁க 04 - ஁லுலுலு ஁லுலு கலுலு

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 04 Internal Audit

நிகழ்லுலுலுலு 01 - ஁லுலு நுலுலுலு கலுலுலுலு ஁லுலுலுலு ஁லுலுலுலு - ஁லுலுலுலுலு ஁லு 04 - ஁லுலுலு கலுலுலுலு ஁லுலுலுலுலு

வியடுு Exp Head	வியடுு ஁லுலு ஁லுலு Details	2024 2024	2025 ஁லுலுலுலுலு 2025 Estimated	2025 ஁லுலுலுலுலு 2025 September	2026 ஁லுலுலுலுலு 2026 Estimated
஁லுலு தலுலுலு	஁லுலு ஁லுலு	2024	2025 துலுலுலுலு	2025 ஁லுலுலுலு	2026 துலுலுலுலு
410	஁லுலுலுலு ஁லுலு Recurrent Expenditure ஁லுலுலு ஁லுலு லுலுலு ஁லு ஁லுலு Personel Emoluments ஁லுலுலு லுலுலுலு				
14411	லுலுலு ஁லு ஁லுலு Salaries & Wages ஁லுலுலுலு ஁லுலுலுலு	786,000	912,000	1,020,000	1,377,000
14412	஁லுலுலு ஁லு ஁லுலுலுலு ஁லுலுலு Holiday Pay & Over Time ஁லுலுலுலு ஁லுலுலுலுலுலு ஁லுலுலுலுலுலு	-	15,000	-	14,000
14416	஁லுலு ஁லுலு ஁லுலு Cost of Living Allowance லுலுலுலுலு ஁லுலு ஁லுலுலுலுலு	466,000	638,000	366,000	435,000
	஁லுலுலு Total ஁லுலுலுலு	1,252,000	1,565,000	1,386,000	1,826,000
420	஁லுலு ஁லுலுலு Travelling ஁லுலுலுலுலுலு				
14421	஁லுலு ஁லுலுலு (஁லுலுலு) Travelling - Local ஁லுலுலுலுலுலு (஁லுலுலுலுலு)	-	5,000	-	5,000
	஁லுலுலு Total ஁லுலுலுலு	-	5,000	-	5,000
	லுலு ஁லுலுலு Total Expenditure ஁லுலுலுலு	1,252,000	1,570,000	1,386,000	1,831,000

ஏக்கதேத்குதக வுதூ சாராடய - 2026

வூவசுததன் ஁க 01 - லுடூ லூலாந தா காடூ ஡தூவூ லூலா - வதூலா஁ ஁க 06 - ஡ுதுது கரூ

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 06 Training

நகழ்ச்சுதூதூதூ 01 - ஡ுது நூவாகழூ காருயாலய அலுவலர்களூன் ஡ுவையூ - ஡ுயூறூதூதூ இல 06 - பயூறுறுவூபூகள்					
வுதூ ஁க	வுதூ வுதூ ஁க	2024	2025 ஁க்கதேத்குத	2025 ஡ூலூதூ	2026 ஁க்கதேத்குத
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
஡ுலவு தலூபூ	஡ுலவு வூபரம்	2024	2025 தூதூதூ	2025 ஡ுபதம்பர	2026 தூதூதூ
஡ுதூலூக வுதூ Recurrent Expenditure மூளூம் ஡ுலவு					
410	஡ுதூலூக ஡ுதூ Personel Emoluments	440,000	219,600	132,000	200,000
420	தனூபூதூ ஁தூயம் தூதூ வுதூ Travelling	96,000	80,000	-	10,000
430	பூரயானூ ஡ுலவு பூலூதூ தா ஡ுதூலூ Supplies & Requisites	13,000	308,400	-	120,000
450	வூநூயூகழூம் ஁பகரணூங்கழூம் ஡ுலூதூ ஡ூதூதூதூ, ஁லூக தா வூதூ ஡ுலூ Transport & Communication	-	11,000	37,500	55,000
஁கதூ Total ஁ணூகூக		549,000	619,000	169,500	385,000

ஏகமேந்திர விடயம் - 2026

விடயம் 01 - பொது நிர்வாகம் மற்றும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 06 - பயிற்றுவிப்புகள்

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 06 Training

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகம் மற்றும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 06 - பயிற்றுவிப்புகள்

விடயம் கிளம்	விடயம் விவரம்	2024	2025 ஏகமேந்திர	2025 செப்டம்பர்	2026 ஏகமேந்திர
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்டம்பர்	2026 திட்டமிடல்
410	புனர்பலகை விடயம் Recurrent Expenditure மீளும் செலவு வழிவாய்ப்பு அல்லது வேலையில் 16417(i) தேவையான அல்லது படிப்புகள் Lectures & Course Fees கருத்தரங்கு, பாடநெறிக்கட்டணங்கள்	440,000	219,600	132,000	200,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	440,000	219,600	132,000	200,000
420	வழிவாய்ப்பு Travelling பிரயாணச்செலவு 16421 வழிவாய்ப்பு அல்லது உணவு Travelling & Subsistence பிரயாணக் கட்டணம் வழங்குநர் கொடுப்பனவும்	96,000	80,000	-	10,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	96,000	80,000	-	10,000
430	பொருள் அல்லது தேவை Supplies & Requisites விநியோகம் உபகரணங்களும் 16431(i) நில அல்லது கார்ப்பு அலகுகள் Stationary & Office Equipments எழுத்து கருவிகளும் பணியை	1,000	39,250	-	30,000
16431(ii)	பயிற்றுவித்தல் பொருள் அல்லது Training Material பயிற்றுவித்தலுக்கான பொருள்கள்	12,000	33,000	-	40,000
16431(iii)	உணவு அல்லது Foods & Beverages	-	236,150	-	50,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	13,000	308,400	-	120,000
450	புலம்பெயர் அல்லது அல்லது அல்லது Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடு சேர்ந்த சேவையும்				
16452	மாஸ்டர் அல்லது பயிற்றுவித்தல் Master's degree and training course fees முதுகலை பட்டம் மற்றும் பயிற்சி கட்டணம்	-	5,000	36,500	50,000
16458	அச்சு அல்லது Printing Service அச்சு சேவை	-	6,000	1,000	5,000
	மொத்தம் Total எண்ணிக்கை	-	11,000	37,500	55,000
	மொத்தம்	549,000	619,000	169,500	385,000

වැඩසටහන් අංක 02

සෞඛ්‍ය සේවා

අයවැය - 2026

Programme No. 02

Health Services

Budget - 2026

නිකුත්සිත්තිද් 02

සුකාතාර සේවාව

වරවුසෙලවුත් තිද් 2026

වැඩසටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා

මෙම වැඩසටහනෙහි ප්‍රධාන අරමුණ හා කාර්යයන්

1. නාගරික ජනතාවගේ සෞඛ්‍ය නගා සිටුවීම, නගරය පිරිසිදු හා දැකුම් කළු නගරයක් බවට පත් කිරීම.
2. දිනපතා කසල එකතු කිරීම.
3. පරිසරයට හිතකාමී හා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂාකාරී ලෙස කසල බැහැර ලීම හා ප්‍රතිවක්රීකරණය කිරීම.
4. නගර සහා බලප්‍රදේශය තුළ කාණු කි.මී.17 ක් පමණ පවිත්‍ර කිරීම.
5. සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිත ආහාර ජනතාවට ලැබෙන බවට සහතික වීම උදෙසා ආහාර වර්ග වල යෝග්‍යතාවය පරීක්ෂා කිරීම.
6. රෝග නිවාරණය හා ප්‍රතිකාර සඳහා අවශ්‍ය සේවා පහසුකම් සැපයීම සහ ආරම්භ කිරීම. රෝග විමර්ශන කටයුතු හා සෞඛ්‍ය සංවර්ධන කටයුතු කිරීම.
7. වැසිකිළි පවිත්‍ර කිරීමේ සේවාවක් පවත්වා ගෙන යාම.
8. සුසාන භූමි නඩත්තු හා පිරිසිදුව තබා ගැනීම.
9. මෙම වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘති :
 - 2-1 සාමාන්‍ය පරිපාලනය
 - 2-2 රෝග වැළැක්වීමේ සේවා
 - 2-3 සුවකම් සේවා
 - 2-4 ආහාර පිළිබඳ සෞඛ්‍ය ආරක්ෂාව
 - 2-5 කාණු පිරිසිදු කිරීම
 - 2-8 කුණු කසල එකතු කිරීම
 - 2-9 වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා (පරිසර සංරක්ෂණ)

Programmer No. 02

Health Services

Objectives of this programmer

1. To promote the health of the urban people, clear the city and make it a picturesque city.
2. To collect garbage daily.
3. To out throw the garbage in an environment friendly way and in a health protective way.
4. To clear the drainages about 17km within the urban council area.
5. To examine suitability of the foodstuffs in order to ascertain that the people get health protected food.
6. To supply service facilities for curing diseases and treatment and commencement and to do diagnosis work and health development work.
7. To maintain a service to clear the lavatories.

8. To maintain the burial grounds and keep them clean.

Projects under this programme.

- 2.1 General administration.
- 2.2 Disease prevention services.
- 2.3 Curative services.
- 2.4 Food Sanitation
- 2.5 Drainage Cleaning.
- 2.6 Maternal and child health.
- 2.7 Health education.
- 2.8 Solid Waste Management & Composting.
- 2.9 Other health services (Protection of environment etc.)

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02

இந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பிரதான நோக்கங்களும் செயற்பாடுகளும்

- 01. நகர மக்களின் சுகாதாரத்தை மேம்படுத்துதல், நகரத்தை சுத்தமானதும் வனப்புமிக்க நகரமொன்றாக உருவாக்குதல்.
- 02. தினமும் கழிவுகளைச் சேகரித்தல்.
- 03. சுற்றாடலுக்குச் சாதகமானதும் சுற்றாடல் பாதுகாப்பிற்கு ஏற்றவிதத்தில் கழிவுகளை மீள்பயன்பாடு செய்தலும்.
- 04. நகரசபை எல்லைக்குட்பட்டப் பிரதேசத்திலுள்ள காண்களை சுமார் 17 கி.மீ வரை துப்புரவு செய்தல்.
- 05. சுகாதார ஆரோக்கியமிக்க உணவுகள் மக்களுக்குக் கிடைக்கின்றதென உறுதிபடுத்திக்கொள்வற்காக உணவு வகைகளின் தகுதிகாண் நிலையைப் பரீட்சித்தல்.
- 06. நோய் நிவாரணம் மற்றும் சிகிச்சையளிப்பதற்குத் தேவையான வசதிகளை வழங்குதலும் ஆரம்பித்தலும். நோய் சம்பந்தமான விழிப்புணர்வு மற்றும் சுகாதார அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்.
- 07. மலலகூடம் சுத்தம் செய்யும் சேவையொன்றை கொண்டு நடத்துதல்.
- 08. மயானபூமியை பராமரித்திலும் அதனைச் சுத்தம் செய்தலும்

இவ்வலைத்திட்டத்திலுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

- 2-1 பொது நிர்வாகம்
- 2-2 நோய் தடுப்புச்சேவை
- 2-3 சிகிச்சை சேவைகள்
- 2-4 உணவு தொடர்பான சுகாதாரப் பாதுகாப்பு
- 2-5 காண்களைச் சுத்தம் செய்தல்
- 2-6 கழிவுகளைச் சேகரித்தல்.
- 2-9 ஏனைய சுகாதார சேவைகள்(சுற்றாடல் பாதுகாப்பு)

சேவா கிழக்கி கமிஷனுவை Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்
 வுடிகவனத் ஂக 02 - சேவா சேவா - வுபாசா கி ஂக 01 - சாமாநா பரீசாலனா
 Programme - 02 - Health Services - Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதார சேவை - செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

கனகூர்	சேவா கமிஷனுவை	2026 வுபுச	2026 சீகா
Designation	Total no of Employees	2026 Salary	2026 Allowance
பதவி	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 சம்பளம்	2026 ககாடுப்பளவு
மகசன சேவா பரீசலக	1	611,000	214,000
PHI			
பொதுமக்கள் சுகாதார அத்தியேற்சகர்			
சுவரீகா கிரீகா	3	2,334,000	640,000
Development Officer			
அபிவிருத்தி அதிகாரி			
கலமநாகர் சேவா கிரீகா	1	627,000	221,000
Management Service Officer			
மேலாண்மை சேவை அதிகாரி			
ககூல் Total எண்ணிக்கை	5	3,572,000	1,075,000

அக்சனகூலகா வுடகூ சாராங்க - 2026

வுடிகவனத் ஂக 02 - சேவா சேவா - வுபாசா கி ஂக 01 - சாமாநா பரீசாலனா
 Programme - 02 - Health Services - Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதார சேவை - செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

வுடகூ கிரீகா	வுடகூ வுசகர் கிரீகா	2024	2025 அக்சனகூலகா	2025 ககூலகூலகூ	2026 அக்சனகூலகா
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
சேலவு தலைப்பு	சேலவு விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 சேப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
	புநகூலகா வுடகூ Recurrent Expenditure மீளேறும் சேலவு				
410	சேலகூலகா பகிநகூ Personel Emoluments	2,768,000	4,709,000	1,639,000	4,852,000
	தனிப்பிட்ட ஊதியம்				
420	கூல வுடகூ Travelling	21,000	20,000	14,000	80,000
	பிரயாணச்சேலவு				
430	சூபகூலகூ ஂக கூலகூ Supplies & Requisites	439,000	100,000	3,000	25,000
	விநியோகமும் உபகரணங்கமும்				
460	சேலகூ ஂக வுடகூ கூலகூ Loan Interest & Discount	-	70,000	-	70,000
	கூல வட்டி மற்றும் தள்ளுபடி				
கூல ககூல் Total Expenditure மொத்தம்		3,228,000	4,899,000	1,656,000	5,027,000

440	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance මොඩනැගිලි අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු				
23441	Repairs & Maintenance of Buildings & Others තිருத்த වෙලෙඹු පරාමර්ථ ධර්මාන වසතිකල්	1,000	50,000	19,000	50,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		1,000	50,000	19,000	50,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொழில் வாரியகங்கள்				
23453	අවශ්‍යතා විදුලිය Utilities - Electricity තේවෙකකාන ධර්මසාරම්	17,000	17,000	19,000	23,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		17,000	17,000	19,000	23,000
470	ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනධාර Grant,Subsidies & Contributions (සහනධාර මුදලන්)				
23471	Railway Warrents මානියඟ්කල්(පුකෙයිරත අනුමතිප්පතිරම්)		5,000	-	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	5,000	-	5,000
මුළු එකතුව Total Expenditure மொத்த		2,767,000	4,215,000	2,001,000	4,693,000

ஏகமேந்திர விடயம் - 2026

விடயம் 02 சுகாதார சேவை வசதி வசதி 04 - ஊராட்சி அமைச்சு சுகாதார
Programme - 02 Health Services Project - 04 Food Sanitation

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 04 உணவு தொடர்பான சுகாதார பாதுகாப்பு					
விடயம் கீழ்க்	விடயம் விவரம்	2024	2025 ஏகமேந்திர	2025 செப்டம்பர்	2026 ஏகமேந்திர
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
செலவு	செலவு விவரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்டம்பர்	2026 திட்டமிடல்
420	மீளும் விடயம் Recurrent Expenditure மீளும் செலவு தொடர் விடயம் Travelling பிரயாணச்செலவு	7,000	25,000	25,000	25,000
430	சரக்குகள் மற்றும் சேவைகள் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்	1,000	70,000	25,000	80,000
450	பரிசு போக்குவரத்து மற்றும் தொடர்பு Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடு சேரும் செலவும்	42,000	70,000	16,000	70,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		50,000	165,000	66,000	175,000

ஏகமேந்திர விடயம் - 2026

விடயம் 02 சுகாதார சேவை வசதி வசதி 04 - ஊராட்சி அமைச்சு சுகாதார
Programme - 02 Health Services Project - 04 Food Sanitation

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 04 உணவு தொடர்பான சுகாதார பாதுகாப்பு					
விடயம் கீழ்க்	விடயம் விவரம்	2024	2025 ஏகமேந்திர	2025 செப்டம்பர்	2026 ஏகமேந்திர
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
செலவு	செலவு விவரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்டம்பர்	2026 திட்டமிடல்
420	மீளும் விடயம் Recurrent Expenditure மீளும் செலவு தொடர் விடயம் Travelling பிரயாணச்செலவு				
24421	தொடர் விடயம் (உள்நாட்டு) Travelling - Local பிரயாணச்செலவு(உள்நாட்டு)	7,000	25,000	25,000	25,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		7,000	25,000	25,000	25,000
430	சரக்குகள் மற்றும் சேவைகள் Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
24432	ஊது மற்றும் சேவைகள் Fuel & Lubricants நிலநெய்	-	5,000	-	5,000
24436	சுவாசகம் மற்றும் சேவைகள் Entertainment உபகரணச் செயற்பாடுகள்	-	5,000	6,000	5,000
24437	ஊராட்சி சேவைகள் Food Samples உபகரணச் செயற்பாடுகள்	-	50,000	-	50,000
24439	பிற செலவுகள் Others வேறு	1,000	10,000	19,000	20,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		1,000	70,000	25,000	80,000
450	பரிசு போக்குவரத்து மற்றும் தொடர்பு Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடு சேரும் செலவும்				
24458	அச்சு சேவை Printing Service அச்சு சேவை	1,000	20,000	3,000	20,000
24459 (iii)	நீர் மாதிரிகள் Water Samples நீர் மாதிரிகள்	41,000	50,000	13,000	50,000
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		42,000	70,000	16,000	70,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		50,000	165,000	66,000	175,000

ඇස්තමේන්තුක වියදම් - 2026

වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 05 - කානු පිරිසිදු කිරීම

Programme - 02 Health Services Project - 05 Drainage Cleaning

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 05 காண்களைச் சுத்தம் செய்தல்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලவு	සෙලவு විபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
සුනුවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මග්‍රෙණම සෙලவு					
410	වැටුප් හා චේතන Personel Emoluments සම්පූර්ණ වේතනම				
25411	වැටුප් හා චේතන Salaries & Wages	1,077,000	1,506,000	867,000	2,895,000
	සම්පූර්ණ වේතනම				
25412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	311,000	365,000	173,000	190,000
	உபரியும் விடுப்புக்கான கொடுப்பனவும்				
25416	ජීවන වියදම් දීමනාව Cost of Living Allowance	790,000	1,276,000	36,600	1,068,000
	வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு				
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	2,178,000	3,147,000	1,076,600	4,153,000
420	ගමන් වියදම් Travelling பிரயாணச்செலவு				
25421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	32,000	90,000	24,000	68,000
	பிரயாணச்செலவு(உள்நாட்டு)				
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	32,000	90,000	24,000	68,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
25435	වෛද්‍ය සායන Medical clinics	4,000	10,000	-	10,000
	மருத்துவ கிளினிக்குகள்				
25437	නිල ඇඳුම් Uniforms	32,000	29,000	-	20,000
	சீருடை				
25439	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ (සනීපාරක්ෂක) Others (Sanitary Goods)		50,000	-	50,000
	வேறு சேமிப்புப்பண்டம்				
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	36,000	89,000	-	80,000
440	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance				
25442	කානු අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance of Drainage	-	2,000,000	36,000	100,000
	காண் புனரமைப்பு மற்றும் பராமரிப்பு				
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	2,000,000	36,000	100,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවයව හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொழில் தொடர்பு சேவை				
25456	සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක සේවා Health & Sanitary Service	52,000	100,000	-	50,000
	சுகாதார நலச்சேவை				
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	52,000	100,000	-	50,000
	මුළු එකතුව Total Expenditure மொத்த	2,298,000	5,426,000	1,136,600	4,451,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2026

වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 06 - මාතෘ හා ළදරු සෞඛ්‍ය

Programme - 02 Health Services Project - 06 Maternal & Child Health

නිකුත්කිරීමට ලක්වූ 02 ජනපතිරීක සේවාවන් සඳහා වූ 06 වැනි මාසයේ මුළු වැය

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවූ තලපිටු	සෙලවූ විස්තර	2024	2025 තිදිගිගිල	2025 සෙප්තැම්බර්	2026 තිදිගිගිල
	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලවූ				
420	ගමන් වියදම් Travelling	-	10,000	10,000	10,000
	පිරිසිදුකිරීමේ සේවාවන්				
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	-	75,000	2,000	45,000
	විද්‍යාගාර සහ වෙනත් උපකරණ				
440	ප්‍රතිරෝධී වැඩිදියාබා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance	-	5,000	-	5,000
	මුද්‍රණ සහ ප්‍රකාශන				
470	ආධාර මුදල් දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant, Subsidies & Contributions	-	-	-	50,000
	නුදුසුකම් සහ සහන				
	මුළු වැය Total Expenditure මොදත්	-	90,000	12,000	110,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 06 - මාතෘ හා ළදරු සෞඛ්‍ය

Programme - 02 Health Services Project - 06 Maternal & Child Health

නිකුත්කිරීමට ලක්වූ 02 ජනපතිරීක සේවාවන් සඳහා වූ 06 වැනි මාසයේ මුළු වැය

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවූ තලපිටු	සෙලවූ විස්තර	2024	2025 තිදිගිගිල	2025 සෙප්තැම්බර්	2026 තිදිගිගිල
	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලවූ				
420	ගමන් වියදම් Travelling				
26421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	-	10,000	-	10,000
	පිරිසිදුකිරීමේ සේවාවන් (ඉන්ද්‍රාණ්ඩු)				
	මුළු වැය Total Expenditure මොදත්	-	10,000	-	10,000

430 සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites		Budget 2026			විநිශ්චය කිරීමේ පනස
26431	සායන සඳහා වන ලිපි ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ Stationary & Office Equipments எழுத்து கருவிகளும்() பணிமனை உபகரணங்களும்	-	25,000	1,000	25,000
26436	සංග්‍රහ කටයුතු Entertainment உபசாரச் செயற்பாடுகள்	-	50,000	1,000	20,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	75,000	2,000	45,000
440 ප්‍රාදේශික වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance		முலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம்			
26442	අලුත්වැඩියා නඩත්තු Repairs & Maintenance of Buildings & நிர்மாணப் பணியும் பராமரித்தலும்	-	5,000	-	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	5,000	-	5,000
470 ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions		நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி.			
26472	මාතෘ හා ළදරු පෝෂණය ඉහළ නැංවීම, මන්දපෝෂණය පිටු දැකීම හා ආහාර සුරක්ෂිත කටයුතු Enhancing maternal and child nutrition, addressing malnutrition and food security மாத்ரு மற்றும் பால் உண்ணுதல் அதிகரித்தது மிந்தபோசனம் மற்றும் உணவு பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள்	554,000	200,000	5,000	50,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		554,000	200,000	5,000	50,000
මුළු එකතුව Total Expenditure මොத்த		554,000	290,000	7,000	110,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2026

වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 07 - සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපනය

Programme - 02 Health Services Project - 07 Health Education

නිකුත්කිරීමේදී මුළු 02 සුභසාධන සේවාවන් සමන්විතව වැඩ 07 සුභසාධන කටයුතු

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවූ තලප්පු	සෙලවූ විස්තර	2024	2025 තිදිග්ගය	2025 සෙප්තැම්බර්	2026 තිදිග්ගය
	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලවූ				
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	-	40,000	-	20,000
420	ගමන් වියදම් Travelling	-	15,000	-	10,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	24,000	100,000	-	55,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, ආවේණික හා වෙනත් Transport & Communication	-	5,000	-	5,000
	මුළු එකතුව Total Expenditure මොත්	24,000	160,000	-	90,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 07 - සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපනය

Programme - 02 Health Services Project - 07 Health Education

නිකුත්කිරීමේදී මුළු 02 සුභසාධන සේවාවන් සමන්විතව වැඩ 07 සුභසාධන කටයුතු

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවූ තලප්පු	සෙලවූ විස්තර	2024	2025 තිදිග්ගය	2025 සෙප්තැම්බර්	2026 තිදිග්ගය
	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලවූ				
410	වැටුප් හා වේතන Personel Emoluments				
27417(i)	දේශන ගාස්තු හා පාඨමාලා ගාස්තු Lectures & Course Fees	-	40,000	-	20,000
	එකතුව Total	-	40,000	-	20,000
420	ගමන් වියදම් Travelling				
27421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	-	10,000	-	5,000
27423	ගමන් වියදම් (විදේශීය) Travelling - Foreign	-	5,000	-	5,000
	එකතුව Total	-	15,000	-	10,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites				
27431	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	-	50,000	-	10,000
27436	සංග්‍රහ කටයුතු Entertainment	24,000	50,000	-	5,000
27439	වෙනත් Others	-	-	-	40,000
	එකතුව Total	24,000	100,000	-	55,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication				
27458	මුද්‍රණ සේවා Printing Service	-	5,000	-	5,000
	එකතුව Total	-	5,000	-	5,000
	මුළු එකතුව Total Expenditure මොත්	24,000	160,000	-	90,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary **உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்**

වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති - 08 ඝන අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම කසළ කළමනාකරණය හා කොම්පෝස්ට් නිපදවීම

Programme - 02 Health Services Project - 08 Solid Waste Management & Composting

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 08 கழிவுப் பொருட்களைச் சேர்த்தலும் பாகுபடுத்தலும் கொம்போஸ்ட் தயாரித்தலும்

කතූර	සේවක සංඛ්‍යාව	2026 වැටුප්	2026 දීමනා
Designation	Total no of Employees	2026 Salary	2026 Allowance
පතව්	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 சம்பளம்	2026 கொடுப்பனவு
සංවර්ධන නිලධාරී Development Officer	1	730,000	214,000
ඊයුච්චුක්ති අතිකාරී රියුච්චු Drivers	2	1,129,000	427,000
සාරතීඝ් කමීකරු Labourer	12	6,106,000	2,563,000
சுகாதார ஊழியர்			
එකතුව Total எண்ணிக்கை	15	7,965,000	3,204,000

අනියමී Casual சாதாரண

කතූර	සේවක සංඛ්‍යාව	2026 වැටුප්	2026 දීමනා
Designation	Total no of Employees	2026 Salary	2026 Allowance
පතව්	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 சம்பளம்	2026 கொடுப்பனவு
කමීකරු Labourer	5	1,470,000	1,068,000
சுகாதார ஊழியர்			
එකතුව Total எண்ணிக்கை	5	1,470,000	1,068,000

කොන්ත්‍රාත් පදනම Contract Basis ஒப்பந்த அடிப்படை

කතූර	සේවක සංඛ්‍යාව	2026 වැටුප්
Designation	Total no of Employees	2026 Salary
පතව්	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 சம்பளம்
කමීකරු Labourer	15	13,068,000
சுகாதார ஊழியர்		
එකතුව Total எண்ணிக்கை	15	13,068,000

ஏய்வென்துறை யீயுதி ஸாராணய - 2026

யுடி ஸடுதன் ஂக 02 ஸுலவ வுலவ வுலவ - 08 ஸு ஂயுலவ ஂகக கீரீத கஸு கஸுதாக்கரணய ஂ
Programme - 02 Health Services Project - 08 Solid Waste Management & Composting
நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 ஸகாதார ஸுவை ஸுயற்றிட்டம் இல 08 கழிவுப் பூருட்களைச் ஸுர்த்தலும் பாகுபடுத்தலும்
கூாமப்பூஸ்ட் தயாரித்தலும்

யீயுதி கீரீய	யீயுதி யீய்கர கீரீய	2024	2025 ஏய்வென்துறை	2025 ஸுய்வுரீய	2026 ஏய்வென்துறை
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
ஸுலவு தலைப்பு	ஸுலவு விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 ஸுய்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
	புக்கரவீரணய யீயுதி Recurrent Expenditure மீளூறும் ஸுலவு				
410	பூயுடுகை பவீயவீ Personel Emoluments தனிப்பட்ட ஂதயம்	18,488,000	23,264,000	17,305,000	28,396,000
420	தலன் யீயுதி Travelling பிரயாணஸுஸுலவு	10,000	75,000	1,000	25,000
430	ஸுய்யுதி ஂ ஂபகரணய Supplies & Requisites விநியூகமும் ஂபகரணங்கலும்	6,572,000	8,489,000	3,555,000	5,248,000
440	பூடுவ ஂய்குதி ஂயுய்வுலவ ஂ தலன்துறை Repairs & Maintenance மூலதனஸு ஸுததுக்களைத் திருத்தம் ஸுய்தலும் பராமரித்தலும்	4,306,000	5,867,000	3,293,000	5,286,000
450	பூலாண ஸுய்வுலவ, ஂலகை ஂ லவனன் ஸுலவ Transport & Communication பூக்குவரத்துத் தூடர்பும் அதனூடிணைந்த ஸுவையும்	9,083,000	13,447,000	9,272,200	15,848,000
480	யீலூ வுடுய், யீலூ பூகிலூ ஂ பூலூய் Pension & Benefits லுய்வுதயமும் ஸுவைகாலக் கூூப்பணலும்	1,074,000	2,163,000	-	2,184,000
லுட ஂககல	Total Expenditure மூத்தம்	39,533,000	53,305,000	33,426,200	56,987,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2025

වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති - 08 සහ අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම කළමනාකරණය හා කොම්පෝස්ට් නිපදවීම

Programme - 02 Health Services Project - 08 Solid Waste Management & Composting

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 08 கழிவுப் பொருட்களைச் சேர்த்தலும் பாசுபடுத்தலும் கொம்போஸ்ட் தயாரித்தலும்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்டம்பர்	2026 திட்டமிடல்
සුඛරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මග්නෙරුම සෙලවු					
410	වැටුප් හා වේතන Personnel Emoluments සමභාග්‍රාම වේතනග්‍රාම				
28411 (i)	ස්ථිර සේවක වැටුප් හා වේතන Permanent Staff Salaries & Wages நிரந்தர ஊழியர்கள் சம்பளமும் வேதனமும்	5,807,000	5,868,000	5,633,000	7,965,000
28411 (ii)	අනියම් සේවක වැටුප් හා වේතන Casual Staff Salaries & Wages சாதாரண ஊழியர்கள் சம்பளமும் வேதனமும்	6,897,000	1,470,000	1,587,000	1,470,000
28411 (iii)	කොන්තරාන් පදනම සේවක වැටුප් හා වේ Contact Basis Salaries & Wages அடிப்படை ஊழியங்களை ஒப்பந்தம் செய்யுங்கள்	5,000	7,920,000	5,774,000	13,068,000
28412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time உபரியும் விடுப்புக்கான கொடுப்பனவும்	327,000	1,171,000	539,000	1,621,000
28416 (i)	ස්ථිර සේවක ජීවන වියදම් දීමනාව Permanent Staff Cost of Living Allowance நிரந்தர ஊழியர்கள் வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு	4,714,000	5,742,000	3,070,000	3,204,000
28416 (ii)	අනියම් සේවක ජීවන වියදම් දීමනාව Casual Staff Cost of Living Allowance சாதாரண ஊழியர்கள் வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு	738,000	1,093,000	702,000	1,068,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		18,488,000	23,264,000	17,305,000	28,396,000
420	ගමන් වියදම් Travelling பிரயாணச்செலவு				
28421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local பிரயாணச்செலவு(உள்நாட்டு)	10,000	50,000	1,000	20,000
28423	ගමන් වියදම් (විදේශීය) Travelling - Foreign பிரயாணச்செலவு(வெளிநாடு)	-	25,000	-	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		10,000	75,000	1,000	25,000

430 සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites		Budget 2026			වර්තමාන ප්‍රමාණය
		විද්‍යමාන	විකුණු	වැය	වැය
28431	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments ඇඟුණු කලාපිකරණ පණිමන	-	50,000	-	10,000
28432	ඉන්ධන Fuel & Lubricants	5,906,000	7,631,000	3,159,000	4,672,000
28434	වෙනත් උපකරණ Other Equipments	-	500,000	-	50,000
28435	වෙනත් ද්‍රව්‍ය Other Materials	2,000	10,000	48,000	50,000
28436	පෝෂණ වැඩසටහන් Nutrition programs	7,000	-	180,000	130,000
<i>සෞඛ්‍ය සේවා ක්‍රියා</i>					
28436(i)	සංග්‍රහ කටයුතු Entertainment	-	-	-	20,000
<i>විද්‍යාල සේවාවන්</i>					
28437	නිල ඇඳුම් සැපයීම Uniforms		48,000	50,000	56,000
28438	වෛද්‍ය සායන Medical clinics		100,000	5,000	100,000
<i>වෙනත් සේවාවන්</i>					
28439	වෙනත් Others	657,000	150,000	113,000	160,000
එකතුව Total		6,572,000	8,489,000	3,555,000	5,248,000

440 ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance මුදලක්ස		Budget 2026			
சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்					
28441	යන්ත්‍ර සුදු හා උපකරණ නඩත්තුව Repairs & Maintenance of Machinery & Equipments வாகனம், இயந்திர உபகரணப் பராமரிப்பு	4,111,000	3,517,000	3,268,000	4,586,000
28442	තොඩනැගිලි හා වෙනත් ස්ථාවර වත්කම් Buildings & Other Fixed Assets சொத்துக்கள்	195,000	2,350,000	25,000	700,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		4,306,000	5,867,000	3,293,000	5,286,000
450 ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවයව හා වෙනත් සේවා Transport & Communication		போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்			
28451	ප්‍රවාහනය Transport போக்குவரத்து	-	50,000	2,200	5,000
28452	දුරකථන / සම්බන්ධතා සේවා Telephone/ Related Service தொலைபேச / தொடர்பாடல் சேவை	7,000	33,000	40,000	176,000
28453(i)	අවයව - විදුලිය Utilities - Electricity தேவைகள் (மின்சாரம்)	217,000	197,000	125,000	198,000
28453(ii)	අවයව - ජලය Utilities - Water தேவைக்கான - நீர்	123,000	144,000	70,000	117,000
28453(iii)	වාහන රක්ෂණ ගාස්තු Vehicle Insurance வாகன காப்புறுதிக் கட்டணம்	12,000	218,000	180,000	197,000
28456	සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක සේවා (කසල එකතුකිරීමේ ගාස්තු ඇතුළු) Health & Sanitary Service (Including Waste collection Fees) உடல்நலம் மற்றும் சுகாதார சேவை (கழிவு சேகரிப்பு கட்டணம் உட்பட)	8,641,000	12,600,000	8,855,000	15,000,000
28457	නො-දිරන කසල එකතුකිරීමේ ගාස්තු Non-decaying garbage collection அல்லாத சிதைவு குப்பை சேகரிப்பு	-	100,000	-	100,000
28458	මුද්‍රණ සේවා Printing Service அச்சக சேவை	42,000	100,000	-	50,000
28459	වෙනත් Others வேறு	41,000	5,000	-	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		9,083,000	13,447,000	9,272,200	15,848,000
480 විලාම වැටුප්, විලාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිකෝෂික Pension & Benefits ඉයවුම් මුදල		சேவைகாலக் கொடுப்பனவும்			
28482	සේවක අර්ථසාධක අරමුදල Employees Providend Fund ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	859,000	1,880,000	-	1,746,000
28483	සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල Employees Trust Fund ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	215,000	283,000	-	438,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		1,074,000	2,163,000	-	2,184,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்தம்		39,533,000	53,305,000	33,426,200	56,987,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩ සටහන් අංක 2 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 9 - වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා-(පරිසර සංරක්ෂණය) සුසාන භූමිය ඇතුළු
Programme - 02 Health Services Project - 09 Other Health Services Including Cemetary

නිකුත්කළේදී මුළු 02 සුසාන සේවාව සපුරාලීම සඳහා වන මුළු 09 ඉහත සුසාන සේවාවන්(සුසාන සේවාවන්) පාලනය කිරීමේදී මුළු වියදම්					
වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවු තලාව	සෙලවු විස්තර	2024	2025 තිට්ටම	2025 සැප්තැම්බර්	2026 තිට්ටම
410	සුසාන සේවාව වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලවු වැටුප් හා වේතන Personnel Emoluments සම්පූර්ණ වේතනමුද්				
29417	සුසාන භූමි භාරකරු දීමනාව Allowance to Cemetary incharge මහානගර පාලන සභාවේ සේවකයන්ගේ සේවය සඳහා	330,000	360,000	240,000	360,000
	එකතුව Total	330,000	360,000	240,000	360,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විநිශ්චය කිරීමේදී සෙලවු				
29435	මිල දී ගැනීම් Supplies සුසාන සේවාව සඳහා	-	15,000		
29439(i)	පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති කටයුතු Environment Protection Project සුසාන සේවාව පාලනය කිරීම සඳහා	131,000	25,000	103,000	25,000
29439(ii)	ආපදා අවදානම අඩුකිරීමේ කටයුතු හා ගෝලීය උෂ්ණත්වය පාලනය කිරීම Disaster Risk Deduction Activities & Control of Global Warming අවදානම අඩුකිරීමේ කටයුතු සඳහා	8,000	100,000	113,000	100,000
	එකතුව Total	139,000	140,000	216,000	125,000
	මුළු එකතුව Total Expenditure	469,000	500,000	456,000	485,000

වැඩ සටහන් අංක 2 සෞඛ්‍ය සේවා
Programme - 02 Health Services
නිකුත්කිරීමේ මුදල 02 ජනපතිරීය සේවාව

අය කිරීමේ Revenue H	විස්තර Details	ව්‍යාපෘති අංක 01 Project - 01	ව්‍යාපෘති අංක 02 Project - 02	ව්‍යාපෘති අංක 03 Project - 03	ව්‍යාපෘති අංක 04 Project - 04	ව්‍යාපෘති අංක 07 Project - 07	ව්‍යාපෘති අංක 08 Project - 08	ව්‍යාපෘති අංක 09 Project - 09	එකතුව Total
වර්ගය	වර්ගය	මුදල	මුදල						
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මුදල									
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	4,852,000	-	3,301,000	-	20,000	28,396,000	360,000	41,092,000
420	ගමන් වියදම් Travelling	80,000	-	10,000	25,000	10,000	25,000	-	218,000
430	පිරිසිදු කිරීමේ සහ අවශ්‍යතා Supplies & Requisites	25,000	763,000	1,304,000	80,000	55,000	5,248,000	125,000	7,725,000
440	විදිකා සංස්කරණය සහ Repairs & Maintenance	-	-	50,000	-	-	5,286,000	-	5,441,000
450	මුද්‍රණය සහ සන්නිවේදන Transport & Communication	-	100,000	23,000	70,000	5,000	15,848,000	-	16,096,000
460	පොදු භාණ්ඩ මුදල Loan Interest	70,000	-	-	-	-	-	-	70,000
470	දායක මුදල සහ සහාය Grant,Subsidies & Contributions	-	-	5,000	-	-	-	-	55,000
480	විශ්‍රාම වැටුප් විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ සහ Pension & Benefits	-	-	-	-	-	2,184,000	-	2,184,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure මුදල		5,027,000	863,000	4,693,000	175,000	90,000	56,987,000	485,000	72,881,000

වැඩසටහන් අංක 03

භෞතික සැලසුම් කිරීම, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි

අයවැය - 2026

Programme - 03

Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings

Budget - 2026

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03

பௌதீகத் திட்டமிடல்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2026

වැඩසටහන් අංක 03

ප්‍රධාන අරමුණ හා කාර්යයන්

1. නගරයෙහි අලංකාරය, සංවර්ධනය හා ව්‍යාප්තිය සඳහා සුදුසු පරිදි සැලසුම් කිරීම හා මේ අනුව ක්‍රියා කිරීම.
2. නගර සභාවට අයත් මංමාවත් වීථි පාලම් සැලසුම් කිරීම හා ඉදිකිරීම පුළුල් කිරීම, නඩත්තු කටයුතු කිරීම.
3. නගර සභාව සතු සියළුම ඉඩම් ගොඩනැගිලි වැඩි දියුණු කිරීම හා නඩත්තු කිරීම.
4. නගර සභා ආඥා පනත (255 අධිකාරිය) නිවාස හා නගර සංවර්ධන ආඥා පනත (268 අධිකාරිය) නගර ඉම නිර්මාණ ආඥා පනත (269 අධිකාරිය) යටතේ බලය පැවරෙන කාර්යයන් මෙම වැඩසටහනට ඇතුළත් වේ.

වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘතීන්

- 3-1 සාමාන්‍ය පරිපාලනය
- 3-2 නගර අලංකරණය
- 3-3 මාර්ග පාලම් හා කාණු නඩත්තුව
- 3-4 මංමාවත් හා ගොඩනැගිලි නඩත්තුව

Programme No. 03

Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings

Aims and objectives

1. To beautify the city develop to plan suitability for the project and act accordingly.
2. To plan, build, widen and maintain the roads, street and bridges that belong to the Urban Council.
3. To develop and maintain all the lands and buildings that belongs to the Urban Council.
4. This programme includes the task bestowed under Urban Council ordinance (chapter 255) Housing and city development Ordinance (Chapter 268) and town and village creation Ordinance (Chapter 269)

Projects under the programme

- 3.1 General Administration
- 3.2 Maintenance of Thoroughfares & Drainage
- 3.3 Maintenance of roads, bridge and drainage
- 3.4 Maintenance of roads and buildings

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 03
பிரதான நோக்கங்களும் செயற்பாடுகளும்

01. நகரத்தின் அலங்காரத்தன்மை, அபிவிருத்தி மற்றும் செயற்றிட்டங்கள் தொடர்பாக பொருத்தமான விதத்தில் திட்டமிடலும் அதனடிப்படையில் செயற்படலும்.
02. நகரசபைக்குச் சொந்தமான வீதிகள் மற்றும் பாதை மதகுகளை திட்டமிடலும் அவற்றை நிர்மானித்தில், முழுமைப்படுத்துதல் பராமரித்தல் முதலியவற்றை மேற்கொள்ளுதல்.
03. நகரசபைக்குச் சொந்தமான சகல காணி மற்றும் கட்டிடங்களை விருத்தி செய்தலும் பராமரித்தலும்.
04. நகரசபையின் சட்டக்கோவை(255ம் அத்தியாயம்) வீடு மற்றும் அபிவிருத்திச் சட்டக்கோவை(268 ம் அத்தியாயம்) முறைசார் நகர உருவாக்கல் சட்டக்கோவை(269 ம் அத்தியாயம்) கீழ் அதிகாரம் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள் இந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினுள் உள்ளடங்கும்.

வேலைத்திட்டத்திலுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

- 3-1 பொது நிர்வாகம்.
- 3-2 நகர்ப்புற அழகுபடுத்தல்
- 3-3 பாதை மதகுகள் மற்றும் காண்கள் பராமரிப்பு.
- 3-4 பொதுச்சாலைகள் மற்றும் கட்டிட பராமரிப்பு.

சேவா தியுக்கி கமீசீனீவனய Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

வடிவ கவனத் தீக 03 லுலகீக கருசுதீ வலலகல தீக 02 - தலர தலகலகலய
Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Land & Buildings Project - 02
நிகழ்ச்சித்தீட்டம் 03 பெளதீகத் தீட்டமீடல் சேயுற்றீட்டம் இல 02 - நகர்ப்புற அழகுபடுத்தல்

கலகலர்	சேவக கலகல	2026 லுசு
Designation	Total no of Employees	2026 Salary
பதவி	உத்தியோகத்தர் எண்ணீக்கக	2026 சம்பளம்
கமீகலர்	1	684,000
Labourer		
ஊழியர்கள்		
தககல Total எண்ணீக்கக	1	684,000

தீசீகலுதீதீகல வீசுதீ கலரலகல - 2026

வடிவகவனத் தீக 03 லுலகீக கருசுதீ வலலகல தீக 02- தலர தலகலகலய
Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings Project - 04 Land & Buildings
நிகழ்ச்சித்தீட்டம் 03 பெளதீகத் தீட்டமீடல் சேயுற்றீட்டம் இல 04- கலணி மற்றும் கட்டிட பராமரீப்பு

வீசுதீ கீரீகல	வீசுதீ வீசீகர கீரீகல	2024	2025 தீசீகலுதீதீகல	2025 கீசீகலுதீகல	2026 தீசீகலுதீதீகல
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
சேலவு தலைப்பு	சேலவு விபரம்	2024	2025 தீட்டமீடல்	2025 சேப்தம்பர்	2026 தீட்டமீடல்
410	புகலலீரீகல வீசுதீ கீரீகலமீளும் சேலவு லுலகலகல கமீகல Personel Emoluments	216,000	576,000	76,000	684,000
440	தனிப்பட்ட ஊதியம் புலகல வனகலீ தீசீகலுதீகல ல வலகல Repairs & Maintenance மூலதனச் சலத்துக்ககலாத தீருத்தம் சேய்தலும் பராமரீத்தலும்	42,000	200,000	27,000	5,000
	இல தககல Total Expenditure மலாத	258,000	776,000	103,000	689,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 02- නගර අලංකරණය

Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Land & Buildings Project - 02 Maintenance of

නිකුත්සිත්තිද්ධම් 03 පෙළුකත් තිද්ධම්ද්ධම් සෙයුර්තිද්ධම් ආල 02 - වීතිග් කාණ්කග් මර්ණුද්ධම් මතලුකග් පරාමරිද්ධම්

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලචු තලෙද්ධම්	සෙලචු වීදරුම	2024	2025 තිද්ධම්ද්ධම්	2025 සෙද්ධම්පර්	2026 තිද්ධම්ද්ධම්
	සුකරුවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මඳෙණුද්ධම් සෙලචු				
410	වැදුද් හා වේතන Personel Emoluments සමදෙණුද්ධම් වේතනද්ධම්				
32411 (ii)	අනියම් සේවක වැදුද් හා වේතන Casual Staff Salaries & Wages	216,000.00	576,000	76,000	684,000
	සාතාරණ චුච්චර්කග් සමදෙණුද්ධම් වේතනද්ධම්				
	එකතුව Total ආණ්ණීකකෙ	216,000	576,000	76,000	684,000
440	ප්‍රාද්ධන වක්කම් අලුත්වැදියා හා නවක්කු Repairs & Maintenance ආලතණස් සොත්තුකකෙගත්				
32442	වටරවුම් අලුත්වැදියා හා මාර්ග නම් කිරීම Roundabout repairs and road naming	42,000	200,000	27,000	5,000
	රචුණ්දානා ශීරමෙද්ධම් මර්ණුද්ධම් සාලෙ දෙදර්				
	එකතුව Total ආණ්ණීකකෙ	42,000	200,000	27,000	5,000
	මුළු එකතුව Total Expenditure මොත්ත	258,000	776,000	103,000	689,000

சேவா திட்டத்தின் சமீபகாலம் Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

வடிக் கட்டுதல் திட்டம் 03 பௌதிக கட்டுத்திட்டம் வாகனம் 03 - லாடர், காது தா காலம் தகவல்

Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings Project - 03
Maintenance of Thoroughfares & Drainage

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதிக திட்டத்தில் செயற்றிட்டம் இல 03 - வீதிகள் காண்கள் மற்றும் மதகுகள் பராமரிப்பு

கனகூர் Designation பதவி	சேவக கஂவாஂ Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 வுதூர் 2026 Salary 2026 சஂபளஂ	2026 தீஂகா 2026 Allowance 2026 கூாடுஂபளவு
காஂதிக தீடுஂரீ 1 (வடிக்ஂகாஂ) Technical Officer 11(A) தூாழில்நுஂஂ அதிகாரி 1(தேஂபார்வையாளர்)	1	981,000	229,000
காஂதிக தீடுஂரீ 11 தீ Technical Officer 11(B) தூாழில்நுஂஂ அதிகாரி 11 அ	1	734,000	229,000
வடிக் ஂடுகாலக Work Overseer வேலை தேஂபார்வையாளர்	1	526,000	214,000
டுகூர் Drivers சாரதிகள்	4	2,242,000	855,000
கஂகர் Labourer வீதிச் சேவையாளர்	2	971,000	427,000
ஂககூல Total எண்ணிக்கை	9	5,454,000.00	1,954,000.00

காஂதிகத் தீடுஂஂ Contract Basis ஂஂஂஂ அடிஂஂஂ

கனகூர் Designation பதவி	சேவக கஂவாஂ Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 வுதூர் 2026 Salary 2026 சஂபளஂ
கஂகர் Labourer ஂாழியர்கள்	7	6,732,000
ஂககூல Total எண்ணிக்கை	7	6,732,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩ සටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 03 - මාර්ග, කානු හා පාලම් නඩත්තුව

Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings Project - 03 Maintenance of Thoroughfares & Drainage

නිකුත්කිරීමට 03 බෙදුම් කිරීමේ කටයුතු සම්බන්ධව වැඩ 03 - වීදික කාණ්ඩය මගින් මතුවන ප්‍රාග්ධන

වියදම් කිරීම	වියදම් විස්තර කිරීම	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවු තලප්පු	සෙලවු විස්තර	2024	2025 තිட்டමිල්	2025 සෙප්තැම්බර්	2026 තිட்டමිල්
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මිලදුම් සෙලවු					
410	වැටුප් හා වෙනත් Personnel Emoluments සම්පූර්ණ වේතනමුද්				
33411 (i)	ස්ථිර සේවක වැටුප් හා වෙනත් Permanent Staff Salaries & Wages	3,672,000	5,735,000	4,460,000	5,454,000
33411 (iii)	නිරන්තර නියෝජිත සම්පූර්ණ වේතනමුද් කොන්නාන් පදනම සේවක වැටුප් හා වේ Contact Basis Salaries & Wages	-	6,120,000	2,468,000	6,732,000
33412	අතිරේක හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	325,000	1,005,000	457,000	1,433,000
33416 (i)	උපරිදීම විටුවාලා කොටුවන ස්ථිර සේවක ජීවන වියදම් දීමනාව Permanent Staff Cost of Living Allowance	3,215,000	5,423,000	2,221,000	1,954,000
33417 (i)	නිරන්තර නියෝජිත වාමනකරණ සෙලවු කොටුවන නිලධාරීන් සඳහා දුරකථන දීමනාව Telephone Allowance for Officers	-	36,000.00	16,000.00	24,000.00
	අතිරේක මුද්ලා කොටුවන				
එකතුව Total අනුමැතිය		7,212,000	18,319,000	9,622,000	15,597,000
420	මමන් වියදම් Travelling පිරිසිදුකිරීම				
33421	මමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	36,000	280,000	50,000	144,000
	පිරිසිදුකිරීම(උණුසුම්)				
එකතුව Total අනුමැතිය		36,000	280,000	50,000	144,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විකුටුමුද් උපකරණ				
33431	ලිපිලිපි හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	1,000	100,000	78,000	100,000
33432	ඉන්ධන Fuel & Lubricants	3,245,000	2,942,000	2,729,000	2,819,000
33437	නිල බඩු නිල ඇඳුම් Uniform	76,000	94,000	90,000	64,000
	ඒකල				
එකතුව Total අනුමැතිය		3,322,000	3,136,000	2,897,000	2,983,000

440	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance මූලතන්ප් සෞත්‍රිකකෞතෞත් තිරුත්තම් සෞත්‍රිකම් පරාමරිත්තම්				
33441	යත්තු සෞත්‍රික හා උපකරණ නඩත්තු Repairs & Maintenance of Machinery & Equipments තිරුත්ත වෞලෞකෞම් පරාමරිත්තම්. (ඊයත්තිර උපකරණම්)	2,561,000	3,550,000	1,599,000	2,221,000
33442	මංමාවන් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance of Buildings & තිරුත්ත වෞලෞකෞම් පරාමරිත්තම් තිර්මාණ	3,537,000	4,000,000	4,072,000	3,000,000
33443	මැණුම් මාසේතු Survey Fees උතෞඊඊම් කඊඊඊකෞකෞ	139,000	300,000	34,000	150,000
33445	කෞතු අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance of Drainage කෞණ් පුණරමාම්පු මත්තෞම් පරාමරිත්තම්	539,000	800,000	10,000	500,000
	එකතුම Total ඊණ්ණිකෞකෞ	6,776,000	8,650,000	5,715,000	5,871,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතෞ අවෞකෞ හා වෞනන් සේවා Transport & Communication පෞකෞඋවරත්තෞත් තෞඊඊඊම් අතෞණෞඊඊණත්තෞත් සෞවෞයෞම්				
33451	ප්‍රවාහන Transport පෞකෞඋවරත්තෞ	57,000	5,000	-	5,000
33453(i)	අවෞතෞ - ඊඊඊඊ Utilities - Electricity තෞවෞකෞ (මිණ්සෞරම්)	54,000	33,000	17,000	28,000
33453(ii)	අවෞතෞ - ඊඊඊ Utilities - Water තෞවෞකෞකෞ - තිර්	26,000	28,000	12,000	27,000
33453(iii)	වාහන රක්ෞණ මාසේතු Vehicle Insurance වෞකෞණ් කෞඊඊඊඊඊම් කඊඊඊඊඊම්	492,000	358,000	168,000	293,000
	එකතුම Total ඊණ්ණිකෞකෞ	629,000	424,000	197,000	353,000
460	පෞඊඊ ඊෞඊම් Loan Interest වෞඊඊ සෞඊඊඊඊඊ				
33461	ඊඊඊඊ ඊඊඊ සංවර්ධන අරමුඊඊ Local Loan Development Fund ඊඊඊඊඊඊ කඊඊඊ අඊඊඊඊඊඊඊඊඊඊඊ	360,000	1,205,000	782,000	184,000
33462	ඊඊඊඊ ඊඊඊ පෞඊඊ Property Loan Interest සෞත්තෞ කඊඊඊ වෞඊඊ	217,000	236,000	156,000	169,000
	එකතුම Total ඊණ්ණිකෞකෞ	577,000	1,441,000	938,000	353,000
480	ඊඊඊම් ඊඊඊඊ, ඊඊඊම් ප්‍රඊඊඊඊ හා පෞඊඊඊඊ Pension & Benefits ඊඊඊඊඊඊඊම් සෞවෞකෞකෞකෞ කෞඊඊඊඊඊඊඊ				
33482	සේවක අර්ඊඊඊඊ අරමුඊඊ Employees Providend Fund ඊඊඊඊඊඊ සෞමලෞඊඊඊඊඊ	665,000	1,602,000	266,000	982,000
33483	සේවා තිරුඊඊඊඊඊඊඊ ඊඊ අරමුඊඊ Employees Trust Fund ඊඊඊඊඊඊඊඊඊඊඊඊඊඊඊඊඊ	166,000	242,000	67,000	246,000
	එකතුම Total ඊණ්ණිකෞකෞ	831,000	1,844,000	333,000	1,228,000
	Expenditure මෞත්තම්	19,383,000	34,094,000	19,752,000	26,529,000

சேவா விவரம் சமீபகாலம் Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

வடிகழவை அம்ச 03 பௌதிக கட்டுமான வசதி அம்ச 04 - ஓயிற்சி அல்லது கட்டிடக் கட்டுமானம்
Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings Project - 04 Lands & Buildings

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதிகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 04- காணி மற்றும் கட்டிட பராமரிப்பு

கனம்	சேவக கம்வாவ	2026 வுவு	2026 ஂவாவ
Designation	Total no of Employees	2026 Salary	2026 Allowance
பதவி	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 சம்பளம்	2026 கவாடுப்பவவு
வூர்வர்	3	1,688,000	641,000
Watchers			
காவற்காரர்கள்			
வகவூ Total எண்ணிக்கை	3	1,688,000	641,000

வாவ்வாவ வடவம் Contract Basis

ஓப்பந்த அடிப்படை

கனம்	சேவக கம்வாவ	2026 வுவு
Designation	Total no of Employees	2026 Salary
பதவி	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 சம்பளம்
கவ்வூர்	1	756,000
Labourer		
வவழியர்கள்		
வகவூ Total எண்ணிக்கை	1	756,000

அளவவ்வவவ வவவூ வவவவவ - 2026

வடிகழவை அம்ச 03 பௌதிக கட்டுமான வசதி அம்ச 04 - ஓயிற்சி அல்லது கட்டிடக் கட்டுமானம்
Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings Project - 04 Lands & Buildings

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதிகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 04- காணி மற்றும் கட்டிட பராமரிப்பு

வவவூ	வவவூ வவவவ	2024	2025 அளவவ்வவவ	2025 வவவவவ	2026 அளவவ்வவவ
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
வவவவ	வவவவ வவவவ	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 வவவவவ	2026 திட்டமிடல்
	வவவவவவ வவவூ Recurrent Expenditure மவவவவ வவவவ				
410	வவவவவ வவவவ	1,890,000	5,223,000	1,565,000	3,933,000
	Personel Emoluments				
430	வவவவவ வவவவ	2,000	70,000	150,000	187,000
	Supplies & Requisites				
440	வவவவவவவவ வவவவவவவவவ	42,000	2,100,000	669,000	860,000
	Repairs & Maintenance				
	மவவவவ வவவவவவவவவ திவவவ				
450	வவவவவவ வவவவவவவவ	5,000	150,000	-	5,000
	Transport & Communication				
	வவவவவவவவ வவவவவ				
	வவவவவவவவ வவவவவ				
	வவவவவவவவ வவவவவ				
	வவவ வகவூ Total Expenditure மவவவ	1,939,000	7,543,000	2,384,000	4,985,000

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම්
Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings

නිකුත්සිத்திட்டம் 03 පෙළඳිකුත් තிட்டමිල්

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	ව්‍යාපෘති අංක 01	ව්‍යාපෘති අංක 02	ව්‍යාපෘති අංක 03	ව්‍යාපෘති අංක 04	එකතුව
Exp Head	Details	Project - 01	Project - 02	Project - 03	Project - 04	Total
සෙලවු තலைப்பு	සෙලවු විචාර	සෙයුර්නිල්ලම් ශීල 01	සෙයුර්නිල්ලම් ශීල 02	සෙයුර්නිල්ලම් ශීල 03	සෙයුර්නිල්ලම් ශීල 04	මොත්තම
	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මිලෙලුම සෙලවු					
410	ලොද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	12,631,000	684,000	15,597,000	3,933,000	32,845,000
420	තනිප්ප්ට්ට් චෛතියම ගමන් වියදම් Travelling	25,000	-	144,000		169,000
430	චිරයානස්සෙලවු සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	55,000	-	2,983,000	187,000	3,225,000
440	විච්චිචොකුමුම හි උපකරණකුලුම පුර්වික වනකම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance මුලතනස් සොත්තුකුකුනෙත් තිරුත්තම	-	5,000	5,871,000	860,000	6,736,000
450	සෙය්තලුම පරාමරිත්තලුම පුලාන සම්චන්ධිකා, අවශක හා වෙනස් සේවාව Transport & Communication චොකුකුරත්තත් තොල්ලුම අතනොදිනෙත්ත	10,000	-	353,000	5,000	368,000
460	සේවෙයුම ණය ලොලී ගෙවීම Loan Interest	-	-	353,000		353,000
480	කුඩන් වැට්ටි කොඳුත්තල් විලාම වැට්ටි විලාම පුරිලාන හා පාර්නේෂිත Pension & Benefits ලුය්වුතියමුම සේවෙකුකුලාකු කොඳුප්පනවුම	-		1,228,000	-	1,228,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditutre මොත්තම		12,721,000	689,000	26,529,000	4,985,000	44,924,000

වැඩසටහන් අංක 05

වෙනත් පොදු ආවශ්‍යක සේවා

අයවැය - 2026

Programme No. 05

Other Public Utility Service

Budget - 2026

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05

மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2026

වැඩසටහන් අංක 05
වෙනත් පොදු ආවශ්‍යක සේවා

අරමුණ හා කාර්යයන්

1. නගර වැසියන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පොදු වෙළඳ සැල් ඉදි කිරීම නඩත්තුව හා පවත්වාගෙන යාම.
2. පොදු වෙළඳ සැල සෞඛ්‍ය ආරක්ෂාව, පවිත්‍ර කිරීම කසල ඉවත් කිරීම.
3. විලී ආලෝක කිරීම

වැඩසටහන් ව්‍යාපෘතීන්

- 5-2 පොදු වෙළඳ සැල නඩත්තු කටයුතු
5-3 විලී ආලෝක කිරීම

Programme No. 05
Other Public Utility Service

Aims and objectives

1. Construction, maintenance and carrying out the Public Market for the benefit of people.
2. Carrying out the Public Market in preservative manner.
3. Lighting the street of the Council area.

Projects under the programme
5-2 Public Market & Bus Stand
5-3 Lighting of Street

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 05
ஏனைய பொது கட்டாயச் சேவைகள்

நோக்கங்களும் செயற்பாடுகளும்

01. நகர மக்களினுடைய பயன்பாட்டுக்காக பொது வியாபார நிலையங்களை அமைத்தல், பராமரித்தல் மற்றும் கொண்டு நடத்துதல்.
- 02 பொது வியாபார நிலையங்களின் சுகாதார பாதுகாப்பு, சுத்தம் செய்தல் மற்றும் கழிவுகளை அகற்றுதல்.
03. வீதி விளக்குகளை அமைத்தல்.

வேலைத்திட்டத்திலுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

- 5-2 பொது வியாபார நிலைய பராமரிப்பு வேலைகள்.
5-3 பாதைகளுக்கு விளக்கு அமைத்தல்.

சேவா கிழக்கி சமீபிணவகை Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

வடுவகடுவன் ஂக 05 வெகன் ஡ஃசன ஂர்ட்டகாரீ சேவா வகாசகி ஂக 02- சோடி வெலுடசுரக ஃக நவ ஂசீகவுகூசேவக

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 02 Public Market & Bus Stand

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 02 பொது வியாபார நிலையம்இ புதிய பஸ் தரிப்பிடம்

கனகூர்	சேவக சஃகவவ	2026 வடுசு	2026 ஂகவக
Designation	Total no of Employees	2026 Salary	2026 Allowance
பதவி	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கக	2026 சம்பளம்	2026 கஃகூடுப்பளவு
சோடி வெலுடசுரக வாரகரூர் Market Keeper	1	749,000	214,000
சந்தகை மேற்பார்வையாளர் சககூடு Total எண்ணிக்கக	1	749,000	214,000

ஂகீகககூதகூகக வடுஂக சாரஃகக - 2026

வடுவகடுவன் ஂக 05 வெகன் ஡ஃசன ஂர்ட்டகாரீ சேவா வகாசகி ஂக 02- சோடி வெலுடசுரக ஃக நவ ஂசீகவுகூசேவக

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 02 Public Market & Bus Stand

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 02 பொது வியாபார நிலையம்இ

வடுஂக கீரகக	வடுஂக வடுகக கீரகக	2024	2025 ஂகீகககூதகூடு	2025 சூசீககூடுஂக	2026 ஂகீகககூதகூடு
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
சேவகூ தகைப்பு	சேவகூ விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 சேப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
சூகரஃகக வடுஂக Recurrent Expenditure மீளேளும் சேவகூ					
410	சோஂகூக பகீககி Personel Emoluments	749,000	858,000	874,000	1,063,000
420	தனிப்புட்ட ஊதீயம் தலன் வடுஂக Travelling	8,000	10,000	-	10,000
430	பிரயாணச்சேவகூ பிரயாணச்சேவகூ Supplies & Requisites	-	19,000	4,000	14,000
440	வடுவகூ Repairs & Maintenance	50,000	1,030,000	252,000	850,000
450	மூலதனச் சஃகூகககககக திருத்தம் சேயதலும் பராமரித்தலும் சூவகக சமீககீககக, ஂவகக ஃக Transport & Communication	15,674,000	10,753,000	6,900,000	2,716,000
460	போக்குவரத்துத் தஃடர்பும் அதனஃகூகககககக சேவகூபும் கூச சஃகூ, கஃகூ Loan Interest	4,272,000	3,966,000	3,014,000	3,641,000
470	கடன் வட்டி கஃகூத்தல் ஂகஃகூ ஡ுடல் ஂககக ஡ுடல் ஃக சகககஃகூ Grant,Subsidies & Contributions	-	5,000	-	5,000
சூகரஃகக வடுஂக சககூடு Total Recurrent Expenditutre மஃகூத்தம்					
		20,753,000	16,641,000	11,044,000	8,299,000

440	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance භූමිකම්පා සොයාගැනීම් සඳහා කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා ප්‍රාග්ධන වත්කම්				
52441	යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ නඩත්තු Repairs & Maintenance of Machinery & Equipments	-	30,000	-	50,000
52442	ඉඩම් හා උපකරණ ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා නඩත්තු ඉදිකිරීම් පහසුකම් හා වෙනත් Repairs & Maintenance of Buildings & Others	50,000	1,000,000	252,000	800,000
	තිරුත්ත වෙලාවට ප්‍රාග්ධන වත්කම් එකතුව Total අගය	50,000	1,030,000	252,000	850,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication ආරක්ෂාව සඳහා ප්‍රාග්ධන වත්කම් සේවාව				
52453(i)	අවශ්‍යතා - විදුලිය Utilities - Electricity දේශීය විදුලි සැපයීම	630,000	585,000	412,000	671,000
52453(ii)	ජලය Water නිරිත	1,255,000	1,668,000	1,023,000	1,545,000
52456	සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක සේවා Health & Sanitary Service සෞඛ්‍ය සේවාව	13,789,000	8,500,000	5,465,000	500,000
	එකතුව Total අගය	15,674,000	10,753,000	6,900,000	2,716,000
460	පොළී ගෙවීම Loan Interest වැඩිදුරටත් සේවාව				
52461	දේශීය ණය සංවර්ධන අරමුදල Local Loan Development Fund (LLDF) දේශීය ණය සංවර්ධන අරමුදල	4,272,000	3,966,000	3,014,000	3,641,000
	එකතුව Total අගය	4,272,000	3,966,000	3,014,000	3,641,000
470	ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions නිකුත් කිරීම සඳහා ප්‍රාග්ධන වත්කම්				
52471	සහනාධාර (නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර) Subsidies - Railway Warrant සහනාධාර (නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර)	-	5,000	-	5,000
	එකතුව Total අගය	-	5,000	-	5,000
	පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure මොත්	20,753,000	16,641,000	11,044,000	8,299,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்
වැඩසටහන් අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා ව්‍යාපෘති අංක 03 - විදී
ආලෝක කිරීම

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 03 Lighting of Street
நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 03
பாதைகளுக்கு ஒளியிடல்

කනකුර	සේවක සංඛ්‍යාව	2026 වැටුප්	2026 දීමනා
Designation	Total no of Employees	2026 Salary	2026 Allowance
පතව්	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 சம்பளம்	2026 கொடுப்பனவு
විදුලි කමිකරු Electrician	1	545,000	214,000
මිනිසාර ණුච්චරු කමිකරු Labourer	1	528,000	214,000
සුකාතාර ණුච්චරු එකකුච Total எண்ணிக்கை	2	1,073,000	428,000

ඇස්කමේන්කුච ආදායම - 2026

වැඩසටහන් අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා ව්‍යාපෘති අංක 03 - විදී ආලෝක කිරීම

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 03 Lighting of Street

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 03
பாதைகளுக்கு ஒளியிடல்

වියදම් ශිර්ෂය	වියදම් විස්තර ශිර්ෂය	2024	2025	2025 සැප්තැම්බර්	2026
Exp	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026
සෙලචු තලෙචු	සෙලචු විචරම	2024	2025 තිච්චචචච	2025 සෙචුචුචරු	2026 තිච්චචචච
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මිචුචුච සෙලචු					
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	1,227,000	1,363,000	1,062,000	1,523,000
420	තනිචුචචච ණුච්චරු මමන් වියදම් Travelling	-	10,000	-	5,000
430	චුචුචුච හා චුචුචුච Supplies & Requisites	-	8,000	8,000	8,000
440	නඩිනඩි Repairs & Maintenance	1,220,000	1,000,000	518,000	1,000,000
450	චුචුචුච චුචුචුච, ආචුචුච හා වෙනත් සේවා Transport & Communication	11,000	20,000	-	5,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකකුච Total Recurrent Expenditure මොචුචුච		2,458,000	2,401,000	1,588,000	2,541,000

වැඩසටහන් අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථසේවා
Programme - 05 Other Public Utility Service Project

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச்

වියදම් ශීර්ෂය Exp Head සෙලவு தலைப்பு	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details செலவு விபரம்	ව්‍යාපෘති අංක 02 Project - 02 செயற்றிட்டம் இல 02	ව්‍යාපෘති අංක 03 Project - 03 செயற்றிட்டம் இல 03	එකතුව Total மொத்தம்
	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure	මිලදීම	செலவு	
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	1,063,000	1,523,000	2,586,000
	தனிப்பட்ட ஊதியம்			
420	ගමන් වියදම් Travelling	10,000	5,000	15,000
	பிரயாணச் செலவு			
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	14,000	8,000	22,000
	விநியோகமும் உபகரணங்களும்			
440	ප්‍රශ්න වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance	850,000	1,000,000	1,850,000
	மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம்			
	செய்தலும் பராமரித்தலும்			
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, ආවකේ හා වෙනත් සේවා Transport & Communication	2,716,000	5,000	2,721,000
	போக்குவரத்துத் தொடர்பும்			
	அதனோடுபுணர்ந்த சேவையும்			
460	ණය පොලී ගෙවීම Loan Interest	3,641,000	-	3,641,000
	கடன் வட்டி கொடுத்தல்			
470	ආධාර මුදල් දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions	5,000	-	5,000
	நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்			
	පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்தம்	8,299,000	2,541,000	10,840,000

වැඩසටහන් අංක 06

සුභ සාධන සේවා හා විහරණ සැලසීම

අයවැය - 2026

Programme No 06

Welfare Services & Facilities

Budget - 2026

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 06

நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2026

වැඩසටහන් අංක 06
සුභ සාධන සේවා හා විහරණ සැලසීම

මෙම වැඩසටහනේ ප්‍රධාන අරමුණු හා කාර්යයන්.

1. පොදු මහජනයාගේ අධ්‍යාපන හා දැනුම දියුණු කිරීමට ඉවහල් වීම.
2. පාසල් සිසුන්ගේ අධ්‍යාපන සංවර්ධනයට ඉවහල් වීම.
3. යහපත් පුරවැසියන් ඇති කිරීමේ අර්ථකාරී සේවාවන් සැපයීම.

වැඩ සටහනේ ව්‍යාපෘතීන්

- 6-2 පුස්තකාලය
- 6-4 ක්‍රීඩා පහසුකම්
- 6-5 මහජන ආධාර හා සහන සැලසීම
- 6-7 පෙරපාසල

Programme No 06
Welfare Services & Facilities

Aims and objectives

1. To help develop the education and knowledge of the people.
2. To help develop education of school student.
3. To supply meaningful facilities in order to build good citizens.

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06
நலன்புரிச்சேவைகள் மற்றும் வசதிகள் திட்டமிடல்

இவ்வேலைத்திட்டத்திலுள்ள பிரதான நோக்கங்களும் செயற்பாடுகளும்

- 01 பொது மக்களினுடைய கல்வி மற்றும் அறிவை விருத்தி செய்வதற்கு அனுசரணை வழங்குதல்.
- 02 பாடசாலை மாணவர்களின் கல்வி அபிவிருத்திக்கு அனுசரணை வழங்குதல்.
- 03 நட்பிரணைகளை உருவாக்குவதற்குப் பயன்மிக்க சேவைகளை வழங்குதல்.

வேலைத்திட்டத்திலுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

- 6-2 நூலகம்
- 6-4 விளையாட்டு வசதிகள்
- 6-5 பொது மக்களின் நன்கொடை மற்றும் மானியங்கள்.
- 6-7 பள்ளி ஒன்றுக்கு

சேலு கிழக்கி சலிசேலலல Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

லுல சலலலன் ஂக 06 ஙுல சலலக சேலல லு லலலல சலுலலல லலலலல ஂக 02 - ஙுலகலலல
Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 02 Libraries
நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேலலலல வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 02 -
நலகம்

கலலல	சேலல சலலலல	2026 லுலு	2026 ஂலல
Designation	Total no of Employees	2026 Salary	2026 Allowance
பதவி	உத்தியோகத்தர் ஂண்ணிக்கை	2026 சம்பளம்	2026 கலுட்பலலல
ஙுலகலலலலலலலலலல Librarian	1	553,000	214,000
நலகப் பலுலுப்பலலல ஙுலகலல சலலலல Library Attendent	2	1,040,000	427,000
ஂலுலுலலலல கலுலலல கலுல சலலலல K.K.S	1	517,000	214,000
கலுலலலலல சேலலகர் கலுலலல Labourer	2	971,000	427,000
சுகலதல ஂலுலுல ஂகலுல Total ஂண்ணிக்கை	6	3,081,000	1,282,000

ஂலலலலலலலலலல லுலல சலலலல - 2026

லுல சலலலன் ஂக 06 ஙுல சலலக சேலல லு லலலல சலுலலல ஂக 02 - ஙுலகலலல

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 02 Libraries

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேலலலல வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 02 - நலகம்

லுலல ஂலலல	லுலல லுலல ஂலலல	2024	2025 ஂலலலலலலல	2025 சலுலலலலல	2026 ஂலலலலலலல
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
சேலலல தலலலல	சேலலல விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 சேப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
ஙுலலலலலல லுலலல Recurrent Expenditure மலுலலல சேலலல					
410	லுலலலலல லலலலல Personel Emoluments தலலலலல ஂலலலல	3,267,000	5,279,000	2,694,000	4,647,000
420	லலல லுலலல Travelling புரலலலலலலலலலல	21,000	25,000	12,000	20,000
430	சலுலலல லு ஂலலலல Supplies & Requisites விநிலுலலலலல ஂலலலலலலலலலல	761,000	595,000	465,000	725,000
440	ஙுலலல லலலல ஂலலலலலலல லு லலலலலல Repairs & Maintenance ஙுலலலல சலுலலலலலலலல துலலலலல	45,000	175,000	34,000	100,000
450	ஙுலலலல லலலலலலலல லு லலலலல லு லலலலல Transport & Communication புலலலலலலலலலல லுலலலலல ஂலலலலலலலலலல சேலலலலல	92,000	156,000	79,000	134,000
ஂகலுல Total ஂண்ணிக்கை		4,186,000	6,230,000	3,284,000	5,626,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2025

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභ සාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 02 - පුස්තකාලය

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 02 Libraries

නිකුත්වූ විෂයය		වසර		වසර	
වියදම් වර්ගය	වියදම් විස්තර	2024	2025	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවු තලවැටු	සෙලවු විස්තර	2024	2025 තිට්ටමිල්	2025 සෙප්තැම්බර්	2026 තිට්ටමිල්
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින්ම සෙලවු					
410	වැටුප් හා වේතන Personnel Emoluments සම්පූර්ණ වේතන				
62411	වැටුප් හා වේතන Salaries & Wages	1,757,000	2,662,000	1,739,000	3,081,000
62412	අතිරේක හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	67,000	65,000	77,000	284,000
62416	ජීවන වියදම් දීමනාව Cost of Living Allowance	1,443,000	2,552,000	878,000	1,282,000
	මුළු වැටුප් සෙලවු සමුදාය				
	එකතුව Total	3,267,000	5,279,000	2,694,000	4,647,000
420	මෙහි වියදම් Travelling පිරිසිදුකිරීම සෙලවු				
62421	මෙහි වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	21,000	25,000	12,000	20,000
	පිරිසිදුකිරීම සෙලවු(දේශීය)				
	එකතුව Total	21,000	25,000	12,000	20,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විநිශ්චය කිරීම සඳහා				
62431	ලිපිලිපි හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	717,000	565,000	445,000	50,000
62439	වෙනත් Others (Entertainment)	44,000	30,000	20,000	675,000
	මුළු වැටුප් සෙලවු සමුදාය				
	එකතුව Total	761,000	595,000	465,000	725,000
440	ප්‍රාදේශීය වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance මුලදායක				
62442	අලුත්වැඩියා නඩත්තු ඉදිකිරීම් පහසුකම් හා වෙනත් Repairs & Maintenance of Buildings & Others	45,000	175,000	34,000	100,000
	නිකුත් වූ වෙලාවට ප්‍රාදේශීය(නිර්මාණ)				
	එකතුව Total	45,000	175,000	34,000	100,000

450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்				
62451	ප්‍රවාහන (පුස්තකාල පොත්) Transport & Communication போக்குவரத்து (நூலக நூல்)	12,000	5,000	-	5,000
62452	දුරකථන Telephone Charges தொடர்பாடல் சேவை	-	40,000	16,000	42,000
62453	අවශ්‍යතා විදුලිය Utilities - Electricity தேவைக்கான மின்சாரம்	27,000	71,000	31,000	57,000
62458	මුද්‍රණ සේවා (දැන්වීම් ගාස්තු) Printing Charges அச்சக சேவை(அறிவிப்புக்கட்டணம்)	18,000	30,000	16,000	20,000
62459	වෙනත් Others வேறு	35,000	10,000	16,000	10,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		92,000	156,000	79,000	134,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்தம்		4,186,000	6,230,000	3,284,000	5,626,000

சேவா கிழங்கி கமிட்டிவகை Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்
வடிக் கடுகன் ஂக 06 ஁கககடுக சேவா னா விஒர்஁ கருகீடு வககககி ஂக 04 - கீடு
ப஁ககக

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 04 Sports & Entertainment Affairs

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 04 - விளையாட்டு வசதிகள்

கககக	சேவக கடுகடு	2026 வடுக	2026 கீடுக
Designation	Total no of Employees	2026 Salary	2026 Allowance
பதவி	உத்தியோகத்தர் ஂண்ணிககக	2026 சம்பளம்	2026 ககடுப்பளவு
கககக	3	1,508,000	641,000
Labourer			
஁ழியர்கள்			
பககடு Total ஂண்ணிககக	3	1,508,000	641,000

ஂகககககககக வடுகடு ககடுக - 2025

வடிக் கடுகன் ஂக 06 ஁கககடுக சேவா னா விஒர்஁ கருகீடு வககககி ஂக 04 - கீடு ப஁ககக

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 04 Sports & Entertainment Affairs

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 04 - விளையாட்டு வசதிகள்					
வடுகடு கீடுக	வடுகடு கீடுக	2024	2025	2025 கடுகடுகடு	2026 ஂகககககடு
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
஁கடுகடுகடுகடு வடுகடு மடுகடுகடு செலவு					
410	படுகடுகடுகடு படுகடுகடு Personel Emoluments	5,357,000	1,464,000	4,632,000	2,366,000
420	தடுகடுகடுகடு ஁கடுகடு Travelling	-	5,000	-	5,000
430	படுகடுகடுகடு ஁கடுகடுகடு Supplies & Requisites	-	58,000	8,000	62,000
440	விடுகடுகடுகடுகடு ஁கடுகடுகடுகடு Repairs & Maintenance	7,000	125,000	30,000	100,000
450	படுகடுகடுகடுகடு கடுகடுகடுகடு Transport & Communication	139,000	111,000	40,000	96,000
஁கடுகடுகடு Total Expenditure மடுகடுகடு		5,503,000	1,763,000	4,710,000	2,629,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභසාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 05 - මහජන ආධාර හා සහන සැලසීම

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 05 Public Assistance

නිකුත්කිරීමේදී මුළු 06 බලපෑම්වලින් වැඩිම වශයෙන් වැයවනු ලබන වියදම් වර්ගය වන 05 - පොදු මහජන සේවාවන් සඳහා වන මාසික වැය

වියදම් වර්ගය	වියදම් විස්තර	2024	2025	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවූ තොරතුරු	සෙලවූ විස්තර	2024	2025 තිස්සා	2025 සැප්තැම්බර්	2026 තිස්සා
සුභසාධක වියදම් Recurrent Expenditure මාසික වැය					
470	ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions බලපෑම්. සහන. මාසික				
65472 (i)	සිසුන් සඳහා පාසල් පොත් ලබා දීම Providing scholarships and school books සුභසාධක වැඩසටහන මගින් පවත්වා ගන්නා පාසල් පොත් සහ පාසල් පොත්	280,000	300,000		200,000
65475	පළාත් පාලන සභාවේ වෙනුවෙන් වියදම් Activities for Local Government Week පළාත් පාලන සභාවේ වෙනුවෙන් වියදම්	-	100,000		100,000
65476	ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී ක්‍රියාකාරකම් Activities of the Community Committee ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී ක්‍රියාකාරකම්	-	50,000		60,000
මුළු වැය Total Expenditure මොදුරු		280,000	450,000	-	360,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභ සාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 7 - පෙර පාසැල්

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 07 Pre Schools

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 07-

முன்பள்ள

කනකුර Designation	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees	2026 වැටුප් 2026 Salary	2026 දීමනා 2026 Allowance
පතව් பதவி	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 சம்பளம்	2026 கொடுப்பனவு
පෙර පාසැල් ගුරුවරුන් Pre-School Teachers	3	1,753,000	641,000
முன்பள்ளி ஆசிரியர்கள்			
එකතුව Total எண்ணிக்கை	3	1,753,000	641,000

කොන්ත්‍රාත් පදනම Contract Basis

ஒப்பந்த அடிப்பட

කනකුර Designation	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees	2026 වැටුප් 2026 Salary
පතව් பதவி	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2026 சம்பளம்
පෙර පාසැල් ගුරු සහායකා Labourer	2	360,000
சுகாதார ஊழியர்		
එකතුව Total எண்ணிக்கை	2	360,000

ඇස්තමේන්තුක වියදම් සාරාංශය - 2026

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභ සාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 7 - පෙර පාසැල්

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 07 Pre Schools

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 07- முன்பள்ள

වියදම් கீர்வ	වියදම් විස්තර கீர்வ	2024	2025	2025 සැප්තැම්බර් ඇස්තමේන්තුව	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවු தலைப்பு	செலவு விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
සුභසේවක වියදම් Recurrent Expenditure මිලදීම සෙලවු					
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	2,729,000	2,129,000	2,430,000	2,778,000
420	තනිප්පද්ද උපයෝගී Travelling	1,000	5,000	-	5,000
430	පිරිසිදුකිරීමේ සහ අවශ්‍යතා Supplies & Requisites	16,000	25,000	16,000	20,000
440	විදික වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance	-	50,000	56,000	50,000
450	ගුවන් සම්බන්ධතා, අවබෝධ හා වෙනත් Transport & Communication	117,000	124,000	80,000	131,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		2,863,000	2,333,000	2,582,000	2,984,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභ සාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 7 - පෙර පාසැල්
Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 07 Pre Schools

නිකුත්කළු වියදම් 06 නලනුරිසිසේවාවලට වසතිකල් තිද්දමිදලට සේයනුරිද්දම 07- මුනුපුරු		2024	2025	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සේයවු තලේපු	සේයවු විචාර	2024	2025 තිද්දමිදල	2025 සේප්තැම්බර්	2026 තිද්දමිදල
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මිලෙලුම සේයවු					
410	වැටුප් හා ලේතන Personnel Emoluments සමඟමුම වේතනමුම				
67411	වැටුප් හා ලේතන Salaries & Wages	1,113,000	755,000	1,460,000	1,753,000
67412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	-	16,000	-	24,000
67413	පෙර පාසල් ගුරු දීමනාව Allowance to Pre School Teachers'	725,000	720,000	240,000	360,000
67416	ජීවන වියදම් දීමනාව Cost of Living Allowance	891,000	638,000	730,000	641,000
එකතුව Total අනුමැතිය		2,729,000	2,129,000	2,430,000	2,778,000
420	ගමන් වියදම් Travelling පිරයානසිසේයවු				
67421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	1,000	5,000	-	5,000
එකතුව Total අනුමැතිය		1,000	5,000	-	5,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විනිශ්චයමුම උපකරණ				
67431	ලිපිලිව හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	16,000	15,000	15,000	10,000
67436	සංග්‍රහ කටයුතු Entertainment	-	10,000	1,000	10,000
එකතුව Total අනුමැතිය		16,000	25,000	16,000	20,000

440	ප්‍රාදේශීය වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු	Repairs & Maintenance			
	උපකරණ සංරක්ෂණය සඳහා කළුමනක්				
67442	පෙර පාසැල් ගොඩනැගිලි හා වෙනත් ස්ථාවර වත්කම් අලුත් වැඩියා නඩත්තු	-	50,000	56,000	50,000
	Repairs & Maintenance of Buildings & Other Fixed Assets				
	මුහුණතේ සංරක්ෂණය සඳහා බලාපොරොත්තු වන සංරක්ෂණය සඳහා				
	සංරක්ෂණය සඳහා කළුමනක්				
	එකතුව Total	-	50,000	56,000	50,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවබෝධය හා වෙනත් සේවා	Transport & Communication			
	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා සඳහා වන සේවාවන්				
67453 (i)	පෙර පාසැල් ගොඩනැගිලිවල විදුලිය	24,000	29,000	23,000	34,000
	Utilities - Electricity				
	මුහුණතේ සංරක්ෂණය සඳහා බලාපොරොත්තු වන සංරක්ෂණය සඳහා				
67453 (ii)	අවබෝධය - ජලය	30,000	20,000	34,000	27,000
	Utilities - Water				
	දේශීය සේවාවන් - ජලය				
67456	පෙර පාසැල් ගුරු පුහුණුවීම්	-	5,000	-	-
	Training Programmes				
	මුහුණතේ සංරක්ෂණය සඳහා බලාපොරොත්තු වන සංරක්ෂණය සඳහා				
67457(i)	පෙර පාසැල් සෞඛ්‍ය වැඩසටහන	5,000	20,000	7,000	35,000
	Health Programme for Students				
	මුහුණතේ සංරක්ෂණය සඳහා බලාපොරොත්තු වන සංරක්ෂණය සඳහා				
67457(ii)	පෙර පාසැල් පොදු උත්සව	29,000	25,000	-	5,000
	Other Festivals				
	මුහුණතේ සංරක්ෂණය සඳහා බලාපොරොත්තු වන සංරක්ෂණය සඳහා				
67457(iii)	ලෝක ළමාදින උත්සවය	9,000	15,000	-	20,000
	World Childs' Day Festival				
	සංරක්ෂණය සඳහා බලාපොරොත්තු වන සංරක්ෂණය සඳහා				
67457(iv)	පෙර පාසැල් ළමුන්ට තෑගි	-	5,000	-	5,000
	Gift for Students				
	මුහුණතේ සංරක්ෂණය සඳහා බලාපොරොත්තු වන සංරක්ෂණය සඳහා				
67458	මුද්‍රණ සේවා (සහතික පත්‍ර)	20,000	5,000	16,000	5,000
	Printing Charges				
	අනුමත සේවාවන් (අනුමත සේවාවන්)				
	එකතුව Total	117,000	124,000	80,000	131,000
	මුළු එකතුව Total Expenditure	2,863,000	2,333,000	2,582,000	2,984,000

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභ සාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම

Programme - 06 Welfare Services & Facilities

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும்

අය ශීර්ෂය	විදගම් විස්තර ශීර්ෂය	වෘත්තීය අංක 02	වෘත්තීය අංක 04	වෘත්තීය අංක 05	වෘත්තීය අංක 07	එකතුව
Revenue Head	Details	Project - 02	Project - 04	Project - 05	Project - 07	Total
වරුමාන තலைப்பு	වරුමාන	සෞඛ්‍යවිෂයයේ මුදල්	සෞඛ්‍යවිෂයයේ මුදල්	සෞඛ්‍යවිෂයයේ මුදල්	සෞඛ්‍යවිෂයයේ මුදල් 07	මොත්තම
	සුභසාධක විදගම් Recurrent Expenditure මගින්ම සෙලව					
410	පෞද්ගලික පවිනඩ් Personel Emoluments	4,647,000	2,366,000	-	2,778,000	9,791,000
420	තනිවිදගම් මමන් විදගම් Travelling	20,000	5,000	-	5,000	30,000
430	පිරිසැරියම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	725,000	62,000	-	20,000	807,000
440	විනිශ්චයාග්‍රහණය හා පරිහරණය පුරවිනි වනිකම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance	100,000	100,000	-	50,000	250,000
450	මුලතනස් සොත්තුකකොත් තිරුත්තම සෞඛ්‍යවිෂයයේ පරාමරිත්තම පුරවන සම්බන්ධකො, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication	134,000	96,000	-	131,000	361,000
470	අමාදාර මුදල් දායක මුදල් හා සහනාදාර Grant,Subsidies & Contributions	-	-	360,000	-	360,000
	නන්කොදාද්පණම. සකායනිති. මානියම					
	සුභසාධක විදගම් එකතුව Total Recurrent Expenditure	5,626,000	2,629,000	360,000	2,984,000	11,599,000
	මොත්තම					

වැඩ සටහන් අංක 01
පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා
අයවැය - 2026

Programme No. 01
General Administration and staff services
Budget – 2026

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01
பொது நிர்வாகமும் காரியாலய உத்தியோகத்தர்களின் சேவையும்
வரவுசெலவுத் திட்டம் 2026

වැඩසටහන් අංක 01- පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2026

Programme - 01 - General Administration - Estimated Revenue - 2026

නිකුත්කිරීමේදී මෙහි 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2026 වර්ෂයේදී - 2026

අය ශීර්ෂය Revenue Head	විස්තරය Details	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව 2025 Estimated	2025 සැප්තැම්බර් 2025 September	2026 ඇස්තමේන්තුව 2026 Estimated
වර්ගය Category	විස්තරය Details	2024	2025 2025 Estimated	2025 2025 September	2026 2026 Estimated
වර්ගය Category	විස්තරය Details	2024	2025 2025 Estimated	2025 2025 September	2026 2026 Estimated
ප්‍රාග්ධන ආදායම් Capital Revenue මුළුතම වර්ගය					
380	මුද්‍රාදායම් Capital Receipts මුළුතම				
10381	ප්‍රදානයන් Grants	1,712,000	5,000	-	5,000
10383	නැතිකොට ගැනීම් Disposal of Capital Assets		5,000	-	5,000
	මුළුතම මුද්‍රාදායම් මුළුතම	1,712,000	10,000	-	10,000

ஏய்வைத் துறை விடய சாரண - 2026

வடவயைத் துறை 01- வடய பரவலு து காரணவயைத் துறை வயை - வயைவயைத் துறை 01- வடய பரவலு

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித் திட்டம் 01 - வடய நிரவாகரண காரணவயை அலுவலர்களின் வயை - வயைத் திட்டம் இல 01 - வடய நிரவாகரண

விடய சாரண	விடய விவரண	2024	2025 ஏய்வைத் துறை	2025 வயைத் துறை	2026 ஏய்வைத் துறை
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
வயை தலைப்பு	வயை விவரண	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 வயைத் துறை	2026 திட்டமிடல்
510	வயை வயைத் துறை, வயைத் துறை வயைத் துறை வயைத் துறை New Equipments, Land Development & Buildings வயைத் துறை வயைத் துறை வயைத் துறை வயைத் துறை வயைத் துறை வயைத் துறை	1,994,000	700,000	490,000	600,000
வயைத் துறை Total Expenditure வயைத் துறை		1,994,000	700,000	490,000	600,000

ஏய்வைத் துறை விடய - 2026

வடவயைத் துறை 01- வடய பரவலு து காரணவயைத் துறை வயை - வயைவயைத் துறை 01- வடய பரவலு

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித் திட்டம் 01 - வடய நிரவாகரண காரணவயை அலுவலர்களின் வயை - வயைத் திட்டம் இல 01 - வடய நிரவாகரண

விடய சாரண	விடய விவரண	2024	2025 ஏய்வைத் துறை	2025 வயைத் துறை	2026 ஏய்வைத் துறை
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
வயை தலைப்பு	வயை விவரண	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 வயைத் துறை	2026 திட்டமிடல்
510	வயை வயைத் துறை, வயைத் துறை வயைத் துறை New Equipments, Land Development & Buildings வயைத் துறை வயைத் துறை வயைத் துறை வயைத் துறை வயைத் துறை வயைத் துறை				
11511	வயைத் துறை வயைத் துறை Office Equipments & Furniture வயைத் துறை வயைத் துறை	-	300,000	130,000	200,000
11514	வயைத் துறை வயைத் துறை Purchase of Machinery & Equipments (Includi Purchase of Computers) (வயைத் துறை வயைத் துறை) வயைத் துறை	1,994,000	400,000	360,000	400,000
வயைத் துறை Total வயைத் துறை		1,994,000	700,000	490,000	600,000

ஏய்வதேய்வதவ வியதூ சாராய - 2026

வூவசுவத ஁க 01 - லுதூ லரலுலன னா காரயலய ஁வலலகளின் ஁வையு - வயாலு ஁க 02 - ஁லூ கலுது

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 02 Finance

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - லுது நிரவாகரூம் காரியாலய அலுவலர்களின் ஁வையு - ஁யற்றிட்டம் ஁ல 02 - நிதி஁யற்பாடுகள்

வியதூ ஁ரலய	வியதூ விய்வர ஁ரலய	2024	2025 ஏய்வதேய்வத	2025 ஁ரலலலல	2026 ஏய்வதேய்வத
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
஁லலு தலைலு	஁லலு விலரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 ஁லதம்லர்	2026 திட்டமிடல்
510	னல ஁லகரல வூ, ஁வல சலலர்லன னா ஁லலலலுலு New Equipments, Land Development & Buildings நவீன ஁லகரலலலலல காலி அலிலுருத்தி மற்றூம் கட்டிடங்கள்	1,000	750,000	-	105,000
஁ல ஁கலு Total Expenditure மலாத்தம்		1,000	750,000	-	105,000

ஏய்வதேய்வதவ வியதூ - 2026

வூவசுவத ஁க 01 - லுதூ லரலுலன னா காரயலய ஁வலலகளின் ஁வையு - வயாலு ஁க 02 - ஁லூ கலுது

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 02 Finance

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - லுது நிரவாகரூம் காரியாலய அலுவலர்களின் ஁வையு - ஁யற்றிட்டம் ஁ல 02 - நிதி஁யற்பாடுகள்

வியதூ ஁ரலய	வியதூ விய்வர ஁ரலய	2024	2025 ஏய்வதேய்வத	2025 ஁ரலலலல	2026 ஏய்வதேய்வத
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
஁லலு தலைலு	஁லலு விலரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 ஁லதம்லர்	2026 திட்டமிடல்
510	னல ஁லகரல வூ, ஁வல சலலர்லன னா ஁லலலலுலு New Equipments, Land Development & Buildings நவீன ஁லகரலலலலல காலி அலிலுருத்தி மற்றூம் கட்டிடங்கள்	-	250,000	-	100,000
12511	காரலல ஁லகரல னா ஁ ஁லு Office Equipments & Furniture லணிலண ஁லகரலலலலல	-	250,000	-	100,000
12514	லரலலல னா ஁லுலலல ஁ல ஁ ஁லுலு Purchase of Computer Software கணலி மலலலலலலலல கலாள்வலலல	1,000	500,000	-	5,000
஁கலு Total ஁ணலலலலல		1,000	750,000	-	105,000

වැසිපටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා

Programme - 01 - General Administration & Staff Services

නිකුත්කිරීමේ අංක 01 - පොදු நிர்வாகයේ කාර්යාලයේ අලுவැටුම් සේවාව

අය වර්ගය	විස්තර	ව්‍යාපෘති අංක 01	ව්‍යාපෘති අංක 02	ව්‍යාපෘති අංක 03	එකතුව
Revenue Head	Details	Project - 01	Project - 02	Project - 03	Total
වැය	වැය	වැය	වැය	වැය	වැය
වැය	වැය	වැය	වැය	වැය	වැය
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි	600,000	105,000	150,000	855,000
	New Equipments, Land Development & Buildings				
	නවීන උපකරණ සංවර්ධන කාර්ය මණ්ඩලයේ මගී මාරු				
	කටයුතුකම්				
	පුනරාවර්තන විශද් එකතුව Total Recurrent Expenditure	600,000	105,000	150,000	855,000
	මොත්තම				

වැඩසටහන් අංක 02

සෞඛ්‍ය සේවා

අයවැය - 2026

Programme No. 02

Health Services

Budget - 2026

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 02

சுகாதார சேவை

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2026

වැඩසටහන් අංක - 02 සෞඛ්‍ය සේවා - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2026
 Programme - 02 Health Services - Estimated Revenue - 2026
 நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதாரச்சேவை - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் 2026

අය ශීර්ෂය	විස්තරය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Revenue Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
වරුමාන තலைப்பு	விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
380	ප්‍රාග්ධන ආදායම් Capital Revenue මුළුමන වැටුප්පත් වරුමාන				
	මුළුමන ලැබීම් Capital Receipts මුළුමන පෙறுකෙසක				
20381	ප්‍රදානයන් Grants		5,000	-	5,000
20382	நன்கொடைகள் கூலி Loans		5,000	-	5,000
20383	ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම් Disposal of Capital Assets		5,000	-	5,000
	මුළුමන සොத்துකුසක වරුමාන				
	එකතුව Total මොத்தම	-	15,000	-	15,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2026

වැඩ සටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා - ව්‍යාපෘති අංක - 03 සුවකම් සේවා (ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලාව)
Programme - 02 - Health Services - Project - 03 Curative Service (Ayurvedic)

නිකුත්කිරීමේදී මුල 02 - සකාතාර සේවාව - සමුදාය මුල 03 - සිකිසිසා සේවාව(ආයුර්වේද මருත්තුව මගින්)

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවු තලවැටු	සෙලවු විවරණ	2024	2025 තිද්දමිදල්	2025 සෙප්තැම්බර්	2026 තිද්දමිදල්
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලවු					
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings පුනරාවර්තන වියදම් සෙලවු කාණ්ඩයේ අඩංගු වන මුදල	-	-	-	3,600,000
මුළු එකතුව Total Expenditure මොත්තම		-	-	-	3,600,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩ සටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා - ව්‍යාපෘති අංක - 03 සුවකම් සේවා (ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලාව)
Programme - 02 - Health Services - Project - 03 Curative Service (Ayurvedic)

නිකුත්කිරීමේදී මුල 02 - සකාතාර සේවාව - සමුදාය මුල 03 - සිකිසිසා සේවාව(ආයුර්වේද මருත්තුව මගින්)

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවු තලවැටු	සෙලවු විවරණ	2024	2025 තිද්දමිදල්	2025 සෙප්තැම්බර්	2026 තිද්දමිදල්
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings නවීන උපකරණ සෙලවු කාණ්ඩයේ අඩංගු වන මුදල	-	-	-	3,600,000
23514	බෙහෙත් මිලට ගැනීමේ අලෙවි සැල Medicine purchase outlet මරුණු කොල්ලු මිලට ගැනීම	-	-	-	3,600,000
එකතුව Total අනුමැතිය		-	-	-	3,600,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2026

වැඩ සටහන් අංක 2 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 9 - වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා-(පරිසර සංරක්ෂණය) සුසාන භූමිය ඇතුළු

Programme - 02 Health Services Project - 09 Other Health Services Including Cemetary
 நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 09 ஏனைய சுகாதார சேவைகள்(சுற்றூடல் பாதுகாப்பு) மயானப்படி உட்பட

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings புதிய உபகரணச் செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம்	-	350,000	-	100,000
මුළු එකතුව Total Expenditure மொத்தம்		-	350,000	-	100,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩ සටහන් අංක 2 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 9 - වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා-(පරිසර සංරක්ෂණය) සුසාන භූමිය ඇතුළු

Programme - 02 Health Services Project - 09 Other Health Services Including Cemetary

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 09 ஏனைய சுகாதார சேவைகள்(சுற்றூடல் பாதுகாப்பு) மயானப்படி உட்பட

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings புதிய உபகரணச் செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம்	-	350,000	-	100,000
29517	ඉඩම් සංවර්ධනය හා ඉදිකිරීම් Land Development & Construction காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம்	-	350,000	-	100,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	350,000	-	100,000

වැඩ සටහන් අංක 2 සෞඛ්‍ය සේවා
Programme - 02 Health Services
නිකුත්කිරීමේ වැඩ 02 සුභසාධන සේවා

අය වර්ගය Revenue	විස්තර විස්තර Details	ව්‍යාපෘති අංක 01 Project - 01	ව්‍යාපෘති අංක 02 Project - 02	ව්‍යාපෘති අංක 03 Project - 03	ව්‍යාපෘති අංක 08 Project - 08	ව්‍යාපෘති අංක 09 Project - 09	එකතුව Total
වරුමාන	වරුමාන	සෑදීමේ වැඩ 01	සෑදීමේ වැඩ 02	සෑදීමේ වැඩ 03	සෑදීමේ වැඩ 08	සෑදීමේ වැඩ 09	මුළු
510	ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා භෞතික සංවර්ධන New Equipments, Land Development & Buildings ප්‍රතිපාදන උපකරණ සඳහා කාණ්ඩ අඩුකිරීමේ මඟින් කැපයුම්	-	-	3,600,000	1,215,000	100,000	4,915,000
	එකතුව Total	-	-	3,600,000	1,215,000	100,000	4,915,000

වැඩසටහන් අංක 03

භෞතික සැලසුම් කිරීම, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි

අයවැය - 2026

Programme - 03

Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings

Budget - 2026

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03

பௌதீகத் திட்டமிடல்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2026

වැඩසටහන් අංක 03 - භෞතික සැලසුම් කිරීම්, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2026

Programme - 03 Physical Planning,Thorough Fares, Land & Buildings - Estimated Revenue - 2026

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 03 - பௌதிக திட்டமிடல் பொதுச்சாலைகள் காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் 2026

අය ශීර්ෂය	විස්තරය	2024	2025	2025	2026
Head	Details	2024	ඇස්තමේන්තුව	සැප්තැම්බර්	ඇස්තමේන්තුව
வருமான		2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
தலைப்பு	விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்டம்பர்	2026 திட்டமிடல்
380	ප්‍රාග්ධන ආදායම් Capital Revenue මුළුතම වරුමානම இலாபம் ලැබීම් Capital Receipts මුළුතම වෙරුකෙකු				
30381	පලාත්සහා හා වෙනත් ප්‍රදානයන් Grants		2,500,000	1,859,000	3,000,000
30382	நன்கொடைகள் கூடிய ගැනීම් Loans		23,179,000	4,000,000	5,000
30383	කடன் වෙරුකෙකු Disposal of Capital Assets		5,000	-	5,000
30384	මුළුතම සොத்துකුකුනා වර්තමාන වෙනත් Others		5,000	-	5,000
	එකතුව Total මොத்தම	-	25,689,000	5,859,000	3,015,000

ஏசுமேற்குறிக்கப்பட்ட விடயம் - 2026

உட்கட்டிடம் 03 பொது சுகாதாரம் மற்றும் கட்டிடம் - 01 பொது நிர்வாகம்

Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Building Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பொது சுகாதாரம் மற்றும் கட்டிடம் - 01 பொது நிர்வாகம்

விடயம் கட்டிடம்	விடயம் விவரம்	2024	2025 ஏசுமேற்குறிக்கப்பட்ட	2025 செப்டம்பர்	2026 ஏசுமேற்குறிக்கப்பட்ட
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்டம்பர்	2026 திட்டமிடல்
510	புனரமைப்பு விடயம் Recurrent Expenditure மீளும் செலவு புதிய உபகரணங்கள், நிலம் வளர்ச்சி புதிய உபகரணங்கள்/செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம்	-	50,000	-	50,000
மொத்தம் Total Expenditure மொத்தம்		-	50,000	-	50,000

ஏசுமேற்குறிக்கப்பட்ட விடயம் - 2026

உட்கட்டிடம் 03 பொது சுகாதாரம் மற்றும் கட்டிடம் - 01 பொது நிர்வாகம்

Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Building Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பொது சுகாதாரம் மற்றும் கட்டிடம் - 01 பொது நிர்வாகம்

விடயம் கட்டிடம்	விடயம் விவரம்	2024	2025 ஏசுமேற்குறிக்கப்பட்ட	2025 செப்டம்பர்	2026 ஏசுமேற்குறிக்கப்பட்ட
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்டம்பர்	2026 திட்டமிடல்
510	புனரமைப்பு விடயம் Recurrent Expenditure மீளும் செலவு புதிய உபகரணங்கள், நிலம் வளர்ச்சி புதிய உபகரணங்கள்/செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம்	-	50,000	-	50,000
31511	புதிய உபகரணங்கள்/செலவு காணி பணியகம் உபகரணங்கள்	-	50,000	-	50,000
31514	பணியகம் உபகரணங்கள் பணியகம் உபகரணங்கள்	-	-	-	-
மொத்தம் Total எண்ணிக்கை		-	50,000	-	50,000

ඇස්තමේන්තූත වියදම් සාරාංශය - 2026

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 02- නගර අලංකරණය

Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings Project - 04 Land & Buildings

නිකුත්සිතීම් 03 පෙළුම් තීර්ඪ්මිල සෙයර්නීර්ඪ්මිල ඉල 04- කාණි මර්ණූම ක්ඪ්ල පරාමරීප්පු

වියදම් රීර්ඪ්ම	වියදම් වීසිකර රීර්ඪ්ම	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලචූ තලෙප්පු	සෙලචූ වීපරාම	2024	2025 තීර්ඪ්මිල	2025 සෙප්තම්පර්	2026 තීර්ඪ්මිල
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings පුතීය උපකරණසෙලචූ කාණි අපීවරුතී මර්ණූම ක්ඪ්ල	-	200,000	-	5,000
මුළු එකතුව Total Expenditure මොත්		-	200,000	-	5,000

ඇස්තමේන්තූත වියදම් - 2026

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 02- නගර අලංකරණය

Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Land & Buildings Project - 02 Maintenance of

නිකුත්සිතීම් 03 පෙළුම් තීර්ඪ්මිල සෙයර්නීර්ඪ්මිල ඉල 02 - වීතීකර් කාණිකර් මර්ණූම මතරුකර් පරාමරීප්පු

වියදම් රීර්ඪ්ම	වියදම් වීසිකර රීර්ඪ්ම	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලචූ තලෙප්පු	සෙලචූ වීපරාම	2024	2025 තීර්ඪ්මිල	2025 සෙප්තම්පර්	2026 තීර්ඪ්මිල
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings පුතීය උපකරණසෙලචූ කාණි අපීවරුතී මර්ණූම ක්ඪ්ල	-	200,000	-	5,000
32514	ඉඩම් සංවර්ධනය හා ඉදිකිරීම් Land Development & Construction කාණි අපීවරුතී මර්ණූම ක්ඪ්ල	-	200,000	-	5,000
එකතුව Total අණිණිකිකෙ		-	200,000	-	5,000

ඇස්තමේන්තුක වියදම් සාරාංශය - 2026

වැඩ සටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 03 - මාර්ග, කානු හා පාලම් නඩත්තුව

Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings Project - 03 Maintenance of Thoroughfares & Drainage

නිකුත්කළ 03 පොදු සේවා ක්‍රියාමාර්ගය සඳහා වූ 03 - වීදික, කාණු හා පාලම් ප්‍රාග්ධන

විද්‍යමය විස්තරය	විද්‍යමය විස්තර විස්තර	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලව තලප්පු	සෙලව විස්තර	2024	2025 ක්‍රියාමාර්ගය	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ක්‍රියාමාර්ගය
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලව					
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන New Equipments, Land Development	3,184,000	17,100,000	5,676,000	11,000,000
530	ණය ආපසු ගෙවීම Repayment of Loan	-	1,303,000	1,400,000	2,944,000
එකතුව Total අඛණ්ඩක		3,184,000	18,403,000	7,076,000	13,944,000

ඇස්තමේන්තුක වියදම් - 2026

වැඩ සටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 03 - මාර්ග, කානු හා පාලම් නඩත්තුව

Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings Project - 03 Maintenance of Thoroughfares & Drainage

නිකුත්කළ 03 පොදු සේවා ක්‍රියාමාර්ගය සඳහා වූ 03 - වීදික, කාණු හා පාලම් ප්‍රාග්ධන

විද්‍යමය විස්තරය	විද්‍යමය විස්තර විස්තර	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලව තලප්පු	සෙලව විස්තර	2024	2025 ක්‍රියාමාර්ගය	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ක්‍රියාමාර්ගය
ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මගින් සෙලව					
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි Land Development & Buildings නව උපකරණ සෙලව කාණු අඩවි ක්‍රියාමාර්ගය ක්‍රියාමාර්ගය				
33514	යන්ත්‍ර හා උපකරණ මිලදී ගැනීම Purchase of Machinery & Equipments	1,385,000	500,000	204,000	-
33518 i	සංවර්ධන කටයුතු (සභා අරමුදල්) Development Works (Council's Fund)	1,799,000	14,100,000	4,320,000	8,000,000
33518 ii	සංවර්ධන කටයුතු (වෙනත් අරමුදල්) Development Works (Other Funds)		2,500,000	1,152,000	3,000,000
එකතුව Total අඛණ්ඩක		3,184,000	17,100,000	5,676,000	11,000,000
530	ණය ආපසු ගෙවීම Repayment of Loan කළ මුදල් Local Development Fund				
33533	දේශීය ණය සංවර්ධන අරමුදල Local Development Fund		1,303,000	1,400,000	2,939,000
33533(i)	උපකරණ මිලදී ගැනීම මගින් Leasing of Vehicles		5000		5,000
එකතුව Total අඛණ්ඩක		-	1,303,000	1,400,000	2,944,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2026

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 04 - ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි නඩත්තු
Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings Project - 04 Lands & Buildings

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවූ තலைப்பு	සෙලවූ විස්තර	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments,Land Development & Buildings புதிய உபகரணச்செலவு காணி	3,673,000	29,869,000	5,070,000	5,000
මුළු එකතුව Total Expenditure මොත්		3,673,000	29,869,000	5,070,000	5,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 04 - ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි නඩත්තු

Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings Project - 04 Lands & Buildings

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවූ තலைப்பு	සෙලවූ විස්තර	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments,Land Development & Buildings நவீன உபகரணச்செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடங்கள்				
34514	ඉඩම් සංවර්ධනය හා ඉදිකිරීම් Land Development & Construction காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம்	3,673,000	29,869,000	5,070,000	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		3,673,000	29,869,000	5,070,000	5,000

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම්
Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings

නිකුත්කිරීමේ 03 වර්ගයේ වැය

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	ව්‍යාපෘති අංක 01	ව්‍යාපෘති අංක 02	ව්‍යාපෘති අංක 03	ව්‍යාපෘති අංක 04	එකතුව
Exp Head	Details	Project - 01	Project - 02	Project - 03	Project - 04	Total
සෙලவு තலைப்பு	සෙලவு විවරණ	සெයුම් 01	සெයුම් 02	සெයුම් 03	සெයුම් 04	මொத்தம்
510	ප්‍රාදේශීය වියදම් Capital Expenditure මූලතන්ප් සෙලவு නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings	50,000	5,000	11,000,000	5,000.00	11,060,000
530	අවිච්චිත මුදල් කැපීම් Repayment of Loan කடன் මුදල් කොටුපත්	-	-	2,944,000	-	2,944,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		50,000	5,000	13,944,000	5,000	14,004,000

වැඩසටහන් අංක 05

වෙනත් පොදු ආවශ්‍යක සේවා

අයවැය - 2026

Programme No. 05

Other Public Utility Service

Budget - 2026

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05

மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2026

වැඩසටහන් අංක 05 - වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2026
 Programme - 05 - Other Public Utility Services - Estimated Revenue - 2026
 நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 05 - பொது மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் 2026

අය ශීර්ෂය Revenue Head	විස්තරය Details	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව 2025 Estimated	2025 සැප්තැම්බර් September	2026 ඇස්තමේන්තුව 2026 Estimated
වරුමාන தலைப்பு	விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
380	ප්‍රාග්ධන ආදායම් Capital Revenue මුළුමන වරුමානம் இலாபம் ලැබීම් Capital Receipts මුළුමන பெறுகைகள்				
50381	ප්‍රදානයන් Grants		5,000	-	5,000
50382	நன்கொடைகள் Loans		5,000	-	5,000
50383	ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම් Disposal of Capital Assets		5,000	-	5,000
50384	මුළුමන සොத்துக்களை විற்றල අක් මුදල් Key money		6,690,000	-	5,000
	முக்கிய பணம்				
	එකතුව Total மொத்தம்	-	6,705,000	-	20,000

ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2026

වැඩසටහන් අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා ව්‍යාපෘති අංක 03 - විදී ආලෝක කිරීම

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 03 Lighting of Street

නිකුත්කිරීමට 05 මණ්ඩලීය ඉඩම් ප්‍රකාශන සේවාවන් සැපයීමට මුළු 03 වාර්ෂික වැයට

වියදම් වර්ගය	වියදම් විස්තර වර්ගය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp සෙලව තලව	Details සෙලව විවරණ	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
		2024	2025 තිද්දම	2025 සෙප්තැම්බර්	2026 තිද්දම
ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මුළුතැන් සෙලව					
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා New Equipments, Land Development ප්‍රතිපත්ති උපකරණ සෙලව කාණ්ඩ අවිච්චිත මාරු කිරීම	-	-	-	100,000
එකතුව Total		-	-	-	100,000
මුළු එකතුව Total Expenditure		-	-	-	100,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2025

වැඩසටහන් අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා ව්‍යාපෘති අංක 03 - විදී ආලෝක කිරීම

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 03 Lighting of Street

නිකුත්කිරීමට 05 මණ්ඩලීය ඉඩම් ප්‍රකාශන සේවාවන් සැපයීමට මුළු 03 වාර්ෂික වැයට

වියදම් වර්ගය	වියදම් විස්තර වර්ගය	2024	2025 ඇස්තමේන්තුව	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head සෙලව තලව	Details සෙලව විවරණ	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
		2024	2025 තිද්දම	2025 සෙප්තැම්බර්	2026 තිද්දම
ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මුළුතැන් සෙලව					
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා Equipments, Land Development & Buildings නව උපකරණ සෙලව කාණ්ඩ අවිච්චිත මාරු කිරීම	-	New	-	100,000
53517	ඉඩම් සංවර්ධනය හා ඉදිකිරීම් Land Development & Construction කාණ්ඩ අවිච්චිත මාරු කිරීම	-	100,000	-	100,000
එකතුව Total		-	100,000	-	100,000

වැඩසටහන් අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා
Programme - 05 Other Public Utility Service Project
නිකුත් කිරීමට 05 මණ්ඩලීය ඉඩම් පාලන සේවාව

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	ව්‍යාපෘති අංක 02	ව්‍යාපෘති අංක 03	එකතුව
Exp Head	Details	Project - 02	Project - 03	Total
සෙලවු තලවැටු	සෙලවු විස්තර	සෙලවු වැටුප් 02	සෙලවු වැටුප් 03	මුළු
510	ප්‍රාදේශීය වියදම් Capital Expenditure මූලික සේවාව නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings	100,000	100,000	200,000
520	පුනරුත්ථාපන කටයුතු හා උපකරණ New Equipments, Land Development & Buildings	-	-	-
530	පුනරුත්ථාපන කටයුතු හා උපකරණ Repayment of Loan	5,596,000	-	5,596,000
	එකතුව Total	5,696,000	100,000	5,796,000

වැඩසටහන් අංක 06

සුභ සාධන සේවා හා විහරණ සැලසීම

අයවැය - 2026

Programme No 06

Welfare Services & Facilities

Budget - 2026

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 06

நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2026

වැඩ සටහන් අංක 06 - සුභ සාධක සේවා හා පහසුකම් - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2026
Programme - 06 - Welfare Services - Estimated Revenue - 2026

නිකුත්කිරීමේ අංක 06 - නලනුරිඡ් ඡේවෙකලුම වඡතිකලුම - තිඡ්ඡමිඡ්ඡඡ වලුමානම 2026

අය ශීර්ෂය Revenue Head	විස්තරය Details	2024	2025		2026
			ඇස්තමේන්තුව 2025 Estimated	2025 සැප්තැම්බර් 2025 September	ඇස්තමේන්තුව 2026 Estimated
වලුමාන තලෙඡ්ඡ	විඡරම	2024	2025 තිඡ්ඡමිඡ්ඡ	2025 ඡෙඡ්ඡමඡර්	2026 තිඡ්ඡමිඡ්ඡ
380	ඡුලඡන ලැඡීම් Capital Receipts මුලතන ඡෙලුකෙකල				
60383	ඡුඡඡන වක්කම් විකිඡීම් Disposal of Capital Assets මුලතන ඡොඡ්ඡුඡ්ඡකලෙ වීඡ්ඡල		5,000	-	5,000
	ඡකකුව Total මොඡ්ඡම	-	5,000	-	5,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2025

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභසාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 04 - ක්‍රීඩා පහසුකම්

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 04 Sports & Entertainment Affairs

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 04 - விளையாட்டு வசதிகள்					
වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings நவீன உபகரணச்செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடங்கள்	-	1,000,000	-	5,000
මුළු එකතුව Total Expenditure මොத்தම		-	1,000,000	-	5,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2026

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභසාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 04 - ක්‍රීඩා පහසුකම්
Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 04 Sports & Entertainment Affairs

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 04 - விளையாட்டு வசதிகள்					
වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025	2025 සැප්තැම්බර්	2026 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2024	2025 திட்டமிடல்	2025 செப்தம்பர்	2026 திட்டமிடல்
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings நவீன உபகரணச்செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடங்கள்	-	1,000,000	-	5,000
64514	ක්‍රීඩා පිටිය සංවර්ධනය සඳහා ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම Acquisition of Lands for Playground Development விளையாட்டு மைதானத்தின் வளர்ச்சிக்காக நிலங்களை கையகப்படுத்துதல்	-	1,000,000	-	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	1,000,000	-	5,000

අැස්තමේන්තූගත වියදම් සාරාංශය - 2026
වැඩ සටහන් අංක 06 සුභ සාධක සේවා හා විභරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 7 - පෙර පාසැල්
Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 07 Pre Schools

නිකුත්සිතීද්දම ඉල 06 තලනුපුරිස්සේවෙවුම		වසතිකුන් තිද්දමිදලුම සෙවුනුරිද්දම ඉල 07- මුනුපුள்ள			
වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025	2025 සැප්තැම්බර්	2026 අැස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවු තලෙපු	සෙලවු වෑපරම	2024	2025 තිද්දමිදල	2025 සෙප්තමුපුර්	2026 තිද්දමිදල
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings තව්න උපකරණසෙලවු කාණි අපිවිලුති මරුරුම කද්දිදආආකුන්	-	300,000	-	5,000
එකතුව Total ශණ්ණිකක		-	300,000	-	5,000

අැස්තමේන්තූගත වියදම් - 2026
වැඩ සටහන් අංක 06 සුභ සාධක සේවා හා විභරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 7 - පෙර පාසැල්
Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 07 Pre Schools

නිකුත්සිතීද්දම ඉල 06 තලනුපුරිස්සේවෙවුම		වසතිකුන් තිද්දමිදලුම සෙවුනුරිද්දම ඉල 07- මුනුපුள்ள			
වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2024	2025	2025 සැප්තැම්බර්	2026 අැස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2024	2025 Estimated	2025 September	2026 Estimated
සෙලවු තලෙපු	සෙලවු වෑපරම	2024	2025 තිද්දමිදල	2025 සෙප්තමුපුර්	2026 තිද්දමිදල
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings තව්න උපකරණසෙලවු කාණි අපිවිලුති මරුරුම කද්දිදආආකුන්	-	300,000	-	5,000
67517	ඉඩම් සංවර්ධනය හා ඉදිකිරීම් Land Development & Construction කාණි අපිවිලුති මරුරුම කද්දිදආආකුන්	-	300,000	-	5,000
මුළු එකතුව Total Expenditure මොතිම		-	300,000	-	5,000

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභ සාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම

Programme - 06 Welfare Services & Facilities

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும்

අය ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	ව්‍යාපෘති අංක 02	ව්‍යාපෘති අංක 04	ව්‍යාපෘති අංක 07	එකතුව
Revenue Head	Details	Project - 02	Project - 04	Project - 07	Total
වැරදාන තලව	වැරදාන	සෙයර්නිට්ටම් இல 02	සෙයර්නිට්ටම් இல 04	සෙයර්නිට්ටම් இல 07	මොத்தම්
ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මුලතනச் செலவு					
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings	300,000	5,000	5,000	310,000
520	ප්‍රතිඥා උපකරණ සෙලවු කාණි අවිච්චිති මර්ණම් කට්ටි පුනරුත්ථාපන කට්ටු හා උපකරණ New Equipments, Land Development & Buildings පුනරුත්ථාපන කට්ටු හා උපකරණ	500,000		-	500,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		800,000	5,000	5,000	810,000

බලන්නෝදි නගර සභාව පලබ්‍යකොටස. ජනර සපා Balangoda Urban Council

ප්‍රාග්ධන අයවැය - 2026 ජ්‍රලතන වරවුසෙලව 2026 Capital Budget - 2026

වියදම් ශීර්ෂය Head	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details සෙලව වීපරම	2026 ඇස්තමේන්තුව 2026 Estimated 2026 තීර්ඪමිඪල්
	පුනරාවර්තන අතිරික්තය පුනරුත්තාපන මිලුති පනම Recurrent Surplus	23,320,000
	ලැබීම් වරවු	
380	මුලධන ලැබීම් ජ්‍රලතන වරවු Capital Receipts	3,065,000
එකතුව මොත්තම Total		26,385,000
ප්‍රාග්ධන වැය ජ්‍රලතන සෙලව Capital Expenditure		
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි	
	පුතීය උපකරණ සෙලව,ඛිලම අපිවිලුත්ති මර්ණුම කඪඪඪම New Equipments, Land Development & Building	
11511	කාර්යාල උපකරණ හා ලී බඩු කාරීයාලය උපකරණම මර්ණුම තනාපාඪඪඪඪඪ Office Equipments & Furniture	200,000
11514	යන්ලු හා උපකරණ මිලදීගැනීම ඉයර්ඪරිම මර්ණුම උපකරණම කොල්වනවු Purchase of Machinery & Equipments	400,000
12511	කාර්යාල උපකරණ හා ලී බඩු ආනිමනන උපකරණඪඪඪඪ Office Equipments & Furniture	100,000
12514	පරිගණක මෘදුකාංග මිල දී ගැනීම කනිනි මෙණ්පොලුණ් කොල්වනවු Purchase of Computer Software	5,000
13514	පරිගණක හා මෘදුකාංග මිල දී ගැනීම ආනිනි මෙණ්පොලුණ් කොල්වනවු Purchase of Computer Software	150,000
23514	බෙහෙණ් මිලට ගැනීම අලෙවි සැල Medicine purchase outlet මලුණ්තු කොල්මුතල් ඛිලෙයම	3,600,000
		855,000

28511	காப்யூல் டபகர்ன் னா டீ லபு Office Equipments & Furniture பணிமனை உபகரணங்கள்	5,000	
28512	யன்ரு னா டபகர்ன் டீல்டீகுழிம் Purchase of Machinery & Equipments மற்றும் இயந்திரங்கள் வாங்குதல்	1,200,000	
28513	யன்ரு னா டபகர்ன் டீல்டீகுழிம் (படுகைக டீல்டீ குழிம் ஈருலல்) Purchase of Machinery & Equipments (Includi Purchase of Computers) (கணினிகளில் வாங்குவதற்கு உட்பட) மற்றும் இயந்திரங்கள் வாங்குதல்	5,000	
28514	ஓலிம் ஑வர்டன னா ஓலிவருடீ Land Development & Buildings நில மேம்பாடு மற்றும் கட்டிடங்கள்.	5,000	
29517	ஓலிம் ஑வர்டனய னா ஓடீகரீம் Land Development & Construction காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம்	100,000	4,915,000
31511	காப்யூல் டபகர்ன் னா டீ லபு Office Equipments & Furniture பணிமனை உபகரணங்கள்	50,000	
32514	ஓலிம் ஑வர்டனய னா ஓடீகரீம் Land Development & Construction காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம்	5,000	
33518(i)	஑வர்டன கபயுரு (஑லாடர்லுடீ) அபிவிருத்தி ஑ெயற்பாடு Development Works	8,000,000	
33518(ii)	஑வர்டன கபயுரு (஑ெனன்டர்லுடீ) அபிவிருத்தி ஑ெயற்பாடுகள்(வேறு நிதிப்பணம்) Development Works (Other Funds)	3,000,000	
34514	ஓலிம் ஑வர்டனய னா ஓடீகரீம் Land Development & Construction நில மேம்பாடு மற்றும் கட்டுமானம்	5,000	11,060,000
52514	ஓலிம் ஑வர்டனய னா ஓடீகரீம் Land Development & Construction நில மேம்பாடு மற்றும் கட்டுமானம்	100,000	100,000
53517	ஓலிம் ஑வர்டனய னா ஓடீகரீம் Land Development & Construction காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம்	100,000	
62511	காப்யூல் டபகர்ன் னா டீ லபு Office Equipments & Furniture பணிமனை உபகரணங்கள்	200,000	

62521	පුස්තකාල පොත් මිලදීගැනීම நூலகத்திற்கு புத்தகம் கொள்வனவு Books to Libraries	500,000	
64514	බ්‍රිඩා පිටිය සංවර්ධනය සඳහා ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම Land Development & Construction நில மேம்பாடு மற்றும் கட்டுமானம்	5,000	
			910,000
530	ණය ආපසු ගෙවීම		
	කඩයන් සෙලවුණු කඩයන්		
	Repayment of Loan		
33533(i)	දේශීය ණය සංවර්ධන අරමුදල தேசிய கடன் அபிவிருத்தி நிதிபணம் Local Loan Development Fund	2,944,000	
52533	දේශීය ණය සංවර්ධන අරමුදල தேசிய கடன் அபிவிருத்தி நிதிபணம் Local Loan Development Fund	5,596,000	8,540,000
	මුළු ප්‍රාග්ධන වියදම් මුළු මුලදායක සෙලවුණු Total Capital Expenditure		26,380,000
	අතිරික්තය/(ලාභකාමය) මිලදී ගැනීම ∴ (குறைவு) Surplus/(Deficit)		5,000

2026 අයවැය යෝජනා ලබාදීම.

ගරු සභාපති කේ.ඒ. ජේමදාස මැතිතුමා.

- කුමාරගම පොදු සුසාන භූමියේ පිහිටි සොහොන්ගෙයි වහලය අළුත්වැඩියා කිරීම.
- කුමාරගම පිරුවන මාර්ගය බාධනය වීම වළක්වාගැනීම සඳහා ඉන්ද්‍රා විජේලතා මහත්මියගේ නිවස අසල පැතිබැම්මක් යොදා කඩා වැටීම වලක්වා ගැනීම.
- කිරිදිගල මැදපාරේ කොටසක් සංවර්ධනය කිරීම.
- හුඩ්සන්ස් ඉදිරිපස මාර්ගයේ සහ තුඹගොඩ රාජසඟල මාර්ගයේ (සාංඝික මහා සුධර්මාරාමය ආසන්නයේ) මගී ආවරණ දෙකක් ස්ථාපනය කිරීම.
- කුමාරගම අලාබ්දීන් මාවත ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
- ට්‍රැක්ටර් රථ ගමන්කිරීමට නොහැකි ප්‍රදේශවල කසල එකතු කිරීම සඳහා “පියාජෝ” වර්ගයේ ත්‍රිරෝද රථ දෙකක් හෝ ඒ සඳහා සුදුසු වාහන දෙකක් මිලදී ගැනීම.
- බෝම්බුව නගර සභා නිවාස සංකීර්ණයට පිවිසෙන මාර්ගයේ ජයන්ත මහතාගේ වෙළඳසැල අසල සිට සංවර්ධනය කිරීම.
- බුලත්ගම කොට්ඨාශයේ උමංආ ඇලට සහ වෙලට පිවිසෙන මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
- දෙහිගස්තලාව 1 කණුව අසලින් ආරම්භ වී කුමාරගම දෙසට ඇති අතුරු මාර්ගයක් වන එන්.ඒ.ඩී. සිරිපාල මහතාගේ නිවස දක්වා ඇති මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
- බලන්ගොඩ රත්නපුර මාර්ගයේ බුද්ධික මහතාගේ (උෞෂා) නිවස දක්වා ඇති අතුරු මාර්ගය බාධනය වීම වැළැක්වීම සඳහා පැති බැම්මක් යෙදීම.
- වැලිහරනාව පාරේ අල්මේදා මහතාගේ (මියගිය) නිවස දක්වා ඇති අතුරු මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
- බලන්ගොඩ නගර සභා සීමාව තුළ ජීවත්වන අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් 16ක් තෝරාගෙන වැසිකිලි ඉදිකිරීමට හෝ මුදලින් රු. 50,000.00 ට යටත්ව මූල්‍යමය ආධාර ලබාදීම.
- කුමාරගම වසමේ උඩඇල්ලේපොල මහමෙවුනා මාවතේ සිට සරස්වතී පාරේ පිහිටි පොදු සුසානභූමිය දක්වා වැටී ඇති මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.

ගරු උපසහායනි එන්.ඩබ්.පී.ටී. ජයසේන මැතිතුමා

- ඇල්ලෙආරාච එක්සත් මාවත කාපටි අතුරා සංවර්ධනය කිරීම
- කිරිඳිගල ජනපද මාවත කාපටි අතුරා සංවර්ධනය කිරීම
- ඔලුගංතොට පුරණ ගෙදර මාර්ගය කාපටි අතුරා සංවර්ධනය කිරීම
- ඔලුගංතොට ගමගෙදර මාර්ගය කාපටි අතුරා සංවර්ධනය කිරීම
- ඔලුගංතොට රයිවත්ත මාර්ගය කාපටි අතුරා සංවර්ධනය කිරීම
- ඔලුගංතොට සියඹලාගභවත්ත හරහා අනෙමෙත්ගම දක්වා මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් අතුරා සංවර්ධනය කිරීම
- ඔලුගංතොට රබර්වත්ත හරහා අනෙමෙත්ගම දක්වා මාර්ගය කාපටි අතුරා සංවර්ධනය කිරීම
- ඔලුගංතොට මඩවත්ත උඩපාර ටවර් එක දක්වා මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් අතුරා සංවර්ධනය කිරීම
- ඔලුගංතොට කරදිය මුල්ල මාර්ගයේ ඇති බෝක්කු සංවර්ධනය කිරීම
- ඔලුගංතොට රබර්වත්ත මාර්ගයේ සිට සියඹලාගභවත්ත දක්වා මාර්ගයේ පැති බැම්ම ඉදිකිරීම
- ඔලු ගංතොට පුරණ ගෙදර මාර්ගයේ පැති බැම්ම ඉදිකිරීම
- ඔලු ගං තොට රයිවත්ත මාර්ගයේ පැති බැම්ම ඉදිකිරීම
- ඔලුගංතොට -කරදිය මුල්ල මාර්ගයේ ප්‍රජාශාලාව අසල පැති බැම්ම ඉදිකිරීම
- බැම්ම ඉදිකිරීම ඔලුගංතොට - සියඹලාගභවත්ත මාර්ගයේ බෝධිය අසල පැති බැම්ම ඉදිකිරීම
- තුඹගොඩ වෙල්තෝල් මාර්ගයේ බෝක්කුව සංවර්ධනය කිරීම
- සන අපද්‍රව්‍ය එක් රැස් නොකරන ප්‍රදේශවල නිවෙස් වලට කොම්පොස්ට් බඳුන් ලබා දීම
- නගරයේ ප්‍රධාන මංසන්ධිවල ප්ලාස්ටික් බෝතල් එක්රැස් කිරීම සඳහා බඳුන් තැබීම
- දඟවල් කාලයේ ට්‍රැක්ටර් මගින් කසල එකතු කිරීම වෙනුවට සම්පූර්ණයෙන් ම රාත්‍රි කාලයේදී මුළු නගරය ම ආවරණය වන පරිදි කසල එකතු කිරීම
- ඔලුගංතොට වසම සඳහා සේවා පියසක් ඉදිකිරීම
- ඔලුගංතොට මූලික රෝහල අසල පොදු වැසිකිලියක් ඉදිකිරීම
- ඇල්ලෙආරාච මංසන්දියේ පොදු වැසිකිලියක් ඉදිකිරීම
- ඔලුගංතොට කරදිය මුල්ල මාර්ගයේ ප්‍රජා ශාලාව දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ලෙස නවීකරණය කිරීම

- ප්‍රධාන බස්නැවතුම් පලෙහි මගින් සඳහා රැඳී සිටීමට ආසන සවි කිරීම
- නගර සීමාව තුළ මාර්ගය දෙපස අලංකාර කිරීම සඳහා මල් වැවීම
- ඕලු ගං තොට වලවේ ගඟ අසබඩ භූමිය නගර උද්‍යානයක් ලෙස සංවර්ධනය කිරීම (වලව උද්‍යානය)
- ඕලු ගංතොට සිට ඇල්ෆා වත්තට පිවිසෙන පාලම අලුත්වැඩියාව
- ඕලු ගංතොට සිට සෙලොවත්ත පිවිසෙන පාලම අලුත්වැඩියාව
- තුඹගොඩ මංසන්ධියේ වාහන තදබදය අවම කිරීම සඳහා අහස් මගී පාලමක් ඉදිකිරීම
- ඕලුගංතොට රෝහල අසල බස් මගී ආවරණය ඉදිකිරීම (බලංගොඩ දෙසට)
- ඇල්ලෙ අරාව මංසන්දිය බස් මගී ආවරණය ඉදිකිරීම (බලංගොඩ දෙසට)
- ඇල්ලෙඅරාව මං මංසන්දිය බස් මගී ආවරණය ඉදිකිරීම (ඉඹුල්පේ දෙසට)
- කිරිදිගල ජනපද පාර අසල බස් මගී ආවරණය ඉදිකිරීම (බලංගොඩ දෙසට)
- කිරිදිගල ජනපද පාර අසල බස් මගී ආවරණය ඉදිකිරීම (ඕලුගංතොට දෙසට)
- ඕලුගංතොට තේ ශක්ති කර් රමාන්තක ශාලාව අසල බස් මගී ආවරණය ඉදිකිරීම (බලංගොඩ දෙසට)
- ඕලුගංතොට රෝහල අසල බස් මගී ආවරණය සංවර්ධනය කිරීම (ඉඹුල්පේ දෙසට)
- ඕලුගංතොට කරදියමුල්ල මාර්ගය දෙපස කාණු යොදා සංවර්ධනය කිරීම

ආදායම් උත්පාදන මාර්ග

- නගර සභාව සතු ගොඩනැගිලි වල වහල මත සූර්යය පැකල සවිකර විදුලි බල පද්ධතියට එක් කිරීම.
- නගර සභා ක්‍රීඩාංගනය ක්‍රීඩා පුහුණු කරුවන් සඳහා සහ වෙනත් විනෝද ක්‍රීඩා සඳහා මුදල් අයකර ලබාදීම.
- නගරය තුළ ඉලෙක්ට්‍රික් වාහක ආරෝපණය සඳහා ස්ථාන ඇති කිරීම.
- නගර සභා සති පොළ භූමිය මහල් තුනක ගොඩනැගිල්ලක් ලෙස සංවර්ධනය කර බිම් මහල සති පොළ සඳහා ද පළමු මහල වෙළඳ සැල් සංකීර්ණයක් සඳහා ද දෙවන මහල නගර ශාලාවක් සඳහා ද සංවර්ධනය කිරීම
- නගර සීමාව තුළ ඇති අනවසර පෙට්ටි කව ඉවත් කර නගරයේ සුන්දරත්වය ඉහළ යන පරිදි සැකසූ ආකර්ශනීය නාවකාලික කඩ කාමර ලබා දීම

- සෑම වර්ෂයක ම දෙසැම්බර් මාසයේ දී බලංගොඩ නගරයේ සැණකෙළියක් පැවැත්වීම මගින් සංචාරකයන් කැඳවා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.
- නගරය තුළ සුදුසු ස්ථාන තෝරා වෙළඳ දැන්වීම් ප්‍රචාරය සඳහා විසිටල් පුවරු සවි කිරීම
- ඔලුගංතොට රෝහල ඉදිරිපිට දෙමහල් කඩ සාප්පු සංකීර්ණයක් ඉදිකිරීම.
- බලංගොඩ නගරය තුළ සංචාරක තොරතුරු මධ්‍යස්ථානයක් ඇති කිරීම සහ බලංගොඩ ඓතිහාසික පසුබිම නිරූපණය වන පරිදි කෘතුකාගාරයක් ඇති කිරීම.
- සංචාරක මධ්‍යස්ථානයේ සිට විවිධ සංචාරක ස්ථාන කරා සංචාරකයන් රැගෙන යාමට සඟරි පීප් යෙදවීම
- නගර පහාව මගින් රැකියා බැංකුවක් පවත්වාගෙන යෑම. ඒ මගින් රැකියා සොයන රැකියා විරහිත පුද්ගලයින් සඳහා රැකියා සොයා දීමටත් සේවකයන් සොයන ආයතන සඳහා සේවකයින් සපයා දීමත් සිදුකල හැකිය.
- බලංගොඩ නගරය තුළ හෙළ බොජුන් හලක් ඇති කිරීම.
- බලංගොඩ නගර සභාව, බලංගොඩ වෙළඳ සංගමය, බලංගොඩ ඩිපෝව සහ පෞද්ගලික බස් රථ සංගම් එක්ව සෑම සති අන්තයක දීම බලංගොඩ නගරය තුළ කඩ සාප්පු විවෘතව තබා නගරය තුළ විවිධ විනෝද ක්‍රීඩා සහ ක්‍රියාකාරකම් ඇති කර පොදු ජනතාවට නිදහසේ රාත්‍රී වන තෙක් නගරයේ රැඳී සිටීමට අවස්ථා ඇතිකිරීම
- නගරයට පැමිණෙන රථ වාහන ගාල් කිරීම සඳහා මුදල් අයකර රථ වාහන නැවතුම්පලක් පවත්වාගෙන යෑම.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී එම්.ටී.එම්. රුමි මැතිතුමා.

- අක්කර 18 සමගි මාවත මාර්ගය කාණු පද්ධතිය සමග සංවර්ධනය කිරීම.
- ෆලීල් හාප්පියාර් මාවත ජල ටැංකි මාර්ගයේ ඉහළ කොටස හා පහළ කොටස මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
- මිරිස්වත්ත සුවයිර් ආලිම් මාවත සංවර්ධනය කිරීම.
- මිරිස්වත්ත සුවයිර් ආලිම් මාවත දෙවැනි පටුම අවසන් කොටස සංවර්ධනය කිරීම.
- මිරිස්වත්ත මුස්තාපා මාවත සංවර්ධනය කිරීම.

- කහටපිටිය මාර්ගයේ කමල් මහතාගේ නිවස දක්වා වූ මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
- විලියම් මාවත ජෙයිලානි ජාතික පාසලේ ගේට්ටුව අසල මාර්ගයේ පැතිබැම්ම දමා සංවර්ධනය කිරීම.
- දෙහිගස්තලාව කල්තොට පාරේ පළමුවෙනි පටුමග මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
- දෙහිගස්තලාව තුන්වන පටුමග මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
- දෙහිගස්තලාව හතරවෙනි මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
- දෙහිගස්තලාව කතෝලික පල්ලිය අසලින් යන මාර්ගයේ ඉහල කොටස සහ පහල කොටස සංවර්ධනය කිරීම.
- දෙහිගස්තලාව කතෝලිය පල්ලිය ඉදිරිපිට සනා මහතාගේ කඩය අසලින් යන මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
- දෙහිගස්තලාව පහළ කිරිමැටිතැන්න ලාපීර් මහතාගේ නිවස අසලින් යන මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
- කල්තොට පාර කුමාරගම තුන්වන පටුමග මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
- නිවාස ආධාර, වැසිකිලි ආධාර, ශිෂ්‍ය ආධාර, පෙර පාසල් ආධාර ලබාදීම.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී වසන්ත ගුණරත්න මැතිතුමා.

- සදුන්ගම වතුර ටැංකිය අසල ප්‍රේමලතා මහත්මියට නිවසක් සාදා දීම.
- රිෂානා ජෙම් පැලස් අසල මර්සන් මහතාගේ නිවාස මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රීනී සුනේත්‍රා ඩී.වීරසිංහ මැතිතුමිය

- උඩකන්ද පාර (පටන් ගැන්ම)කාණු පද්ධතියේ(ස්ලැබ්) කොන්ක්‍රීට් ඇතිරීම.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී එම්.ඩබ්.විමලසිරි මැතිතුමා

- ගල්වෙල පාර “ගුලණ හන්දියේ” සිට වතුකාරගොඩ ගම ඇතුළු දක්වා කොන්ක්‍රීට් කානු පද්ධතියක් සැකසීම.
- වතුකාරගොඩ ගම ඇතුළු පාලම අසල කුලකුංග කඩය අසල පැති බැම්ම ඉදිකිරීම.
- බෝම්බුව පරගහ කුඹුර පාර සමාදායී වන්දුසිරි මහතාගේ නිවස අසල මාර්ගයට පැතිබැම්ම ඉදි කිරීම.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී ඩබ්.ඩී.වසන්ත කුමාර මැතිතුමා

- ඇල්ලපොල “මුල්ගෙදර වත්ත” අතුරු මාර්ගය මුල්කොටස සහ අවසාන කොටස මීටර් 35 පමණ කොන්ක්‍රීට් යොදා කාණු දැමීම.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී එම්.ජුනයිදින් මලික්ෂා මැතිතුමා

- බලන්ගොඩ මිරිස්වත්ත ජෙයිලානි ජාතික පාසලට පිවිසෙන මාර්ගයේ වතුර මායිම හඳුනා කානු සකස් කිරීම.
- බලන්ගොඩ මුස්තාපා මාවත සිට F.H. මාවත (නගර සභා සීමාව) පිවිසෙන මාර්ගය තාර දමා සංවර්ධනය කිරීම.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී තරංගනී සමරසේකර මැතිතුමිය

- කිරිඳිගල ඩයමන්ඩ් උත්සව ශාලාව ඉදිරිපිට හා සමාදායී බැංකුව අසල මගී ආවරණ ඉදිකිරීම.
- දොරවෙල තුරු සෙවන අසල ස්වයං රැකියා වෙළඳ පලක් ආරම්භ කිරීම.
- දොරවෙල තුරු සෙවන අසල වැසිකිලි පද්ධතියක් ඉදි කිරීම.
- ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා මුද්‍රණ මලය පාලම ඉදි කිරීම.
- ස්වයං රැකියා සඳහා වක්‍රීය ණය මුදලක් ආරම්භ කිරීම.
- ඇල්ලේ වත්ත ගමට යාමට ඇති මාර්ගයේ පැති බැම්ම සකස් කිරීම
- මුද්‍රණ මලය මාර්ගයේ පාලිත මයාගේ නිවස අසල සහ අනුර මයාගේ නිවස අසල ආරක්ෂිත බැම්ම සහ කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම.
- ගලපල්ලෙ අරාව මාර්ගයේ රේණු මහත්මියගේ නිවස දක්වා කොටස සංවර්ධනය කිරීම.

- එක්සත් සමගි සුභ සාධක සමිතිය සඳහා ආධාරකය සහිතව සින්ක් එකක් සහ කළු පැහැති ආවරණය සහිතව බුගේ මේස එකක් ලබා දීම
- සෝලා විදුලි පහන් ආධාරකය සහිතව සවි කිරීම

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී හර්ෂිත හෙට්ටි ආරච්චි මැතිතුමා

- තුඹගොඩ වැසිකිලි පද්ධතියක් ඉදිකිරීම
- නගර සභා පෙර පාසල ජාත්‍යන්තර පාසලක් බවට උසස් කර බදවා ගන්නා ළමුන් ප්‍රමාණය ඉහල දැමීම දිවා සුරතූම් මධ්‍යස්ථානයක් ඉදිකිරීම
- කසල එකතු කිරීමට ට්‍රැක්ටර් ගමන් කිරීමට නොහැකි මාර්ගවල ගමන් කිරීමට ඩිසල් ත්‍රී රෝද රථයක් මිලදී ගැනීම
- තුඹගොඩ හංදිය රා තැබුරුම් අසල බලගහමුල (ටෙලිකොම් අසල) විදුලි ආලෝක සංඥා පද්ධති සවිකිරීම
- ඉන්තගලහේන පඩි පෙළ සකස් කිරීම
- ගලපල්ලෙ ආරාම මාර්ගයේ පඩිපෙළ සකස් කිරීම

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී එන් ඒ එස් වන්දන මැතිතුමා

- බලන්ගොඩ ප්‍රේමදිව්‍ය විද්‍යා දක්වනු වස් සහ බලන්ගොඩ සන්නාමයක් ලෙස " බලංගොඩ මානවයාගේ ආකෘතියක් " commercial හන්දිය වටරවුමේ සුදුසු ස්ථානීය පරීක්ෂනයක් සිදු කිරීමෙන් අනතුරුව ස්ථාපනය කිරීම.
- නාගරයේ කසල රැස්කිරීමේ කාර්යක්ෂමතාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා නව පාසල බැග් 10,000 ක් ජනතාවට බෙදා දීම මෙහිදී ප්‍රදාන වශයෙන් mood Dams කරන්නන් වෙත වර්ණ තුනකින් ලබා දිය යුතුය. මාසිකව හෝ හය මාසිකව හොදම කසල බැහැර කරන්නා ඇගයිය යුතුය.

- සන අපද්‍රව්‍ය මධ්‍යස්ථානය සතුව ඇති කොම් පෝස්ට් මැශීම් දිරා පත්ව ඇති බැවින් එය පිළිසකර කිරීම සහ නව යන්ත්‍රයක් මිල දී ගැනීම
- " Street Food සඳහා install ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම. මේ සඳහා PMK Hardware අසල නගර සභා භූමිය හෝ දොරවෙල සහ ඉහළ ස්ථරය භාවිතා කල හැක. එම install ටෙන්ඩර් කිරීම කුලින් සභාවට ආදායම් ලැබීමටත් නොනිදන නගර සංකල්පය කරා යාමටත් හැක. (මෙම යෝජනාව දැනටමත් සභාවට ඉදිරිපත් කර ඇත)
- මහජන පුස්තකාලයේ ජංගම පුස්තකාල සේවාව පවත්වාගෙන යාම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගමනා ගමන මණ්ඩලයේ අත්හැර දමා ඇති කුඩා බස් රථයක් පුස්තකාලයක් ලෙස සකස් කර ගමන් කර ලීමට සැලැස් වීම.
- තරුණ හැකියාවන් හා නිපුණතා සංවර්ධනය කිරීම සඳහා බලන්ගොඩ නගර සභාව මැදිහත්ව කෙටිකාලීන වෘත්තීය පාඨමාලා උදා: ඩිජිටල් අලෙවිකරණය සුළු රථ හිමිකරුවන් සඳහා සංචාරක මගපෙන්වීමේ දී අවශ්‍ය පුහුණුව, කුඩා ව්‍යාපාර කළමනාකරණය වැනි පාඨමාලා සංවිධනය කිරීම.
- නගර සභාවේ කර්මාන්ත අංශය සඳහා දක්ෂ සැපයුම්කරුවන්, ටීන්කර් වරුන්, කාර්මික වරුන් නොමැති හෙයින් හදිසි වූත් කුඩා වූත් අලුත්වැඩියා අධික වියදමක් දරා සිදු කිරීමට සිදු ව ඇත. එම නිසා දැනට සේවයේ නියුතු තෝරාගත් පිරිසක් සඳහා වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම.
- ජනතා පැමිණිලි කාර්යක්ෂමව සහ වේගවත්ව නිවැරදිව විසදීම සඳහා සරල ජංගම මාදුකාංග යෙදවුමක් අහෝ SMS සේවාවක් ආරම්භ කිරීම.
- e නගර සභා සේවාව පුළුල් කිරීමට කටයුතු කිරීම. එහිදී ජනතාවට අයදුම්පත්, ගාස්තු ගෙවීම් සහ පැමිණිලි ඉදිරිපත් කිරීමට මෙන්ම නගර සභාවේ කාර්යන්, ටෙන්ඩර් දැන්වීම් සහ අයවැය විනිවිද බාවයන් මෙන්ම බලන්ගොඩ සංචාරක තොරතුරු කේන්ද්‍රය, අන්තර්ජාලය හරහා දැන ගත හැකි වන පරිදි සරල online පද්ධතියක් හඳුන්වා දීම මෙහිදී බලන්ගොඩ නගර සභාව සතු වෙබ් අඩවිය ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම

- ඩිජිටල් පුස්තකාල සංවර්ධනය සඳහා පරිගණක 10ක් අධ්‍යාපනික මෘදුකාංග සහ නොමිලේ Wi-Fi සේවාව ලබා දීම.
- ගිණුම් අංශය සඳහා ගිණුම් කටයුතු සිදු කිරීමට Accounting Software System මිලදී ගැනීම.
- බුලත්ගම පාසලට ගමන් කරන මාර්ගය ආරම්භක ස්ථානයේ මගී ආවරණය සකස් කර ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සඳහා මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහන අධිකාරිය, මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය, ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාලය සම්බන්ධව අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම.
- වැවේවත්ත සේවා පියස හා පෙර පාසල පවත්වාගෙන යනු ලබන ගොඩනැගිල්ල අලුත්වැඩියා කිරීම එහි වැසිකිළි පත්තිය අලුත්වැඩියා කිරීම සහ නිවෙස් වලට යාබද කොටස සඳහා දැල් ආවරණයක් යෙදීම.
- වැවේවත්ත උද්‍යානයේ නිරෝෂන් මහතාගේ නිවස අසල පිහිටි මාර්ගය සඳහා පැති කාණුව සකස් කිරීම පහ මාර්ගය පිළිසකර කිරීම.
- බලන්ගොඩ නගර සභාව සඳහා ජෙනරේටර් යන්ත්‍රයක් මිල දී ගැනීම.
- පල්ලෙවෙල ජයතිලක මහතාගේ නිවසට යන මාර්ගයේ පැති බැම්ම සකස් කිරීම.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී නදීශාන් විකුමආරච්චි මැතිතුමා

- ආනන්ද මෙමත්‍රිය මාවත නන්ද කුමාර මෙමත්‍රිය ප්‍රජා ශාලාව තැනදීම සම්පූර්ණ කර විදුලිය සහ පානීය ජලය ලබාදීම.
- බුලත්ගම එක්සත් මිතුරු සංසදයේ පොදු කටයුතු වලදී භාවිතා කිරීමට ආහාර පිළිගැනුම් කට්ටලයක් (බුගේ සෙට්) සහ නෙස්කැගේ සැකසුම් යන්ත්‍රයක් ලබාදීම.
- තුඹගොඩ සංසික මහා සුධර්මාරාම විහාරස්ථානයේ 102 වන මිහිදු මහා පෙරහැරට රූපියල් ලක්ෂයක් ලබාදීම.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී ජී. ජී. ජී. නදික සේනාරත්න මැතිතුමා

- තුඹගොඩ කොට්ටාශය තුළ විචිපහන් සවි කළ යුතු නමුත් සවි කළ යුතු ස්ථාන හඳුනාගෙන ඒ සඳහා සොලා විදුලි පහන් සවි කිරීම

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී නිමල් කරුණාරත්න මැතිතුමා

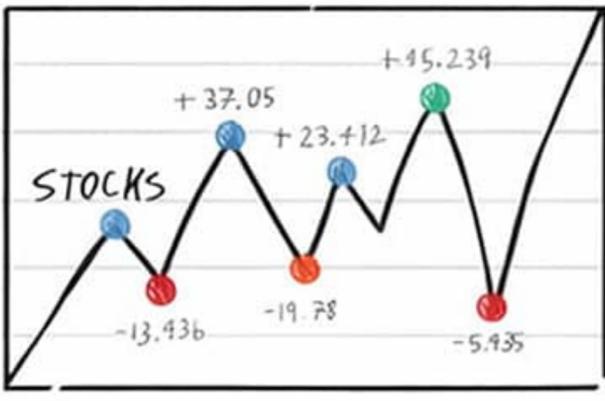
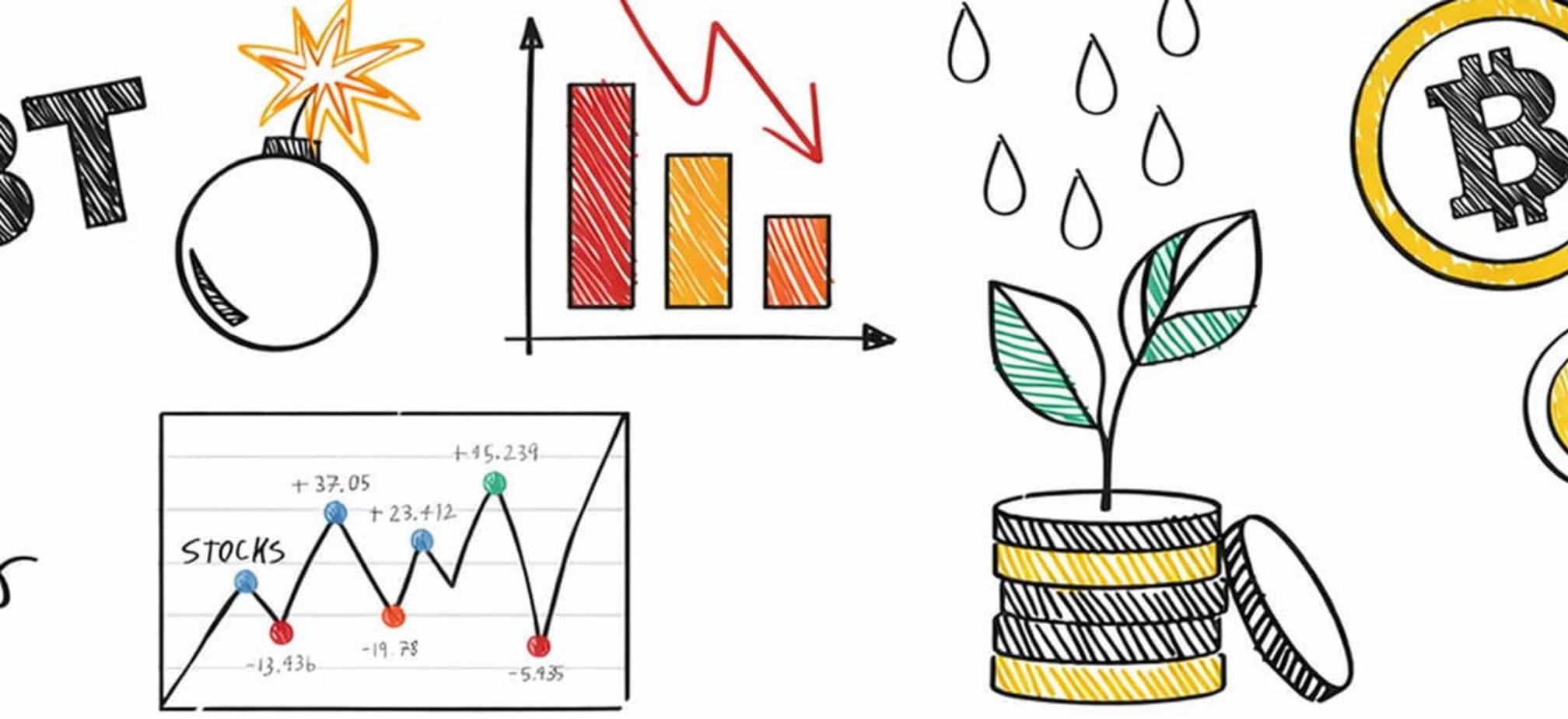
- ඔලුගොඩ පුරණගෙදර වානක මහතාගේ නිවස අසල සිය මහේෂ් මහතාගේ දක්වා මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී එස්. යූ. උත්පල ජයනක මැතිතුමා

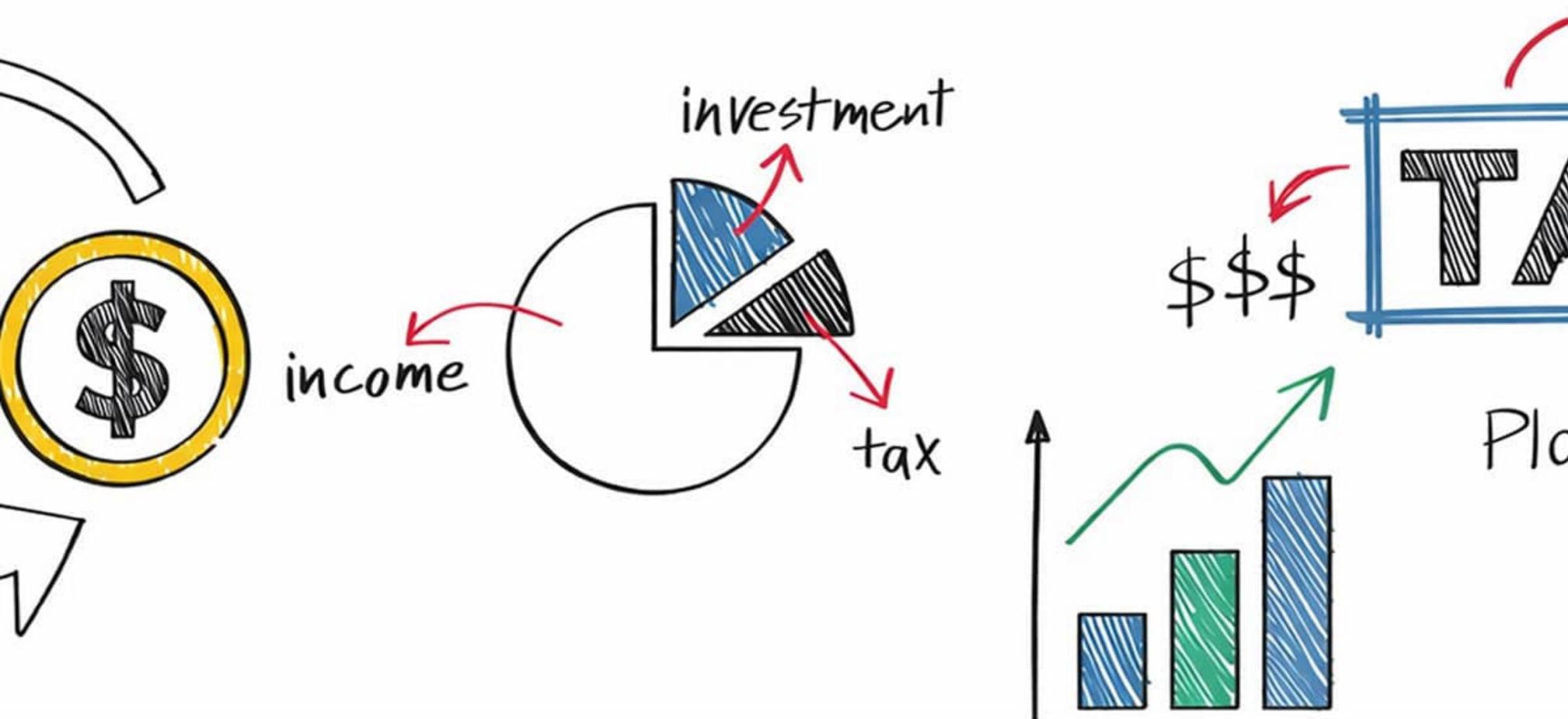
- රත්මවිට මාර්ගයේ අඛණ්ඩ මහතාගේ නිවස වලට පිවිසීමට ඇතිඅතුරු මාර්ගයේ මාර්ගයේ පඩිපෙල් සහ අවශ්‍ය තැන්වලට කොන්ක්‍රීට් යොදා සකස් කිරීම

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී ඩබ්. එම්. මාලික හදුනි බණ්ඩාර මැතිතුමා

- ඇකඩමිය පාර මීටර් 200 සංවර්ධනය කිරීම



BUDGET



 045-4930830

 www.balangoda.uc.gov.lk

 info@balangoda.uc.gov.lk

 Bans Ratwatta mawata,
Balangoda

