

අයවැය ලේඛනය
BUDGET REPORT
වරவுසෙලவுத்திட்டම

2023



බලන්ගොඩ නගර සභාව
BALANGODA URBAN COUNCIL
பலங்கொட நகர சபை



අයවැය ලේඛනය - 2023
BUDGET REPORT - 2023
வரவுசெலவுத்திட்டம் - 2023



බලන්ගොඩ නගර සභාව
URBAN COUNCIL BALANGODA
பலாங்கொடை நகர சபை



2020 டீ சூலிபிஹிஹி டீலிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி

2020 வருடத்தில் சுக போகமான வாழ்வுக்கு செழிப்பான நகரம்
A SUSTAINABLE CITY FOR A COMFORTABLE LIFE IN THE YEAR 2020

தேதேதே

செவ்வை ஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி
ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி
ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி
ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி
ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி ஹிஹிஹி

பணிக்கூற்று

கிடைக்கப்பெற்றதான அதிகாரத்தின் பிரகாரம்
இருக்கிறதான வளத்தை சரியான
ஒழுங்கிற்க்கூடாக பிரயோஜனமான முறையில் உபயோகித்து எல்லா
நகர மக்களுக்கும் தேவையான வசதிக்கதாய் நிறைவேற்றி ஹி
செழிப்பான நகரத்தைகட்டியெழுப்புதல்.

MISSION

TO CREATE A SUSTAINABLE PROUD CITY IN THE WAY
THAT THE FACILITIES AND SERVICES ARE FULLFILLED
TO THE SATISFACTION OF ALL
THE PEOPLE OF THE CITY EFFICIENTLY AND EFFECTIVELY USING
THE PREVALENT RESOURCES ACCORDING TO
THE BESTOWED POWERS

පටුන
Content
உள்ளடக்கம்

විස්තරය Description விபரம்	පිටු අංකය Page No பக்கஇலக்கம்
නගර සභා ඉතිහාසය Urban Council History நகரசபையின் வரலாறு	01 - 02
සභික මණ්ඩලය Council Members உறுப்பினர்படம்	03 - 04
නගර සිතියම Town Map நகர வரைபடம்	05
සභාපතිතුමාගේ වාර්තාව Chairman's Report தலைவர் கருத்துரை	06 - 08
ලේකම්තුමියගේ වාර්තාව Secretary's Report செயலாளரின் கருத்துரை	09 - 11
අයවැය සම්මතය Budget Approval வரவுசெலவுத்திட்ட அனுமதி	12
පොදු සංඛ්‍යාත්මක දත්ත General Statistical Data பொது புள்ளிவிபரவியல் தரவுகள்	13- 19
මිනිස් බල සාරාංශය Summary of Manpower உத்தியோகத்தர் திரட்டு	20 - 21
සංවිධාන සටහන Organization Chart தாபனத்தின் அட்டவணை	22
එක් එක් අංශයන්හි කාර්යයන් Activities of the Divisions பிரிவுகளின் நடவடிக்கைகள்	23 - 33
නායයෑමට ලක්විය හැකි ප්‍රදේශ Landslide prone areas நிலச்சரிவு பாதிப்புள்ள பகுதிகளில்	34

பொது பහணுகම් படிபிதி Public Amenities Systems பொது வசதிகள் கட்டமைப்பு	35 - 37
அலவூய ஊரூண்ட Budget Summary வரவுசெலவுத்திட்டச் சாராம்சம்	38
அடாய்தி லீயடி்தி ஊரூண்ட Income & Expenditure Summary வருமான செலவுச் சுருக்கம்	39
அடாய்தி அரூ்தை்தை்து Revenue Estimate வருமானத்திட்டமிடல்	40 - 70
லூபிசுபனை 01 - அடாய்தி அரூ்தை்தை்து Programme 01 - Revenue Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - வருமான மதிப்பீடு	71 - 72
லூபிசுபனை 02 - அடாய்தி அரூ்தை்தை்து Programme 02 - Revenue Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 02 - வருமான மதிப்பீடு	73 - 74
லூபிசுபனை 03 - அடாய்தி அரூ்தை்தை்து Programme 03 - Revenue Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 - வருமான மதிப்பீடு	75 - 76
லூபிசுபனை 05 - அடாய்தி அரூ்தை்தை்து Programme 05 - Revenue Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 - வருமான மதிப்பீடு	77 - 78
லூபிசுபனை 06 - அடாய்தி அரூ்தை்தை்து Programme 06 - Revenue Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 06 - வருமான மதிப்பீடு	79 - 80
லீயடி்தி ஊரூண்ட Expenditure Summary செலவுச் சுருக்கம்	81
லீயடி்தி அரூ்தை்தை்து Expenditure Estimate செலவு மதிப்பீடு	82 - 91
லூபிசுபனை 01 - லீயடி்தி அரூ்தை்தை்து Programme 01 - Expenditure Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - செலவு மதிப்பீடு	92 - 109
லூபிசுபனை 02 - லீயடி்தி அரூ்தை்தை்து Programme 2 - Expenditure Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 02 - செலவு மதிப்பீடு	110 - 134

வரலாற்று 03 - செலவு அளவுகணிப்பு Programme 03 - Expenditure Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 - செலவு மதிப்பீடு	135 - 148
வரலாற்று 05 - செலவு அளவுகணிப்பு Programme 05 - Expenditure Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 - செலவு மதிப்பீடு	149 - 156
வரலாற்று 06 - செலவு அளவுகணிப்பு Programme 06 - Expenditure Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 06 - செலவு மதிப்பீடு	157 - 169
மூலதன வருமான அளவுகணிப்பு Capital Revenue Estimate மூலதன வருமான மதிப்பீடு	170 - 173
மூலதன செலவு அளவுகணிப்பு Capital Expenditure Estimate மூலதன செலவு மதிப்பீடு	174
வரலாற்று 01 - மூலதன செலவு அளவுகணிப்பு Programme 01 - Capital Expenditure Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - மூலதன செலவு மதிப்பீடு	175 - 178
வரலாற்று 02 - மூலதன செலவு அளவுகணிப்பு Programme 02 - Capital Expenditure Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 02 - மூலதன செலவு மதிப்பீடு	179 - 183
வரலாற்று 03 - மூலதன செலவு அளவுகணிப்பு Programme 03 - Capital Expenditure Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 - மூலதன செலவு மதிப்பீடு	184 - 188
வரலாற்று 05 - மூலதன செலவு அளவுகணிப்பு Programme 05 - Capital Expenditure Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 - மூலதன செலவு மதிப்பீடு	189 - 191
வரலாற்று 06 - மூலதன செலவு அளவுகணிப்பு Programme 06 - Capital Expenditure Estimate நிகழ்ச்சித்திட்டம் 06 - மூலதன செலவு மதிப்பீடு	192 - 195
மூலதன அடவாறு Capital Budget மூலதன வரவுசெலவுத்திட்டம்	196 - 198
அடவாறு யோசனை Budget proposals பட்ஜெட் திட்டங்கள்	199 - 234

බලන්ගොඩ නගර සභාව ආරම්භයේ සිට

වර්ෂ 1945 දී බලන්ගොඩ නගර සභාව සංස්ථාපනය කරන ලද, අතර එදා සිට අද දක්වා එහි සභාපති ධුර මෙසේය.

බාන්ස් රත්වත්ත මහතා	- 1945 - 1953
පැන්සිස් එල් ගෝමස් මහතා	- 1954 - 1956
සී.එස්. රත්වත්ත මහතා	- 1957 - 1969
එම්.එල්.එම්.අබුසාලි මහතා	- 1969 - 1970
(1970 - 1979 දක්වා විශේෂ කොමසාරිස් පාලනය යටතේ පැවතිණි)	
ඇක්විනස් ප්‍රනාන්දු මහතා	- 1979 - 1987
ඒ.විජේසිංහ මහතා	- 1988 - 1993
ඊ.පී.එච්.එන්. ප්‍රනාන්දු මහතා	- 1993 - 1997
ඩබ්.එම්.එන්.ගාමිණී විරසිංහ මහතා	- 1997- 2002
විමලසේන වැවේගෙදර මහතා	- 2002-2006
ඩබ්.එම්.එන්.ගාමිණී විරසිංහ මහතා	- 2006-2015
වමික ජයමිණි විමලසේන	- 2018 - 2021
ඩබ්.ඒ. වසන්ත පුෂ්පකුමාර ගුණරත්න	- 2022 - මේ දක්වා

1945 සිට 1963 දක්වා බලන්ගොඩ නගරය ගොරොක්ගහමඩ, කොටුගොඩැල්ල, බලගහමුල, නගරය. තුඹගොඩ, කිරිඳිගල ලෙස කොට්ඨාශ 06 කින් සමන්විත වූ අතර 1963 දී ඇල්ලපොල, දෙහිගස්තලාව, දොරවෙල යන කොට්ඨාශ 03 ක් එක් වීමෙන් නගර සභා බල ප්‍රදේශය කොට්ඨාශ 09 ක් දක්වා ද 2017 කොට්ඨාශ 10 ක් ලෙස ද පුළුල් විය.

The Urban Council of Balangoda from its first establishment

The Urban Council of Balangoda was first established in 1945 and the Chairmanship since then up to now is as follows.

1). Mr. Barnes Ratwatte	1945 – 1953
2). Mr. Francis L Gomes	1954 – 1956
3). Mr. C S Ratwatte	1957 – 1969
4). Mr. M L M Abusali	1969 – 1970
5). Under the Administration of a special commissioner	1970 – 1979

6). Mr. Acqwins Fernando	1979 – 1987
7). Mr. A Wijesinghe	1988 – 1993
8). Mr. E G H N Fernando	1993 – 1997
9). Mr. W M N Gamini Weerasinghe	1997 – 2002
10). Mr. Wimalasena Wewegedara	2002 – 2006
11). Mr. W M N Gamini Weerasinghe	2006 – 2015
12). Mr Chamika Jayamini Wimalasena	2018 – 2021
13). Mr. W.A. Wasantha Pushpakumara Gunarathna	2022 - Until now

The city of Balangoda consisted of Gorokgahamada, Kotugodella, Balangoda town, Thumbagoda,, and they were six Divisions from 1945 – 1963. Another three divisions of Ellepola, Dehigasthalawa and Dorawela were added in 1963 and it has stretched up to 09 and in 2017, it expanded into 10 divisions.

பலாங்கொடை நகர சபையின் ஆரம்பத்தில் இருந்து

வருடம் 1945 இல் பலாங்கொடை நகர சபை உருவாக்கப்பட்டதோடு அன்றிலிருந்து இன்றுவரை அதன் தலைவர் பதவி இவ்வாறு.

திரு பான்ஸ் ரத்வத்த அவர்கள்	-1945-1953
திரு பிரேன்சிஸ் எல் கோமஸ் அவர்கள்	-1954-1956
திரு சீ.எஸ்.ரத்வத்த அவர்கள்	-1957-1969
திரு எம்.எல்.எம்.அபுசாலி அவர்கள்	-1969-1970
(1970-1979 வரை விசேட கொமசாரிசின் தலைமையின் கீழ் நடைமுறை படுத்தப்பட்டது)	
திரு எக்வினஸ் பிரனாந்து அவர்கள்	-1979- 1987
திரு ஏ.விஜேசிங்க அவர்கள்	-1988- 1993
திரு ஈ.ஜி.எச்.என். பிரனாந்து அவர்கள்	-1993- 1997
திரு டப்.எம்.என்.காமினி வீரசிங்க அவர்கள்	-1997- 2002
திரு விமலசேன வெவேகெதர அவர்கள்	-2002- 2006
திரு டப்.எம்.என்.காமினி வீரசிங்க அவர்கள்	-2006 -2015.
திரு சமிக ஜயமினி விமலசேன	- 2018 -2021
திரு. டபிள்யூ.ஏ. வசந்த புஷ்பகுமார குணரத்ன	2022 - இப்போது வரை

1945இருந்து1963வரைபலங்கொடைநகரம்கொரொக்காமட,கொடுகொடெல்ல,பலகாமுல்ல,நகரம்,தும்பகொட,கிரிந் திகல என 06 பிரிவுகளால் ஆனதோடு 1963 இல் எல்லேபொல,தெஹிகஸ்தலாவ,தொரவெல என 03 பிரிவுகள் இணைந்து நகர சபையின் அதிகார எல்லை 10 பிரிவுகளாக பெறுகியது.

බලන්ගොඩ නගර සභාවේ සභික මණ්ඩලය
பலாங்கொடை நகர சபையின் உறுப்பினர்கள்.
Members of the Balangoda Urban Council



ගරු සභාපති - ඩබ්.ඒ.ඩබ්.පී. ගුණරත්න මැතිතුමා.
Hon Chairman W.A. W. P. Gunarathne.
தலைவர் திரு. டப்.ஏ.டப்.பீ. குனரத்ன.



ගරු උප සභාපති, එම්. ටී. එම්. රූමි මැතිතුමා.
Hon. Vice Chairman M.T.M. Roomy.
உபதலைவர் திரு.எம்.டீ.எம்.ரூமி.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, ඩබ්.එම්.එන්.ජී. වීරසිංහ මැතිතුමා.
Hon. Urban Member W.M.N.G. Weerasinghe.
நாகரிக மந்திரி திரு டப்.எம்.என்.ஜீ. வீரசிங்ஹ.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, එමික ජයමිණි විමලසේන මැතිතුමා.
Hon. Urban Member Chamika Jayamina Wimalasena.
நாகரிக மந்திரி திரு சமிக ஜயமினி விமலதாஸ



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, ඊ.ඒ. ජයන්ත ප්‍රේමකුමාර මැතිතුමා.
Hon. Urban Member E.A. Jayantha Premakumara
நாகரிக மந்திரி திரு ஈ.ஏ.ஜயன்த ப்ரேமகுமார.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, එම්. ජේ. මලික්ෂා මැතිතුමා.
Hon. Urban Member M. J. Maliksha.
நாகரிக மந்திரி திரு எம்.ஜே.மலிக்ஷா.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, ඩබ්.ඒ.එන්.පී. ජයසේන මැතිතුමා.
Hon. Urban Member W.A.N. P. Jayasena.
நாகரிக மந்திரி திரு டப்.ஏ.என்.பீ. ஜயசேன.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, එම්. නිමල් කරුණාරත්න මැතිතුමා.
Hon. Urban Member M. Nimal Karunaratne .
நாகரிக மந்திரி திரு நிமல் கருணாரத்ன.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, ලාල් ගලප්පත්ති මැතිතුමා.
Hon. Urban Member Lal Galappathi.
நாகரிக மந்திரி திரு லால் கலப்பத்தி.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, එම්. ඩබ්. විමලසිරි මැතිතුමා
Hon. Urban Member M.W. Wimalasiri.
நாகரிக மந்திரி திரு எம்.டப்.விமலசிரி.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, එස්. ඒ. ජෝර්ජ් මැතිතුමා
Hon. Urban Member S. A. George
நாகரிக மந்திரி திரு எஸ்.ஏ. ஜார்ஜ்



ගරු නාගරික මන්ත්‍රීනී, පී.කේ.එන්.ටී.ඩී. සමරසේකර මැතිතුමිය.
Hon. Urban Member P.K.N.T.D. Samarasekara.
நாகரிக மந்திரி திருமதி பீ.கே.என.டி.டி.சமரசேகர



ගරු නාගරික මන්ත්‍රීනී, එම්.එස්.ඩී. විරසිංහ මැතිතුමිය
Hon. Urban Member M.S. D. Weerasinghe
நாகரிக மந்திரி திருமதி எம்.ச்.டி.வீரசிங்ஹ.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රීනී, එම්.ජී. ශාන්තිලේකා මැතිතුමිය.
Hon. Urban Member M.G. Shanthileka.
நாகரிக மந்திரி திருமதி. எம்.ஜீ.சாந்திலேகா.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රී, කේ. ජී. ප්‍රේමදාස මැතිතුමා.
Hon. Urban Member K.G. Premadasa
நாகரிக மந்திரி திரு கே.ஜி.ப்ரேமதாஸ.



ගරු නාගරික මන්ත්‍රීනී ජී. චන්ද්‍රලතා මැතිතුමිය.
Hon. Urban Member G. Chandralatha.
நாகரிக மந்திரி திருமதி ஜீ. சந்த்ரலதா



ගරු නාගරික මන්ත්‍රීනී මංගලිකා ඉලංකෝන් මැතිතුමිය.
Hon. Urban Member Mangalika Ilankon
நாகரிக மந்திரி திருமதி திருமணிகா இளங்கோன்

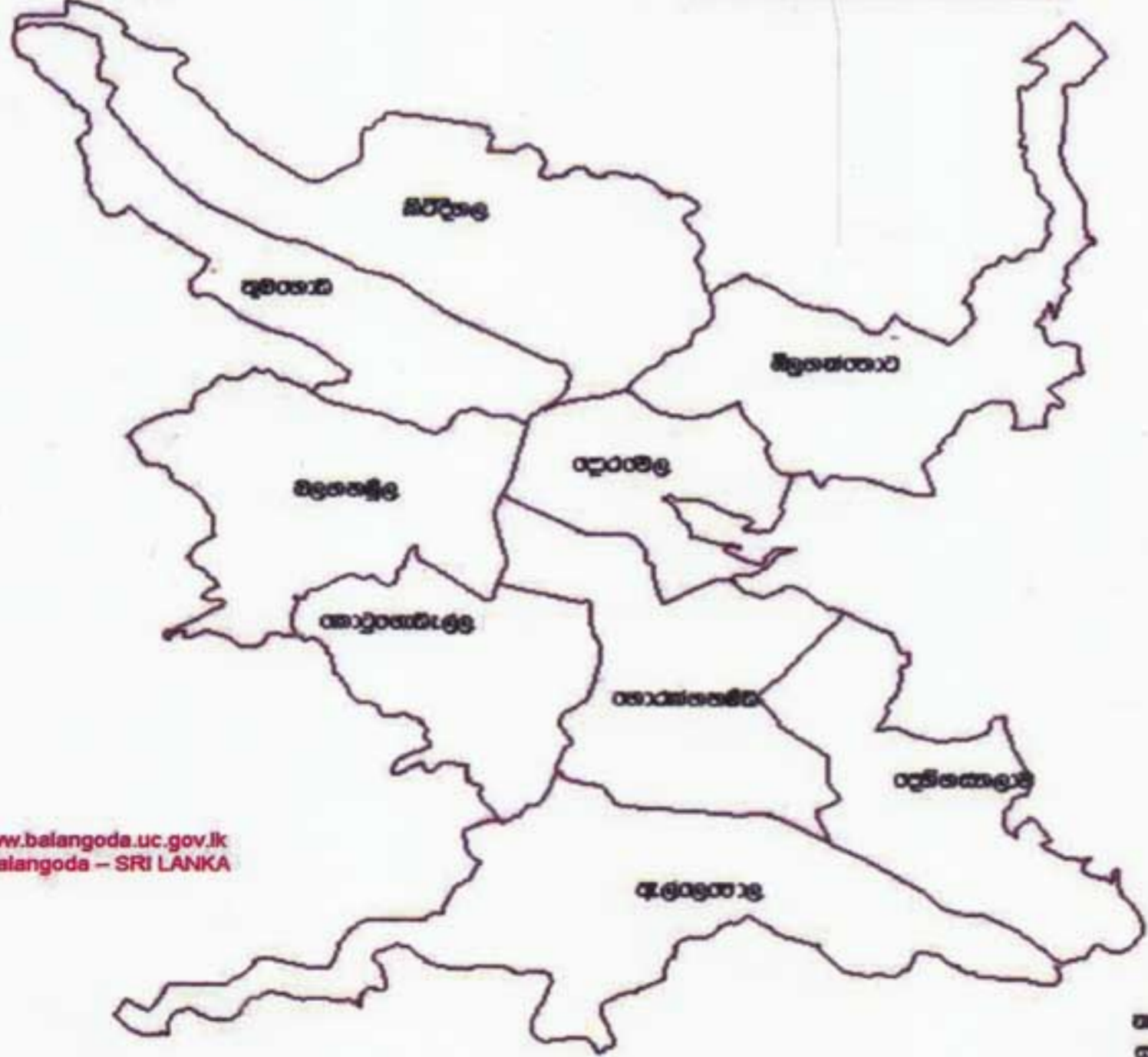
සිතියම අංක 2

නගරීය පිහිටීම - බලාගොඩ නගරය

රජයේ පිහිටීම



බලාගොඩ නගරය



Downloaded by www.balangoda.uc.gov.lk
© Urban Council Balangoda – SRI LANKA

නගරීය සංවර්ධන අධිකාරිය
නිර්මාණ මණ්ඩල සාධකය
සහතිකය

බලන්ගොඩ නගර සභාව
2023 වර්ෂය - අයවැය ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ සබරගමු පළාතේ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ බලන්ගොඩ නගර සභාවේ 19 වන සභා සැසියේ හා මාගේ ධූරකාලයේ ඉදිරිපත් කරනු ලබන පළමු වන අයවැය 2023 වර්ෂය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමට හැකිවීම මා ලද භාග්‍යයකි.

බලන්ගොඩ නගර සභාව වසර 2025 වන විට ස්වකීය ආදායම් ඉලක්කය 70% ක් දක්වා ලඟා කරගැනීම ඉලක්ක කරගනිමින් තිරසාර පළාත් පාලන ආයතනයක තත්වය තහවුරු කර ගැනීම පිණිස වන තවත් වැදගත් සන්ධිස්ථානයක් සපුරා ගැනීමට 2023 වර්ෂයේ අපේක්ෂා කරන අතර ඒ සඳහා නීතියෙන් අවසර දී ඇති මූලාශ්‍ර හරහා ස්වකීය ආදායම් ලෙස රු. මිලියන 114.13 ක මුදලක් උත්පාදනය කිරීමට අපේක්ෂා කරයි. 2023 වර්ෂය සඳහා ස්වයං උත්පාදන ආදායම් මුළු පුනරාවර්තන ආදායමෙන් 61% පමණ වේ.

එමෙන්ම සභාවේ ආදායමින් ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා රු. මිලියන 13.42 ක් වෙන් කර ඇති අතර එය 2023 සඳහා අයවැය ගත ස්වයං උත්පාදන ආදායමින් 12% ක් වේ. 2023 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු ගත ස්වකීය ආදායමින් රු. මිලියන 10.49 ක් තාවකාලික කාර්ය මණ්ඩලයේ වැටුප් සඳහා වෙන් කර ඇති එය 2023 වර්ෂයේ ස්වයං උත්පාදන ආදායමින් 09 % ක් පමණ වේ. රු. මිලියන 90.21 ක් ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩල වැටුප් හා ප්‍රතිලාභ හැර අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම් වලට වෙන් කර ඇත. එය ස්වයං උත්පාදන ආදායමෙන් 79% වේ. ආසියානු පදනම විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන උපජාතික පාලන වැඩසටහන (SNGP) මෙම අයවැය නිර්ණායක 04 අනුව කටයුතු කිරීමට මඟපෙන්වීම ලබා දුනි. මෙවර අයවැය මඟින් පුද්ගල අවශ්‍යතා මත 45% , ආයතනික අවශ්‍යතා මත 50% හා උපාය මාර්ගික අවශ්‍යතා මත 5% ක් ද ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

අපගේ නිරීක්ෂණය හා මහජන යෝජනා අනුව කොට්ඨාශ 10ම ආවරණය වන පරිදි අළුත්වැඩියා නඩත්තු හා ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා මුදල් වෙන් කර ඇත. එහිදී වැඩිම අවධානය යොමු වූයේ මංමාවත් අළුත්වැඩියාවට වන අතර දෙවනුව වැසි ජල කානු නඩත්තු සඳහා වේ. ඒ අනුව මංමාවත් අළුත්වැඩියා නඩත්තු සඳහා රු. ලක්ෂ 136 ක් හා කානු අළුත්වැඩියා නඩත්තු සඳහා රු. ලක්ෂ 36 ක් ද කානු, මංමාවත් ඉදිකිරීම සඳහා රු. ලක්ෂ 34 ක් 2023 වර්ෂයේ අයවැයෙන් වෙන් කර ඇත. එසේම සමස්ථ වියදමින් පුනරාවර්තන වියදම 60% හා ප්‍රාග්ධන වියදම 40% ද වන අතර මෙවර අයවැය මඟින් තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (Sustainable Development Goals) පදනම් කරගෙන මුදල් වෙන් කරමින් ඉතා තාක්ෂික අයවැය ලේඛනයක් ලෙස සකස් කර තිබේ.

2023 අයවැය ඉදිරිපත් කිරීමට මහත් ශක්තියක් සපයමින් කටයුතු කළ මෙම සභාවේ උපසභාපතිතුමා ඇතුළු මන්ත්‍රීතුමන්ලා හා මන්ත්‍රීතුමියන්ලා ද ලේකම් ඩී.එම්.ජේ.යූ ධර්මරත්න මහතා ද ගණකාධිකාරී එම්. ඩී. එස්. ප්‍රනාන්දු මහතාට ද, සංවර්ධන නිලධාරී සුජාතා නීලකාන්ති මියට ද, අයවැය දෙමළ පරිවර්තනය සිදු කර දුන් විශ්‍රාමික සහකාර අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ආර්. කලාරමණි මහත්මියට ද, ඉංග්‍රීසි පරිවර්තනයෙන් දායක වූ ඉංග්‍රීසි ගුරු පී. වසන්ත කුමාර මහතාට ද, අයවැය ඵලදායීව හා පුරවැසි හිතකාමී අයුරින් සකස් කිරීමට ලබාදුන් සහයෝගය වෙනුවෙන් ආසියා පදනම විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන උපජාතික පාලන (SNGP) වැඩසටහනට ද, අපගේ වැඩසටහන් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා කොමසාරිස්තුමා, සහකාර කොමසාරිස්තුමා ඇතුළු පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ, ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශයේ හා රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ සියළුම නිලධාරීන්ටත් මෙම කාර්යය සාර්ථකව නිම කිරීමේ කාර්යයේ දී නොයෙක් අයුරින් සහයෝගය දැක්වූ බලන්ගොඩ නගර සභා කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළු දෙනාටත් මාගේ ස්තූතිය පුද කරමි.

2023 වර්ෂයේදී අපගේ කටයුතුවලට විශාල ශක්තියක් වෙමින් සංවර්ධන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය සහය හා නායකත්වය ලබාදීම වෙනුවෙන් අතිගරු ජනාධිපති රනිල් වික්‍රමසිංහ මැතිතුමාව හා ගරු අග්‍රාමාත්‍ය දිනේෂ් ගුණවර්ධන මැතිතුමාව ස්තූති පූර්වකව සිහිපත් කරනවා. බලන්ගොඩ නගර සභාවේ දියුණුවට නිරන්තර අතහිත දෙනු ලබන ගරු පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රී අකිල ඵල්ලාවල මැතිතුමාට ද, ගරු පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රී ගාමිණී බලේබොඩ මැතිතුමාට ද සබරගමුව පළාත් සභාවේ හිටපු අධ්‍යාපන, තොරතුරු තාක්ෂණ හා සංස්කෘතික කටයුතු පිළිබඳ ගරු අමාත්‍ය හාණු මුණිප්‍රිය මැතිතුමාට ද, හිටපු පළාත් මාර්ග සංවර්ධන, ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම්, සංචාරක, ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු ගරු අමාත්‍ය අතුල කුමාර රාහුබද්ධ මැතිතුමාට ද මාගේ අවංක ආදර ස්තූතිය පුද කරමි.

ඩබ්.ඒ. වසන්ත පුෂ්පකුමාර ගුණරත්න,
සභාපති
බලන්ගොඩ නගර සභාව

Balangoda Urban Council
Policy Statement of the Budget For the Year 2023



have the pleasure to inform here that I am fortunate enough to be able to present the first budget for the year 2023 at the 19th session of the Balangoda Urban Council in the Ratnapura District of the Sabaragamuwa Province of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka and during my tenure.

Balangoda Urban Council aims to achieve another important milestone in achieving the status of a sustainable Local Government Institution by 2023 with the objective of achieving its own revenue target of 70% by the year 2025. . 114.13 million. Self-generated revenue for the year 2023 is about 61% of total recurrent income.

Also, Rs. 13.42 million, which is 12% of the budget self-generated revenue for 2023. Out of its estimated revenue for the year 2023, Rs. 10.49 million has been earmarked for the salaries of temporary staff, which is about 9% of the self-generated revenue for the year 2023. Rs. 90.21 million has been earmarked for recurrent expenditure other than permanent staff salaries and benefits. It accounts for 79% of self-generated income. The sub-national governance program implemented by the Asian Foundation provided guidance on the implementation of these four budget criteria. This year's budget has allocated 45% for individual needs, 50% for corporate needs and 5% for strategic needs.

According to our observations and public proposals, funds have been allocated for repairs, maintenance and capital expenditure covering all 10 divisions. The main focus was on road repairs and secondly on storm water drainage maintenance. Accordingly Rs. 70 lakhs will be spent for the maintenance of roads and Rs. 136 lakhs for the maintenance of drains. 36 lakhs for the construction of drains and roads and Rs. 34 lakhs has been allocated from the budget for the year 2023. Recurrent expenditure is 60% of the total expenditure and capital expenditure is 40%.

Members of Parliament, including the Deputy Chairman of the House, who gave great impetus to the presentation of the 2023 Budget, also addressed Secretary D.M.J. Mr. Dharmaratne is also the Accountant. Mr. M.D.S. Fernando and Mrs. Sujatha Neelakanthi, Development Officer, Retired Assistant Director of Education, R. Mrs. Kalaramani English translation Mr. English Teacher P. Wasantha Kumara and to the Sub-National Administration Program implemented by the Asia Foundation for its assistance in preparing the budget effectively and in a citizen-friendly manner, to the Commissioner, Assistant Commissioner, Ministry of Local Government, Ministries and all line ministries for the successful implementation of our programs. I would like to thank all the staff of the Balangoda Urban Council who assisted in various ways in successfully completing this task.

I would like to thank His Excellency the President Mr. Ranil Wickramasingha and the Honorable Prime Minister Mr. Dinesh Gunawardena for giving us the necessary support and leadership for development activities that will be a great strength to our work in the year 2023. Hon. Member of Parliament Akila Ellawala, Hon. Gamini Waleboda, Former Minister of Education, Information Technology and Cultural Affairs of the Sabaragamuwa Provincial Council, Former Provincial Road Development, Rural Facilities I would also like to express my sincere gratitude to the Hon. Minister of Tourism, Sports and Youth Affairs, Athula Kumara Rahubadda.

W.A. Wasantha Pushpakumara Gunaratne.
Chairman
Balangoda Urban Council

බලන්ගොඩ නගර සභාව

2023 වර්ෂය - අයවැය වාර්තාව



පළාත් පාලන ආයතනයකින් ජනතාවට ලැබිය යුතු සේවය මනා ලෙස ලබා දීමේ අරමුණ සහිතව, "සුවභසු දිවියකට තීරසර පුරවරයක් " යන දැක්ම තව දුරටත් සැබෑවක් වීමට මග පෑදීමට 2023 වර්ෂයේ අයවැය ලේඛනය සකස් කර ඇත.

බලන්ගොඩ නගර සභාව විසින් මෙතෙක් පවත්වාගෙන ආ සත්කාර්යයන් ද තව දුරටත් ගුණාත්මකව වර්ධනය කරමින් නොකඩවා පවත්වාගෙන යාමට 2023 වර්ෂයේ දී ද කටයුතු කරනු ඇත.

2023 අයවැය ඉදිරිපත් කිරීමට මහත් ශක්තියක් සපයමින් කටයුතු කළ මෙම සභාවේ ගණකාධිකාරී එම්. ඩී. එස්. ප්‍රනාන්දු මහතාට ද, සංවර්ධන නිලධාරී සුජාතා නීලකාන්ති මිය වෙත ද, අයවැය දෙමළ පරිවර්තනය සිදු කර දුන් විශ්‍රාමික සහකාර අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ආර්. කලාරමණි මහත්මියට ද, ඉංග්‍රීසි පරිවර්තනයෙන් දායක වූ ඉංග්‍රීසි ගුරු පී.ඩබ්. වසන්ත කුමාර මහතාට ද, මෙම කාර්යය සාර්ථකව නිම කිරීමේ කාර්යයේ දී නොයෙක් අයුරින් සහයෝගය දැක්වූ බලන්ගොඩ නගර සභා කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළු දෙනාටත් මාගේ ස්තූතිය පුද කරමි. එමෙන්ම, 2023 වර්ෂය සියළු දෙනාටම සතුට පිරි, යහපත් බලාපොරොත්තු ඉටුවන, ජයග්‍රාහී වසරක් වේවා යි ප්‍රාර්ථනය කරමි.

ඩී.එම්.ජේ.යු. ධර්මරත්න.
ලේකම්
බලන්ගොඩ නගර සභාව

Balangoda Urban Copuncil

Budget Report – 2023



The Budget Report of the year 2023 has been made with an objective of providing a valuable service that should be rendered to the people by a Local Government Authority and by way of paving the way to make the vision “**A Sustainable City for a Comfortable Life**”.

While performing the developmental activities like this action has been taken for the year 2023 too to continue the splendid tasks carried out so far with further qualitative development by the Balangoda Urban Council.

I convey my sincere thanks to Mr. M.D.S. Fernando - Accountant, Mrs. Sujatha Neelakanthi Development Officer, to Mrs. R.Kalaramani assistant Director of Education (Tamil) who has given his contribution in translating this into Tamil. , Mr. English teacher P.W. Wasantha Kumara in translating this into English, Mr. Asanka Pushpalal - Development Officer for his contribution in preparing the first page & for their great endeavour and dedication in the presentation of the year 2022, and also to all the staff of the Balangoda Urban Council. Finally I wish you all a victorious year of 2022 filled with pleasure and fulfillment of good expectations.

D.M.J.U. Dharmarathna.

Secretary

Urban Council - Balangoda

පලාங்கොடை நகர சபை
2023 ஆம் ஆண்டுக்கான வரவு செலவு அறிக்கை



2023 ஆம் ஆண்டுக்கான வரவு செலவுத் திட்ட அறிக்கையானது உள்ளூராட்சி அதிகாரசபையினால் மக்களுக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய பெறுமதியான சேவையை வழங்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டும் இ "சுகமான வாழ்வுக்கான நிலையான நகரம்" என்ற தொலைநோக்குப் பார்வையை உருவாக்குவதற்கும் வழிவகை செய்யும் நோக்கத்துடன் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. .

இவ்வாறான அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் வேளையில் இ பலாங்கொடை நகர சபையினால் இதுவரையில் மேற்கொள்ளப்பட்ட சிறப்பான பணிகளை மேலும் தரமான அபிவிருத்தியுடன் தொடர்வதற்கு 2023 ஆம் ஆண்டிலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

திரு எம்.டி.எஸ் அவர்களுக்கு எனது மனமார்ந்த நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். பெர்னாண்டோ - கணக்காளர் இ திருமதி சுஜாதா நீலகாந்தி - அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் இ இதனைத் தமிழில் மொழிபெயர்ப்பதில் தனது பங்களிப்பை வழங்கிய திருமதி ஆர்.கலாரமணி உதவிக் கல்விப் பணிப்பாளர் (தமிழ்) அவர்களுக்கு. இ திரு ஆங்கில ஆசிரியர் "று. வசந்த குமார இதனை ஆங்கிலத்தில் மொழிபெயர்த்ததில் இ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் திரு. அசங்க புஷ்பலால் இ முதல் பக்கத்தை தயாரிப்பதில் அவர் ஆற்றிய பங்களிப்புக்காகவும் இ 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான அவர்களின் சிறந்த முயற்சி மற்றும் அர்ப்பணிப்பிற்காகவும் இ மேலும் பலாங்கொடை நகர சபையின் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும். இறுதியாக உங்கள் அனைவருக்கும் மகிழ்ச்சி மற்றும் நல்ல எதிர்பார்ப்புகளை பூர்த்தி செய்யும் வெற்றிகரமான ஆண்டாக 2023 வாழ்த்துகிறேன்.

டி.எம்.ஜே.யு. தர்மரத்ன.

செயலாளர்

பலாங்கொடை நகர சபை

2023 වැඩසටහන් අයවැය සම්මත කිරීම

නගර සභා ආඥා පණතේ අංක 176, 177 හා 178 යන වගන්ති යටතේ පළාත් පාලන කොමසාරිස් වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර වැඩසටහන් අයවැය සම්බන්ධයෙන් එතුමා විසින් නිකුත් කර ඇති නියෝගයන්ට එකඟව පිළියෙල කර ලද 2023 වර්ෂයේ අයවැය 2022 දෙසැම්බර් මස 09 වන දින පැවති මහසභා රැස්වීමේදී තීරණ අංක 01 යටතේ බහුතර ඡන්දයෙන් සභා සම්මත විය.

ඩී.එම්.ජේ.යූ. ධර්මරත්න
ලේකම්
බලන්ගොඩ නගර සභාව.

2022 දෙසැම්බර් මස 09 දින
බලන්ගොඩ නගර සභා කාර්යාලයේදීය.

Approval of the Budget of the programmers in 2023

As the Local Government Commissioner was authorized according to the clauses 176, 177 and 178 of the Urban Council Ordinance the budget for the year 2023 which had been paired on the orders given by him with regard to the Programmed budget, was approved with a majority of votes at the general Meeting on the 9th of December 2022, under decision No. 01.

Mr.D.M.J.U. Dharmarathna.
Secretary
Balangoda urban council.

Urban Council Office Balangoda.
9th of December 2022

2022 செயல்திட்ட வரவு செலவிற்கு அனுமதி வழங்கல்

நகர சபை நீதியின் கீழ் இல 176, 177 மற்றும் 178 எனும் வசனத்தின் கீழ் மாகாண ஆட்சியாளர் கொமசாரிஸ் அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட அதிகாரத்திள் படி செயல்திட்ட வரவு செலவு திட்டம் சம்பந்தமாக அவர்களால் வெளியிடப்பட்ட கட்டளையை ஏற்று அமைக்கப்பட்ட 2023 வருடத்தின் வரவு செலவு திட்டம் டிசம்பர் 9இ 2022ஆம் திகதி நடந்த சபை கூட்டத்தில் தீர்மான இல 01. கீழ் ஏக வாக்குகளினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.

திரு.டி.எம்.ஜே.யு. தர்மரத்னா
செயலாளர்.
பலாங்கொடை நகர சபை.

டிசம்பர் 9இ 2022ஆம்
நகர சபை காரியாலயத்தில்

බලන්ගොඩ නගර සභාව - පොදු සංඛ්‍යා ලේඛන තොරතුරු
Balangoda Urban Council - General Statistical Information
பலாங்கொடை நகர சபையின் பொது தொகை படிவத்தின் விபரம்.

ජනගහනය Population மக்கள் தொகை	34,656
වර්ග ප්‍රමාණය (හෙක්ටයාර්) Extent (Hec) வகைபிரமானம்	0.කි.මී.18.4
සේවක සංඛ්‍යාව (මිනිස් බල සාරාංශය අනුව) No. of Employees தொழிலாளர் தொகை	141
දේපල සංඛ්‍යාව No. of Properties சொத்து தொகை	11,021

වාසස්ථාන Residencies வசிப்பிடம்	ව්‍යාපාරික ස්ථාන No. of Business Premises வியாபார நிலையம்	රජයේ දේපල No. of Government Properties அரசாங்க சொத்து	වෙනත් Others வேறு
5856	4652	439	74

වර්ජනම් ප්‍රතිශතය Percentage of Rates & Taxes சென்ற 2 வருடங்களில் நடந்த வரிபண சதவீதம்	ව්‍යාපාරික Business வியாபாரம்	ගහස්ථ Residencies உள்வாரி
නගර මධ්‍ය සීමාව Within the Centre of the town நகர மத்திய எல்லை	5%	4%
නගර මධ්‍ය සීමාවෙන් පිට Outer the Centre of the Town நகர மத்திய எல்லைக்கு வெளியில்	5%	4%

එක් එක් වර්ගයේ පාරවල් වල දිග ප්‍රමාණය
Extent of the Road
ஒவ்வொரு வகையான பாதையின் நீள அளவு

තාර දැමූ (කි.මී) Tar Road (Km) தார் இட்ட(கி.மீ)	38.46
බොරළු ඇසිරූ (කි.මී) Gravel Road (Km) சிறுகல்பாதை	4.75
අඩි පාරවල් (කි.මී) Foot Paths (Km) ஒற்றையடி பாதை(கி.மீ.)	11.16
කොන්ක්‍රීට් පාරවල් (කි.මී) Concrete Road (Km) கொங்ரீட் பாதை (கி.மீ)	16.83

ඉන්ටර්ලොකින් පාරවල් (කි.මී) Interlocking Roads (Km) இன்டலொகின் பாதை(கி.மீ)	36.25
වීථි ලාම්පු ගණන No.of Street Lamps தருவிளக்கு எண்ணிக்கை	927
පළාත් පාලන ආයතන සතු (වෙළඳ පොළ කඩ කාමර) No. of Public Market (Bus Stand) Shops owned by Council மாகாண கட்டுப்பாட்டு நிறுவனங்களுக்கு சொந்தமான (விற்பனை நிலையம்)	217
පළාත් පාලන ආයතන සතු (වෙළඳ පොළ කඩ කාමර හැර) විවෘත කඩ No. of Open Market Shops மாகாண கட்டுப்பாட்டு நிறுவனங்களுக்கு சொந்தமான திறந்தகடை	46
පුස්තකාල සංඛ්‍යාව No. of Libraries நூலக எண்ணிக்கை	1
කියවීම් ශාලා ගණන No. of Reading Rooms வாசிகசாலை எண்ணிக்கை	1
වෛද්‍ය ශාලා සංඛ්‍යාව No. of Dispensaries மருந்தகம்	1
මාතෘ දාරක සායන සංඛ්‍යාව No. of Maternity & Child Clinics தாய்மார் மருத்துவமனையின் எண்ணிக்கை	2
සුසාන භූමි සංඛ්‍යාව No. of Cemetery மயான எண்ணிக்கை	4
ක්‍රීඩා භූමි හා උද්‍යාන සංඛ්‍යාව No. of Play Grounds மைதானம் மற்றும் பூங்கா எண்ணிக்கை	4
ප්‍රජා මණ්ඩල සංඛ්‍යාව No. of Community Centres பொது மண்டபங்களின் எண்ணிக்கை	4
නිල නිවාස සංඛ්‍යාව No. of Quarters சபையின் வசமுள்ள கோடஸ	5
තානායම No. of Rest House வாடிவீடு	1

සභාව සතු වාහන හා උපකරණ Vehicles Owned by the Council சபையின் வசமுள்ள வாகனம் மற்றும்
உபகரணம்

ට්‍රැක්ටර් රථ No. of Tractors ටෙක්ටර්	12
ටේලර් No of Tailors ටේලර්	12
කෘෂකුඛී රථ No. of Crew Cab කුඛකෙප්	2
ටීපර් රථ No. of Tipper ටීපර්	1
ජල බවුසර් No. of Water Bowser නීරපවුසර්	2
ගලී බවුසර් No. of Gually Bowser කලීපවුසර්	2
බැකෝ යන්ත්‍ර No. of Bakho Loaders පෙකෝ යන්ත්‍රීර්ම	2
බොබ්කැට් යන්ත්‍ර No. of Bob Cat Machine පොප්කෙට් යන්ත්‍රීර්ම	1
තණකොල කපන යන්ත්‍ර No. of Grass Cutting Machines පුල් වෙට්ටුම යන්ත්‍රීර්ම	4
වෑන් රථ No. of Vans වෙන්	1
ගිනි නිවන රථ No. of Fire Brigades ඒ අනෙහි පු ඉයන්ත්‍රීර්ම	1
යතුරු පැදි No. of Motor Cycles මොට්ටාර් වන්ඩ්	3
ත්‍රී රෝද රථ No. of Three Wheelers මුඡ්ඡකර වන්ඩ්	1

යතුරුලියන No. of Type Writers தட்டெழுத்து இயந்திரம்	1
අනු පිටපත් යන්ත්‍ර No. of Ronio Machines රොනියො இயந்திரம்	1
ෆැක්ස් යන්ත්‍ර No. of Fax Machines தொலை நகல் இயந்திரம்	1
ශබ්ද පීකාගත යන්ත්‍ර No. of Speakers ஒலியெலும்பும் இயந்திரம்	1
පරිගණක යන්ත්‍ර No. of Computers கணினி இயந்திரம்	50
චේලා සටහන්පත් යන්ත්‍ර No. of Card Machines அட்டை இயந்திரம்	1
ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර No. of Photocopy Machines புகைப்பட நகல் இயந்திரம்	3
ඇඟිලි සලකුණු යන්ත්‍ර No. of Finger Print Machine விரல் அச்சு இயந்திரம்	1
කම්පන මාර්ග තලනය Vibrating Roller அதிர்வு ரோலர்	2
කැබ් රථ Motor Cab மோட்டார் கேப்	1
මෝටර් ග්‍රේඩර් Motor graders, மோட்டார் கிரேடர்	1
පා පැදි Bicycles சைக்கிள்கள்	1
මුහුණ හා ඇඟිලි සලකුණු යන්ත්‍ර Face and fingerprint machines முகம் மற்றும் கைரேகை இயந்திரங்கள்	1

නගර සභාව සතු ඉඩම් Lands Owned by Council சபையை சார்ந்த நிலம்

	ඉඩමේ නම Name of Land இடத்தின் பெயர்	අක්කර Acres ஏக்கර	රූටි Root ரூட்	පරිච්ඡේ Purchase பர்ச்சස්
1.	ස්කෝලවත්ත Iscolawatta பாடசாலை போட்டம்			1.85
2.	මහකුම්බුරේගොඩ Mahakumburegoda மஹாகும்புறேகொட			37.53
3.	මහකුම්බුරේහේන Mahakumburehena மஹாகும்புறேஹேன		1	14.34
4.	වෑවකුම්බුරේගොඩහේන Wewakumburegodahena வெவகும்புறேகொடஹேன			9.37
5.	නිකවැටියවත්ත Nikawatiyawatta நிகவெடியவத்த		1	39
6.	වේකුම්බුරගොඩ Wekumburagoda வேகும்புறேகொட			4.7
7.	මහවලගොඩහේන Mahawalagodahena மஹவலகொடஹேன			23.65
8.	බෝගාවත්ත Bogahawatta போகாவத்த			2.81
9.	බෝගාවත්ත Bogahawatta போகாவத்த			5.69
10.	පන්සලේ කුඹුර සහ මැද ගොඩනැගිල්ල Pansalekumbura and Center Building பன்சல் வயல் மற்றும் நடு கட்டிடம்		2	33.3
11.	දොරවෙල ගමේ මැද ගොඩනැගිල්ල කැබලි අංක 13,14,15,16,17,18 Dorawela Village Centre Building Lot No. 13,14,15,16,17,18 தொரவல ஊரின் நடு கட்டிடத்தின் துண்டு இல 13,14,15,16,17,18	3	2	18.8

12.	පන්සලේ අරාව Pansalearawa பன்சலே அறாவ			10.5
13.	මැටල්කොරී Metal Quarry மெடல்கொரி	1	1	11.37
14.	බෝගහහේන Bogahahena போகாஹேன		1	15
15.	කිවුලේවෙල කුඹුර Kiwlewela Paddy Field கிவுலேவெல வயல்			
16.	බස්නැවකුමිපල ඉඩම Bus Stand Land பஸ்தரிப்பிடம்			
17.	බෝම්බුව නිවාසයෝජනා ක්‍රමයට යාබද බිම් කොටස Land beyond the Bomбуwa Housing Scheme போம்புவ வீட்டமைப்பு திட்டத்திற்கு உற்பட்ட நிலப்பகுதி		1	15
18.	බුලත්ගම/ඕඵගංකොට/අල්ලෙපොළ සුසාන භූමි Cemetries-Bilathgama/Oluganthota/Ellepola புலத்தகம், ஓழுக்கந்தொட, எல்லேபொல மயானம்	2	2	
19.	විදුලි බලාගාර සහිත ඉඩම Power House Land மின்சார திணைக்களத்தோடு இணைந்த நிலம்		3	
20.	නිල නිවාස භූමිය පරණ පාර Quarters Land - Old Road கோடஸ் நில பகுதி பழைய பாதை			10
21.	වැව වත්ත ප්‍රජා ශාලාව පිහිටි ඉඩම Land Situated on Community Building வெவ வத்த மண்டபம் அமைந்த இடம்		1	26.95
22.	බැංකියවත්ත කොම්පොස්ට් ව්‍යාපෘතිය පිහිටි ඉඩම Land Situated on Bankiyawatta Compost Project பெங்கியவத்தை குப்பை செயல்திட்டம் அமைந்த இடம்	3		
23.	දොරවෙල පාර ගල්වල ඉඩමට ඉහල කොටස Upper portion to the galwala land at Dorawela Road தொரவெல வீதி கலவல காணியின் மேல் பிரிவு			10

24	වැලිහරනාව පාර නාන ලීද පිහිටි ඉඩම The land an which the well is situated is at Weliharanawa Road වෙලිහරනාව වීති குளிக்கும் கிணறு இருக்கும் இடம்		
25	වැලිහරනාව පාර ගොරොක්ගහමුල්ල ලීද පිහිටි ඉඩම The land an which Gorakgahamulla well is situated is as Weliharanawa Road වෙලිහරනාව වීති கொரக்கமுல்ல கிணறு இருக்கும் இடம்		
26	ඇල්ලෙපොල වැව්දෙර පාර පොදු ලීද පිහිටි ඉඩම The land an which two public wells are situated is as wewegedara Road, Ellepola எல்லெபொல வெவேகெதர பாதை பொது கிணறுகள் இரண்டும் அமைந்துள்ள இடம்		
27	ඇල්ලෙපොල ජලටැංකිය පිහිටි ඉඩම The land an which the water tank is situated is as Ellepola எல்லெபொல நீர்த்தாங்கி அமைந்துள்ள இடம்		
28	චෙට්නෝල් පාරේ හේන ඉඩම The Hena land at chetnol Road செட்நோல் வீதியின் ஹேன இடம்		20
29	ගොරක්ගහමඩ බොස්කොම්බ් චන්ත ඉඩම The Boscombe which land as Gorokgahamada கொரக்காமட பொஸ்கொம்ப தோட்டம் அமைந்துள்ள இடம்		10
30	ලංකාබරණ ස්ථවී ඉඩම The Lankabarana estate land இலங்காபரன தோட்டக் காணி		15

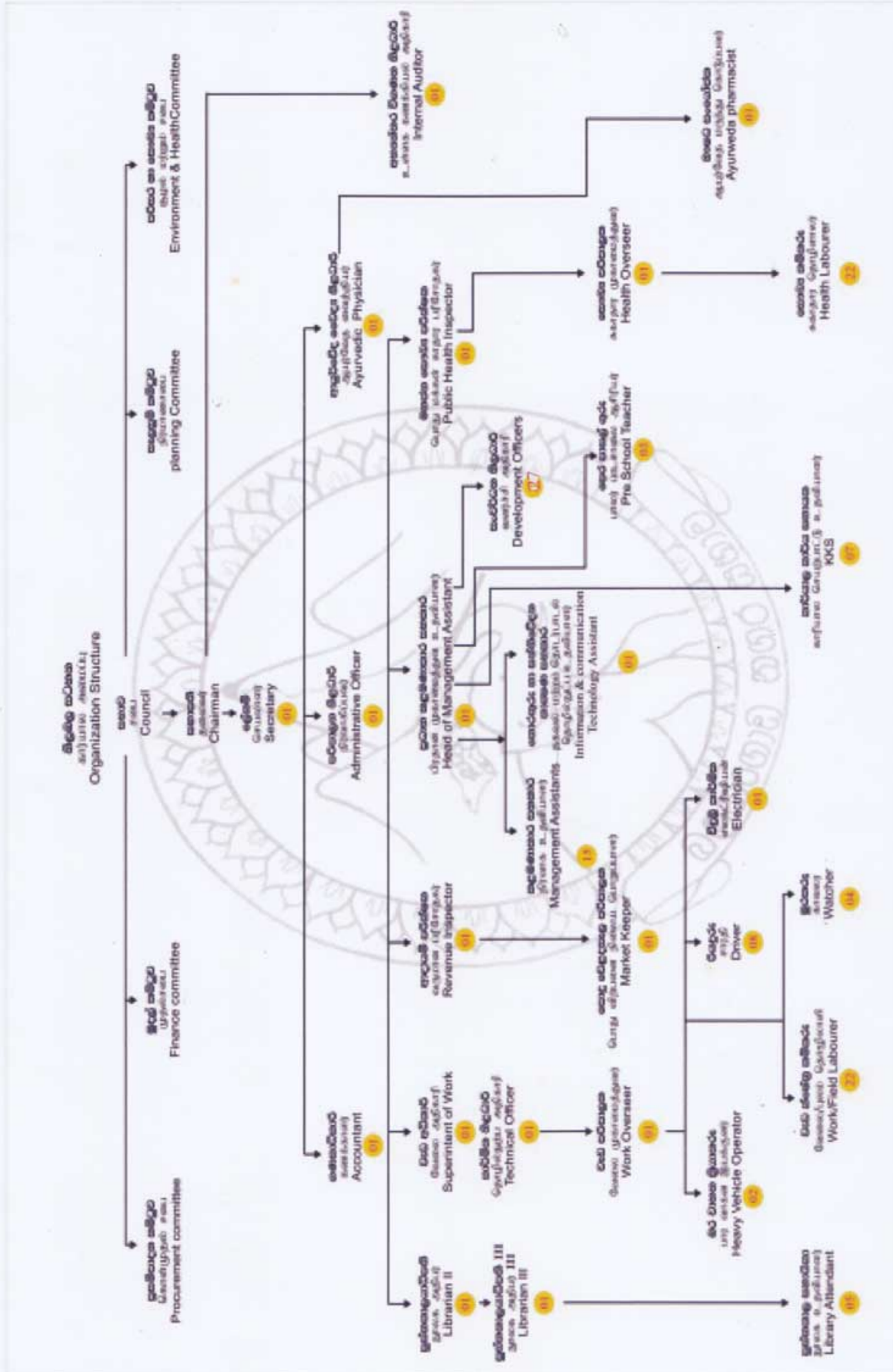
බලන්ගොඩ නගර සභාව - 2023 අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව

Balangoda Urban Council - 2023 Approved Cadre

பலாங்கொடை நகர சபை - அனுமதிக்கப்பட்ட சேவையாளர் தொகை 2023

අනු අංකය Serial No இல	තනතුර Designation பதவி	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව Approved Cadre அனுமதிக்கப்பட்ட சேவையாளர் தொகை	සේවයේ යෙදී සිටින සංඛ්‍යාව Currently Employed சேவையில் உள்ளோர்	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව No of Vacant இடைவெளி
1	ලේකම් - ටී.ලං පී. සේ Secretary - S.L.A.S செயலாளர்	1	1	0
2	ගණකධිකාරී Accountant கணக்காளர்	1	1	0
3	ආයුර්වේද වෛද්‍ය නිලධාරී Ayurvedic Physician ஆயුர்வேத வைத்தியர்	1	1	0
4	පරිපාලන නිලධාරී Administrative Officer நிர்வாக அதிகாரி	1	0	1
5	මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක Public Health Inspector பொதுமக்கள் சுகாதார பரிசோதகர்	1	0	1
6	සංවර්ධන නිලධාරී Development Officer வேலைதிட்ட உதவியாளர்	27	35	-8
7	කාර්මික නිලධාරී Technical Officer தொழிலுற்ப அதிகாரி	2	2	0
8	පුස්තකාලයාධිපති Librarian நூலக அதிபர்	2	0	2
9	කළමනාකරණ සහකාර Management Assistant நிர்வாக உதவியாளர்	15	15	0
10	ආදායම් පරීක්ෂක Revenue Inspector வருமான பரிசோதகர்	3	0	3
11	පොදු වෙළඳසැල පරිපාලක Market Supervisor பொது சந்தை பொறுப்பாளர்	1	1	0
12	තාක්ෂණික සහකාර Technical Assistant தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	1	0	1
13	පෙර පාසල් ගුරුවරුන් Pre-School Teachers பாலர்பாடசாலை ஆசிரியர்	3	2	1
14	සෞඛ්‍ය පරිපාලක Overseers சுகாதார முகாமைத்துவர்	1	1	0

15	වැඩ පරීක්ෂක Work Supervios சிறுவேலை முகாமைத்துவர்	1	1	0
16	විද්‍යුත් Drivers சாரதி	8	3	5
17	බරවාහන ක්‍රියාකරු Heavy vehicle operator கனரக வாகனங்களை இயக்குபவர்	2	2	0
18	විදුලි කම්කරු Electric Technician மின்சார தொழிலாளர்	1	1	0
19	ඖෂධ සංයෝජක Ayurvedic Pharmacist மருந்து கலக்குபவர்	1	0	1
20	කාර්යාල කාර්ය සහායක K.K.S காரியால செயற்பாட்டு உதவியாளர்	7	6	1
21	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු Work Field Laborer வேலைக் களத் தொழிலாளி	17	10	7
22	සෞඛ්‍ය කම්කරු Health Labours சுகாதார தொழிலாளர்	22	16	6
23	මුරකරු Watcher காவலர்	4	4	0
24	පුස්තකාල සහායක Librarian Assiatant நூலக உதவியாளர்	5	3	2
25	ස්ථානභාර නිලධාරී Station officer பொறுப்பான அதிகாரி	1	0	1
26	නායක ගිණි හට Leading Firman தீ முன்னணி	1	0	1
27	පළමු පන්තියේ ගිණි හට First Class Firman முதல் வகுப்பு நெருப்பு	1	0	1
28	යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු Mortorman இயந்திர ஆபரேட்டர்	5	0	5
29	ගිණි හට Firman பிர்மன்	12	0	12
එකතුව		148	105	43



ආයතන අංශය :

- ❖ සභාවේ වාහන සම්බන්ධ සියළු කටයුතු
- ❖ කාර්යාලීය නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු සම්බන්ධව සියළු කටයුතු.
- ❖ බඳවා ගැනීම්, සේවය ස්ථිර කිරීම්, විශ්‍රාම ගැන්වීම ඇතුළු පෞද්ගලික ලිපිගොනු නඩත්තුව සම්බන්ධව සියළු කටයුතු.
- ❖ ආයතනික කටයුතු සහ පරිපාලන කටයුතු.
- ❖ නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනු නඩත්තු කිරීම හා යාවත්කාලීන කිරීම.

Activities of the Administrative Division

- Activities relating to all vehicles of Council.
- Activities relating to leaves of all employees of the Office.
- Maintaining personal files including recruitments, confirmation in the post and retiring.
- Administrative activities.

කාරියාල පිරිව

- எல்லாவகையான பொடுப்பனவு வவுச்சர்களையும் பரிசோதித்து செலவு பதிவினை நடாத்தி செல்லல்.
- சபையின் வாகனம் சம்பந்தமான எல்லா காரியங்கள்.
- காரியாலய அதிகாரிகளின் விடுமுறை சம்பந்தமான காரியங்கள்.
- இணைத்துக்கொள்ளல், வேலையை நிரந்தரப்படுத்தல், பென்ஸன் வழங்கள் உற்பட தனியார் கொப்பு
- சம்பந்தமான எல்லா நடவடிக்கைகள்.
- காரியால நடவடிக்கை மற்றும் முகாமைத்துவ நடவடிக்கை

ගිණුම් අංශයෙන් සිදුකරනු ලබන කාර්යයන් :

- ❖ නගර සභාවේ වාර්ෂිකව අයවැය ලේඛනය පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ දෛනිකව, මාසිකව, වාර්ෂිකව ගිණුම් වාර්තා පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ බැංකු ගිණුම් වලට අදාළ ප්‍රධාන මුදල් පොත් පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ බැංකු සැසඳුම් වාර්තා පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ ආදායම් එකතු කිරීමේ ප්‍රගති වාර්තා පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ ආදායම් වියදම් විශ්ලේෂණ වාර්තා පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ වාර්ෂික අවසාන ගිණුම් පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ අවශ්‍යතාවය අනුව භාණ්ඩ ඇණවුම් කිරීම, මිලදී ගැනීම හා ගබඩා කිරීම.
- ❖ සේවක වැටුප් පිළියෙළ කිරීම.
- ❖ සියළුම ගෙවීම් කටයුතු සිදුකිරීම.
- ❖ වාර්ෂිකව භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදුකිරීම හා ඊට අදාළ කටයුතු.
- ❖ සේවක ණය සම්බන්ධව කටයුතු සිදුකිරීම.
- ❖ සියළුම ගෙවීම් වවුචර් පරීක්ෂා කිරීම, වැය ලෙජර් පවත්වාගෙන යාම.

Activities of the Accounts Division

- Preparing annual budget of Urban Council.
- Preparing of daily, monthly and annual accounting reports.
- Maintaining of cash books relating to all cash books.
- Preparing bank reconciliations.
- Preparing progress report for collection of income.
- Preparing analyzing report of income and expenses.
- Preparing final accounts annually.

- Ordering goods depend on the requirements, purchasing and storing.
- Preparing employees salaries and wages.
- Activities relating all payments.
- Activities relating to annual board of survey.
- Activities relating to employees loan.
- Inspecting all payment vouchers and maintaining vote ledgers.

කණකුප්පිරිවිලි නඩවරෙහි වේලකල්

- නகර සභාවේ වරුදාන වරායසෙලවු තීරුකර්ම නිර්මාණිතල්.
- අනුරාධම, මාතානතම, වරුදානතම කණකු අහිකකය ත්‍යාරිතල්.
- වංකියොදු තොරුපුදාය අහිකකය ත්‍යාරිතල්.
- වංකි කණකුකලුකු උරුපුරු පිරතාන පණකුරිපුරු වෙතිරුතල්.
- වරුමානතිලි වලරුසි අහිකක ත්‍යාරිතල්.
- වරායසෙලවු අහිකක ත්‍යාරිතල්.
- වරුදතිනි ඉරුති කණකකිනෙ ත්‍යාරිතල්.
- තේවකකේරුපු පොරුකලෙ පෙරුකුකොල්වතරුකාන අනුමති වරුකල, ඉරුකුකොල්ල, කලකුසියපුරුතල්.
- කොරුපුපනවු වේලකලෙ නිරුෙවෙරුල්.
- වරුදාන පොරු ආවුකිනෙ නදාතිතල් මරුරුම අතිරුකුරිය වේලකල්.
- තොරුලාලරු කදන සමපනතමාන නදවකකකල්.

ආදායම් අංශය :

- ❖ නගර සභාවට ලැබිය යුතු සියළුම ආදායම් කලට වේලාවට ලබාගැනීම.
- ❖ වරපනම් බදු පැනවීම,වරපනම් ක්‍රියාත්මක කිරීම,වරපනම් තක්සේරු ලේඛන සංශෝධනය කිරීම,වාර්තා කිරීම,ලේඛන සකස් කිරීමට අදාළ කටයුතු.
- ❖ ව්‍යාපාරික ස්ථාන හඳුනාගැනීම,බලපත්‍ර ගාස්තු,ව්‍යාපාරික බදු පැනවීම,අයකිරීම,අධිකරණමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.
- ❖ කඩ කාමර හා දේපළ ටෙන්ඩර් කිරීම,කුලියට දීම, බදුකුලී අයකරගැනීමට දේපළ පවරා ගැනීම.
- ❖ දේපළ තක්සේරු කිරීම,බදු පැනවීම,බදු නිදහස් කිරීම , සහතික නිකුත් කිරීමේ මූලික කටයුතු.
- ❖ මුද්දර ගාස්තු,උසාවි දඩ,විනෝද බදු,ප්‍රදර්ශන බලපත්‍ර ගාස්තු,ඉඩම් විකිණීමේ බදු,රථවාහන බදු,සතිපොළ බදු, පදික බදු,වාහන නැවතුම් ගාස්තු පැනවීම, අයකිරීම හා අදාළ වන කටයුතු.
- ❖ උසාවි කටයුතු, දේපළ තහනම් කිරීම, නඩු පැවරීම.

Activities of the Revenue Division

- Collecting all the income in time, which should be receivable to the Council.
- Imposing and implementing rates, amending register of assessment of rates, reporting and relevant activities of preparing of register.
- Identifying business places, implementing and collecting license fees and business taxes, and execution of legal activities.
- Tendering shops and properties, rent out them, collecting rent income.
- Assessment of properties, imposing taxes and exemption of taxes.
- Fundamental activities of issuing certificates.
- Imposing, collecting and other related activities regarding stamp fees, court fines, entertainment taxes, license fees, taxes on property sales, vehicle parking charges and rent on public market.
- Court related activities, detaining properties and filling cases.

වරාය පරිපාලන.

- නගර සභාවට ආදායම් වරාය පරිපාලන තනතුරු ජනපතිර් පෙරුණකොටු.
- වරිපනම් සම්පත්තමාන සෙයර්පාඳුකලා අරිකක තයාරිත්තල්.මර්ණුම අවල සම්පත්තමාන සෙයර්පාඳුකල්.
- කලා අරා මර්ණුම සොත්තු ඳෙණ්ඳර් වලල් ආලිකුකොටුත්තල්, ආලි අරවලල්.
- සොත්තු රිරණයිත්තල් ,ආලි කොටුත්තල්,ආලියිනල වලවිත්තල්.
- සාණ්චිත් වලනියලල්,මුත්චිරා කාසු, රීචිමණ්ච තණ්ඳපණම්.
- අත්තාඳ්සි පත්චිරම්,චුඳම් සම්පත්තමාන කඳ්ඳණම්, වාකන කඳ්ඳණම්,සණ්චා කඳ්ඳණම්,වාකන ඳලාමුරා කඳ්ඳණම් අරවලල් මර්ණුම අතුඳොඳර්පාන සෙයර්පාඳුකල්.
- රීචිමණ්ච ඳලවඳිකක සොත්තු තලා සෙය්චල්, වමුකු පචිවු සෙය්චල්.

සෞඛ්‍ය අංශය :

- ❖ ගලි බවුසරයේ සේවය සැපයීම
- ❖ සුසාන භූමි නඩත්තුව
- ❖ පරිසර බලපත්‍ර ලබාදීම
- ❖ නගරයේ කැලිකසල එකතු කිරීම, ප්‍රවාහනය හා අවසාන බැහැරලීම.
- ❖ කොම්පෝස්ට් පොහොර නිෂ්පාදනය හා අලෙවිය
- ❖ ප්‍රතිවක්කියකරණය කල හැකි ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමේ සම්පත් පියස පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ පාසැල් 3 සහ සමාජ හා ඊට අනුබද්ධ ප්‍රතිවක්කියකරණය කල හැකි ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමේ පාසල් සම්පත් කේන්ද්‍ර පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ ග්‍රාමීය 3 R ක්‍ෂුද්‍ර ආර්ථික ඒකක පවත්වාගෙන යාම
- ❖ බෝවෙන රෝග මර්ධනය හා සෞඛ සේවා ආහාර පහතට අදාළ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ❖ ගෝඝාතක ආඥා පහතට අදාළ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ❖ ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ පුහුණු මධ්‍යස්ථානය පවත්වාගෙන යාම හා පුහුණු වැඩ මුළු පැවැත්වීම.
- ❖ ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන් මෙහෙයවීම
- ❖ ප්‍රජා සත්කාරක වැඩ සටහන් පැවැත්වීම
- ❖ විශ්ව විද්‍යාල ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය කිරීම
- ❖ වැසිකිළි ආධාර බෙදාදීම.

Activities of the Health Division

- Providing gully bowser services.
- Maintaining burial grounds.
- Providing environmental license.
- Collecting, transporting and final disposal of garbage in the city.
- Producing compost fertilizers and selling them.

- Maintaining “Sampath Piyasa” to purchase items which is recyclable.
- Carrying out 3R societies in schools and “Sampath Kendra” to purchase of recyclable items.
- Maintaining 3R Micro Economic Units.
- Preventing Communicable deceases and health services.
- Executing of regulations with regard to Food Act.
- Executing regulations regarding to Slaughter Ordinance
- Maintaining of solid waste management centre and training programmes.
- Implementing Community awareness programmes.
- Carrying out of community assisting programmes.
- Providing scholarships for University entrants.
- Providing aids for lavatories.

சுகாதார பிரிவு.

- கலிபவுசரில் சேவையை பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- சூழல் அத்தாட்சி பத்திரம் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- நகரில் குப்பைகளை சேகரித்தல்
- கொம்போஸ்ட் உரம் தயாரித்தல் மற்றும் விற்பனை செய்தல்.
- மறுசுழற்சி செய்யக்கூடிய பொருட்களை வாங்குதல் மற்றும் சமபத் பியச நடாத்துதல்
- தொற்றுநோய் அழித்தல் மற்றும் சுகாதார சேவை.
- மக்களுக்கு தெளிவுபடுத்தும் வேலைதிட்டங்களை நடாத்துதல்.
- பல்கலைக்கலக புலமை பரிசில் வழங்கல்.
- மலசலகூட நன்கொடை வழங்கல்.

නිදහස් ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලාව මගින් කරනු ලබන වැඩ සටහන්

- ❖ මාසයකට දෙවතාවක් රෝගීන් සඳහා උදය වරුවේ ඔසුපැන් බොදීම
- ❖ මසකට වරක් දියවැඩියා (මධුමේහ) රෝගීන් සඳහා සායනයක් පැවැත්වීම හා එම රෝගය වළක්වා ගැනීම සඳහා රෝගීන් දැනුවත් කිරීම.
- ❖ බෙහෙත් වට්ටෝරු උපයෝගී කරගනිමින් රෝගීන් සඳහා නව ඖෂධ නිෂ්පාදනය කිරීම (නිවසේ දී සකස් කර නොමිලේ බෙදාදීම)
- ❖ වැඩිහිටියන් සඳහා වෛද්‍ය සායනයන් පැවැත්වීම.

Activities of the Ayurvedic Dispensary

- Providing herbal drinks to patients twice a month.
- Implementing clinic and making awareness of patients who suffers by diabetics.
- Making innovative medicines by using medical prescriptions.
Providing clinical services for elders.

சுகந்திர ஆயுர்வேத மருந்தகத்தின் மூலம் மேற்கொள்ளப்படும் வேலைகள்.

- மாதாந்தம் இருதடவை நோயாளர்களுக்கு காலைவேலையில் மருந்து பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- மாதம் ஒரு தடவை சீனிநோயினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு கூட்டம் நடாத்துதல் மற்றும் நோயாளர்களை தெளிவுபடுத்தல்.
- மருந்துவகைகளை பயன்படுத்தி நோயாளர்களுக்காக புதிய மருந்துகளை தயாரித்தல்.
- 2011.12.09 தினம் நகர சபைக்குள் நடைபெற்ற கூட்டத்தில் மருந்து குறைப்பாட்டினால் முதியோர் மன்றத்திற்கு பிறக்கும் வருடம் பாணு முனிப்ரிய அவர்களின் அனுசரனையோடு நடாத்துவதற்கு ஒரு மனதோடு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.

කර්මාන්ත අංශය :

- ❖ නාගරික සංවර්ධන ක්‍රියාවලිය තුළින් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධනයට සහයවීම
- ❖ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සඳහා සත්‍යතා අදියරේ සිට නිමැවුම් අදියර දක්වා සියලු කාර්යයන් විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ නගර සභාවේ සියළු භෞතික නිර්මිත හා අනුබෙදුම් නීත්‍යානුකූල කරවීම සඳහා අවශ්‍ය මග පෙන්වීම නිර්දේශයන් හා අනුමැතිය ලබාදීම (නා.සං.අ.රෙගුලාසි අනුව)
- ❖ සියළුම ඉදිකිරීම් හා ඉදිකිරීම් සැලසුම් සඳහා අවශ්‍ය තාක්ෂණික සහය ලබාදීම.
- ❖ විටීරේඛා සහතික,ජල විදුලි සම්බන්ධතා, අනතුරුදායක ගස් පිළිබඳ අවශ්‍ය කටයුතු ඉටුකරදීම.
- ❖ මාර්ග,ක්‍රීඩාපිටි,ප්‍රජාශාලා,ළදුරු පාසල්, විටී පහන් , සුසාන භූමි නඩත්තුකර පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ සභා දේපළ වත්කම් , පොදු පහසුකම් නඩත්තුව හා පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ පරිසර සංරක්ෂණ සහායක සේවා පවත්වාගෙන යාම.
- ❖ ජේ.සී.බී.යන්ත්‍ර,ජල බවුසර්, ට්‍රැක්ටර් ,ටිපර්,මඩු,පුටු,කොඩිකණු ,ක්‍රීඩාපිටි කුලී පදනම මත ලබාදීම.

Activities of the Industrial Division

- Assisting regional development by Urban Development process.
- Maintaining systematic process for construction projects from the steps of feasibility to the output.
- Providing guidance to legalize the subdivisions within the Urban boundaries, in accordance to the regulations of Urban Development Authority.
- Providing technical support for all types of constructions and construction plan.
- Dealing with activities related to street line certificate, water and electricity connections and dangerous trees.
- Maintaining roads grounds, Community Centres, Pre schools, street lamps and burial grounds.

- Maintaining of properties assets and public services owned by Council.
- Providing supporting services environmental protection.
- Hiring JCB, water bowsers, tractors, tippers, huts, chairs, flag posts and ground of the Council.

நிர்மாண பிரிவு

- நகர எல்லைக்குள் பொதீக மற்றும் அனுபெதும் சட்டரீதியாக நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக வழிகாட்டல் மற்றும் அனுமதி வழங்கல்.
- எல்லா நிர்மாணித்தல் மற்றும் நிர்மாணதிட்டமிடலுக்கு தேவையான தொழில்நுட்ப உதவியை பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- வீதி கோடு சான்றிதல் நீர் மின்சாரம் சம்பந்தமான,ஆபத்தான மரங்கள் தொடர்பாக தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.
- பாதை,மைதானம்,மண்டபம்,பாலர்பாடசாலை,வீதி விளக்கு,மயானம் என்பவற்றை நடைமுறை படுத்துதல்.
- சபையின் சொத்து,பொது வசதி என்பவற்றை நடைமுறை படுத்துதல்.
- ஜே.சீ.பீ.,நீர்பவுசர்,டெக்டர்,டிபர்,மடுவம்,கதிரை,கொடிதூன்,மைதான கூலி குறிப்பின் கீழ் வழங்கல்.

මහජන පුස්තකාලය :

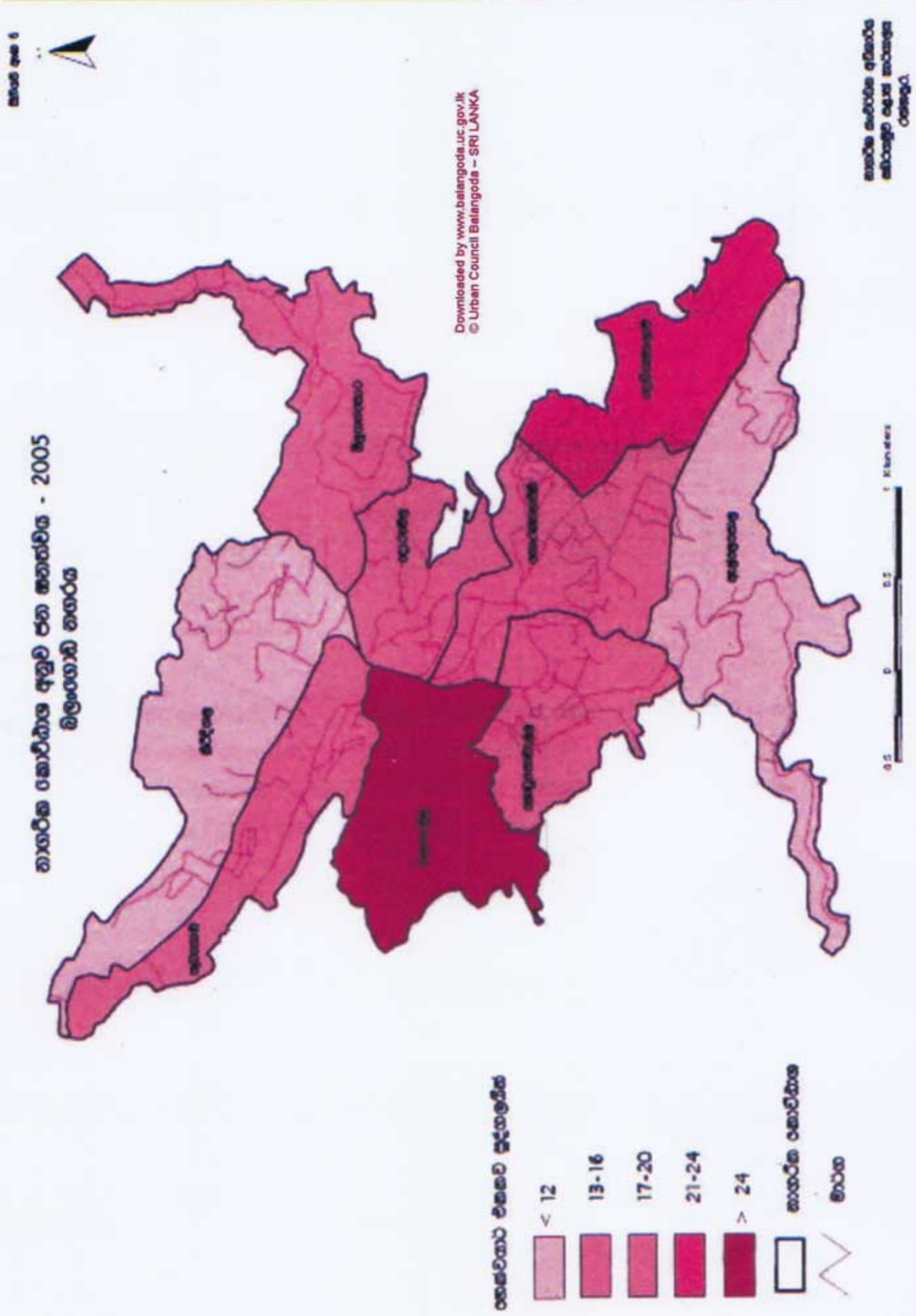
- ❖ නාගරික බලප්‍රදේශය තුළ යහපත් පුස්තකාල සේවාවක් පවත්වාගෙන යාමට ක්‍රියාකිරීම. ශාඛා පුස්තකාල ඇතිකිරීම හා කියවීම් ශාලා පවත්වාගෙන යාම (ජංගම වැඩ සටහන් සකස් කිරීම.)
- ❖ නාගරික බල ප්‍රදේශය තුළ ජීවත්වන සෑම ජන කොට්ඨාශයකටම ඔවුන්ගේ අධ්‍යාපනික, සමාජීය හා සංස්කෘතික කටයුතු වලට සහය වන යාවජීව සායනයක් ලෙස ක්‍රියාකාරීම හා ඒ සඳහා අවශ්‍ය දැනුම මාධ්‍ය සැපයීම.
- ❖ පුස්තකාල සාමාජිකයන් බඳවා ගැනීම, ඔවුන්ට අවශ්‍ය දැනුම මාධ්‍යය සැපයීම හා ඔවුන්ගේ කියවීමේ රුචිකත්වය වැඩිදියුණු වන ආකාරයෙන් වැඩ සටහනක් සකස් කිරීම.
- ❖ නාගරික බලප්‍රදේශය තුළ ජීවත්වන ජනතාවගේ විවේක කාලය වඩාත් නිර්මාණාත්මකව හා විනෝදාත්මකව ගතකිරීමට අවශ්‍ය සම්පත් හා සේවා සැපයීම.
- ❖ ප්‍රදේශයට අනන්‍ය වූ එකතුවක් පවත්වා ගැනීම හා ඒ සඳහා ක්‍රියාකිරීම.

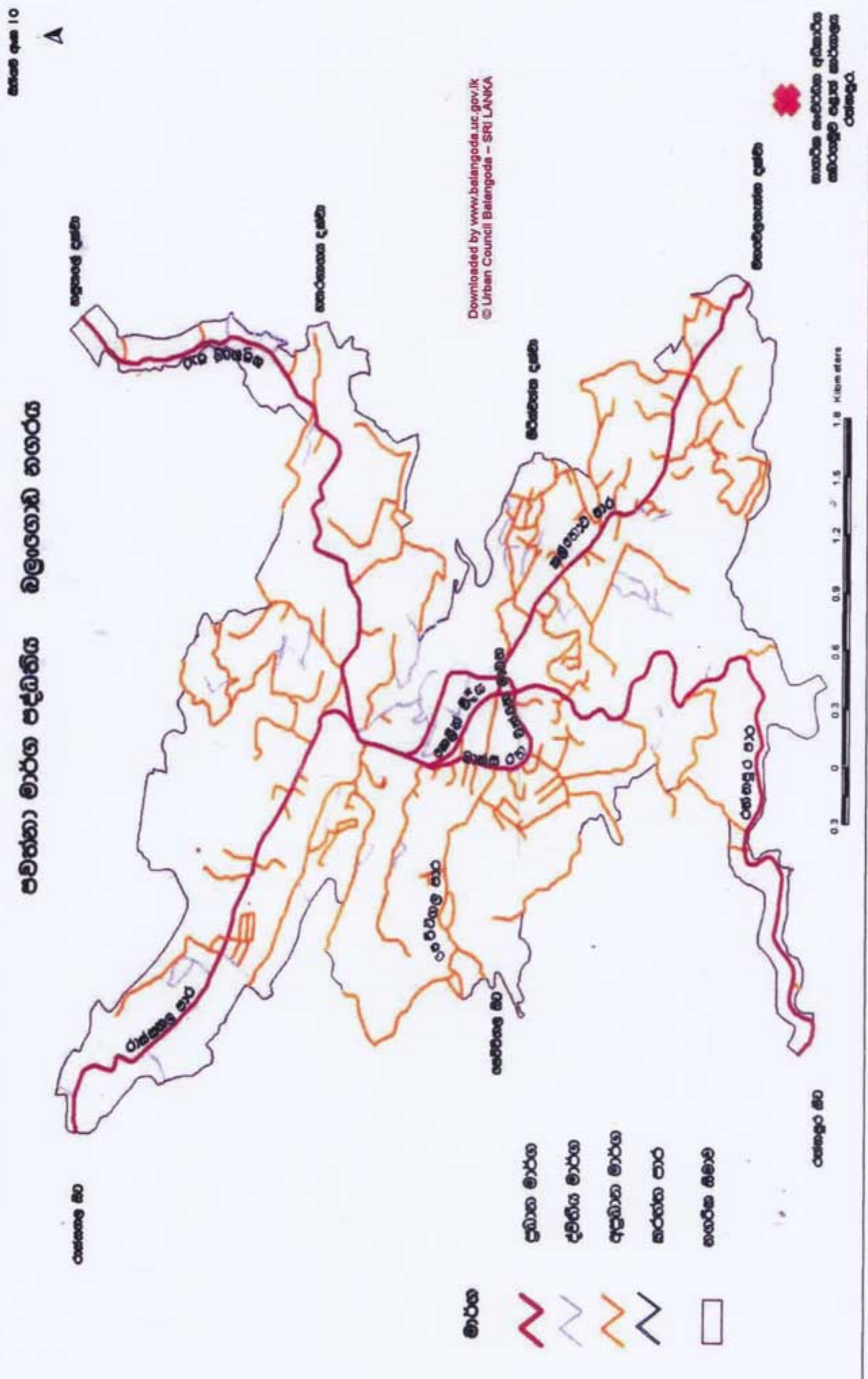
Activities of the Library

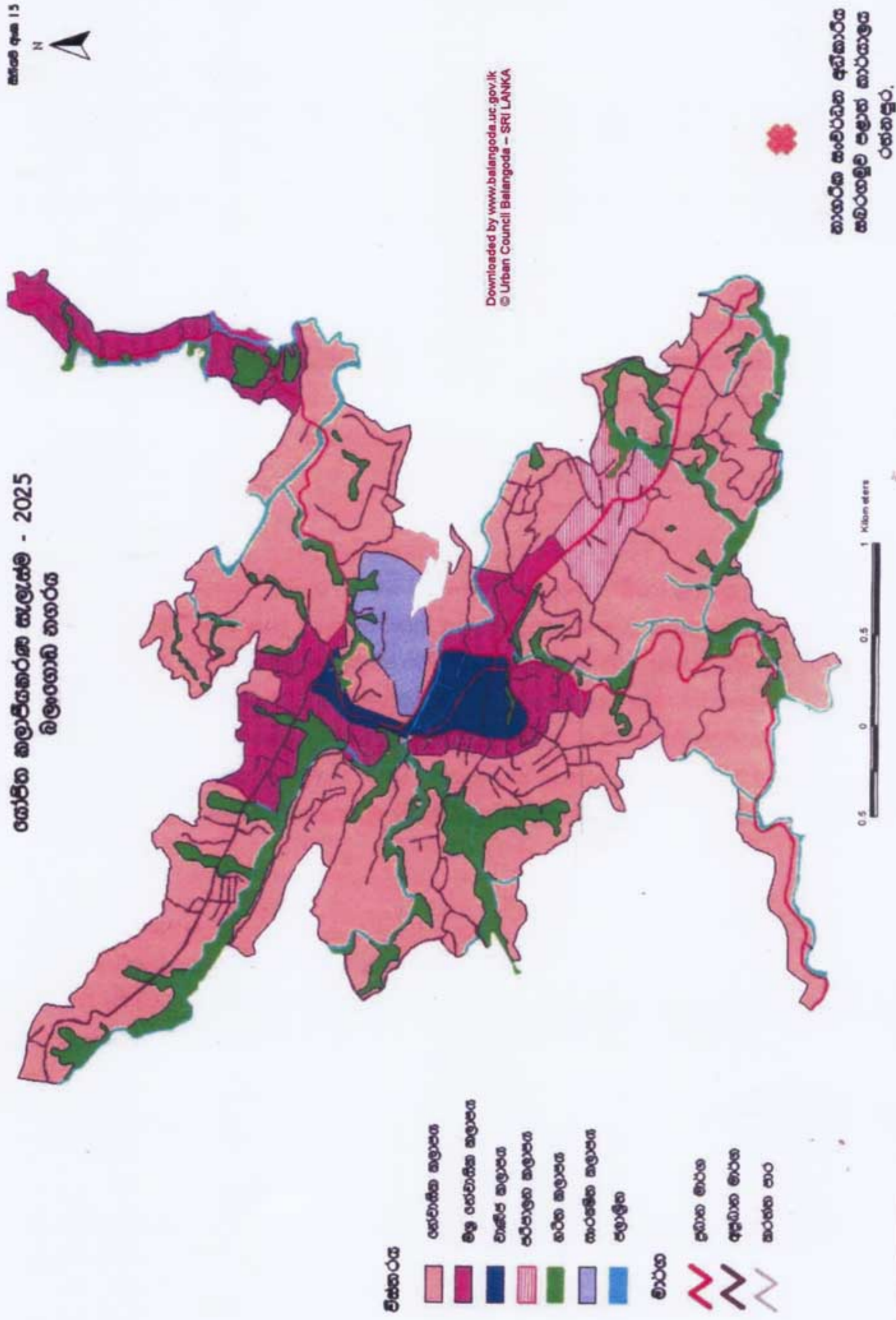
- Maintaining quality library service within the Urban boundary, and providing mobile programmers.
- Acting as a supporting institute of the urban boundaries to assist all types of communities for their educational, social and traditional activities.
- Recruiting members to the library, providing knowledge to them and implementing programmers to develop their reading habits.
- Providing services and resources to make usefulness and creativeness of the leisure time of urban Community.
- Maintaining and implementing of collection which is identity to region.

பொது நூலகம்.

- நகர கட்டுப்பாட்டு பிரதேசத்துக்குள் நல்ல நூலக சேவையை பெற்றுக்கொடுத்தல். கட்டணத்துடனான வாசிகசாலையை நடாதிதிச்செல்லல்.
- நகரில் வாழும் மக்களின் கல்வி,சமூகு மற்றும் கலாசார நடவடிக்கைகளுக்கு உதவியாக செயற்படுதல்.
- நூலக அங்கத்தவர் இணைத்துக்கொள்ளல்,அவர்களுக்கு தேவையான மொழியினை பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- நகர வாழ் மக்களின் நிர்மாணமான மற்றும் வினோதமான கழிப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கையை மேற்கொள்ளல்.
- பிரதேசதிற்கு உரித்தான ஒற்றுமையை பேணுதல் மற்றும் அது தொடர்பான செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளல்.







බලන්ගොඩ නගර සභාව - අයවැය සාරාංශය - 2023
Balangoda Urban Council - Budget Report - 2023
பலாங்கொடை நகர சபை - 2023ம் வருடத்திற்கான வரவுசெலவுத் திட்டம்

මුළු පුනරාවර්තන ආදායම Total Recurrent Revenue මොத்த මිලෙහි වරුමානම

187,424,000

අඩුකළා Less කැපී

මුළු පුනරාවර්තන වියදම Total Recurrent Expenditure මොத்த මිලෙහි සෙලව

(173,993,000)

පුනරාවර්තන අතිරික්තය Recurrent Surplus මිලෙහි මිලුති

13,431,000

මූලධන ලැබීම් Capital Receipts මුලතනප් පෙලුකකක

103,850,000

117,281,000

අඩුකළා Less කැපී

මූලධන වියදම Capital Expenditure මුලතනප් සෙලව

(117,274,000)

අතිරික්තය/(උෂ්නතාවය) Surplus/(Deficit) මිලුති ∴ (ඉහලව)

7,000

එම්.ඩී.එස්. ප්‍රනාන්දු,
ගණකාධිකාරී,
බලන්ගොඩ නගර සභාව.

M.D.S. Fernando
Accountant
Balangoda Urban Council

எம்.டி.எஸ் பிரணாந்து
கணக்காளர்
பலாங்கொடை நகர சபை

ඩී.එම්.ජේ.ඥ. ධර්මරත්න
ලේකම්,
බලන්ගොඩ නගර සභාව.

D.M.J.U. Dharmarathna
Secretary
Balangoda Urban Council

டி.எம்.ஜே.யு. தர்மரத்னா
செயலாளர்
பலாங்கொடை நகர சபை

ඩබ්.ඒ. වසන්ත පුෂ්පකුමාර ගුණරත්න
සභාපති
බලන්ගොඩ නගර සභාව

W.A. Wasantha Pushpakumara Gunaratna
Chairman
Balangoda Urban Council

வசந்த புஷ்பகுமார குணரத்ன
தலைவர்
பலாங்கொடை நகர சபை

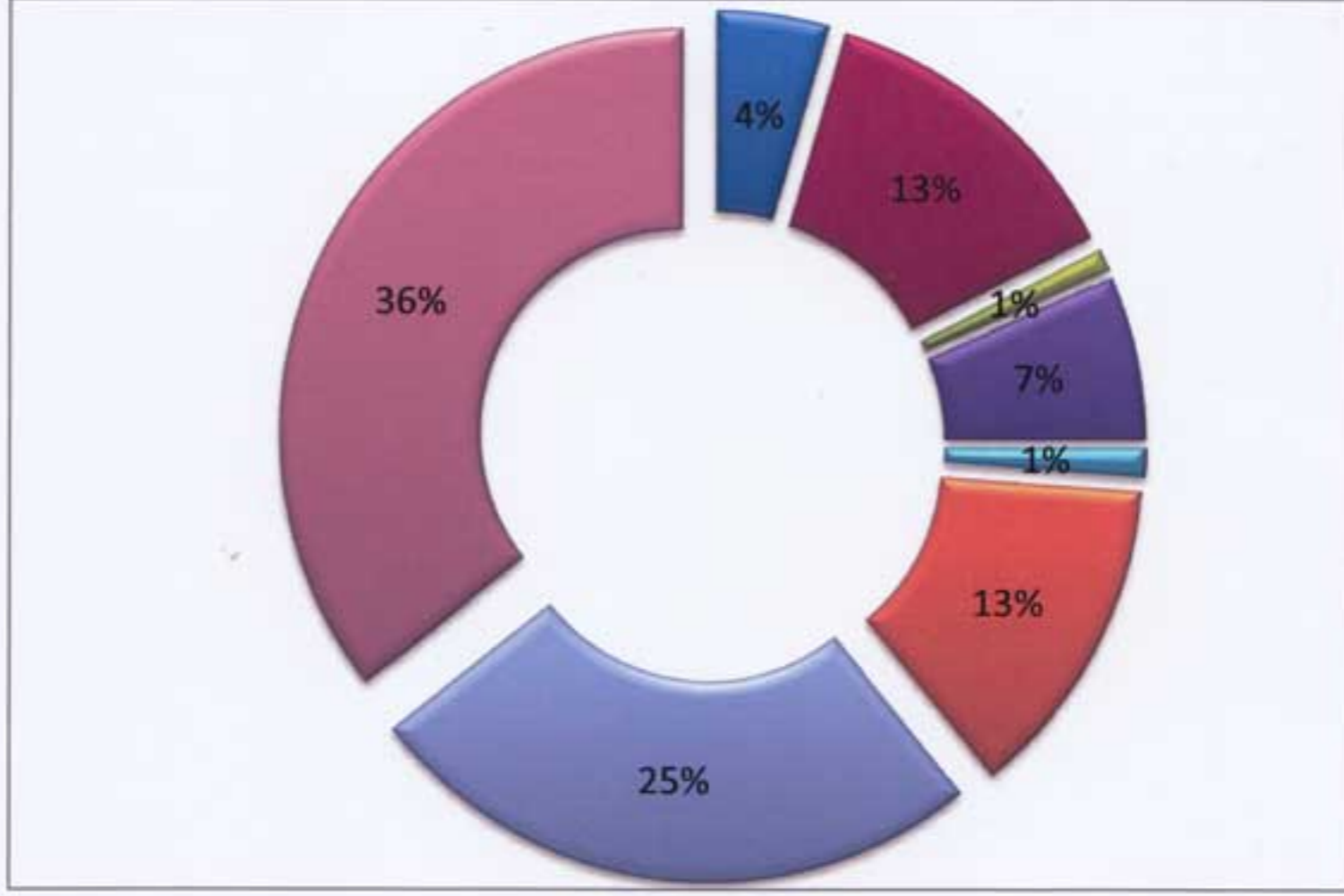
බලන්තොඩි නගර සභාව - ආදායම් වියදම් සාරාංශය - 2023
Balangoda Urban Council - Revenue & Expenditure Summary - 2023
පලාங்கොடை நகரசபை - வரவு செலவுத்திட்டச் சாராம்சம் 2023

අය ශීර්ෂය Revenue Head වරුමාන තලෙඹු	විස්තරය Details විචරම	මුදල Value තොකෙ	වියදම් ශීර්ෂය Exp Head සෙලවු තොකෙ	විස්තරය Details විචරම	මුදල Value තොකෙ
පුනරාවර්තන ආදායම් Recurrent Revenue මිලිගෙණුම වරුමානම			පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මිලිගෙණුම සෙලවු		
310	වර්ජනම් හා බදු Rates වරිකන්	13,145,000	410	පොද්ගලික පඩිතඩි Personel Emoluments තනිඹ්ප්ප්ට් වරුමානම	83,783,000
320	කුලී ආදායම් Rents නාට්සුලි වරුමානම	37,792,000	420	ගමන් වියදම් Travelling ඹිරයානන්සෙලවු	801,000
330	බලපත්‍ර ගාස්තු Licence අනුමතිඹ්ප්ප්තිරික ක්ට්ට්නම	2,690,000	430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විනිඹ්ගොකමුම උපකරණන්කුණම	22,832,000
340	සේවා සඳහා ගාස්තු Fees for Services සේවෙකකාන ක්ට්ට්නම	19,158,000	440	ප්‍රාග්ධන වන්කම් අළුත්වැඩියාව හා නඩිත්තුව Repairs & Maintenance මුලතනන් සොත්තුකකුණන් තිරුත්තම සෙය්තලුම ඹිරාමරිත්තලුම	24,972,000
350	වරෙන්කු ගාස්තු හා දඩ මුදල් Warrant Cost & Fines අඹ්‍රෙඹ්ප්පානෙයුම අඹිරාතමුම	3,370,000	450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවගතා හා වෙනන් සේවා Transport & Communication ඹොකුකුරත්තුත් තොටරුඹ් අතනොඹ්‍රිකනන්ත සේවෙයුම	22,869,000
360	වෙනන් ආදායම් Other Revenue ඉනෙය වරුමානම	37,973,000	460	පොලී ගෙවීම් , ලාභාංශ හා ප්‍රසාද මුදල් Interest වැට්ඨ සෙලුත්තුකෙයුම ඉලාඹ වෙකුමති කොටුඹ්පනවුම	4,460,000
370	ආදායම් ආධාර මුදල් Revenue Grants වරුමාන නන්කොට්ට්පනම	73,296,000	470	ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions නන්කොට්ට්පනම. සකායනිති. මානිඹ්‍රම	12,575,000
			480	විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිභෝගික Pension & Benefits ඉය්වුතියමුම සේවෙකකාලක කොටුඹ්පනවුම	1,701,000
පුනරාවර්තන ආදායම් එකතුව Total Recurrent Revenue මොත්ත මිලිගෙණුම වරුමානම		187,424,000	පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure මොත්ත මිලිගෙණුම සෙලවු		173,993,000
380	මුලධන ලැබීම් Capital Receipts මුලතන ඹෙරුකෙකුණන්	103,850,000	510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & නවීන උපකරණන් සෙලවු. කාණි අඹ්විරුත්ති. ක්ට්ට්ට්	115,270,000
			520	පුස්තකාල පොන් මිල දී ගැනීම් Books to Libraries නූලකත්තිරුකු ඹුත්තකකුණන්ක	300,000
			530	ණය ආපසු ගෙවීම් Repayment of Loan කැට්න් මිලකකොටුත්තල්	1,704,000
ප්‍රාග්ධන ආදායම් එකතුව Total Capital Revenue මොත්ත මුලතන වරුමානම		291,274,000	මුළු එකතුව Total Expenditure මොත්ත සෙලවු		291,267,000

මෙල්හොඩි නගර සභාව - ආදායම් සාරාංශය - 2023
 Balangoda Urban Council - Revenue Summary - 2023
 பலாங்கொடை நகரசபை - வருமானச் சுருக்கம் 2023

අංක Revenue Head වැරදාන තලෙඞු	ආදායම් Details වැරදානම	සෞඛ්‍ය සේවා General Administration පොදු පරිපාලන සේවා	සෞඛ්‍ය සේවා Health Services සுகාතර සේවා	භෞතික සැලසුම් Physical Planning පොළඹික තීරුමිල	වෙනත් උපකරණ අර්ථසාරී සේවා Public Utility Services ඉහළ පාලන සේවා	සුභසාධන සේවා Welfare Services නළඞුපුරිඞු සේවා	එකතුව Total මොතරම
310	පුනරාවර්තන ආදායම් Recurrent Revenue	8,745,000	3,400,000	-	-	1,000,000	13,145,000
	Rates						
	වරිකල්						
320	කුලී ආදායම් Rents	-	240,000	3,730,000	32,317,000	1,505,000	37,792,000
	නාඞුසුඞු වැරදානම						
330	ලලොඞු මාසල්ලු Licence	2,210,000	480,000	-	-	-	2,690,000
	අනුමතීපුපුතිරික කුඞුඞුඞු සේවා සඞුඞු මාසල්ලු Fees for Services	1,450,000	13,943,000	3,165,000	300,000	300,000	19,158,000
340	සේවකල්ලු කුඞුඞු Warrant Cost & Fines	1,500,000	50,000	500,000	1,300,000	20,000	3,370,000
350	වෙනත් ආදායම් Other Revenue	31,808,000	5,860,000	275,000	-	30,000	37,973,000
	ඉහළ පාලන සේවා Revenue Grants	32,538,000	16,730,000	14,967,000	1,663,000	7,398,000	73,296,000
	වැරදාන නුඞුකොඞුඞුඞු						
	එකතුව Total මොතරම	78,251,000	40,703,000	22,637,000	35,580,000	10,253,000	187,424,000
380	පුනරාවර්තන ආදායම් Capital Revenue	10,000	73,310,000	30,510,000	15,000	5,000	103,850,000
	ලලොඞු ලැබීම් Capital Receipts						
	මුළු මොතරම	10,000	73,310,000	30,510,000	15,000	5,000	103,850,000
	මුළු එකතුව Total Revenue මොතරම	78,261,000	114,013,000	53,147,000	35,595,000	10,258,000	291,274,000

බලන්ගොඩ නගර සභාව - ආදායම් සාරාංශය - 2023
Balangoda Urban Council - Revenue Summary - 2023
பலாங்கொடை நகர சபை - வருமானச் சுருக்கம் 2023



අය කිරීම	ආදායම්	මුදල	%
310	වරිපනම් හා බදු Rates වරිකள்	13,145,000	5
320	කුලී ආදායම් Rents நாட்கூலி வருமானம்	37,792,000	13
330	බලපත්‍ර ගාස්තු Licence அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்	2,690,000	1
340	සේවා සඳහා ගාස්තු Fees for Services சேவைக்கானக் கட்டணம்	19,158,000	7
350	වරෙන්දු ගාස්තු හා දඩ මුදල් Warrant Cost & Fines அழைப்பாணையும் அபராதமும்	3,370,000	1
360	වෙනත් ආදායම් Other Revenue ஏனைய வருமானம்	37,973,000	13
370	ආදායම් ආධාර මුදල් Revenue Grants வருமான நன்கொடைப்பணம்	73,296,000	25
380	මූලධන ලැබීම් Capital Receipts முலதன பெறுகைகள்	103,850,000	36
එකතුව		291,274,000	100

වැඩ සටහන් අංක: 01 යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්තන ආදායම් ප්‍රභවයන් මෙසේය.

වරිපනම් බදු : 10311

නගර සභා ආඥා පනතේ 160(1) වගන්තිය ප්‍රකාර මෙම නගර සභා බලප්‍රදේශයේ වරිපනම් බදු අයකිරීම කරනු ලබයි. දැනට 2011 වර්ෂයේ තක්සේරු වටිනාකම මත මෙම වරිපනම් බදු අයකරනු ලබන අතර, ඒ සඳහා මෙම සභාව විසින් දේපළවල වාර්ෂික වටිනාකම මත ගෘහස්ථයන් සඳහා 4% ක හා ව්‍යාපාරික ස්ථාන සඳහා 5% ප්‍රතිශතයක් මත වරිපනම් බදු ආදායම ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව හඳුනාගෙන ඇති දේපළ සංඛ්‍යාව 11201 ක් වෙනුවෙන් 2023 වර්ෂයේ අපේක්ෂිත වරිපනම් බදු වටිනාකම රු.8,745,000/ ක් වේ.

1% බැගින් අයකරනු ලබන බදු : 10331

නගර සභා ආඥා පනතේ 165 ඇ (1) වගන්තිය ප්‍රකාර සභා සීමාව ඇතුළත වූ යම් ඉඩමක් වෙන්දේසිකරුවෙකු හෝ තැන්පත්කරුවකු ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ හෝ අන්‍යාකාරයකින් විකුණනු ලබන අවස්ථාවක හෝ ඉඩම් විකිණීමෙන් ලත් මුදලින් 1%ක සමාන මුදලක් විකුණුම්කරු විසින් නගර සභාවට ගෙවිය යුතු යයි සඳහන් වී ඇත. ඒ අනුව 2023 වර්ෂයේ මෙම ආදායම් විෂය යටතේ රු.200,000/- ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වාහන බලපත්‍ර ගාස්තු (බයිසිකල් බලපත්‍ර ගාස්තු) 10335(i) හා (ii)

නගර සභා ආඥා පනතේ 163 (1) (අ) වගන්තිය ප්‍රකාර වාහන හා සතුන් පිළිබඳ බද්දක් අයකළ හැකි බවට ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත. ඒ අනුව එම පනතේ තුන්වන උපලේඛණය අනුව මෙසේ අයකළයුතු වාර්ෂික බදු ප්‍රමාණයන් නියම කර ඇත. ඒ අනුව බයිසිකලයක් සඳහා අයකළයුතු මුදල රු.5.00 ලෙස සඳහන්ව ඇත. පසුගිය වර්ෂ කිහිපයක මේ විෂය යටතේ එකතු වූ ආදායම සැලකිල්ලට ගෙන 2023 වර්ෂය වෙනුවෙන් මේ විෂය යටතේ රු. 10,000 ක් ආදායමක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ප්‍රචාරක දැන්වීම් , බිත්ති දැන්වීම් කටවූටි හා පෝස්ටර් සඳහා ගාස්තු-10336

නගර සභා ආඥා පනතේ 153(1) වගන්තිය ප්‍රකාර අතුරු ව්‍යවස්ථා සෑදීමේ බලය සභාව වෙත ඇත. ඒ අනුව ප්‍රචාරක දැන්වීම් , බිත්ති දැන්වීම්, කටවූටි හා පෝස්ටර් දැන්වීම් ආදියෙන් ගාස්තුවක් අයකිරීමට සභාව විසින් ඊට අදාළ අතුරු ව්‍යවස්ථා මගින් ප්‍රතිපාදන සලසා ගෙන ඇත. ඒ අනුව 2023 වර්ෂයේ ද මේ සඳහා අයකරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් පහතින් පළවේ. මෙම ගාස්තු ප්‍රමාණයන් පදනම් කරගෙන ප්‍රදේශයේ ප්‍රචාරක දැන්වීම් , බිත්ති දැන්වීම්, කටවූටි හා පෝස්ටර් මගින් 2022 වර්ෂයට රු.2,000,000 ක ආදායමක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

සේවා සඳහා ගාස්තු 340

සභාව විසින් සපයනු ලබන විවිධ සේවාවන් වෙනුවෙන් ගාස්තුවක් අයකරනු ලබයි. මෙම සභාව විසින් පහත සඳහන් සේවාවන් සැපයීම වෙනුවෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් මෙසේය. මේ ගාස්තු ප්‍රමාණයන් 2022 වර්ෂයට ද අයකරනු ලබයි.

- | | |
|---|-----------|
| 1. ගොඩනැගිලි පරීක්ෂණ කිරීමේ ගාස්තුව | රු. 100/- |
| 2. වරිපනම් බදු සඳහා සහතික නිකුත් කිරීමට | රු. 100/- |
| 3. පිටපත් කිරීමේ ගාස්තු | රු. 100/- |
| 4. දේපළ ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු | රු. 400/- |
| 5. නොපවරා ගැනීමේ සහතික නිකුත් කිරීමට | රු. 500/- |

උසාවි දඩ : 10352

නගර සභා ආඥා පනත මෙන්ම වෙනත් අණපනත් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී මෙන්ම නීතිය ක්‍රියාත්මක වීම තුළින් උසාවිය විසින් අයකර ගන්නා වූ දඩ මුදල් වලින් නගර සභාව වෙත ලැබිය යුතු අපේක්ෂිත ආදායම උසාවි දඩ ආදායම යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ආදායම උපකල්පනය කරමින් මෙසේ 2023 වර්ෂය වෙනුවෙන් උසාවි දඩ යටතේ රු.1,000,000/- ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වෙනත් ආදායම් - 360

ස්ථාවර තැන්පත් යටතේ අපේක්ෂිත පොළී , ආදායම් ද වැඩ සටහන් 01 යටතේ වන ආකෘති හා පෝරම ආදිය විකිණීමෙන් ලැබෙන ආදායම ද , සභා සේවකයින් වෙනුවෙන් ලබාදී ඇති සේවක ණය පොළිය ආදායමක් ලෙස ද මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ඊට අමතරව ප්‍රදේශයේ සංවර්ධනයක් සමඟ සිදුවන ඉඩම් ගනුදෙනු කිරීම තුළින් මුද්දර ගාස්තු ආදායමක් ලෙස 2023 වර්ෂයේ රු.30,000,000 ක් ද ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මෙම ආදායම ඇස්තමේන්තු කර ඇත්තේ පසුගිය වර්ෂ කිහිපය තුළදී මුද්දර ගාස්තු වශයෙන් ලැබී ඇති ආදායම පදනම් කරගෙනය.

ආදායම් ආධාර : 370

මෙම නගර සභාව වෙනුවෙන් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 148 ක් වන අතර සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 105 කි.

2023 වර්ෂය වෙනුවෙන් සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය වශයෙන් රු 29,031,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

සභාපතිතුමා ඇතුළු නගර සභා මන්ත්‍රීවරුන්ගේ දීමනා යටතේ ප්‍රතිපූර්ණය ලෙස අපේක්ෂිත මුදල රු. 3,240,000 කි.

Recurrent Revenue Sources estimated under the Programme No 01

Revenue Tax – 10311

The Revenue Taxation is executed in this urban council area according to the Clause 160(1) of the Urban Council Ordinance. These revenue taxes are at present, collected as the estimated value in the year 2023 for which 4% for house occupants on their annual value of the property, 5% for business places, have been estimated. Rs. 8,745,000/-

1% Taxes 10331

According to the Clause 165 d(1) of the Urban Council Ordinance mentioned that, on the event of selling any land within the Council area by an auctioneer or thrower in an auction or some other way a sum of money similar to 1% of the money received from selling the land should be paid by the seller. Accordingly a sum of Rs.200, 000 /-has been estimated under the revenue subject in the year 2023

Charges of the Vehicle Licenses (Bicycle license taxes) 10335 (i) & (ii)

In terms of the Clause 163(i) a of the Urban Council Ordinance, allocation has been provided so as to enable to charge taxes regarding vehicles & animals according to which an annual taxation has been ordered under the provision of 3rd schedule of the Ordinance. Thus it is stated the tax for a bicycle is Rs. 05/- taking the revenue of a number of years in to consideration it is estimated as revenue of Rs. 10,000/- under this subject for the year 2023.

Taxes for Advertisements, Wallpapers and Posters – 10336

According to the Clause 153(i) of the Urban Council Ordinance the authority of making by laws has been bestowed upon the council. Accordingly the provision has been made through relevant by laws to tax from advertisements, Wall Papers and Posters. A revenue of Rs. 2,000,000/- for the year 2023 has been estimated through advertisements, Wall Papers, Cut – Outs and Posters. On the basis of their rates.

Service Charges 340

Taxes are taken on various services provided by the Urban Council. The followings are the rates for the supply of the following services. These rates are taken for the year 2023 too.

- | | | |
|----|--|-------------|
| 1. | Charges on Inspection of Building | - Rs. 100/= |
| 2. | Issuing of Revenue Certificates | - Rs. 100/- |
| 3. | Copy Writing | - Rs. 100/= |
| 4. | Registration of Property | - Rs. 400/= |
| 5. | Issuing of Nontransferable Certificate | - Rs. 500/= |

Court Fines 10352

The revenue, which is expected to receive under court fines through activation of the Urban Council Ordinance and other ordinance as well as the execution of law, has been estimated. Sympathizing the revenue for the year 2023 a sum of Rs. 1,000,000/- has been estimated.

Other Revenue 360

Revenues and Interests expected under fixed deposits, revenues from selling & specimens, and forms to under program 01, and employee loan interests as revenue has been estimated under this. In addition to the stamp fees, through the transactions of lands along with the development in the area being a sum of Rs. 30,000,000/- for the year 2023 as revenue have been estimated.

Revenue Aids 370

While the approved cadre for the Urban Council is 148. The board of staff in service 105. A Sum of Rs. 29,031,000 has been estimated by way of reimbursement of salary for the board of staff in service for the year 2023.

The expected sum under allowances of Member of Urban Council including the Chairman, as reimbursement is Rs. 3,240,000 .

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01 கீழ் திட்டமிடப்பட்டுள்ள மீலெளம் வருமான உற்பத்திகள்.

வரிப்பணம்: 10311

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 160(1) பிரிவின் கீழ் நகரசபையின் எல்லைக்குற்றப்பட்ட பிரதேசத்தில் வரிப்பணம் அறவிடப்படுகின்றது. தற்போது 2019 ஆம் ஆண்டு மதிப்பிடப்பட்டுள்ள பெறுமதியின் கீழ் வரிப்பணம் அறவிடப்படுகின்றதோடு அதுதொடர்பாக சபை மூலமாக சொத்துக்களின் வருடாந்த பெறுமதியில் குடியிருப்புக்களுக்காக 4 உம் வியாபார நிலையங்களுக்காக 5 என வரிப்பண வருமானம் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. ஆதனூடாக தெரிந்துகொள்ளப்பட்டுள்ள சொத்துக்களின் எண்ணிக்கை 11201 யில் 2023 ம் ஆண்டுக்காக எதிர்பார்க்கப்படும் வரிப்பணத்தின் பெறுமதி ரூபா 8,745,000 ஆகும்.

1மூ என்ற அடிப்படையில் அறவிடப்படும் வரி: 10331

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 165 ஆ (1) என்ற பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது போல நகர சபையின் எல்லைக்குற்றப்பட்ட எந்தவொரு காணியையும் ஏலவிற்பனையாளரினால் அல்லது தரகுக் காரரினால் பிரசித்த ஏலத்தில் அல்லது வேறு முறையில் விற்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது காணியை விற்றுப்பெறும் பணத்தில் 1மூ மான பணத்தொகையை விற்பனையாளரினால் நகர சபைக்கு கொடுக்கப்படவேண்டுமென கூறப்படுகிறது. அதனடிப்படையில் 2023ம் ஆண்டில் இந்த வருமான முறையின் கீழ் ரூபா 200,000மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

வாகன அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம் (துவிச்சக்கர வண்டி அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்) 10335(i) உம் (ii)

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 163 (1) அ என்ற பிரிவில் வாகனங்கள் அல்லது மிருகங்கள் தொடர்பாக வரி அறவிடப்பட முடியும் என குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அதனடிப்படையில் இச்சட்டத்தின் உறுப்புரை மூன்று உப பிரிவின் கீழ் அவ்வாறு அறவிடமுடியும் வருடாந்த வரித்தொகை கூறப்படுகிறது. ஒரு துவிச்சக்கர வண்டிக்கு அறவிடப்படவேண்டிய தொகை ரூபா 5.00 என குறிப்பிடப்படுகிறது. கடந்த சில வருடங்களில் இவ்விடயத்தின் கீழ் சேர்க்கப்பட்ட வருமானத்தைக் கருத்திற் கொண்டு 2023 ம் ஆண்டில் இவ்விடயத்தின் கீழ் ரூபா 10,000 ஜ வருமானமாகப் பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

விளம்பர அறிவிப்பு இ சுவர்ப்பத்திர அறிவிப்பு கடவுட்டோஸ்ட்டருக்கான கட்டணம் - 10336

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 153 (1) என்ற உறுப்புரையின் கீழ் கிளைச்சட்டங்களை இயற்றுவதற்கான அதிகாரம் சபைக்கு உண்டு. அதனடிப்படையில் விளம்பர அறிவிப்பு இ சுவர்ப்பத்திர அறிவிப்பு கடவுட் போஸ்ட்டர் அறிவிப்பு ஆகியவற்றிற்கான கட்டணத்தை அறவிடுவதற்கு சபைமூலம் அது தொடர்பாக கிளைச்சட்டங்கள் மூலம் அதிகாரம் பெற்றுள்ளது. 2023 ம் வருடத்தில் இது தொடர்பாக அறவிடப்படுகின்ற கட்டணங்கள் பின்வருமாறு காட்டப்படுகிறது. இக்கட்டணத் தொகையை அடிப்படையாகக் கொண்டு பிரதேசத்தில் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற விளம்பர அறிவிப்பு ட சுவர்ப்பத்திர அறிவிப்புஇ

වැඩ සටහන් අංක: 02 යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්තන ආදායම් ප්‍රභවයන් මෙසේය.

කසළ බදු : 20313

දැනට මෙම නගර සභා බලප්‍රදේශයේ දියුණු වූ ප්‍රදේශ වශයෙන් හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රදේශවල වර්පනම් බදු ආදායම ක්‍රියාත්මක වේ. එමෙන්ම ව්‍යාපාර ස්ථාන වලින් බැහැර කරනු ලබන කසළ නිසි පරිදි හා විධිමත්ව ඉවත් කිරීම වෙනුවෙන් මාසිකව කසළ බද්දක් අයකිරීමට මෙම සභාව අදහස් කර ඇත. ඒ සඳහා සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාව සභාව විසින් සභා සම්මත කර පිළිගැනීමට කටයුතු සැලැස්වීම තුළින් 2023 වර්ෂයේ මෙසේ ව්‍යාපාර ස්ථාන වලින් බැහැර කරනු ලබන කසළ එක්රැස් කිරීම වෙනුවෙන් ඊට අදාළ භාජන සැපයීමෙන් අනතුරුව ඒ සඳහා කසළ බද්දක් මාසිකව අයකිරීමට ඇස්තමේන්තු කර ඇති අතර , එහි ඇස්තමේන්තු වටිනාකම රු.50,000 කි.

කර්මාන්ත බදු/ව්‍යාපාර බදු/වෘත්තීය බදු

නගර සභා ආඥා පනතේ 165 අ(1) වගන්තිය ප්‍රකාර සභා සීමාව තුළ පවත්වාගෙන යනු ලබන යම් කර්මාන්තයක් සම්බන්ධයෙන් බද්දක් නියම කර අයකිරීම කළ හැකි බවත් , ඒ අනුව එම බද්ද පහත සඳහන් පරිදි අයකල හැකි බවට දන්වා ඇත.

එම කර්මාන්තය පවත්වාගෙන යනු ලබන ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම රු.750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක එකී ස්ථානයෙන් රු.500 ක බද්දක් ද, රු.750 ඉක්මවන එහෙත් , රු.1,500 නොඉක්මවන අවස්ථාවක දී රු.750 ක බද්දක් ද , රු.1,500 ඉක්මවන අවස්ථාවක රු.1,000 ක බද්දක් ද අයකිරීමට පනතේ විධි විධාන සලසා ඇත. ඒ අනුව එම බදු මුදල් 2023 වර්ෂය වෙනුවෙන් අයකිරීමට ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

නගර සභා ආඥා පනතේ 165 අ(1) වගන්තිය ප්‍රකාර යම් වෙළඳ ව්‍යාපාරයක් සභා සීමාව ඇතුළත පවත්වාගෙන යනු ලබන්නේ නම් එකී වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ බද්ද ගෙවිය යුතු වර්ෂයට පෙර වර්ෂය සඳහා වූ වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ ආදායම අනුව පහත සඳහන් අනුප්‍රමාණයන් අනුව අයකරගැනීමට 2022 වර්ෂයේ දී ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

1. වර්ෂය සඳහා වූ ව්‍යාපාරයේ ආදායම රු.6000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක කිසිදු බදු මුදලක් අයකිරීමක් නැත.
2. රු.6000 ඉක්මවන එහෙත් රු.12000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.90 බද්දක් ද,
3. රු.12000 ඉක්මවන එහෙත් රු.18750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.180 ක බද්දක් ද,
4. 18750 ඉක්මවන එහෙත් රු.75000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.360 ක බද්දක් ද,
5. රු.75000 ඉක්මවන එහෙත් රු.150000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.1200 ක බද්දක් ද,
6. රු.150000 ඉක්මවන අවස්ථාවක රු.3000 ක බද්දක් ද අයකරනු ලබයි.

මේ අනුව දැනට සභාව විසින් හඳුනාගෙන ඇති නගර සභා බලප්‍රදේශයේ ක්‍රියාත්මක කර්මාන්ත බදු/ව්‍යාපාර බදු/වෘත්තීය බදු අයකරනු ලබන ස්ථානයන් පිළිබඳ තොරතුරු මෙසේය.

කර්මාන්ත බදු අයකරන කර්මාන්ත

අංකය	කර්මාන්තයේ ස්වභාවය
01.	කුෂන් වැඩ කිරීම
02.	ගීත පටිගත කිරීම හෝ තැටිගත කිරීම
03.	ඇස් කණ්ණාඩි විකිණීම
04'	දැව ඉරුම් පට්ටලයක් (ලී මෝලක්) පවත්වාගෙනයාම

05. ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය විකිණීම
06. පොල්තෙල් විකිණීම
07. ස්වර්ණාභරණ නිපදවීම හා/හෝ විකිණීම
08. මුද්‍රණාලයක් පවත්වාගෙනයාම
09. බයිසිකල් හා/හෝ බයිසිකල් අමතර කොටස් විකිණීම
10. පින්තූර රාමු කිරීම
11. ටයර් හෝ ටියුබ් විකිණීම හා/හෝ වොල්කනයිස් කිරීම
12. මෝටර් බයිසිකල් අළුත්වැඩියා කිරීම හා/හෝ විකිණීම
13. කම්මලක් පවත්වාගෙනයාම
14. මැටිභාණ්ඩ නිෂ්පාදනය
15. උළු අලෙවි කිරීම
16. සිමෙන්ති ගඩොල් නිපදවීම හා/හෝ විකිණීම
17. තේ කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම
18. වඩු කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම
19. ලී බඩු අලෙවි කිරීම
20. මිනී පෙට්ටි විකිණීම හා /හෝ නිපදවීම
21. බිරේක් ලයිනර් විකිණීම හා /හෝ නිෂ්පාදනය
22. ජල පොම්ප අමතර කොටස් අලෙවි කිරීම
23. ජංගම දුරකථන අලෙවි කිරීම
24. ටයිල් අලෙවි කිරීම හා /හෝ නිෂ්පාදනය කිරීම
25. වාහන අමතර කොටස් අලෙවි කිරීම
26. ඇළුම්කියම් භාණ්ඩ අලෙවි කිරීම
27. පපඩම් නිෂ්පාදනය
28. වීදුරු භාණ්ඩ අලෙවි කිරීම
29. පින්තල භාණ්ඩ අලෙවි කිරීම
30. ඇඹරුම්හලක් පවත්වාගෙන යාම
31. වී මෝලක් පවත්වාගෙන යාම
32. මැණික් කැපීම හා ඔපදැමීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
33. ලී වෙළඳසැලක් පවත්වාගෙන යාම
34. ලියවන පට්ටලයක් පවත්වාගෙන යාම
35. ගමන් මලු හෝ පාවහන් සැකසීම
36. සත්ව ආහාර අලෙවි කිරීම
37. කොන්ක්‍රීට් නිෂ්පාදන
38. පාවහන් අලෙවි කිරීම
39. දිය ලුණු පැකට් කිරීම

ව්‍යාපාර බදු අයකරන කර්මාන්ත

01. දුරකථන සේවා ස්ථාන
02. නියෝජිත තැපැල් කාර්යාල
03. පොදු සේවා ස්ථාන
04. කොන්ත්‍රාත්කරුවන්
05. රක්ෂණ නියෝජිතයින්
06. මූල්‍යආයතන
07. පෞද්ගලික ඉංජිනේරුවන්
08. පෞද්ගලික ආරෝග්‍යශාලා
09. පෞද්ගලික අධ්‍යාපන පන්ති
10. බ්‍රෝකර්වරුන්/ වෙන්දේසි කිරීම
11. පෞද්ගලික මිනින්දෝරුවන්
12. ඇගලුම් කර්මාන්ත ශාලා
13. කොම්ස් නියෝජිතයින්
14. සිනමා ශාලා

15. උකස්බඩු ගන්නා ස්ථාන
16. ඉන්ධන පිරවුම්හල
17. රටබීම අලෙවිසැල් (මත්පැන්)
18. ලොකරැයි අලෙවිකිරීම
19. විවිධ සේල් ස්ථාන
20. රන්භාණ්ඩ උකස් සේවාව
21. යම් ලාභ උපයන ව්‍යාපාරයක් හෝ සේවා සපයන ආයතනයක්
22. ඉඩකඩම් හා ගොඩනැගිලි අලෙවි කිරීම
23. සේවා සැපයෙන ස්ථාන
24. රථවාහන හා යන්ත්‍ර සූත්‍ර කුලියට දීම
25. වෛද්‍ය සේවාවන් පවත්වාගෙන යාම
26. රන් භාණ්ඩ නිපදවීම හා අලෙවිකිරීම
27. ගොඩනැගිලි උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය අලෙවි කිරීම
28. රෙදිපිලි හා නිම් ඇඳුම් අලෙවි කිරීම
29. ආහාර ද්‍රව්‍ය තොග වශයෙන් අලෙවි කිරීම
30. ලී වෙළඳාම
31. යතුරු පැදි හා වාහන අමතර කොටස් අලෙවි කිරීම
32. රියදුරු පුහුණු ස්ථානයක් සඳහා
33. පෞද්ගලික අධ්‍යාපන ආයතනයක් සඳහා
34. රෙදිපිලි වෙළඳසැලක් සඳහා
35. සිල්ලර බඩු වෙළඳ සැලක් සඳහා
36. කුළු බඩු මිලට ගැනීමේ හා අලෙවි කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
37. බිස්කට් තොග වෙළඳ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
- 38.. ප්‍රචාරක දැන්වීම් අදින ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
39. පෞද්ගලික ළඳරු පාසලක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
40. මිශ්‍ර වෙළඳාමක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
41. යකඩ කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම
42. ලියවන පට්ටලයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
43. ලොන්ඩරියක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
44. සත්ත්ව ආහාර ගබඩා කර තබා ගැනීමේ ස්ථානයක් සඳහා
45. රේස් ඔට්ටු එකතු කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
46. සිගරට් තොග වශයෙන් ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් සඳහා
47. බයිසිකල් අමතර කොටස් හෝ බයිසිකල් විකිණීමේ ස්ථානයක් සඳහා
48. පොත්පත් ලිපි ද්‍රව්‍ය විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
49. ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර කුලියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
50. රා තැබූරුමක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
51. සාප්පු බඩු විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
52. උළු හෝ ගඩොල් ගබඩා කර තබා ගැනීම සඳහා
53. ගෝනි, හිස් බොතල් ගබඩා කිරීම සඳහා
54. දර ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
55. දැව ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
56. මෝටර් රථ අමතර කොටස් අලෙවි කිරීම සඳහා
57. බෙලෙක් වැඩපොලක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
58. මෝටර් වාහන සඳහා බොඩි නිපදවන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
59. මෝටර් රථ සර්විස් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
60. ඉඩම් විකුණන හා රථවාහන කුලියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
61. සේවා සපයන යම් ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
62. දේශීය ඩිස්පෙන්සරියක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා
63. බටහිර ඩිස්පෙන්සරියක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා
64. මෝටර් වාහන අලුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථානයක් සඳහා
65. උත්සව භාණ්ඩ සැපයීමේ ස්ථානයක් සඳහා
66. සමුපකාර ප්‍රාදේශිකයක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා
67. පාවහන් වෙළඳසැලක් සඳහා

- 68. ගෘහ භාණ්ඩ අලෙවි සැලැක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා
- 69. ඉංග්‍රීසි බෙහෙත් විකිණීම සඳහා
- 70. ආයුර්වේද ඖෂධ විකිණීම සඳහා
- 71. ඡායා පිටපත් කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
- 72. පරිගනක අධ්‍යාපන ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
- 73. ග්‍රොසරියක් පවත්වා ගැනීම සඳහා
- 74. නගර සභා කඩකාමර /පොදු වෙළඳසැල ව්‍යාපාරයක් සඳහා
- 75. එක් ආයතනයක් තුළ වෙළඳ කටයුතු කිහිපයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා
- 76. වෙළඳ නියෝජිත ස්ථානයක් සඳහා
- 77. භාණ්ඩ නිෂ්පාදිත ආයතනයක් සඳහා
- 78. මෙහි සඳහන් නොවන යම් ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා

වෙළඳ බලපත්‍ර ගාස්තු - 20331

නගර සභා ආඥා පනතේ 164 (2) වගන්තිය ප්‍රකාර සහ සාදන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විස්තර කර ඇති පරිදි නගර සභාවේ බලපත්‍රයක් එකී ව්‍යාපාර ස්ථාන වෙනුවෙන් ලබාගත යුතු අතර, ඒ සඳහා ගාස්තුව පහත සඳහන් පරිදි තීරණය කරනු ඇත.

- 1. බලපත්‍රයක් ලබාගත යුතු ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම
- 2. ඒ වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ පිරිවැටුම
- 3. ඒ වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ උපයනු ලැබිය හැකි ලාභය.
- 4. ඒ වෙළඳ ව්‍යාපාරය මගින් සපයනු ලබන බඩුවල හෝ සේවාවල අත්‍යාවශ්‍ය ස්වභාවය සැලකිල්ලට ගෙන සභාව විසින් තීරණය කර ඇත.

ඒ අනුව පහත සඳහන් ගාස්තු ක්‍රමය 2023 වර්ෂය වෙනුවෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිතය.

වෙළඳ ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම රු.750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.500 ක ගාස්තුවක් ද , රු.750 ඉක්මවන එහෙත් රු.1,500 නොඉක්මවන අවස්ථාවක රු.750 ක ගාස්තුවක් ද, රු.1,500 ඉක්මවන අවස්ථාවක රු.1000 ක ගාස්තුවක් ද වශයෙනි.

ඒ අනුව 2023 වර්ෂය වෙනුවෙන් මෙසේ බලපත්‍රයක් ලබාගත යුතු ස්ථාන පිළිබඳ මෙම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ හඳුනාගෙන ඇති ස්ථාන මෙසේය.

බලපත්‍ර ගාස්තු අයකරන කර්මාන්ත

- 01. නවාතැන් පලක් පවත්වාගෙනයාම
- 02. තේ හෝ කෝපි කඩයක් පවත්වාගෙන යාම
- 03. හෝටලයක් පවත්වාගෙනයාම
- 04. බේකරියක් පවත්වාගෙනයාම
- 05. බාබර් සාප්පුවක් පවත්වාගෙනයාම
- 06. ගෝඝාතනාගාරයක් පවත්වාගෙනයාම
- 07. හෝජනාගාරයක් (රෙස්ටුරන්ට්) පවත්වාගෙනයාම
- 08. බත් කඩයක් පවත්වාගෙනයාම
- 09. ලොන්ඩරියක් පවත්වාගෙනයාම
- 10. කිරිපට්ටියක් පවත්වාගෙනයාම
- 11. මස් හෝ මාළු විකිණීම

පාරිසරික බලපත්‍ර ගාස්තු - 20336 (i)

පාරිසරික පනත ක්‍රියාත්මකවීම යටතේ අයකරනු ලබන බලපත්‍ර ගාස්තු ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2023 වර්ෂය වෙනුවෙන් රු.150,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

විශේෂ ගාස්තු (සුසාන භූමි ගාස්තු) - 20344

මෙම සභාව විසින් සේවාවක් වශයෙන් පවත්වාගෙන යනු ලබන ආදාහනාගාරය සම්බන්ධයෙන් 2022 වර්ෂය තුළදී අයකරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් පිළිබඳ තොරතුරු මෙසේය. ඒ අනුව 2023 වර්ෂය තුළ මෙම සේවාව යටතේ ආදායමක් ලෙස රු.80,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වෙනත් ආදායම් - 20362(i) හා 20362(ii)

මෙම සභාව විසින් දැනට ඝනඅපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතියක් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර , එමගින් නිපදවනු ලබන කොම්පෝස්ට් පොහොර අලෙවි කිරීමෙන් හා ඝන අපද්‍රව්‍ය අලෙවිකිරීමෙන් ද ආදායම් ලබයි. ඒ අනුව එම විකුණුම් වලින් 2023 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තුගත ආදායම රු.5,000,000.00 වේ.

Recurrent Revenue Sources estimated under the Programme No 02

Waste Tax 20313

At present revenue tax is in operation in the areas recognized as developed in the Urban Council area and also a monthly waste tax is expected to be charged for any removing of the waste from the business places for which a by law is expected to be accepted by the Urban Council & through which a tax collection to the estimate of Rs. 50,000/- by way of supplying the basket for such collection of waste.

Industrial Tax/Business Tax/ Vocational Tax

It is possible to execute taxation for any industry carried out within the Urban Council area according to the clause 165 (a) i of the Urban council Ordinance. Accordingly it has been informed of such a tax as follows.

If the annual value of the place where the industry is carried out does not exceed Rs. 750/- a tax of Rs. 500/-, if it exceeds Rs. 750/- and does not exceed Rs. 1500/- a tax of Rs. 750/- and if it exceed Rs. 1500/- a tax of Rs. 1000/- are to be charged according to the rules and regulations of the ordinance. Accordingly it is estimated to collect tax for the year 2022.

According to the clause 165 (a)(i) of the Urban council Ordinance if some business enterprise is carried out within the urban council area it is estimated to charge in accordance

with the proportionate quantities for the year 2023 on pair with the income of that enterprise for the previous year.

1. If the income of that business enterprise for the year does not exceed Rs. 6,000./- no tax is charged.
2. If it exceeds Rs. 6,000/- but does not exceed Rs. 12,000/- a tax of Rs. 90/-
3. If it exceeds Rs. 12,000/- but does not exceed Rs. 18,750/- a tax of Rs. 180/-
4. If it exceeds Rs. 18,750/- but does not exceed Rs. 75,000/- a tax Rs. 360/-
5. If it exceeds Rs. 75,000/- but does not exceed Rs. 150,000/- a tax Rs. 1,200/-
6. If it exceeds Rs. 150,000/- a tax of Rs. 3000/- are charged.

Thus the places from which industrial tax, business tax and vocational tax are charged as follows.

Industries from which industrial taxes are charged.

1. Cushion Works.
2. Taping and recording songs.
3. Selling spectacles
4. Carrying out sawmill.
5. Selling building materials.
6. Selling coconut oil.
7. Making jewellerys and or selling them.
8. Carrying out a press.
9. Selling bicycles / bicycle spare parts.
10. Framing pictures.
11. Selling tires or tubes and / or vulcanizing.
12. Repairing or selling bicycles.
13. Maintenance of a workshop.
14. Clayware production.
15. Sale of roofing tiles.
16. Production and / or sale of cement blocks.
17. Running a tea factory.
18. Running a carpentry workshop.
19. Sale of furniture.
20. Production and / or sale of coffins.
21. Production and/or sale of brake liners.
22. Sale of water pumps spare parts.
23. Sale of mobile phones.

24. Production and/or sale of tiles.
25. Sale of vehicle spare parts.
26. Sale of aluminum products.
27. Production of papadam.
28. Sale of glassware.
29. Sale of gloss ware.
30. Running a grinding mill.
31. Running a rice mill.
32. Running a gem (lapidary) cutting shop.
33. Running a timber sales center.
34. Running a lathe machine workshop.
35. Making traveling bags or shoes.
36. Sale of animal food.
37. Concrete products.
38. Sale of footwear.
39. Packeting salt.

Business taxable Industries.

1. Telephone services (Communication) centers.
2. Agency post offices.
3. Common service stations.
4. Contractors.
5. Insurance Agents.
6. Financial Institutions.
7. Private Engineers.
8. Private Hospitals.
9. Private Education Classes. (Tuteries)
10. Brokers / Auctioneers.
11. Private surveys.
12. Garment factories.
13. Commission Agents.
14. Cinema hall.
15. Pawning centres.
16. Fuel filling stations.
17. Foreign liquor shops.
18. Sale of lotteries.
19. Multi sale centers.
20. Gold pawning centers.
21. Any profit earning enterprises or service supplying Institutions.

22. Sale of lands and buildings.
23. Service supplying stations.
24. Hiring vehicles and equipment.
25. Execution of health services.
26. Production and sale of gold ware.
27. Sale of building materials and other material
28. Sale of textile and readymade cloths.
29. Wholesale of foodstuffs.
30. Sale of timber.
31. Sale of bicycles and vehicle spare parts.
32. Driver training institution. (Driving Learners)
33. Private industries.
34. Textile sales centers.
35. Retail shops.
36. Purchasing and sales center of services.
37. Wholesale centre of biscuits.
38. Advertising centers.
39. Private Montessori's.
40. Mixed sale shops.
41. Blacksmith's workshop.
42. Lathe machine plants.
43. Laundries.
44. Stock centre of animal food.
45. Sporting centers.
46. Storing centers of cigarettes.
47. Sales centers for bicycles.
48. Bookshops.
49. Hiring place of land speakers
50. Toddy taverns
51. Sales centre of shopping goods.
52. Stores of tiles and bricks
53. Stores of gunnies empty bottles.
54. Stores of firewood.
55. Timber stores.
56. Sales center for motor vehicles
57. Tinkering workshops.
58. Body building service station.
59. Motor vehicle service station
60. Sales centre of lands and hiring centre of vehicles.

61. Any service supplying stations.
62. Local dispensaries
63. Western dispensaries.
64. Motor vehicle repairing centers.
65. Festival goods sales shops
66. Co-operative regional shops.
67. Sales centers of footwear.
68. Sales center of furniture.
69. Sale of English medicine.
70. Sale of Ayurvedic medicine
71. Photocopying centers.
72. Computer centers
73. Groceries
74. Urban Council sales rooms / public market shops
75. Multi sales centers at one place.
76. Sales Agents centers.
77. Institutes of production of goods.
78. Any business enterprise not mentioned above.

Business license Charges – 20331 (i) / (ii)

According to clause 164 (2) of the urban council Ordinance and as described in by laws such a license should be obtained and the rates are decided according to the following.

1. Annual value of the business center, which should obtain.
2. Revenue of that sales centre.
3. Profit can be generated by that institution.
4. The compulsory positions of goods or services supplied by the business enterprise are taken into consideration by the council.

Accordingly the following systems of charges are to be in operation for the year 2023. A sum of Rs. 500/- is charged. In the event of not exceeding the annual value of Rs. 750/- of that business Rs. 750/- if it does not exceed Rs. 1500/- and Rs. 1000/- if it exceeds Rs. 1500/-.

Thus, the recognized business places liable for obtaining licenses are as follow.

Industries from which license fees are charged.

1. Rest houses
2. Tea and coffee boutiques

3. Hotels
4. Bakeries
5. Barber salons
6. Cattle slaughter houses.
7. Restaurants
8. Rice boutiques
9. Laundries
10. Milk cattle
11. Meat and fish stalls.

Environmental License fees – 20336 (i)

Income from fees charged under the activation of the Environmental Act is estimated under this. Accordingly a sum of Rs.150, 000/- will be estimated for the year 2023.

Cemetery Charges – 20344

The information of rules for the year 2023 regarding the cemetery carrying out as a service by this Urban Council is as follows. Under this a sum of Rs.80, 000/- will be estimated for the year 2023.

Other Revenues - 20362 (i) and 20362 (ii)

This council has launched a project on solid waste management successfully. Under that an income is received by the sale of compost fertilizer and also of solid waste. Accordingly a sum of Rs. 5,000,000.00 will be estimated for the year 2023.

கழிவு வரி : 20313

தற்போது நகர சபையின் எல்லைக்குள் அபிவிருத்தியடைந்த பிரதேசங்கள் என அடையாளம் காணப்பட்ட பிரதேசங்களில் வரிப்பண வருமானம் நடைமுறையில் உள்ளது. அத்தோடு வியாபார நிலையங்களிலிருந்து வெளியேற்றப்படுகின்ற கழிவுகளை முறையாக அகற்றுவதற்கு மாதாந்த வரியை அறவிடுவதற்கு சபை தீர்மானித்துள்ளது. அதற்காக பிரேரிக்கப்பட்ட கிளைச்சட்டமொன்றை சபையின் அங்கிகாரத்தை பெற்ற பின்னர் அதை ஏற்றுக்கொள்ளச் செய்வதற்கு வழிமுறைசெய்வதன் மூலம் 2023ம் வருடத்தில் வியாபார நிலையங்களிலிருந்து வெளியேற்றப்படுகின்ற கழிவுகளைச் சேர்ப்பதற்காக பாத்திரங்கள் கொடுக்கப்பட்டு அதற்காக கழிவு வரியை அறவிடுவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளதோடு அதற்காக மதிப்பிடப்பட்டத் தொகை ரூபா 50,000 ஆகும்.

தொழிற்சாலை வரி ஷ வியாபார வரி ஷ தொழில் வரி

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 165 ஆ (1) என்ற பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது போல நகரசபையின் எல்லைக்குட்பட்ட பிரதேசத்தில் இயங்குகின்ற எந்தவொரு தொழிற்சாலை தொடர்பாகவும் வரியொன்றைச் சுட்டி அறவிடமுடியுமெனவும் அதை பின்வருமாறு அறவிட வேண்டுமெனவும் குறிப்பிடுகிறது.

அவ்வாறு இயங்குகின்ற தொழிற்சாலை அமைந்துள்ள இடத்தின் வருடாந்த பெறுமதி ரூபா 750 ற்கு குறைவாக இருந்தால் வரியாக ரூபா 500 யும் ௮ ரூபா 750 ற்கு மேல் ரூபா

16. ජිමෙණතු සෙංකල් උර්පත්ති අල්ලතු වර්පනෙ සෙය්තල්.
17. ජෙය්ලෙත් තොර්ප්පාලෙ නදත්තුතල්.
18. තස්සස් තොර්ප්පාලෙ නදත්තුතල්.
19. තලපාදංකල් වර්පනෙ සෙය්තල්.
20. මලර්සාලෙ නදත්තුතල් අල්ලතු පිරේතප්පෙද්දි උර්පත්ති සෙය්තල්.
21. පිරේක් ලෙණර් වර්පනෙ සෙය්තල් අල්ලතු උර්පත්ති සෙය්තල්.
22. ඊර්ප් පම්පි උතිර්ප්පාකංකල් වර්පනෙ සෙය්තල්.
23. කෙය්දකත් තොලෙපේසි වර්පනෙ සෙය්තල්.
24. මාපිලංකල් වර්පනෙ සෙය්තල් අල්ලතු උර්පත්ති සෙය්තල්.
25. වාකන උතිර්ප්පාකංකල් වර්පනෙ සෙය්තල්.
26. අලුමිනියප් පාණ්දංකල් වර්පනෙ සෙය්තල්.
27. පප්පදම් උර්පත්ති සෙය්තල්.
28. කණ්ණාදිප් පොරුද්කල් වර්පනෙ සෙය්තල්.
29. පිත්තලෙප් පාණ්දංකල් වර්පනෙ සෙය්තල්.
30. අරෙකුකුම් නිලෙය්කලෙ නදත්තුතල්.
31. ඊල අරෙකුකුම් නිලෙය්මොණ්චෙ නදත්තුතල්.
32. ඊරත්තිනකකල් වෙද්දුතල් අල්ලතු පතප්පදුත්තම් නිලෙය්මොණ්චෙ නදත්තුතල්.
33. පලකෙ වර්පනෙ නිලෙය්මොණ්චෙ නදත්තුතල්.
34. පෙකල් අල්ලතු පාතනිකල් සෙය්තල්.
35. වලංකු උණවු වර්පනෙ සෙය්තල්.
36. කොණ්කිරීද් උර්පත්ති සෙය්තල්.
37. පාතනිකල් වර්පනෙ සෙය්තල්.
38. උප්පු පොති සෙය්තල්.

විච්චාර වර් අරවිදප්පදම් තොර්ප්පාලෙකල්

1. තොලෙපේසි නිලෙය්.
2. ආ තපාල් කාරියාලය්.
3. පොතුස් ජෙවෙ නිලෙය්.
4. කොණ්තරාප්පුස් සෙය්වොර්.
5. කාප්පුරුති අංකත්තවර්කල්.
6. මුලතන නිලෙය්කල්.
7. තනියාර් පොර්හියියලාණර්.
8. තනියාර් සුකාතාර නිලෙය්.
9. තනියාර් කල්වි වකුප්පුකල්.
10. තරකුකුකාරර් ද ඉල වර්පනෙ.
11. තනියාර් නිල අලවෙය්චාණර්.
12. පුදෙවෙ තොර්ප්පාලෙකල්.
13. කොමිස් පෙරුචොර්.
14. තිරෙය්රංකුකල්.
15. අදකු වෙකුකුම් ඊදංකල්.
16. මසකු ඊණ්චෙය් නිර්ප්පුම් ඊදංකල්.
17. මතුපාන වර්පනෙ නිලෙය්කල්.
18. අතිච්ච ජීද්දිලුප්පු විනිච්චොකිත්තල්.
19. පල්චෙරු වර්පනෙ (කු) නිලෙය්කල්.
20. තංක අදකුස් ජෙවෙ.
21. ඊලාපම්දුම් විච්චාරමොණ්චු අල්ලතු ජෙවෙ වචුංකුම් නිරුචනමොණ්චු.
22. කාණ්පුමිල කද්දිදංකල් වර්පනෙ සෙය්තල්.
23. ජෙවෙ වචුංකුම් නිලෙය්කල්.
24. වාකනංකල් ඊච්චනිර උපකරණංකල් සුලිකු කොදුත්තල්.

25. சுகாதார சேவைகளை வழங்குமிடங்கள்.
26. தங்காபரணங்கள் உற்பத்தி செய்தலும் விற்பனை செய்தலும்.
27. கட்டிடப் பொருட்கள் உபகரணங்கள் விற்பனை செய்தல்.
28. புடைவைகள் தைக்கப்பட்ட ஆடைகள் விநியோகித்தல்.
29. உணவு பொருட்கள் தொகையாக விநியோகித்தல்.
30. பலகை விற்பனை செய்தல்.
31. மோட்டார் சைக்கிள்கள் வாகன உதிரிப்பாகங்கள் விற்பனை செய்தல்.
32. சாரதிகள் பயிற்றுவிப்பு நிலையங்கள்.
33. தனியார் கல்வி நிலையங்கள்.
34. ஆடை விற்பனை நிலையங்கள்.
35. சில்லரை பொருட்கள் விற்பனை நிலையங்கள்.
36. சுவைசரக்குப் பொருட்களை விலைக்கு வாங்குதல் விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
37. பிஸ்கட் தொகையாக விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
38. விளம்பர அறிவிப்புக்கள் எழுதும்-வரையும் நிலையங்கள்.
39. தனியார் பாலர் பாடசாலைகள்.
40. கலப்பு வியாபாரம் செய்யும் நிலையங்கள்.
41. இரும்பு பட்டைகள்.
42. வளைவு பட்டைகள்.
43. லொண்டரிகள் நடத்தும் இடங்கள்.
44. விலங்குணவுகள் சேகரிக்கும் பண்டகசாலை நிலையங்கள்.
45. ஓட்டப் பந்தயங்களை நடத்தும் நிலையங்கள்.
46. சிகரட் தொகையாக வைத்திருக்கும் நிலையங்கள்.
47. துவிச்சக்கர வண்டி அல்லது துவிச்சக்கர வண்டி உதிரிப்பாகம் விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
48. புத்தகம், எழுத்து உபகரணங்கள் விநியோகிக்கும் இடங்கள்.
49. ஒலி பெறுக்கிகளை குத்தகைக்கு விடும் நிலையங்கள்.
50. கள்ளுத் தவரணைகளை செய்யும் இடங்கள்.
51. சாப்புப் பொருட்களை விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
52. ஓடுகள் மற்றும் செங்கல் சேகரிக்கும் நிலையங்கள்.
53. சாக்குகள் மற்றும் வெற்றுப் போத்தல்கள் சேகரிக்கும் நிலையங்கள்.
54. விரகு சேகரிக்கும் நிலையங்கள்.
55. மரங்கள் சேகரிக்கும் நிலையங்கள்.
56. மோட்டார் வாகன உதிரிப்பாகங்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
57. உலோகத்தகடு வேலை நிலையங்கள்.
58. மோட்டார் வாகனங்களுக்கான பெயர்ப்பலகை தயாரிக்கும் இடங்கள்.
59. மோட்டார் வாகனங்களை சர்வீஸ் (service) செய்யும் நிலையங்கள்.
60. காணி விற்பனை செய்தல், வாகனங்களை குத்தகைக்கு விடும் நிலையங்கள்.
61. சேவைகளை வழங்கும் நிலையங்கள்.
62. உள்நாட்டு மருந்தக(dispensary) நிலையங்கள்.
63. வெளிநாட்டு மருந்தக(dispensary) நிலையங்கள்.
64. மோட்டார் வாகனங்களை திருத்தும் (repair) செய்யும் நிலையங்கள்.
65. வைபவப் பொருட்கள் விநியோகிக்கும் இடங்கள்.
66. கூட்டுரவு பிரதேசமொன்றை நடாத்துதல்.
67. பாதணிகள் விநியோகிக்கும் விற்பனை நிலையங்கள்.
68. தளபாடங்களை விற்பனை செய்யும் நிலையங்கள்.
69. ஆங்கில மருந்து கொடுக்கும் நிலையங்கள்.
70. ஆயுர்வேத மருந்து கொடுக்கும் நிலையங்கள்.
71. புகைப்படப் பிரதிகள் எடுக்கும்.
72. கணினி கல்வி வழங்கும் நிலையங்கள்.
73. குரோசரி (grocery) நிலையங்கள்.

74. நகர சபைக்குச் சொந்தமான கடைகள் மற்றும் பொது வியாபார நிலையங்கள்.
75. ஒரு நிறுவனத்திற்குள் பல வியாபார நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும்.
76. கிளை வர்த்தக நிலையங்கள்.
77. பொருட்கள் உற்பத்தி செய்யும் நிலையங்கள்.
78. இங்கு சுட்டிக்காட்டப்படாத வேறு வியாபார நிலையங்கள்.

வியாபார அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம் 20331 (i)/(ii)

நகர சபையின் சட்டக்கோவை 164 (2) என்ற பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவையோடு கிளைச்சட்டங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவைக்கு இணங்க வியாபார நிலையமொன்றை நடத்துவதற்கு நகர சபையின் அனுமதிப்பத்திரமொன்றை பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். அதற்கான கட்டணங்கள் பின்வரும் அடிப்படையில் தீர்மானிக்கப்படுகிறது.

1. அனுமதிப்பத்திரமொன்றை பெற்றுக்கொள்ள வேண்டிய வியாபார நிலையத்தின் வருடாந்த பெறுமதி
2. வர்த்தக வியாபாரத்தின் பெறுமதி.
3. வர்த்தக வியாபாரத்தில் பெறக்கூடிய இலாபம்.
4. வர்த்தக வியாபாரத்தின் மூலம் விநியோகிக்கப்படும் பொருட்களின் அல்லது சேவைகளின் அத்தியாவசிய தன்மையை கருத்திற் கொண்டு நகரசபையினால் தீர்மானிக்கப்படும்.

அதனடிப்படையில் கீழ்க்காணும் கட்டணங்கள் 2023 ம் வருடத்தில் அறவிடப்படவுள்ளன.

வியாபார நிலையத்தின் வருடாந்த பெறுமதி ரூபா 750 ற்கு குறைவாக கிடைக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் கட்டணமாக ரூபா 500 யும் , ரூபா 750 ற்கும் ரூபா 1500 ற்கும் இடைப்பட்ட நிலையில் கட்டணமாக ரூபா 750 யும், ரூபா 1500 ற்கு மேற்படும் சந்தர்ப்பத்தில் கட்டணமாக ரூபா 1000 யும் அறவிடப்படும்.

அதனடிப்படையில் 2023 ம் வருடத்தில் அனுமதிப்பத்திரம் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டிய நிலையங்கள் தொடர்பாக நகரசபையினால் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள இடங்கள் பின்வருமாறு.

அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணங்கள் அறவிடப்படும் நிலையங்கள்.

1. தங்குமிட வசதிகள் வழங்கும் நிலையங்கள்.
2. தேனீர் அல்லது கோப்பி கடைகளை நடத்தும் இடங்கள்.
3. ஹோட்டல்கள் நடத்தும் இடங்கள்.
4. வெதுப்பகம் நடத்தும் இடங்கள்.
5. முடிவெட்டம் இடங்கள் (பாபர் சலூன்)
6. மாடுகள் இறைச்சிக்காக பலியிடப்படும் இடங்கள்.
7. வாடிவீடுகளை நடத்தும் இடங்கள்.
8. உணவுக் கடைகளை நடத்தும் இடங்கள்.
9. லொண்டரி நடத்தும் இடங்கள்.
10. பால் பண்ணை நிலையங்கள்.
11. இறைச்சி அல்லது மீன் விற்கும் நிலையங்கள்.

සුற்றාදල් අනුමதிප්පத்தිරක් කද්දණම - 20336 (i)

සුற்றාදල් සද්දතෛ අමුල් සෙය්වතන් මූලම අරවිද්දකිනර අනුමதிප්පத்தිරක් කද්දණ වරුමානම ඊතන් කීඨ් මතිප්පිද්දකිරතු. 2023ම් වරුද්දතිල් රූපා 150,000 ඉ පෙරලාම ආන මතිප්පිද්දකිරුණු.

பிரேத அடக்கம் செய்வதற்கான கட்டணம் - 20344

இச்சபை மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற சேவைகளுள் பிரேத அடக்கம் செய்தல் என்ற சேவை தொடர்பாக 2021ம் ஆண்டில் அறவிடப்படும் கட்டண விபரம் பின்வருமாறு. அதனடிப்படையில் இச்சேவையை வழங்குவதன் மூலம் 2023 ம் ஆண்டில் பெறப்படும் வருமானமாக ரூபா 80,000 ம் மதிப்பிடப்பட்டுகிறது.

ஏனைய வருமானங்கள் - 20362(i) உம் 20362(ii)

இச்சபை மூலமாக கழிவுகளை முகாமைத்துவப் படுத்தும் செயல் திட்டமொன்று மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அதன் மூலம் உற்பத்திச்செய்யப்படுகின்ற கொம்போஸ்ட் உரங்களை விற்பனை செய்வதன் மூலமும் கழிவுகளை விற்பனை செய்வதன் மூலமும் வருமானமடைகின்றது. இவ்விற்பனை மூலம் 2023 ம் ஆண்டில் பெறப்படும் வருமானமாக ரூபா 5,000,000 ம் என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

වැඩ සටහන් අංක: 03 යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්ථන ආදායම් ප්‍රභවයන්

කුලී - 30320

සභාව සතු නිල නිවාස හා කඩ කාමර කුලියට දීමෙන් ලැබෙන ආදායම මෙම ආදායම් විෂය යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව මෙම කුලී ආදායම අපේක්ෂා කර ඇත්තේ පහත පරිදි අදාළ කුලී මුදල් එකී කඩ කාමර වලින් අයකිරීමෙනි.

කඩ කාමර වල ස්වභාවය	අයකරනු ලබන කුලිය (මාසිකව)
විවෘත කඩ කාමර (කඩ කාමර 17)	5,750
විවෘත කඩ කාමර (කඩ කාමර 01)	6,250
විවෘත කඩ කාමර (කඩ කාමර 01)	9,000
විවෘත කඩ කාමර (කඩ කාමර 01)	9,750
විවෘත කඩ කාමර (කඩ කාමර 01)	8,000

මේ අනුව නිල නිවාස හා වෙළඳසැල් කඩ කාමර වලින් කුලී ආදායමක් ලෙස 2023 වර්ෂයට රු.1,569,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි බදුදීම - 30324

සභාව සතු ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි දිගු කාලීන හා කෙටි කාලීනව බදුදීම වෙනුවෙන් අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2023 වර්ෂයට රු.65,000 ක ආදායමක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වාහන උපකරණ ආදිය කුලියටදීම -30325 (i)

සභාව සතු වාහන හා උපකරණ ආදිය කුලියට දීම මගින් අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ ගණනය කර ඇත. ඒ අනුව 2023 වර්ෂයට රු.2,000,000 ක ආදායමක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. පසුගිය වර්ෂවල කුලියට දීම මගින් ලැබුණු ආදායම පදනම් කරගෙන මෙම ආදායම ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

පරීක්ෂණ හා සහතික කිරීමේ ගාස්තු -30341

ගොඩනැගිලි ඉල්ලුම්පත්‍ර පරීක්ෂා කිරීම වෙනුවෙන් හා සහතික කිරීම වෙනුවෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තු වලින් අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2023 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුගත ආදායම රු.100,000.00 වේ.

පාරවල් පළු කිරීම සඳහා ගාස්තු - 30343

නගර සභාව සතු පාරවල් පළු කිරීම වෙනුවෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තුව මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මෙසේ පාරවල් පළු කිරීම වෙනුවෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තු ප්‍රමාණයන් මෙසේය. වර්ග අඩියකට රු.175/-

වෙනත් ආදායම් - 30360

වැඩ සටහන් 3 යටතේ වන ආකෘති හා පෝරම විකිණීම වෙනුවෙන් වන ආදායම සහ ඵලදාව විකිණීමෙන් අපේක්ෂිත ආදායම ද මෙම ආදායම යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ආකෘති හා පෝරම විකිණීම කරන ලබන මිල ගණන් මෙසේය.

1. ගොඩනැගිලි ඉල්ලුම් පත්‍රයක් විකුණන මිල රු.100/-

The following are the recurrent revenue sources estimated on programme No. - 03.

Rents - 30320

The income by renting the official quarters and shopping rooms has been estimated under this subject of revenue.

Nature of the rooms / apartments	Rents charges (Monthly)
Open business apartments - 17	Rs. 5,750/- per cash
Open business apartments - 01	Rs. 6,250/- per cash
Open business apartments - 01	Rs. 9,000/- per cash
Open business apartments - 01	Rs. 9,750/- per cash
Open business apartments - 01	Rs. 8,000/- per cash

This sum of Rs. 1,569,000/- will be estimated for the year 2023 as renting revenue from those quarters and business apartments.

Rent on Council Property - 30324

The revenue expected from rent on Council Property will be estimated under this a sum of Rs. 65,000.00 will be estimated for the year 2023.

Fees on examination and certification - 30341

The revenue expected form the fees charged for examination and certification of building applications has been estimated under this. The estimated amount for the year 2022 is Rs. 100,000.00

Road breaking fees - 30343

The fees charged for breaking of roads, which belong to the urban council, have been estimated under this. The rates charged are the following.

Rs. 175/- for square feet.

Other Revenues - 30360

The revenue from selling specimens and forms under this programme will be estimated as follows.

1. The rate of selling a building application form is Rs. 100/-.

නகர சபைக்குச் சொந்தமான பாதைகளை சேதப்படுத்துவதனால் அறவிடப்படுகின்ற கட்டணம் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. அவ்வாறு பாதைகளை சேதப்படுத்துவதன் மூலம் அறவிடப்படுகின்ற கட்டணத்தொகை பின்வருமாறு.

வர்க்க அடியொன்றிற்கு
வேறு வருமானங்கள் - 30360

ரூபா 175

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03ன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் பத்திரங்களை விற்பனை செய்வதன் மூலம் பெறப்படுகின்ற வருமானம், அறுவடைகளை விற்பனை செய்வதன் மூலம் பெறப்படுகின்ற வருமானம் ஆகியவை இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகின்றன.

விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் பத்திரங்களை விற்பனை செய்யும் விலைகள்.

கட்டிட விண்ணப்பப் படிவமொன்றை விற்பனை செய்யும் விலை. ரூபா 100.

වැඩ සටහන් අංක: 05 යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති පුනරාවර්ථන ආදායම් ප්‍රභවයන්

පොදු වෙළඳපොළ කඩ කාමර කුලී - 50322

වැඩ සටහන් අංක: 03 යටතේ වන වෙළඳසැල් වල කඩ කාමර හැරුණු විට සභාව සහ අනෙකුත් වෙළඳපොළ කඩ කාමර කුලියට දීමෙන් අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ හඳුනාගෙන ඇත. දැනට සභාව සතු කඩ කාමර හා 2023 වර්ෂය වෙනුවෙන් අපේක්ෂිත කඩකුලී ආදායම මෙසේය.

කඩ කාමර අයකරනු ලබන කඩකුලිය

සතිපොළ වෙළඳසැල, බස්නැවතුම්පොළ කඩ කාමර, පදික කඩ කාමර

මෙසේ අයකරනු ලබන කඩ කාමර කුලිය 2018 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක වන මාසික කුලිය පදනම් කරගෙන 2023 වර්ෂයට මෙම ආදායම ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2023 වර්ෂයේ මෙම කුලී ආදායම යටතේ රු.23,377,000 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

පොදු වෙළඳපොළ කුලී -50323 (i), (ii)හා (iii)

සභාව විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන පොළවල් වලින් ලැබෙන ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2023 වර්ෂය වෙනුවෙන් මෙම පොළවල් වලින් අපේක්ෂිත ආදායම් මෙසේය.

පොදු වෙළඳපොළ	අපේක්ෂිත ආදායම
සාප්පු කඩ	1,614,000
මැණික් කඩ	930,000
පොදු වෙළඳසැල	621,000

මස්කඩ/මාලු කඩ බදුදීම -50323 (iv)

පොදු වෙළඳ පොළට අමතරව මස්කඩ සහ මාලු කඩ වාර්ෂිකව කුලියට දෙනු ලැබේ. එමගින් අපේක්ෂිත ආදායම් මෙසේය.

මස්කඩ බදුදීම තුළින් අපේක්ෂිත ආදායම රු.	5,285,000
මාළු කඩ බදුදීම තුළින් අපේක්ෂිත ආදායම රු.	308,000

තානායම් ආදායම - 50324

නගර සභාව මගින් පාලනය වන තානායම් ව්‍යාපෘතියක් ලෙස 2023 වර්ෂයේ දී සේවා සැපයීම මගින් අපේක්ෂිත ආදායම රු.3,600,000/- කි.

The recurrent revenue sources estimated under programme no. 05 are the following.

Rents of the business apartments of the public market – 50322

Apart from the business rooms (apartments) of the shopping centers under programme no. 03 the revenue expected through renting other business apartments of the market has been recognized under this by the council. At present the number of business apartments and the revenue expected for the year 2023 are the following.

Business apartments

Market Apartments, Business apartment of the bus stand, Pavement Shop

Thus the revenue will be estimated for the year 2018 based on the monthly rents of business apartments taken with effect from 2023. Accordingly a sum of Rs. 23,377,000.00 will be estimated under this renting revenue for the year 2023.

Public Market rents – 50323 (i) (ii) and (iii)

The revenue from the fairs conducted by the council has been estimated under this. Thus revenue expected from these fairs for the years 2023 is as follows.

Public Market	Expected revenue
Shops	Rs. 1,614,000.
Gem Shops	Rs. 930,000
Public Market	Rs. 621,000

Renting meat and fish stalls – 50323 (iv)

In addition to the public market meat and fish stalls are also rented annually.

Expected revenue by renting meat stall – Rs. 5,285,000

Expected revenue by renting Fish stalls – Rs. 308,000

Revenue from the Rest House - 50324

The expected revenue from service supplying of the Rest House controlled by the council in 2023 as a project is Rs. 3,600,000

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 05 கீழ் திட்டமிடப்பட்டுள்ள மீலெளம் வருமான உற்பத்திகள்.

வியாபாரநிலைய கடையரைகளுக்கான கூலி - 50322

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03ன் கீழ் வியாபார நிலையங்களிலுள்ள கடையறைகளைத் தவிர சபையையும் மற்றைய வியாபார நிலையங்களிலுள்ள கடையறைகளையும் குத்தகைக்கு விடுவதன் மூலம் பெறப்படுகின்ற வருமானம் இதன் கீழ் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது. தற்போது நரசபையிடமுள்ள கடைகளுக்காக 2023ம் ஆண்டில் அறவிடப்படுகின்ற கடைக்கூலி வருமானம் பின்வருமாறு.

வாரச்சந்தை வர்த்தக நிலையம், பஸ் தரிப்பட கடையறைகள், நடைபாதை கடை இவ்வாறு அறவிடப்படுகின்ற கடையறைகளின் கூலி 2018ம் ஆண்டில் அமுல்படுத்தியதன் மூலம் பெறப்பட்ட மாதாந்த கூலியை அடிப்படையாகக் கொண்டு 2023ம் ஆண்டிற்கு இந்த வருமானம் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.இதன் மூலம் 2023 ம் வருடத்தில் கூலி வருமானத்தின் கீழ் ரூபா 23,377,000 ஐ பெறலாம் என மதிப்பிடப்படுகிறது.

විභාගාර නිලයාභ්ගකරුකකාන සෑලි - 50323(i),(ii)&(iii)

නகர சபை மூலமாக கொண்டு நடத்துகின்ற சந்தைகள் மூலமாக பெறப்படுகின்ற வருமானம் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. அதனடிப்படையில் 2023 ம் ஆண்டில் இச்சந்தைகள் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற வருமானங்கள் பின்வருமாறு.

විභාගාර නිලයාභ්ගකරු	எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம்
1. சாப்புக்கடைகள்	ரூ 1,614,000
2. இரத்தினக்கற் கடைகள்	ரூ 930,000
3. பொது விභාගාර නිලයාභ්ගකරු	ரூ 621,000

இறைச்சிக்கடை \ மீன் கடை குத்தகைக்கு விடல் - 50323 (iv)

பொது விභාගාර නිලයාභ්ගකරු மேலதிகமாக இறைச்சி \ மீன் கடைகள் குத்தகைக்கு விடப்படும். இதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற வருமானங்கள் பின்வருமாறு.
இறைச்சிக் கடைகளை குத்தகைக்கு விடுவதன் மூலம் பெறப்படும் வருமானம் ரூ5,285,000
மீன் கடைகளை குத்தகைக்கு விடுவதன் மூலம் பெறப்படும் வருமானம் ரூ 308,000

வாடிவீட்டு வருமானம் - 50324

நகர சபையினால் பராமரிக்கப்படுகின்ற வாடி வீடு ஒரு செயல் திட்டமாக 2023 ம் வருடத்திலிருந்து சேவை வழங்கி வருகின்றது. இதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற வருமானம் ரூ 3,600,000 ஆகும்.

වැඩ සටහන් අංක: 06 යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. පුනරාවර්ථන ආදායම් ප්‍රභවයන්

විනෝද බදු - 60315

මෙම සභා බලප්‍රදේශයේ සිනමා ශාලාවක් ක්‍රියාත්මක නොවන අතර , බල ප්‍රදේශයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන විනෝද උත්සව කටයුතු වලදී අය කිරීමට අපේක්ෂිත විනෝද බදු ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මේ සඳහා 1,000,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ක්‍රීඩා පිටිය බදුදීම - 60325 (i)

සභාව සතු ක්‍රීඩාපිටිය බදුදීම තුළින් අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2023 වර්ෂය සඳහා රු.200,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

අන්තර්ජාල සේවා ගාස්තු-60345

අන්තර්ජාල පහසුකම් සැපයීම සඳහා ඉ-බලන්ගොඩ ව්‍යාපෘතිය යටතේ පිහිටුවා ඇති විදුණැන පියස මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සේවාවන් හා පාඨමාලා ගාස්තු වලින් 2023 වර්ෂයේ රු.100,000 ක් අපේක්ෂා කරනු ලැබේ.

පුස්තකාල දඩ - 60352

පුස්තකාල පොත් ආපසු භාරදීම ප්‍රමාද කිරීම හේතුවෙන් අයකරනු ලබන මුදල් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මේ සඳහා රු.20,000 ක් ආදායමක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ආකෘති හා පෝරම විකිණීම - 60362

මෙම වැඩ සටහන යටතේ වන ආකෘති හා පෝරම හා පැරණි පුවත්පත් හා සඟරා විකිණීම තුළින් ලැබෙන ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. 2023 වර්ෂයට රු.30,000 ක් ආදායමක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

This has been estimated under programme No. 06. Recurrent revenue sources of income are the following.

Entertainment Tax - 60315

No cinema hall is in operation in this Urban Council area. The expected revenue from entertainment tax for entertainments within the Urban Council area has been estimated under this. Thus a sum of Rs.1,000,000/- has been estimated under this.

Renting the playground - 60326

The expected revenue through renting the playground owned by the council has been estimated under this. Accordingly a sum of Rs. 200,000 has been estimated for the year 2023.

Internet service charges - 60345

A sum of Rs. 100,000 has been expected from services and course fees for the year 2023 conducted by Vidunena piyasa. Established under e-Balangoda project for the purpose of supplying internet facilities.

360	වෙනත් ආදායම් Other Revenue ஏனைய வருமானம்				
10361(i)	ස්ථාවර තැම්පත් පොලී Interest on Fixed Deposits நிலையான வைப்பிற்கான வட்டி	117,000	2,000,000	497,000	808,000
10361(ii)	සේවක ණය පොලී Interest on Staff Loan சேவையாளர்களின் கடன் வட்டி	546,000	550,000	650,000	600,000
10362	විකුණුම් (ආකෘතිපත්‍ර වෙන්දේසි බඩු) Sales (Including forms & Disposal of Goods) விற்பனை(மாதிரிப்பத்திரம்-ஏலப்பண்டம்)	260,000	400,000	196,000	400,000
10363	මුද්දර ගාස්තු Stamp Fees முத்திரைக்கட்டணம்	19,091,000	24,000,000	12,840,000	30,000,000
එකතුව Total මොத்தම		20,014,000	26,950,000	14,183,000	31,808,000
370	ආදායම් ආධාර Revenue Grants வருமான நன்கொடைப்பணம்				
10371(i)	වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ Salary Reimbursement சம்பள மீளளிப்பு	19,376,000	21,874,000	18,980,000	29,031,000
10371(ii)	මන්ත්‍රී දීමනා ප්‍රතිපූර්ණ Reimbursement of Council Members Allowance அங்கத்தவர்களின் கொடுப்பனவு மீளளிப்பு	2,905,000	3,240,000	2,160,000	3,240,000
10371(iii)	දේපළ ණය පොලී ප්‍රතිපූර්ණ Reimbursement of Property Loan Interest சொத்துக்கள் கடன் வட்டி மீளளிப்பு	208,000	268,000	145,000	267,000
එකතුව Total මොத்தම		22,489,000	25,382,000	21,285,000	32,538,000
පුනරාවර්තන ආදායම් එකතුව Total Recurrent Revenue මොத்த මිලිගෙණුම வருமானம்		48,836,000	64,569,000	37,966,000	78,251,000

වැඩසටහන් අංක 03 - භෞතික සැලසුම් කිරීම, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2023
Programme - 03 Physical Planning, Thorough Fares, Land & Buildings - Estimated Revenue - 2023

නිකුත්කිරීමේදී මෙම 03 - පොදුකර්මයේ තිදිනකදී පොදුකර්මයේ කාණ්ඩයක් මගින් කැපවීම - තිදිනකදී පවත්වා ගැනීම 2023

අය ශීර්ෂය Revenue Head	විස්තරය Details	2021 2021	2022 ඇස්තමේන්තුව 2022 Estimated	2022 සැප්තැම්බර් 2022 September	2023 ඇස්තමේන්තුව 2023 Estimated
වරුමාන තලය	විවරණය	2021	2022 තිදිනකදී	2022 සෙප්තැම්බර්	2023 තිදිනකදී
පුනරාවර්තන ආදායම් Recurrent Revenue මගින්ද වරුමාන					
320	කුලී මුදල් Rents වැරදි				
30321	සේවක නිල නිවාස Quarters	76,000	96,000	62,000	96,000
30322	ඤාණියරීන් අරසාහික මිල කාර් පාර්ක් කඩ කුලී Rent on Car Park Shops	1,307,000	1,569,000	1,095,000	1,569,000
30324	කාර් පාර්ක් කඩ කුලී කාර් පාර්ක් කඩ කුලී කාර් පාර්ක් කඩ කුලී Rent on Council Property	39,000	65,000	45,000	65,000
30325 i	බැකො / මොටාග්‍රේට්‍රා යන්ත්‍ර කුලිය Rent on Backho & Motagrettraya Loader	2,526,000	3,700,000	2,477,000	2,000,000
එකතුව Total මොද්ද		3,948,000	5,430,000	3,679,000	3,730,000
340	සේවා සඳහා ගාස්තු Fees for Services සේවකකරු කැපවීම				
30341	ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතික පරීක්ෂණ ගාස්තු (ජලය විදුලිය හා විදිලිය) Fees for Registration & Inspection	117,000	350,000	74,000	100,000
30343	පරීක්ෂණ කැපවීම අයකළ හැකි ගාස්තු (පාරවල් පවුලකිරීම ඇතුළුව) Chargable Fees (Including Road	291,000	400,000	132,000	200,000
30344	අරමුදල කැපවීම පෙරසැරි ගාස්තු Processing Fees	657,000	1,500,000	425,000	500,000
30345	සේවකකරු කැපවීම වාහන ගාස්තු කිරීමේ ගාස්තු Vehicle Parking Charges	847,000	3,432,000	1,116,000	2,365,000
එකතුව Total මොද්ද		1,912,000	5,682,000	1,747,000	3,165,000
350	වරෙන්ද ගාස්තු හා දඩ මුදල් Warrant Cost & Fines				
30352	දඩ මුදල් Fines - Open Shops	375,000	200,000	849,000	500,000
එකතුව Total මොද්ද		375,000	200,000	849,000	500,000

360	වෙනත් ආදායම් Other Revenue ஏனைய வருமானம்				
30362(i)	ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් හා ආකෘතිපත් විකුණුම් Building Applications & Format Sales	74,000	100,000	33,000	100,000
	கட்டிடம் பயன்பாடுகள் மற்றும் வடிவமைப்பு விற்பனை				
30362(ii)	වෙනත් විකුණුම් Sales - Others	193,000	150,000	74,000	150,000
	ஏனைய விற்பனைகள்				
30363	වෙනත් ලැබීම් Receipts - Others	-	25,000	-	25,000
	ஏனைய விற்பனைகள்				
	එකතුව Total மொத்தம்	267,000	275,000	107,000	275,000
370	ආදායම් ආධාර මුදල් Revenue Grants வருமான நன்கொடைப்பணம்				
30371	වැටුප් ප්‍රතිපූරණ Salary Reimbursement	12,231,000	12,795,000	9,358,000	14,967,000
	சம்பள மீளளிப்பு				
	එකතුව Total மொத்தம்	12,231,000	12,795,000	9,358,000	14,967,000
	පුනරාවර්තන ආදායම් එකතුව Total Recurrent Revenue මொத்த மீளொளும் வருமானம்	18,733,000	24,382,000	15,740,000	22,637,000

වැඩසටහන් අංක 05 - වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2023
Programme - 05 - Other Public Utility Services - Estimated Revenue - 2023
நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 05 - பொது மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் 2023

අය ශීර්ෂය	විස්තරය	2021	2022	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Revenue Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
வருமான தலைப்பு	விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
320	පුනරාවර්තන ආදායම් Recurrent Revenue මගින්ම වැරදීමක්				
	කුලී මුදල් Rents வரிமுதல்				
50322(i)	වෙළඳපොළ කුලී Rent on Public Fair	1,585,000	1,535,000	1,120,000	1,833,000
50322(ii)	විකුණාපොළ කුලී Market Rent (Bus Stand)	9,022,000	10,340,000	6,746,000	10,340,000
50322(iii)	පදික කඩ කාමර කුලී Pavement Shops Rent	262,000	504,000	300,000	1,915,000
50322(iv)	නව පදික කඩ කාමර කුලී New Pavement Shops Rent	741,000	558,000	300,000	594,000
50323(i)	ටෙන්ඩර් බදු කුලී - සාප්පු කඩ Tender Rentals - Ordinary Shops	1,554,000	1,614,000	954,000	1,614,000
50323(ii)	මැණික් කඩ Gem Shops	722,000	726,000	489,000	930,000
50323(iii)	පොදු වෙළඳසැල Public Market	679,000	621,000	368,000	621,000
50323(iv)	මස් කඩ හා මාළුකඩ Meat & Fish Stalls	7,123,000	5,593,000	3,511,000	5,930,000
50324	තනායම් ගෘහ Income on Rest House	1,897,000	3,530,000	2,305,000	3,600,000
50325	මහජන පොළ The public fair	1,402,000	4,940,000	2,119,000	4,940,000
	එකතුව Total மொத்தம்	24,987,000	29,961,000	18,212,000	32,317,000
340	සේවා සඳහා ගාස්තු Fees for Services சேவைக்கானக் கட்டணம்				
50344	ජල ගාස්තු Water charges	262,000	264,000	310,000	300,000
	එකතුව Total மொத்தம்	262,000	264,000	310,000	300,000

350	වරෙන්කු ගාස්තු හා දඩ මුදල් Warrant Cost & Fines அழைப்பாணையும்			අපරාතම	
50352(i)	දඩ මුදල් - වෙළඳ පොළ/කඩ කාමර Fines - (Shops & Public Market) අපරාතම(විභාආරස්තානම-කඩ)	617,000	625,000	373,000	700,000
50352(ii)	දඩ මුදල් - බස් නැවතුම්පළ Fines - (Bus Stand) අපරාතම (පස් තරිප්පිඩම)	626,000	500,000	360,000	600,000
එකතුව Total මොத்தම		1,243,000	1,125,000	733,000	1,300,000
370	ආදායම් ආධාර මුදල් Revenue Grants வருமான நன்கொடைப்பணம்				
50371	වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ Salary Reimbursement சம்பள மீளளிப்பு	1,323,000	1,463,000	1,097,000	1,658,000
50372	වෙනත් ප්‍රදාන Other Grants வேறு நன்கொடைகள்	-	5,000	-	5,000
එකතුව Total මොத்தම		1,323,000	1,468,000	1,097,000	1,663,000
පුනරාවර්තන ආදායම් එකතුව Total Recurrent Revenue මොத்த මිලෙණුම வருமானம்		27,815,000	32,818,000	20,352,000	35,580,000

වැඩ සටහන් අංක 06 - සහ සාධක සේවා හා පහසුකම් - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2023

Programme - 06 - Welfare Services - Estimated Revenue - 2023

නිකුත්කිරීමේදී මෙම 06 - නලනපුරිස් ජේවකලුම වසතිලුම - තිද්දමිද්ද වරුමානම 2023

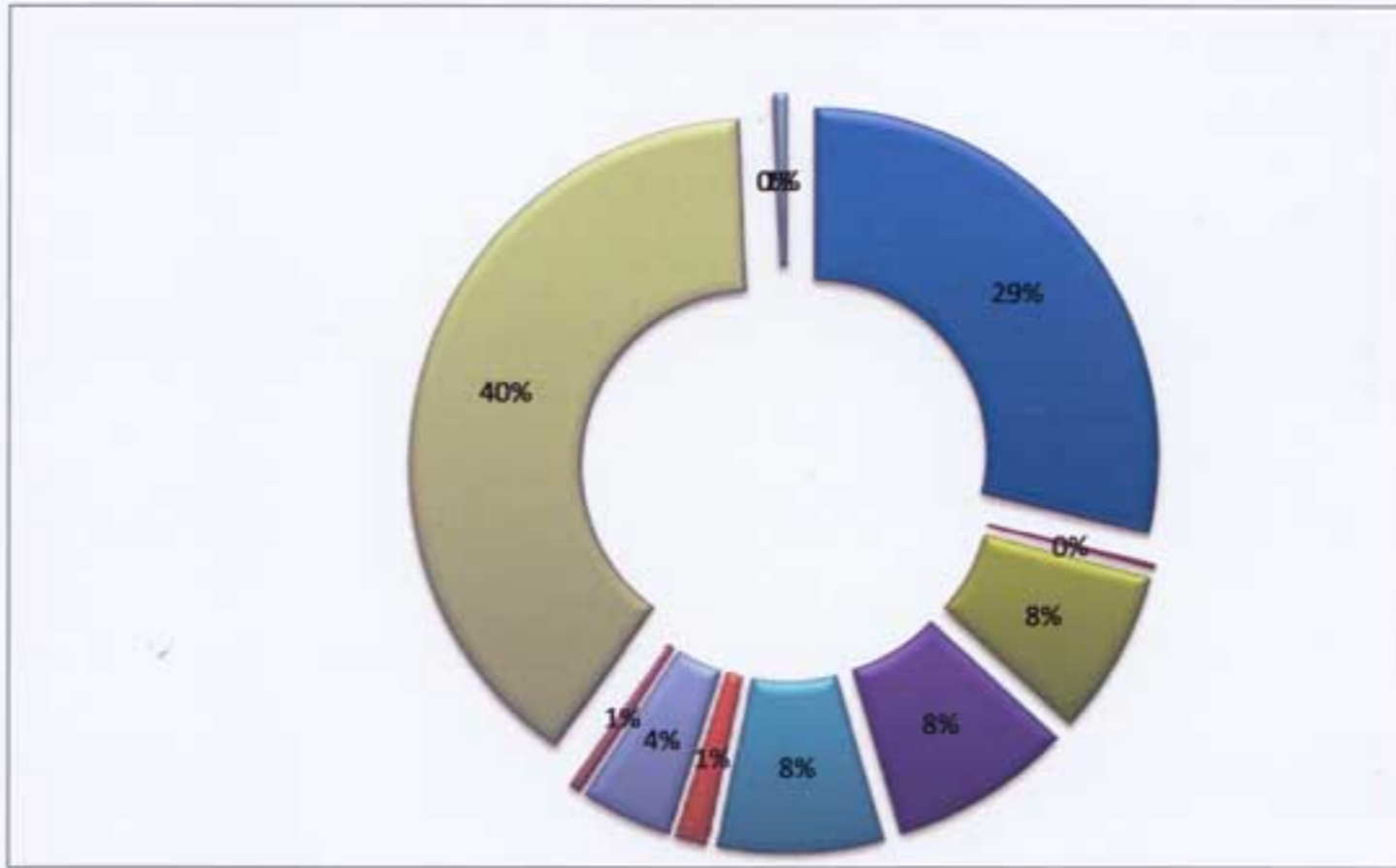
අය ශීර්ෂය	විස්තරය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Revenue Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
වරුමාන තලනපු	විචාරම	2021	2022 තිද්දමිද්ද	2022 සෙප්තැම්බර්	2023 තිද්දමිද්ද
පුනරාවර්තන ආදායම Recurrent Revenue මගේලුම වරුමානම					
310	වර්ජනම් හා අයබදු Rates & Taxes වරිමුතල්				
60315	විනෝද බද්ද Entertainment Tax උලුනාසකු කද්දනම එකතුව Total මොතතම	-	5,000	550,000	1,000,000
		-	5,000	550,000	1,000,000
320	කුලී මුදල් Rents ජුලිප්පනම				
60325 i	ජල බවුසරය කුලියටදීම Rent on Water Bowser විලනායාද්ද මෙතානම, පෙලාසරෙ ජුලිකු විදල්	919,000	1,200,000	308,000	1,300,000
60325 ii	හව් පුවු හා කොච්චනු කුලියටදීම Rent on Hut, Chairs & Flag Post ජුදාරාච්ච, නාද්කාලිකලු, කම්පාච්ච ජුලිකු කොදුතල්	-	5,000	-	5,000
60326	කුලී පිලිය කුලියට දීම Rent on Play Ground විලනායාද්ද මෙතානම වාදකෙ එකතුව Total මොතතම	-	100,000	85,000	200,000
		919,000	1,305,000	393,000	1,505,000
340	සේවා සදහා ගාස්තු Fees for Services ජේවකකානකු කද්දනම				
60342	පෙරපාසල් ඇතුල්වීමේ ගාස්තු Admission Charges on Primary මුතනමෙම මිතු ජේර්කකෙ කද්දනම	80,000	40,000	37,000	200,000
60345	අන්තර්ජාල සේවා Internet Service මිනෙයතතලාස් ජේවෙ එකතුව Total මොතතම	3,000	25,000	4,000	100,000
		83,000	65,000	41,000	300,000
350	වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ මුදල් Warrant Cost & Fines අමුද්දපානෙයුම අපරාතමුම				
60352	පුස්තකාල දඩ මුදල් Library Fines අපරාතම(නුදලකම) එකතුව Total මොතතම	2,000	15,000	15,000	20,000
		2,000	15,000	15,000	20,000
360	වෙනත් ආදායම Other Revenue ඉනෙය වරුමානම				
60362	විකුණුම් Sales වර්චනෙ එකතුව Total මොතතම	-	15,000	-	30,000
		-	15,000	-	30,000

370	ආදායම් ආධාර මුදල් Revenue Grants	වරුමාන	நன்கொடைப்பணம்		
60371	වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ Salary Reimbursement	5,534,000	6,576,000	1,622,000	7,398,000
	சம்பள மீளளிப்பு				
	එකතුව Total මොத்தම	5,534,000	6,576,000	1,622,000	7,398,000
	පුනරාවර්තන ආදායම් එකතුව Total Recurrent Revenue	6,538,000	7,981,000	2,621,000	10,253,000
	මොத்த මිලෙණුම වරුමානම				

பெங்களூர் நகர சபை - 2023 ம் வருடத்திற்கான செலவு விபரம்
Balangoda Urban Council - Expenditure Summary - 2023

சம்பளம்	வருமான	பொது நிர்வாக	சுகாதார	பொது சேவை	பொது சேவை	பொது சேவை	பொது சேவை	பொது சேவை	மொத்தம்
Revenue Head	Income	General Administration	Health Services	Public Utility Services	Welfare Services	Welfare Services	Welfare Services	Welfare Services	Total
வருமான தலைப்பு	வருமான விவரம்	பொது நிர்வாக	சுகாதார சேவை	பொது சேவை	பொது சேவை	பொது சேவை	பொது சேவை	பொது சேவை	மொத்தம்
410	பொது நிர்வாக செலவு	33,898,000	23,160,000	16,713,000	1,874,000	8,138,000			83,783,000
420	பொது சேவை செலவு	365,000	225,000	160,000	20,000	31,000			801,000
430	பொது சேவை செலவு	4,566,000	8,798,000	8,643,000	327,000	498,000			22,832,000
440	பொது சேவை செலவு	969,000	3,285,000	20,063,000	230,000	425,000			24,972,000
450	பொது சேவை செலவு	3,263,000	10,444,000	637,000	8,074,000	451,000			22,869,000
460	பொது சேவை செலவு	706,000	-	440,000	3,314,000	-			4,460,000
470	பொது சேவை செலவு	30,000	10,005,000	40,000	5,000	2,495,000			12,575,000
480	பொது சேவை செலவு	181,000	1,070,000	450,000	-	-			1,701,000
மொத்தம்		43,978,000	56,987,000	47,146,000	13,844,000	12,038,000			173,993,000
510	பொது சேவை செலவு	800,000	73,350,000	40,810,000	5,000	305,000			115,270,000
520	பொது சேவை செலவு	-	-	-	-	300,000			300,000
530	பொது சேவை செலவு	-	504,000	-	1,200,000	-			1,704,000
மொத்தம்		800,000	73,350,000	41,314,000	1,205,000	605,000			117,274,000
மொத்தம்		44,778,000	130,337,000	88,460,000	15,049,000	12,643,000			291,267,000

බලන්ගොඩ නගර සභාව වියදම් සාරාංශය 2023 වර්ෂය
Balangoda Urban Council - Expenditure Summary - 2023
 பலாங்கொடை நகர சபை - 2023 ம் வருடத்திற்கான செலவு விபரம்



විදග්ම ශීර්ෂය	විදග්ම විස්තර ශීර්ෂය	මුදල	%
410	ලොද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	83,783,000	29
420	ගමන් විදග්ම Travelling	801,000	0
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	22,832,000	8
440	විනිශ්චයාකරණ හා උපකරණයන් ප්‍රතිරෝධී වස්තූන් අලුත්වැඩිකිරීම හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance	24,972,000	9
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවිග්‍රහණ හා වෙනත් සේවා Transport & Communication	22,869,000	8
460	ණය ලොවේ ගෙවීම් Loan Interest	4,460,000	2
470	ආධාර මුදල් දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant, Subsidies & Contributions	12,575,000	4
480	විලාම වැටුප් විලාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිභෝගික Pension & Benefits	1,701,000	1
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings	115,270,000	40
520	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings	300,000	0
530	ණය ආපසු ගෙවීම් Repayment of Loan	1,704,000	1
එකතුව		291,267,000	100

411 - වැටුප් හා චේතන

සභාවේ සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 148කි. ඔවුන් වෙනුවෙන් 2023 වර්ෂයට නියමිත වැටුප් වර්ධකය ද, සමඟ වැටුප් හා චේතන යටතේ රුපියල් 46,889,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු ගත කර ඇත. එය පහත පරිදි වැඩසටහන් යටතේ වර්ග කර පෙන්විය හැක.

වැඩසටහන් අංක	1	රු: 19,873,000
වැඩසටහන් අංක	2	රු: 10,905,000
වැඩසටහන් අංක	3	රු: 10,183,000
වැඩසටහන් අංක	5	රු: 1,106,000
වැඩසටහන් අංක	6	රු: 4,822,000

416 ජීවන වියදම් දීමනාව

2022 අයවැය යෝජනා යටතේ වැඩිකල මුදල ද, ඇතුළුව කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා රුපියල් 22,590,000.00 ක මුදලක් ජීවන වියදම් දීමනාව ගෙවීම සඳහා ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වැඩසටහන් අංක	1	රු: 9,158,000
වැඩසටහන් අංක	2	රු: 5,520,000
වැඩසටහන් අංක	3	රු: 4,784,000
වැඩසටහන් අංක	5	රු: 552,000
වැඩසටහන් අංක	6	රු: 2,576,000

418- සභාපති / සහකාර දීමනා

සභාපතිතුමා ඇතුළු නාගරික මන්ත්‍රීවරුන්ගේ දීමනා ගෙවීම සඳහා 2023 වර්ෂය සඳහා රුපියල් 3,240,000/-ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

සභාපතිතුමා මාසිකව රු:25,000 බැගින් මාස 12කට	රු: 300,000
උපසභාපතිතුමා මාසිකව රු:20,000 බැගින් මාස 12කට	රු: 240,000
මන්ත්‍රීතුමන්ලා මාසිකව රු:15,000 බැගින් (15 සඳහා) මාස 12කට	රු: 2,700,000

431 - ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ

මේ යටතේ ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ සඳහා 2021 වර්ෂයේ ජුලි සිට දෙසැම්බර් දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම ද, 2022 වර්ෂයේ ජනවාරි සිට ජුනි දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම් ද, සැලකිල්ලට ගෙන 2023 වර්ෂය සඳහා රුපියල් 4,655,000ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

432 - ඉන්ධන

2023 වර්ෂයේ ඉන්ධන සඳහා පසුගිය වර්ෂයක වියදම සැලකිල්ලට ගෙන පහත පරිදි 2023 වර්ෂය වෙනුවෙන් රු: 14,100,000/-ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

පරිපාලනමය කටයුතු සඳහා වෙන් කර ඇති වාහන සඳහා	රු: 2,576,000
සෞඛ්‍ය අංශයේ වාහන සඳහා	රු: 5,467,000
කර්මාන්ත අංශයේ වාහන සඳහා	රු: 6,057,000

437 - නිල ඇඳුම්

සභාවේ සේවා නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලයෙන් 55කට නිල ඇඳුම් හිමි වේ. ඒ අනුව 2023 වර්ෂයට නිල ඇඳුම් වෙනුවෙන් රු: 260,000/-ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

රෙදි සඳහා	රු: 20,000
සපත්තු සඳහා	රු: 15,000
කණිෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නිල ඇඳුම් දීමනාව	රු: 225,000

441 - යන්ත්‍ර සුත්‍ර හා උපකරණ නඩත්තුව

මේ සඳහා 2021 වර්ෂයේ ජුලි සිට දෙසැම්බර් දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම ද, 2022 වර්ෂයේ ජනවාරි සිට ජුනි දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම් ද, සැලකිල්ලට ගෙන 2023 වර්ෂය සඳහා රුපියල් 825,000/-ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

කාර්යාලයේ යන්ත්‍ර සුත්‍ර හා උපකරණ සඳහා	රු: 300,000
සෞඛ්‍ය අංශයේ යන්ත්‍ර සුත්‍ර හා උපකරණ සඳහා	රු: 425,000
කර්මාන්ත අංශයේ යන්ත්‍ර සුත්‍ර හා උපකරණ සඳහා	රු: 100,000

442 - අලුත්වැඩියා, නඩත්තු හා ඉදිකිරීම්

අලුත්වැඩියා, නඩත්තු හා ඉදිකිරීම් සඳහා 2021 වර්ෂයේ ජුලි සිට දෙසැම්බර් දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම ද, 2022 වර්ෂයේ ජනවාරි සිට ජුනි දක්වා කාලය සඳහා දැරූ වියදම් ද, සැලකිල්ලට ගෙන ඉදිරි වර්ෂයේ යෝජිත ව්‍යාපෘති ද, අනුව රුපියල් 23,147,000/-ක මුදලක් 2023

සඳහා ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

වාහන හා යන්ත්‍ර සුත්‍ර අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු සඳහා	රු	4,869,000
මංමාවත් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු සඳහා	රු:	17,200,000
ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු සඳහා	රු:	1,078,000

453(i) - අවශ්‍යතා විදුලිය

එක් එක් අංශ සඳහා 2023 වර්ෂය වෙනුවෙන් පහත සඳහන් ආකාරයට විදුලි වියදම් දැරීම වෙනුවෙන් රු: 1,638,000/-ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

ආයතන අංශය	රු:	685,000
සෞඛ්‍ය අංශය සඳහා	රු:	132,000
පොදු වෙළඳසැල හා බස්නැවතුම්පල	රු:	683,000
පුස්තකාලය	රු:	33,000
ක්‍රීඩා පිටිය	රු:	59,000
පෙරපාසල	රු:	46,000

453(ii) - අවශ්‍යතා දුරකථන

දුරකථන බිල්පත් ගෙවීම සඳහා 2020 වර්ෂයේ ජූලි සිට 2021 වර්ෂයේ ජූනි දක්වා කාලය වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම් ද, 2014 සබරගමුව පළාත් සභා අයවැය මඟින් වැඩි කල සභාපති ඇතුළු මන්ත්‍රීවරුන්ගේ දුරකථන දීමනාව සඳහා 2023 වර්ෂය සඳහා රුපියල් 1,378,000/-ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

සභාපතිතුමා, මන්ත්‍රීතුමන්ලාගේ දුරකථන ගාස්තු සඳහා	රු:	648,000
නිලධාරීන්ගේ දුරකථන ගාස්තු සඳහා	රු:	110,000
කාර්යාලීය දුරකථන සඳහා	රු:	618,000

511 කාර්යාල උපකරණ හා ලීබඩු මිළදී ගැනීම

2023 වර්ෂය සඳහා කාර්යාලයට හා කොමිපොස්ට් අංශයට කාර්යාල උපකරණ හා ලීබඩු මිළදී ගැනීම වෙනුවෙන් රු: 800,000/-ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

518 (i) සංවර්ධන කටයුතු (සභා අරමුදල්)

2023 වර්ෂයේ අයවැය ලේඛනය මඟින් සභා අරමුදලින් සංවර්ධන කටයුතු සඳහා වෙන් කර දී ඇති ප්‍රතිපාදන සංවර්ධන කටයුතු සඳහා රු: 3,400,000/-ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු ගත කර ඇත.

411. Salaries & Wages

the Council has a working staff 145. Sum of Rs. 46,889,000 including the increments due for year 2023 has been estimated for then under the Salaries & Wages. that can the categorized under the programmers as the following.

programmer No. 01	Rs. 19,873,000
programmer No. 02	Rs. 10,905,000
programmer No. 03	Rs. 10,183,000
programmer No. 05	Rs. 1,106,000
programmer No. 06	Rs. 4,822,000

416. Cost of living allowances

A sum of Rs. 22,590,000 has been estimated for payment of cost of living allowances including the increased sum under the 2023 Budget proposals, for the working staff.

programmer No. 01	Rs. 9,158,000
programmer No. 02	Rs. 5,520,000
programmer No. 03	Rs. 4,784,000
programmer No. 05	Rs. 552,000
programmer No. 06	Rs. 2,576,000

418 Chairman / Councilor allowances

A sum of Rs. 3,240,000 has been estimated for the year 2023 as for payments of allowances of the Urban Councilors including the Chairman.

The Chairman –Rs. 25,000 per mensum	Rs. 300,000
Vice Chairman –Rs. 20,000 per mensum	Rs. 240,000
Councilors –Rs. 15,000 per annum	Rs. 2,700,000

431 Stationery & office equipment

Stationery & office equipment Under this a sum of Rs. 4,655,000 has been estimated for the year 2021 taking in to consideration the expenditure for the period from July to December in the Year 2022 and the expenditure for the period from January to June in the 2023.

432 fuel

A sum of Rs. 14,100,000 has been estimated for the year 2023 taking into Consideration the expenses the past year.

for vehicles allocated for administrative affairs	Rs 2,576,000
for vehicles allocated for Health Section	Rs 5,467,000
for vehicles allocated for Industrial Section	Rs 6,057,000

437 Uniforms

55 persons from the employed staff are entitled for uniforms.

For cloths	Rs. 20,000.00
For shoes	Rs. 15,000.00
Uniform allowance for junior staff	Rs. 255,000.00

441 Maintenance of machinery & equipment

Having considered the expenses for the period from July 2021 to December & the expenses from January to June in the 2022 a sum of Rs. 825,000 has been estimated for the 2023.

442 Repairs, Maintenance & Constructions

Having considered the expenses for the repairs, maintenance & constructions during the period from July to December in the year 2021, and the expenses during the period from January to June in the year 2022, a sum of Rs. 23,147,000 has been estimated for the year 2023.

For the repairs of vehicles, machinery & maintenance	Rs. 4,869,000
For repairs & maintenance of thoroughfares	Rs. 17,200,000
For repairs & maintenance of buildings	Rs. 1,078,000

453(i) Required Electricity

A sum of Rs 1,638,000 has been estimated for 6 earing the electricity expenses for each section in the year 2023.

Establishment	Rs. 685,000
Heath – (Compost) yard	Rs. 132,000
Common Market & Bus Stand	Rs. 683,000
Library	Rs. 33,000
Paly Ground	Rs. 59,000
Pre School	Rs. 46,000

453 (ii) Required Telephones.

A sum of Rs. 1,310,000 for the expense of telephone bills during the period from July 2021 to June 2022 & the telephone allowances of the councilors including the chairman has estimated for the year 2023.

Telephone charges of Chairman, Councilors	Rs. 648,000
Telephone charges of office	Rs. 110,000
For office telephones	Rs. 618,000

511 purchase of office equipment & furniture

A sum of Rs. 800,000 has been estimated for the year 2023 in order to purchase office equipment & furniture for & the compost section.

518 (i) Development Activities - (Council Funds)

A sum of Rs. 3,400,000 has been estimated through the Budget for the year 2023 from council Funds allocated for councilors for development activities.

432 ආර්ථික

2023 වර්ෂයේදී ආර්ථික ක්‍රියාකාරී කිරීම සඳහා වර්ෂයේදී කොටස් කීපයක්
කොටස් කිරීම 2023 වර්ෂයේදී ආර්ථික ක්‍රියා 14,100,000 තිස්සේ කෙරුණි.

ආර්ථික ක්‍රියා කෙරුණි	රුපා 2,576,000
සුදානම් කිරීම	රුපා 5,467,000
නිර්මාණ කිරීම	රුපා 6,057,000

437- අනුප්‍රාප්ති

අනුප්‍රාප්ති ක්‍රියා කෙරුණි 55 වර්ෂයේදී අනුප්‍රාප්ති ක්‍රියා කෙරුණි. 2023
වර්ෂයේදී අනුප්‍රාප්ති ක්‍රියා රුපා 260,000 තිස්සේ කෙරුණි.

අනුප්‍රාප්ති ක්‍රියා	රුපා- 20,000
පාලන ක්‍රියා	රුපා- 15,000
කීර්තිය ක්‍රියා කෙරුණි අනුප්‍රාප්ති ක්‍රියා කෙරුණි	රුපා- 255,000

441 නිලධාරී වේලාවන් පරාමිතිය

නිලධාරී වේලාවන් 2021 වර්ෂයේදී නිලධාරී වේලාවන් කෙරුණි. 2022
වර්ෂයේදී නිලධාරී වේලාවන් කෙරුණි. 2023 වර්ෂයේදී නිලධාරී වේලාවන් කෙරුණි.
2023 වර්ෂයේදී නිලධාරී වේලාවන් රුපා- 825,000 තිස්සේ කෙරුණි.

නිලධාරී වේලාවන් කෙරුණි	රුපා- 300,000
සුදානම් කිරීම කෙරුණි	රුපා- 425,000
නිර්මාණ කිරීම කෙරුණි	රුපා- 100,000

442 නිලධාරී වේලාවන් නිර්මාණය

නිලධාරී වේලාවන් 2021 වර්ෂයේදී නිලධාරී වේලාවන් කෙරුණි. 2022
වර්ෂයේදී නිලධාරී වේලාවන් කෙරුණි. 2023 වර්ෂයේදී නිලධාරී වේලාවන් කෙරුණි.
2023 වර්ෂයේදී නිලධාරී වේලාවන් රුපා- 23,147,000 තිස්සේ කෙරුණි.

නිලධාරී වේලාවන් කෙරුණි	රුපා- 4,869,000
පාලන ක්‍රියා නිලධාරී වේලාවන් කෙරුණි	රුපා- 17,200,000

කඩ්ඩල තිරුතත වෙලෙ ජරමරිජුකකකක

රුජා- 1,078,000

453(i) තෙවෙකල මිනසාරම

ඉව්වොරු ජිරිවිර්කක 2023 වරුඩතතිර්කක කීජු කාණජජඩුමාරු මිනසාර සෙලවිර්කක රුජා 1,638,000.00 තොකෙයෙ මතිජජීජු සෙය්ජජජඩ්ලෙසත.

කාරියාලයජ ජිරිවු	රුජා- 685,000.00
සකාතාර ජිරිවු(කොමජොස්ඩ)	රුජා- 132,000.00
ජොතුවිර්ජනෙ ජිලෙයම,ජසුතරිජජිඩම	රුජා- 683,000.00
ජූලකම	රුජා- 33,000.00
මෙතානම	රුජා- 59,000.00
මුනජලුසි	රුජා- 46,000.00

453(ii) තෙවෙකල තොලෙජෙසි

තොලෙජෙසි ජිලකලුකක 2021 වරුඩම ඉූලෙ ඉරුනු 2022 ඉූන වරෙයාන කාලජජකුතියිල සෙලවිඩ්ඩ තොකෙයුම ඉව්වරුඩම සජරකමුව මාකාණසජෙ වරවු සෙලවු තිඩ්ඩතතිල අතිකරිතත තොකෙ ඩර්ජජ තලෙවර, මනතිරිමාරිර්කාන තොලෙජෙසි කඩ්ඩනම 2023 වරුඩම රුජා 1,378,000.00 තොකෙ මතිජජීජු සෙය්ජජජඩ්ලෙසත.

තලෙවර, මනතිරිමාරිර්කාන තොලෙජෙසි කඩ්ඩනම	රුජා- 648,000.00
අතිකාරිකලින තොලෙජෙසි කඩ්ඩනම	රුජා- 110,000.00
කාරියාලය තොලෙජෙසි කඩ්ඩනම	රුජා- 618,000.00

511 කාරියාලය ඩජකරණම මර්ණුම තලජාඩම

2023 වරුඩතතිර්කක කාරියාලයම මර්ණුම කොමජොස්ඩ ජිරිවිර්කු කාරියාලය ඩජකරණම මර්ණුම තලජාඩම කොලුසනවිර්කක රුජා- 800,000 තොකෙ මතිජජීජු වෙය්ජජජඩ්ලෙසත

518(i) අජිවිරුතතිකක (ජිරුවන ජිති)

2023 වරවු සෙලවුත තිඩ්ඩමඉ ඌ වලර්සසිකු විතිකල ඩජජජකු කෙසුඩ් ඩුවුසු අජිවිරුතති ජිතියම කවුනසිල ඉතුකකජජඩ්ලෙසත 3,400,000

වැඩ සටහන් අංක 01

පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා

අයවැය - 2023

Programme No. 01

General Administration and staff services

Budget - 2023

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01

பொது நிர்வாகமும் காரியாலய உத்தியோகத்தர்களின் சேவையும்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2023

වැඩ සටහන් අංක 01

පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා :

මෙම වැඩසටහන යටතේ ගැනෙන ව්‍යාපෘතීන් වල ක්‍රියාකාරකම් පහත සඳහන් කෙරේ.

1. නගර සභාවේ සේවය කරන සියළු නිලධාරීන්ගේ හා සේවකයින්ගේ වගකම් භාරය ක්‍රියාශීලීත්වය මෙන්ම ජනතාවට විශ්වාසනීය කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී සේවයක් සැපයීමත් එහි ස්ථාවර භාවය ආරක්ෂා කිරීම හා පරීක්ෂාකාරී ක්‍රියා පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
2. විධිමත් විමර්ශනශීලී ගිණුම් ක්‍රමයක් පවත්වා ගැනීම ගිණුම් කටයුතු වල පොදු ක්‍රමවත් භාවය තහවුරු කිරීම.
3. සභාවේ ආදායම් අංශය වියදම් අංශය කෙරෙහි ප්‍රමාණවත් විමර්ශනශීලී අධීක්ෂණ අවධානය යොමු කිරීම හා ඒ සම්බන්ධව නිරවද්‍ය කාර්යක්ෂම ගිණුම් පරිපාටියක් පවත්වාගෙන යාම. දෛනික ගනුදෙනු වල මුදල් පරිපාල කටයුතු වල අධීක්ෂණ වගකීමක් ක්‍රියාත්මක බවක් ඇති කිරීම.
4. දෛනික අවශ්‍යතාවයන් හා දෙපාර්තුමේන්තු පරිපාටි සපුරාලන පරිදි සියළුම මාසික ගිණුම් හා අවසාන ගිණුම් සැකසීම හා අදාල බලධාරීන් වෙත යොමු කිරීම.
5. අභ්‍යන්තර අංශ සමග සම්බන්ධතාවය පවත්වා ගෙන යාම.
6. පාලනය සම්බන්ධයෙන් පළාත් පාලන දෙපාර්තුමේන්තුව හා පළාත් කොමසාරිස් කාර්යාලය පළාත් සභා අමාත්‍යාංශ හා අනෙකුත් අදාල ආයතන වලින් නිකුත්කරන උපදෙස් හා නියමයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
7. නගර සභා ආඥා පණත අතුරු ව්‍යවස්ථා හා වෙනත් නීති රෙගුලාසි ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් නගර සභාවට අය විය යුතු වරිපණම් බදු ඇතළු මිශ්‍ර ආදායම් කලට වේලාවට එකතු කිරීම.
8. මෙම වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘතීන් :
 - 1-1 සාමාන්‍ය පරිපාලනය
 - 1-2 මූල්‍ය කටයුතු
 - 1-3 ආදායම් තක්සේරුව හා අයකිරීම්
 - 1-4 අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු

Programme No. 01

General Administration and staff services

The following are the activities of the project. Which come under this programme.

1. The responsibilities of all the officers and servants working in the urban council area to provide a trustworthy, efficient and effective service for the people to protect its stability and to activate a supervisory system.
2. To maintain a proper investigational accounts system and to confirm the general procedures in the account.
3. To focus on adequate investigational and continuous attention on the revenue section and expenditure section and maintain an accurate and efficient procedure of accounts and make an activation of a continuous responsibility in the daily transaction and financial administration.
4. To make all monthly accounts and final accounts in fulfilling the daily needs and systems procedure of the depts. And forwarding them to the relevant authorities.

5. To maintain relationships with internal sections.
6. To carry out the instructions and orders issued by the dept of public Administration, Provincial commissioner, provincial ministries and other relevant institutions in connection with administration.
7. To collect in time the consolidated rates due for the Urban Council by activating the Urban Council Ordinance and by laws of the Urban Council and other rules and regulations.
8. Projects under this programme.
 - 1.1 General Administration
 - 1.2 Financial Affairs
 - 1.3 Revenue assessments and charges
 - 1.4 Internal auditing

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01

பொது நிர்வாகமும் காரியாலய உத்தியோகத்தர்களின் சேவையும்

இந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் செயற்படுத்தப்படுகின்ற செயற்றிட்டங்களின் செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு

01. நகர சபையில் பணி புரியும் சகல அங்கத்தவர்களினதும் கடமைப் பொறுப்பானது வினைதிறன் மிக்கதும், மக்கள் மத்தியில் நம்பிக்கையை ஏற்படுத்தக் கூடியதுமான செயற்றிறன்மிக்க, பயன்பாடு கொண்ட சேவையை வழங்குவதும், அதன் ஸ்திரத்தன்மையைப் பேணுவதும், ஆய்வுரீதியான செயற் கட்டமைப்பொன்றை செயற்படுத்துவதுமாகும்.
02. முறையான ஆய்வுரீதியான கணக்கு வைப்பு முறையொன்றை ஏற்படுத்திக்கொண்டு அதன்செயற்பாட்டில் பொதுமைத்தன்மையை உறுதி செய்தல்.
03. சபையினது வருமானம் மற்றும் செலவு சம்பந்தமான பிரிவுகளில் திருப்தியானதும் ஆய்வுரீதியானதும், தொடர்ச்சியான கவனத்தை ஏற்படுத்தி அவை தொடர்பான செயற்றிறனோடு கூடிய கணக்கு வைப்பு முறையொன்றை கொண்டு நடத்துதல் மற்றும் அன்றாட கொடுக்கல் வாங்கல், நிதி நிர்வாகச் செயற்பாடுகளில் தொடர்ச்சியான கடப்பாடொன்றை பேணுவதற்கு செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல்.
04. அன்றாடத் தேவைகள் மற்றும் திணைக்களத்தின் செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்கு சகல மாதாந்தக் கணக்குகளையும் இறுதி கணக்கையும் செய்து முடிப்பதற்குச் சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்கு அனுப்புதல்.
05. உள்ளகப் பிரிவுகளுடனான தொடர்புகளைத் தொடர்ந்து பேணுதல்.
06. நிர்வாகம் தொடர்பாக உள்ளூராட்சித் திணைக்களம், மாகாண ஆணையாளர் காரியாலயம், மாகாணசபை அமைச்சு மற்றும் அதனோடு சம்பந்தப்பட்ட தாபனங்களினூடாக வெளியிடப்படுகின்ற கட்டலைகளை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
07. நகரசபைச் சட்டக்கோவையின் இடைக்கால யாப்பு மற்றும் ஏனைய சட்ட திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தி நகரசபைக்குச் சேரவேண்டிய வரிகள் உட்பட கலப்பு வருமானங்களை நேரகாலத்தில் வசூலித்தல்.

இவ்வேலைத்திட்டத்திலுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

- 1-1 பொது நிர்வாகம்.
- 1-2 நிதிச்செயற்பாடுகள்.
- 1-3 வருமான மதிப்பிடலும் வசூல் செய்தலும்.
- 1-4 உள்ளக கணக்காய்வுச் செயற்பாடுகள்.

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

වැඩසටහන් අංක 01 පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා ව්‍යාපෘති අංක 01- පොදු පරිපාලන
Programme - 01 General Administration & Staff Services Project - 01 General
நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும்
செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

තනතුර Designation பதவி	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 වැටුප් 2023 Salary 2023 சம்பளம்	2023 දීමනා 2023 Allowance 2023 கொடுப்பனவு
ලේකම් Secretary செயலாளர்	1	622,000	326,000
සංවර්ධන නිලධාරී Development Officer ஆபிவிருத்தி அதிகாரி	3	1,296,000	552,000
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී Management Service Officer மேலாண்மை சேவை அதிகாரி	3	1,278,000	552,000
පරිගණක දත්ත සටහන් ක්‍රියාකරු Data Entry Officer உதவி நூலகப் பொறுப்பாளர்	1	445,000	184,000
කාර්යාල කාර්ය සහායක K.K.S காரியாலயச் சேவகர்	3	966,000	552,000
කම්කරු Labourer சுகாதார ஊழியர்	3	981,000	552,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை	14	5,588,000	2,718,000

සභික මණ්ඩලය Council Members சபை உறுப்பினர்

තනතුර Designation பதவி	සංඛ්‍යාව No. of Councillors உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 දීමනා 2023 Allowance 2023 கொடுப்பனவு
සභාපති Chairman தலைவர்	1	300,000
උපසභාපති Vice Chairman உபதலைவர்	1	240,000
නාගරික මන්ත්‍රීවරු Council Members சபை உறுப்பினர்கள்	15	2,700,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை	17	3,240,000

කොන්ත්‍රාත් පදනම Contract Basis ஒப்பந்த அடிப்படை

තනතුර Designation பதவி	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 දීමනා 2023 Allowance 2023 கொடுப்பனவு
පෞද්ගලික ලේකම් Private Seccetary தனியார் செயலாளர்	1	192,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை	1	192,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2023

වැඩසටහන් අංක 01- පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 01- පොදු පරිපාලනය

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமில்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமில்
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure ශීර්ෂය					
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	9,830,000	11,347,000	7,817,000	11,944,000
420	තමන් වියදම් Travelling	49,000	75,000	32,000	160,000
430	පිරිසැරියා සේවාවන් Supplies & Requisites	2,295,000	2,513,000	1,909,000	3,480,000
440	විනිශ්චයාගත හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance	433,000	700,000	935,000	969,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication	2,116,000	2,325,000	1,175,000	2,953,000
460	පොළී හා වට්ටම් ගෙවීම් Loan Interest & Discount	-	37,000	35,000	37,000
470	අධාර මුදල් දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions	61,000	35,000	-	30,000
480	නූතනකරණය, සහාය, මානියම් Pension & Benefits	110,000	382,000	124,000	181,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure		14,894,000	17,414,000	12,027,000	19,754,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023

වැඩසටහන් අංක 01- පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 01- පොදු පරිපාලනය

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமில்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமில்
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure ශීර්ෂය					
410	වැටුප් හා වේතන Personel Emoluments සම්පූර්ණ වේතන				
11411 (i)	ස්ථිර සේවක වැටුප් හා වේතන Permanent Staff Salaries & Wages	5,296,000	5,876,000	4,063,000	5,588,000
11412	නිරන්තර නිවාඩු දීම සම්පූර්ණ වේතන Holiday Pay & Over Time	160,000	206,000	136,000	206,000

450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்				
11451	ප්‍රවාහනය Transport போக்குவரத்து	-	5,000	-	5,000
11452	දුරකථන / සම්බන්ධතා සේවා Telephone/ Related Service தொலைபேசி / தொடர்பாடல் சேவை	29,000	62,000	11,000	191,000
11453(i)	අවශ්‍යතා විදුලිය Utilities - Electricity தேவைக்கான மின்சாரம்	342,000	501,000	237,000	685,000
11453(ii)	අවශ්‍යතා - ජලය Utilities - Water தேவைக்கான - நீர்	32,000	55,000	1,000	59,000
11453(iii)	වාහන රක්ෂණ ගාස්තු Vehicle Insurance வாகன காப்புறுதிக் கட்டணம்	-	102,000	-	102,000
11454	බදුකුලී හා ගාස්තු (අන්තර්ජාල සේවා) Telephone Charges - Office வரிக்கட்டணம்(தொலைபேசி கட்டணம்)	367,000	128,000	287,000	389,000
11455(i)	සභාපති/මන්ත්‍රී - දුරකථන ගාස්තු Telephone Charges - Chairman & Councillors தலைவர்/ மந்திரி (தொலைபேசி கட்டணம்)	636,000	648,000	373,000	648,000
11455(ii)	නිලධාරීන්ගේ දුරකථන ගාස්තු Telephone Allowance - Officers அதிகாரிகளின் தொலைபேசி கட்டணம்	-	24,000	14,000	24,000
11458	මුද්‍රණ සේවා (දැන්වීම් ගාස්තු) Printing Charges அச்சக சேவை(அறிவிப்புக்கட்டணம்)	558,000	200,000	117,000	100,000
11459	වෙනත් (විගණක ගාස්තු හා නීතිඥ ගාස්තු ඇතුළු) Others (Including Audit Fees & Lawyers' Fees) வேறு (கணக்காய்வு கட்டணம் மற்றும் சட்ட கட்டணங்கள் உட்பட மற்றவை)	152,000	600,000	135,000	750,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		2,116,000	2,325,000	1,175,000	2,953,000
460	පොළී ගෙවීම Loan Interest වැඩිදුරුණු සේවාවන් දේපල ණය පොලී Preoperty Loan Interest சொத்து கடன் வட்டி				
11462	දේපල ණය පොලී Preoperty Loan Interest சொத்து கடன் வட்டி	-	37,000	35,000	37,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	37,000	35,000	37,000
470	ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்				
11471	සහනාධාර (නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර) Subsidies - Railway Warrant மானியங்கள்(புகையிரத அனுமதிப்பத்திரம்)	46,000	25,000	-	25,000
11479	වෙනත් Others வேறு	15,000	10,000	-	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		61,000	35,000	-	30,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 02 - මූල්‍ය
Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 02 Finance
நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் -
செயற்றிட்டம் இல 02 - நிதிச்செயற்பாடுகள்

නනතුර Designation பதவி	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 වැටුප් 2023 Salary 2023 சம்பளம்	2023 දීමනා 2023 Allowance 2023 கொடுப்பனவு
ගණකාධිකාරී Accountant கணக்காளர்	1	1,025,000	184,000
සංවර්ධන නිලධාරී Development Officer ஆபிவிருத்தி அதிகாரி	6	2,554,000	1,104,000
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී Management Service Officer மேலாண்மை சேவை அதிகாரி	4	1,536,000	736,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை	11	5,115,000	2,024,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2023

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 02 - මූල්‍ය කටයුතු
Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 02 Finance

වියදම් ශීර්ෂය Exp Head செலவு தலைப்பு	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details செலவு விபரம்	2021 2021	2022 ඇස්තමේන්තුව 2022 Estimated 2022 திட்டமிடல்	2022 සැප්තැම්බර් 2022 September 2022 செப்டம்பர்	2023 2023 2023 திட்டமிடல்
410	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure மீளෙනும் செலவு පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	5,184,000	6,003,000	4,594,000	7,199,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் ගමන් වියදම් Travelling	2,000	50,000	3,000	50,000
430	பிரயாணச்செலவு සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	151,000	100,000	41,000	200,000
450	විநිග්‍රහණය වන උපකරණදායක ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்	67,000	80,000	28,000	105,000
460	පොලී හා වට්ටම් ගෙවීම Loan Interest & Discount கடன் வட்டி மற்றும் தள்ளுபடி	-	189,000	83,000	169,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளෙනும் செலவு		5,404,000	6,422,000	4,749,000	7,723,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 02 - මූල්‍ය කටයුතු

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 02 Finance

නිකුත්කිරීමේ වියදම් 01 - පොදු நிர்வாகය සහ කාර්යාලය අනුබලයන්ගේ සේවාව - සමස්ත වියදම් 02 - நிතිසේවාවන්

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සේවය	සේවය විස්තර	2021	2022	2022	2023
සේවය	සේවය විස්තර	2021	2022	2022	2023
410	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මිලදුම් සේවය				
	වැටුප් හා වෙනත් Personnel Emoluments සම්පූර්ණ වේතනමය				
12411	වැටුප් හා වෙනත් Salaries & Wages	4,062,000	4,598,000	3,256,000	5,115,000
12412	සම්පූර්ණ වේතනමය අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	23,000	25,000	22,000	60,000
12416	උපරිම වියදම් දීමනාව Cost of Living Allowance	1,099,000	1,380,000	1,316,000	2,024,000
	මුළු වියදම් සමස්ත	5,184,000	6,003,000	4,594,000	7,199,000
420	ගමන් වියදම් Travelling පිරිසිදුකිරීමේ සේවය				
12421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	2,000	50,000	3,000	50,000
	මුළු වියදම් සමස්ත	2,000	50,000	3,000	50,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විநිශ්චයකරණය සහ උපකරණ				
12431	ලිපිද්වාර හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	151,000	100,000	41,000	200,000
	මුළු වියදම් සමස්ත	151,000	100,000	41,000	200,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication ආරක්ෂාව සහ සන්නිවේදන සේවාව				
12453	ඔන්ලයින් රක්ෂණ ගාස්තු On-line insurance charges	67,000	50,000	-	80,000
12455	දුරකථන කාර්යාල කාර්යාල නිලධාරීන්ගේ දුරකථන ගාස්තු Telephone Allowance - Officers	-	30,000	28,000	25,000
	මුළු වියදම් සමස්ත	67,000	80,000	28,000	105,000
460	පොළී ගෙවීම Loan Interest වැඩිදියුණු කිරීමේ සේවාව				
12462	දේපල ණය පොළී Preoperty Loan Interest	-	189,000	83,000	169,000
	මුළු වියදම් සමස්ත	-	189,000	83,000	169,000
	පුනරාවර්තන වියදම් මුළු වියදම් Total Recurrent Expenditure	5,404,000	6,422,000	4,749,000	7,723,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 03 - ආදායම් තක්සේරුව හා අයකිරීම
Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 03 Assessment & Collection of Revenue

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் -
செயற்றிட்டம் இல 03 - வருமான மதிப்பிடலும் அறவிடலும்

නතතුර Designation பதவி	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 වැටුප් 2023 Salary 2023 சம்பளம்	2023 දීමනා 2023 Allowance 2023 கொடுப்பனவு
සංවර්ධන නිලධාරී Development Officer ஆபிவிருத்தி அதிகாரி	13	5,354,000	2,392,000
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී Management Service Officer மேலாண்மை சேவை அதிகாரி	5	1,961,000	920,000
ආදායම් පරීක්ෂක Revenue Inspector வருமானப்பரிசோதகர்	3	996,000	552,000
කාර්යාල කාර්ය සහායක K.K.S காரியாலயச் சேவகர்	2	636,000	368,000
කම්කරු Labourer ஊழியர்கள்	1	291,000	184,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை	24	9,238,000	4,416,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2023

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 03 - ආදායම් තක්සේරුව හා අයකිරීම
Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 03 Assessment & Collection of Revenue

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 03 - வருமான மதிப்பிடலும் அறவிடலும்

වියදම් ශීර්ෂය Exp Head செலவு தலைப்பு	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details செலவு விபரம்	2021 2021	2022 ඇස්තමේන්තුව 2022 Estimated 2022 திட்டமிடல்	2022 සැප්තැම්බර් 2022 September 2022 செப்தம்பர்	2023 2023 2023 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure மீளෙනும் செலவு					
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	8,439,000	13,841,000	10,659,000	13,891,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் தனியாகப் செலவு தனிப்பட்ட செலவு Travelling	7,000	100,000	11,000	120,000
430	පෑපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	136,000	291,000	41,000	456,000
450	விநியோகமும் உபகரணங்களும் ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்	239,000	75,000	218,000	75,000
460	පොළී හා වට්ටම් ගෙවීම Loan Interest & Discount கடன் வட்டி மற்றும் தள்ளுபடி	-	500,000	157,000	500,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளෙනும் செலவு		8,821,000	14,807,000	11,086,000	15,042,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 03 - ආදායම් තක්සේරුව හා අයකිරීම

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 03 Assessment & Collection of Revenue

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும் - செயற்றிட்டம் இல 03 - வருமான மதிப்பிடலும்
அறவிடலும்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்டம்பர்	2023 திட்டமிடல்
410	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින්ම සෙලවූ වැටුප් හා වේතන Personel Emoluments සම්පූර්ණ වේතනමුත්				
13411	සේවක වැටුප් හා වේතන Permanent Staff Salaries & Wages	6,067,000	9,238,000	6,729,000	9,238,000
13412	நிரந்தர ஊழியர்கள் சம்பளமும் வேதனமும் අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	36,000	87,000	52,000	87,000
13416	உபரியும் விடுப்புக்கானக் கொடுப்பனவும் සේවක ජීවන වියදම් දීමනාව Permanent Staff Cost of Living Allowance	1,901,000	4,416,000	3,152,000	4,416,000
13417	நிரந்தர ஊழியர்கள் வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு වර්ජනම් බදු හා දේපල තනනම් දීමනා Distraining Allowance	364,000	50,000	705,000	100,000
13419	கொடுப்பனவை குறைத்தல் වෙනත් දීමනා Other Allowance	71,000	50,000	21,000	50,000
	வேறு கொடுப்பனவுகள் එකතුව Total எண்ணிக்கை	8,439,000	13,841,000	10,659,000	13,891,000
420	ගමන් වියදම් Travelling பிரயாணச்செலவு				
13421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	7,000	100,000	11,000	120,000
	பிரயாணச்செலவு (உள்நாட்டு) එකතුව Total எண்ணிக்கை	7,000	100,000	11,000	120,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
13431	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	136,000	200,000	27,000	300,000
13432	எழுது கருவிகளும் பணிமனை ඉන්ධන Fuel & Lubricants	-	25,000	-	50,000
13436	நிலநெய் සංග්‍රහ කටයුතු Entertainment	-	50,000	14,000	90,000
13437	உபசாரச் செயற்பாடுகள் නිල ඇඳුම් Uniforms	-	16,000	-	16,000
	சீருடை එකතුව Total எண்ணிக்கை	136,000	291,000	41,000	456,000

420	ගමන් වියදම් Travelling பிரயாணச்செலவு				
14421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local பிரயாணச்செலவு (உள்நாட்டு)	-	10,000	-	5,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	10,000	-	5,000
	පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளொளும் செலவு	1,240,000	565,000	692,000	569,000

430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
16431(i)	ලිපි දූව හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments எழுது கருவிகளும் பணிமனை	-	50,000	-	60,000
16431(ii)	පුහුණුවීම් සඳහා අවශ්‍ය දූව Training Material பயிற்றுவித்தலுக்கான வளங்கள்	-	15,000	-	20,000
16431(iii)	ආහාරපාන Foods & Beverages உணவு	-	300,000	-	350,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	365,000	-	430,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும்				
16451	පුහුණු කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රවාහනය Travelling - Staff பயிற்றுவிப்பாளர் போக்குவரத்துச் செலவு	-	50,000	-	75,000
16455	හාලා ගාස්තු Hall Charges ஹால் கட்டணம்	-	30,000	-	50,000
16458	මුද්‍රණ සේවා Printing Service அச்சக சேவை	-	10,000	-	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	90,000	-	130,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளாளும் செலவு		-	790,000	76,000	890,000

වැරදි පත්‍ර 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා
Programme - 01 - General Administration & Staff Services

අංක Revenue Head වැරදි පත්‍ර	විස්තර Details විස්තර	වැරදි පත්‍ර 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා				එකතුව Total මුළු
		Project - 01 වැරදි පත්‍ර 01	Project - 02 වැරදි පත්‍ර 02	Project - 03 වැරදි පත්‍ර 03	Project - 04 වැරදි පත්‍ර 04	
410	පෞද්ගලික පවිනඩි Personel Emoluments	11,944,000	7,199,000	13,891,000	564,000	33,898,000
420	තනිப்பட்ட ණතිප්‍රම මන් විදුලි Travelling	160,000	50,000	120,000	5,000	365,000
430	පිරිපාලන සේවාව සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	3,480,000	200,000	456,000	-	4,566,000
440	විද්‍යාලය සඳහා වැඩසටහන් ප්‍රවේශ වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තු Repairs & Maintenance	969,000	-	-	-	969,000
450	මුලදායක සේවාවන් සඳහා සෞඛ්‍ය සේවාවන් සඳහා ප්‍රවේශ වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තු සේවා	2,953,000	105,000	75,000	-	3,263,000
460	විද්‍යාල සේවාවන් සඳහා ප්‍රවේශ වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තු සේවා	37,000	169,000	500,000	-	706,000
470	කුඩා වැටුප් මගින් අධ්‍යාපන සේවාවන් සඳහා ප්‍රවේශ වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තු සේවා	30,000	-	-	-	30,000
480	විද්‍යාල සේවාවන් සඳහා ප්‍රවේශ වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තු සේවා	181,000	-	-	-	181,000
එකතුව		19,754,000	7,723,000	15,042,000	569,000	43,978,000

වැඩසටහන් අංක 02

සෞඛ්‍ය සේවා

අයවැය - 2023

Programme No. 02

Health Services

Budget - 2023

නිකුත්කිරීමේ අංක 02

සுகාතාර සේවා

වරායසෙලවුම් කිරීම 2023

වැඩසටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා

මෙම වැඩසටහනෙහි ප්‍රධාන අරමුණ හා කාර්යයන්

1. නාගරික ජනතාවගේ සෞඛ්‍ය නගා සිටුවීම,නගරය පිරිසිදු හා දැකුම් කළු නගරයක් බවට පත් කිරීම.
2. දිනපතා කසළ එකතු කිරීම.
3. පරිසරයට හිතකාමී හා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂාකාරී ලෙස කසළ බැහැර ලීම හා ප්‍රතිචක්රීකරණය කිරීම.
4. නගර සභා බලප්‍රදේශය තුළ කාණු කි.මී.17 ක් පමණ පවිත්‍ර කිරීම.
5. සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිත ආහාර ජනනාවට ලැබෙන බවට සහතික වීම උදෙසා ආහාර වර්ග වල යෝග්‍යතාවය පරීක්ෂා කිරීම.
6. රෝග නිවාරණය හා ප්‍රතිකාර සඳහා අවශ්‍ය සේවා පහසුකම් සැපයීම සහ ආරම්භ කිරීම. රෝග විමර්ශන කටයුතු හා සෞඛ්‍ය සංවර්ධන කටයුතු කිරීම.
7. වැසිකිළි පවිත්‍ර කිරීමේ සේවාවක් පවත්වා ගෙන යාම.
8. සුසාන භූමි නඩත්තු හා පිරිසිදුව තබා ගැනීම.
9. මෙම වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘති :
 - 2-1 සාමාන්‍ය පරිපාලනය
 - 2-2 රෝග වැලැක්වීමේ සේවා
 - 2-3 සුවකම් සේවා
 - 2-4 ආහාර පිළිබඳ සෞඛ්‍ය ආරක්ෂාව
 - 2-5 කාණු පිරිසිදු කිරීම
 - 2-8 කුණු කසල එකතු කිරීම
 - 2-9 වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා (පරිසර සංරක්ෂණ)

Programmer No. 02
Health Services

Objectives of this programmer

1. To promote the health of the urban people, clear the city and make it a picturesque city.
2. To collect garbage daily.
3. To out throw the garbage in an environment friendly way and in a health protective way.
4. To clear the drainages about 17km within the urban council area.
5. To examine suitability of the foodstuffs in order to ascertain that the people get health protected food.
6. To supply service facilities for curing diseases and treatment and commencement and to do diagnosis work and health development work.
7. To maintain a service to clear the lavatories.

8. To maintain the burial grounds and keep them clean.
9. Projects under this programme.
 - 2.1 General administration.
 - 2.2 Disease prevention services.
 - 2.3 Curative services.
 - 2.4 Food Sanitation
 - 2.5 Drainage Cleaning.
 - 2.6 Maternal and child health.
 - 2.7 Health education.
 - 2.8 Solid Waste Management & Composting.
 - 2.9 Other health services (Protection of environment etc.)

නිකුත්කිරීමේ වග 02

ඉන්ද්‍රනිකුත්කිරීමේ වගේ පිරිසිදු කිරීමේ වගේ සේවාවන් සේවාවන්

01. නගර මස්තකයේ සුදානුකරණයේ මේමටුණුකරණය, නගරයේ සුදානුකරණයේ වනප්‍රමාණයේ නගරයේ සුදානුකරණයේ සේවාවන් සේවාවන්.
02. නිකුත්කිරීමේ වගේ සේවාවන් සේවාවන්.
03. සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සේවාවන් සේවාවන්.
04. නගරයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සේවාවන් සේවාවන්.
05. සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සේවාවන් සේවාවන්.
06. නගරයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සේවාවන් සේවාවන්.
07. මස්තකයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සේවාවන් සේවාවන්.
08. මස්තකයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සේවාවන් සේවාවන්.

ඉන්ද්‍රනිකුත්කිරීමේ වගේ සේවාවන් සේවාවන්

- 2-1 පොදු නිර්වකය
- 2-2 නගරයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සේවාවන් සේවාවන්.
- 2-3 සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සේවාවන් සේවාවන්.
- 2-4 සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සේවාවන් සේවාවන්.
- 2-5 සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සේවාවන් සේවාවන්.
- 2-6 සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සේවාවන් සේවාවන්.
- 2-9 ඉන්ද්‍රනිකුත්කිරීමේ වගේ සේවාවන් සේවාවන්(සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සුදානුකරණයේ සේවාවන් සේවාවන්)

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary උත්තියෝග්‍යතරුන් විවරය

වැඩසටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 01 - සාමාන්‍ය පරිපාලනය
Programme - 02 - Health Services - Project - 01 General Administration
නිකුත්කිරීමේදී මෙහි 02 - සුකුමාර සේවය - සෞඛ්‍යවිද්‍යා මෙහි 01 - පොදු නිර්වකය

නම Designation පදවි	මුළු සංඛ්‍යාව Total no of Employees උත්තියෝග්‍යතරුන් සංඛ්‍යාව	2023 වැටුප් 2023 Salary 2023 ප්‍රමාණය	2023 දීමනා 2023 Allowance 2023 සුදානම්
මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක PHI	1	380,000	184,000
පොදුකරුන් සුකුමාර උත්තියෝග්‍යතරුන් සංවර්ධන නිලධාරී Development Officer	3	1,423,000	552,000
උපදේශන නිලධාරී Management Service Officer	1	400,000	184,000
මෙහි මුළු සංඛ්‍යාව එකතුව Total සංඛ්‍යාව	6	2,203,000	920,000

උත්තියෝග්‍යතරුන් වැයවීම් සාරාංශය - 2023

වැඩසටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 01 - සාමාන්‍ය පරිපාලනය
Programme - 02 - Health Services - Project - 01 General Administration
නිකුත්කිරීමේදී මෙහි 02 - සුකුමාර සේවය - සෞඛ්‍යවිද්‍යා මෙහි 01 - පොදු නිර්වකය

වැයවීම් වර්ගය	වැයවීම් විස්තර	2021	2022 උත්තියෝග්‍යතරුන්	2022 සැප්තැම්බර්	2023 උත්තියෝග්‍යතරුන්
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සේවය වර්ගය	සේවය විවරය	2021	2022 මුළුමනින්ම	2022 ප්‍රමාණය	2023 මුළුමනින්ම
පුනරාවර්තන වැයවීම් Recurrent Expenditure මෙහි සේවය					
410	පුද්ගලික පවිනවි Personel Emoluments	2,466,000	3,325,000	2,218,000	3,233,000
420	ගමන් වැයවීම් Travelling	13,000	10,000	9,000	5,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	233,000	75,000	3,000	100,000
විනිශ්චය මුදල් උපකරණ					
පුනරාවර්තන වැයවීම් එකතුව Total Recurrent Expenditure මෙහි මුළුමනින්ම සේවය		2,712,000	3,410,000	2,230,000	3,338,000

උත්තියෝග්‍යතරුන් වැයවීම් - 2023

වැඩසටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 01 - සාමාන්‍ය පරිපාලනය
Programme - 02 - Health Services - Project - 01 General Administration
නිකුත්කිරීමේදී මෙහි 02 - සුකුමාර සේවය - සෞඛ්‍යවිද්‍යා මෙහි 01 - පොදු නිර්වකය

වැයවීම් වර්ගය	වැයවීම් විස්තර	2021	2022 උත්තියෝග්‍යතරුන්	2022 සැප්තැම්බර්	2023 උත්තියෝග්‍යතරුන්
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සේවය වර්ගය	සේවය විවරය	2021	2022 මුළුමනින්ම	2022 ප්‍රමාණය	2023 මුළුමනින්ම
පුනරාවර්තන වැයවීම් Recurrent Expenditure මෙහි සේවය					
410	වැටුප් හා වේතන Personel Emoluments ප්‍රමාණය මුළුමනින්ම				
21411	වැටුප් හා වේතන Salaries & Wages	1,867,000	2,471,000	1,523,000	2,203,000
ප්‍රමාණය මුළුමනින්ම					

21412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time உபரியும் விடுப்புக்கான கொடுப்பனவும்	22,000	110,000	6,000	110,000
21416	ජීවන වියදම් දීමනාව Cost of Living Allowance வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு	577,000	744,000	689,000	920,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		2,466,000	3,325,000	2,218,000	3,233,000
420	ගමන් වියදම් Travelling பிரயாணச்செலவு				
21421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local பிரயாணச்செலவு(உள்நாட்டு)	13,000	10,000	9,000	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		13,000	10,000	9,000	5,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
21431	ලිපිද්වය හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments எழுது கருவிகளும் பணிமனை	233,000	75,000	3,000	100,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		233,000	75,000	3,000	100,000
සුභරාමර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளෙනும் செலவு		2,712,000	3,410,000	2,230,000	3,338,000

අදාළ වැය වර්ගය - 2023
වැය සටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 02- රෝග වැළැක්වීමේ සේවා
Programme - 02 - Health Services - Project - 02 Curative Service
නිකුත්කිරීමේ වර්ගය 02 - සුභසාධන සේවා - සමස්ත වැය වර්ගය 02 - ව්‍යාපෘති සම්පූර්ණය

වැය වර්ගය	වැය විස්තර	2020 අදාළ වැය 2020 Estimated	2020 සැප්තැම්බර් 2020 September	2021 අදාළ වැය 2021 Estimated	2021 අදාළ වැය 2021 Estimated
Exp Head	Details	2020 තිட்டමිල්	2020 සෙප්තැම්බර්	2021 තිட்டමිල්	2021 තිட்டමිල්
සෙලසු වැය	සෙලසු විස්තර	2020 තිட்டමිල්	2020 සෙප්තැම්බර්	2021 තිட்டමිල්	2021 තිட்டමිල්
පුනරාවර්තන වැය Recurrent Expenditure මගින් සෙලසු					
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	13,100	450,000	59,000	610,000
450	විநியෝග්‍යමය උපකරණ ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවසර හා වෙනත් Transport & Communication පොදු සේවාවන් සඳහා අනුබලයක් ලෙස සේවාවන්	-	20,000	-	100,000
මුළු වැය Total Expenditure මොත්		13,100	470,000	59,000	710,000

අදාළ වැය වර්ගය - 2023
වැය සටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 02- රෝග වැළැක්වීමේ සේවා
Programme - 02 - Health Services - Project - 02 Curative Service

නිකුත්කිරීමේ වර්ගය 02 - සුභසාධන සේවා - සමස්ත වැය වර්ගය 02 - ව්‍යාපෘති සම්පූර්ණය

වැය වර්ගය	වැය විස්තර	2021	2022 අදාළ වැය 2022 Estimated	2022 සැප්තැම්බර් 2022 September	2023 අදාළ වැය 2023 Estimated
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලසු වැය	සෙලසු විස්තර	2021	2022 තිட்டමිල්	2022 සෙප්තැම්බර්	2023 තිட்டමිල්
පුනරාවර්තන වැය Recurrent Expenditure මගින් සෙලසු					
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විநியෝග්‍යමය උපකරණ				
22431	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments ඉන්ජන් මෝටර් පරිගණක	-	50,000	1,000	150,000
22432	ඉන්ධන Fuel & Lubricants	11,000	50,000	45,000	60,000
22436	නිල සේවාවන් Entertainment	-	50,000	2,000	100,000
22439	උපකරණ සඳහා වැය වෙනත් ඖෂධ හා රසායන ද්‍රව්‍ය Drugs, Chemicals & Others ඉන්ජන් මෝටර් පරිගණක	2,100	300,000	11,000	300,000
එකතුව Total		13,100	450,000	59,000	610,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවසර හා වෙනත් සේවා Transport & Communication පොදු සේවාවන් සඳහා				
22459	දුරකථන ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා හා වෙනත් Others වෙනත් සේවාවන්	-	20,000	-	100,000
එකතුව Total		-	20,000	-	100,000
පුනරාවර්තන වැය එකතුව Total Recurrent Expenditure මොත්		13,100	470,000	59,000	710,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

වැඩ සටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා - ව්‍යාපෘති අංක - 03 සුවකම් සේවා (ආයුර්වේද
Programme - 02 - Health Services - Project - 03 Curative Service (Ayurvedic)
நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதார சேவை - செயற்றிட்டம் இல 03 - சிகிச்சை
சேவை(ஆயுர்வேத மருத்துவ மனை)

කතූර Designation பதவி	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 වැටුප් 2023 Salary 2023 சம்பளம்	2023 දීමනා 2023 Allowance 2023 கொடுப்பனவு
ආයුර්වේද වෛද්‍ය නිලධාරී Ayurvedic Physician	1	746,000	184,000
ஆயுர்வேத வைத்திய அதிகாரி මෞෂධ සංයෝජක Ayurvedic Pharmacist	1	309,000	184,000
ஆயுர்வேத மருந்து தயாரிப்பாளர் කම්කරු Labourer	1	315,000	184,000
සෞඛ්‍ය එකතුව Total எண்ணிக்கை	3	1,370,000	552,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2023

වැඩ සටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා - ව්‍යාපෘති අංක - 03 සුවකම් සේවා (ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලාව)
Programme - 02 - Health Services - Project - 03 Curative Service (Ayurvedic)
நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதார சேவை - செயற்றிட்டம் இல 03 - சிகிச்சை சேவை(ஆயுர்வேத மருத்துவ மனை)

වියදම් ශීර්ෂය Exp Head செலவு தலைப்பு	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details செலவு விபரம்	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව 2022 Estimated 2022 திட்டமிடல்	2022 සැප්තැම්බර් 2022 September 2022 செப்தம்பர்	2023 ඇස්තමේන්තුව 2023 Estimated 2023 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure மீளෙනும் செலவு					
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	1,369,000	1,772,000	1,065,000	2,104,000
420	තනිப்பட்ட ංභතියම ගමන් වියදම් Travelling	-	10,000	-	25,000
430	පිර්‍යාණසඤ්ච සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	297,000	581,000	9,000	713,000
440	විනිශ්චායම හා උපකරණංභතියම පුර්වක වනකම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance	82,000	50,000	8,000	75,000
450	ආවහන සමිභන්ධකා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් ආවහන සමිභන්ධකා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් Transport & Communication	8,000	45,000	6,000	36,000
470	ආධාර මුදල් දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions	-	5,000	-	5,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure මොත්ත මීලෙනුම செலவு					
		1,756,000	2,463,000	1,088,000	2,958,000

අදාළ වෛද්‍ය වැය - 2023

වැඩ සටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා - ව්‍යාපෘති අංක - 03 සුවකම් සේවා (ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලාව)

Programme - 02 - Health Services - Project - 03 Curative Service (Ayurvedic)

නිකුත්කිරීමේදී මුළු 02 - සුභාසනා සේවා - සමස්ත මුදල 03 - සිකිස්සා සේවා(ආයුර්වේද මருත්තුව
මගින්)

වැය වර්ගය	වැය විස්තර විස්තර	2021	2022 අදාළ වෛද්‍ය	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අදාළ වෛද්‍ය
Exp	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලව තලව	සෙලව විස්තර	2021	2022 මුළුමනින්ම	2022 සැප්තැම්බර්	2023 මුළුමනින්ම
පුනරාවර්තන වැය Recurrent Expenditure මගින්ම සෙලව					
410	වැටුප් හා වෙනත් පුද්ගලික වැය Personel Emoluments සම්පූර්ණ වෛද්‍ය				
23411	වැටුප් හා වෙනත් Salaries & Wages	1,109,000	1,340,000	790,000	1,370,000
23412	අතිරේක හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	13,000	30,000	-	182,000
23416	ජීවන වැයදීමේ දීමනාව Cost of Living Allowance	247,000	402,000	275,000	552,000
	එකතුව Total	1,369,000	1,772,000	1,065,000	2,104,000
420	ගමන් වැය Travelling පිරිසිදුකිරීමේ සෙලව				
23421	ගමන් වැය (දේශීය) Travelling - Local	-	10,000	-	25,000
	එකතුව Total	-	10,000	-	25,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විநිශ්චය කිරීමේදී				
23435	වෛද්‍ය පහසුකම් (බෙහෙත්) Medicine - Ayurvedic	237,000	500,000	8,000	600,000
23436	සංග්‍රහ කටයුතු Entertainment	-	50,000	-	75,000
23437	නිල ඇඳුම් Uniforms	-	6,000	-	8,000
23439	වෙනත් ගබඩා බඩු Others	60,000	25,000	1,000	30,000
	එකතුව Total	297,000	581,000	9,000	713,000
440	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance මුදල්				
23441	ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance of Buildings & Others	82,000	50,000	8,000	75,000
	එකතුව Total	82,000	50,000	8,000	75,000

450	අවසාන හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடி				
23453	අවසාන විදුලිය Utilities - Electricity தேவைக்கான மின்சாரம்	8,000	9,000	4,000	11,000
23455	නිලධාරීන්ගේ දුරකථන ගාස්තු Telephone Allowance - Officers அதிகாரிகளின் தொலைபேசி கட்டணம்	-	36,000	2,000.00	25,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	8,000	45,000	6,000	36,000
470	ක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions நன்கொடைப்பணம். சக				
23471	සහනාධාර (නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර) Railway Warrents மானியங்கள்(புகையிரத அனுமதிப்பத்திரம்)	-	5,000	-	5,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	5,000	-	5,000
	පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளொளும் செலவு	1,756,000	2,463,000	1,088,000	2,958,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023

වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 04 - ආහාර පිළිබඳ සෞඛ්‍ය ආරක්‍ෂාව

Programme - 02 Health Services Project - 04 Food Sanitation

නිකුත්කිරීමේදී මෙම 02 සුභාසාදන සේවාව සැපයීමේදී මෙම 04 උණුසුම් පාන සුභාසාදන පාලන කටයුතු					
වියදම් වර්ගය	වියදම් විස්තර	2020	2021 ඇස්තමේන්තුව	2021 සැප්තැම්බර්	2022 ඇස්තමේන්තුව
Exp	Details	2020	2021 Estimated	2021 September	2022 Estimated
සෙලව	සෙලව විස්තර	2020	2021 තිදිසිය	2021 සැප්තැම්බර්	2022 තිදිසිය
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මෙහෙයුම් සෙලව					
420	ගමන් වියදම් Travelling	-	20,000	-	25,000
430	පිරිසිදු කිරීමේ සාදන සපයුම් & Requisites	-	115,000	19,000	150,000
450	විද්‍යාගාර සහ සන්නිවේදන, ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවසරය හා වෙනත් Transport & Communication	121,000	70,000	-	120,000
	මුළු එකතුව Total Expenditure මොත්තම	121,000	205,000	19,000	295,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023

වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 04 - ආහාර පිළිබඳ සෞඛ්‍ය ආරක්‍ෂාව

Programme - 02 Health Services Project - 04 Food Sanitation

නිකුත්කිරීමේදී මෙම 02 සුභාසාදන සේවාව සැපයීමේදී මෙම 04 උණුසුම් පාන සුභාසාදන පාලන කටයුතු					
වියදම් වර්ගය	වියදම් විස්තර	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලව	සෙලව විස්තර	2021	2022 තිදිසිය	2022 සැප්තැම්බර්	2023 තිදිසිය
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මෙහෙයුම් සෙලව					
420	ගමන් වියදම් Travelling	-	20,000	-	25,000
24421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	-	20,000	-	25,000
	එකතුව Total	-	20,000	-	25,000
430	සපයුම් සහ උපකරණ Supplies & Requisites	-	115,000	19,000	150,000
24432	ඉන්ධන Fuel & Lubricants	-	20,000	-	20,000
24436	සංග්‍රහ කටයුතු Entertainment	-	50,000	-	75,000
24437	ආහාර සාම්පල් Entertainment	-	25,000	-	35,000
24439	වෙනත් Others	-	20,000	19,000	20,000
	එකතුව Total	-	115,000	19,000	150,000

450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்				
24458	මුද්‍රණ සේවා Printing Service අச்சක සේவை	121,000	20,000	-	20,000
24459 (iii)	ජල සාම්පල් පරීක්ෂාව Water Samples நீர் மாதிரிகள்	-	50,000	-	100,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		121,000	70,000	-	120,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளாளும் செலவு		121,000	205,000	19,000	295,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary උත්තියොකත්තරුගින් විපරම

වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 05 - කානු පිරිසිදු කිරීම
Programme - 02 Health Services Project - 05 Drainage Cleaning

නිකුත්සිත්තීඨම ඉල 02 සකාතාර සේවෙ සෙයර්තීඨම ඉල 05 කාණකලෙසු
සුත්තම සෙය්තල

කතරු Designation පතවි	සේවක Total no of Employees උත්තියොකත් තරු	2023 වැටුප් 2023 Salary 2023 සමපලම	2023 දීමනා 2023 Allowance 2023 කොටුපතව
සෞඛ්‍ය පරිපාලක Overseers	1	525,000	184,000
සකාතාර උත්තියොරුසකරු සෞඛ්‍ය කම්කරු Labourer	4	1,233,000	736,000
සකාතාර උනුරු එකතුව Total ගණනිකක	5	1,758,000	920,000

අස්තමේතුවෙ විසදුම් සාරාංශය - 2023

වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 05 - කානු පිරිසිදු කිරීම
Programme - 02 Health Services Project - 05 Drainage Cleaning

නිකුත්සිත්තීඨම ඉල 02 සකාතාර සේවෙ සෙයර්තීඨම ඉල 05 කාණකලෙසු සුත්තම සෙය්තල

විසදුම් ශීර්ෂය Exp සෙලව තලෙපු	විසදුම් විස්තර ශීර්ෂය Details සෙලව විපරම	2020 2020	2021 අස්තමේතුව 2021 Estimated 2021 තීඨමිඨ	2021 සැප්තැම්බර් 2021 September 2021 සෙප්තමපර	2023 අස්තමේතුව 2023 Estimated 2023 තීඨමිඨ
පුනරාවර්තන විසදුම් Recurrent Expenditure මග්ලෙගුම සෙලව					
410	පෞද්ගලික පඩිතඩි Personel Emoluments	2,289,000	2,668,000	1,405,000	2,928,000
420	තනිප්පඨ උනුරු ගමන් විසදුම් Travelling	32,000	50,000	27,000	75,000
430	පිර්‍යාණසෙලව සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	133,000	223,000	-	190,000
440	විනිඃයොකමුම උපකරණකලෙසු පුර්වක වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance	72,000	650,000	3,000	650,000
450	මුලතනසු සොත්තුකලෙසු තීරුත්තම සෙය්තලම පරාමරිත්තලම පුරවන සමිඨන්ඨනා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් Transport & Communication	526,000	100,000	-	200,000
පුනරාවර්තන විසදුම් එකතුව Total Recurrent Expenditure මොත්ත මග්ලෙගුම සෙලව		3,052,000	3,691,000	1,435,000	4,043,000

අදාළ වෛයවැය - 2023

වැය සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 05 - කානු පිරිසිදු කිරීම

Programme - 02 Health Services Project - 05 Drainage Cleaning

නිකුත්කිරීමේදී මෙම වැය 02 ජනප්‍රිය සේවාවන් සඳහා වැය 05 කාණ්ඩයට අයත් වන සේවාවන් සඳහා

වැය අංකය	වැය විස්තර	2021	2022 අදාළ වෛයවැය	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අදාළ වෛයවැය
Exp වැය	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
වැය අංකය	වැය විස්තර	2021	2022 තිදිගමය	2022 සැප්තැම්බර්	2023 තිදිගමය
පුනරාවර්තන වැය Recurrent Expenditure මෙහිදී සඳහන් වූ වැය					
410	වැය හා වේතන Personnel Emoluments සම්පූර්ණ වෛයවැය				
25411	වැය හා වේතන Salaries & Wages සම්පූර්ණ වෛයවැය	1,516,000	1,798,000	870,000	1,758,000
25412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැය Holiday Pay & Over Time උපරිතර වැය කොටසක්	258,000	250,000	152,000	250,000
25416	ජීවන වැය ඉඩම Cost of Living Allowance වැය කොටසක්	515,000	620,000	383,000	920,000
එකතුව Total		2,289,000	2,668,000	1,405,000	2,928,000
420	ගමන් වැය Travelling පිරිසිදු වැය				
25421	ගමන් වැය (දේශීය) Travelling - Local පිරිසිදු වැය (උදාහරණ)	32,000	50,000	27,000	75,000
එකතුව Total		32,000	50,000	27,000	75,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විනිශ්චය කිරීම සඳහා උපකරණ				
25435	වෛද්‍ය සායන Medical clinics මරුද්‍රව්‍ය කිහිපයකු	-	40,000	-	50,000
25437	නිල ඇඳුම් Uniforms ඒකාකාර	-	33,000	-	40,000
25439	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ (සනීපාරක්‍ෂක) Others (Sanitary Goods) වෛයවැය	133,000	150,000	-	100,000
එකතුව Total		133,000	223,000	-	190,000
440	ප්‍රවේශන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance මුදල්				
25441	වෛයවැය හා උපකරණ නඩත්තු Vehicle, Machinery & Equipments වැය, වෛයවැය උපකරණ	72,000	50,000	3,000	50,000
25442	කානු අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance of Drainage කාණ්ඩය පුනරාවර්තන මගින් පුනරාවර්තන	-	600,000	-	600,000
එකතුව Total		72,000	650,000	3,000	650,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවබෝධය හා වෛයවැය Transport & Communication				
25456	සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්‍ෂක සේවා Health & Sanitary Service ජනප්‍රිය සේවාවන්	526,000	100,000	-	200,000
එකතුව Total		526,000	100,000	-	200,000
පුනරාවර්තන වැය එකතුව Total Recurrent Expenditure මෙහිදී සඳහන් වූ වැය		3,052,000	3,691,000	1,435,000	4,043,000

අයිතියෙන් අයදිය යුතු වියදම් සාරාංශය - 2023
වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 06 - මාතෘ හා ළදරු සෞඛ්‍ය
Programme - 02 Health Services Project - 06 Maternal & Child Health

නිකුත්වී ඇති මුදල 02 ජනපති සේවාව සැපයීම සඳහා වූ මුදල 06 මාතෘ හා ළදරු සෞඛ්‍ය සඳහා වූ මුදල

වියදම් වර්ගය	වියදම් විස්තර	2020	2021 අයිතියෙන් අයදිය යුතු	2021 සැප්තැම්බර්	2022 අයිතියෙන් අයදිය යුතු
Exp	Details	2020	2021 Estimated	2021 September	2022 Estimated
සෙලසුම් වර්ගය	සෙලසුම් විස්තර	2020	2021 තිස්සම්බර	2021 සෙප්තැම්බර්	2022 තිස්සම්බර
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලසුම්					
420	ගමන් වියදම් Travelling පිරිසිදු කිරීමේ සෙලසුම්	-	10,000	10,000	10,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	-	150,000	5,000	300,000
440	විනිශ්චය කිරීමේ සෙලසුම් හා නඩත්තු Repairs & Maintenance	-	50,000	-	50,000
470	ආධාර මුදල් දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions	-	-	-	10,000,000
මුළු එකතුව Total Expenditure මොනදම					
		-	210,000	15,000	10,360,000

අයිතියෙන් අයදිය යුතු වියදම් - 2023
වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 06 - මාතෘ හා ළදරු සෞඛ්‍ය
Programme - 02 Health Services Project - 06 Maternal & Child Health

නිකුත්වී ඇති මුදල 02 ජනපති සේවාව සැපයීම සඳහා වූ මුදල 06 මාතෘ හා ළදරු සෞඛ්‍ය සඳහා වූ මුදල

වියදම් වර්ගය	වියදම් විස්තර	2021	2022 අයිතියෙන් අයදිය යුතු	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අයිතියෙන් අයදිය යුතු
Exp	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලසුම් වර්ගය	සෙලසුම් විස්තර	2021	2022 තිස්සම්බර	2022 සෙප්තැම්බර්	2023 තිස්සම්බර
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලසුම්					
420	ගමන් වියදම් Travelling පිරිසිදු කිරීමේ සෙලසුම්				
26421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local පිරිසිදු කිරීමේ සෙලසුම්(දේශීය)	-	10,000	-	10,000
		-	10,000	-	10,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විනිශ්චය කිරීමේ සෙලසුම් හා නඩත්තු				
26431	සායන සඳහා වන ලිපි ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ Stationary & Office Equipments භූමි කටයුතු () පනිමක	-	100,000	-	200,000
26436	සංග්‍රහ කටයුතු Entertainment	-	50,000	5,000	100,000
		-	150,000	5,000	300,000
440	විනිශ්චය කිරීමේ සෙලසුම් හා නඩත්තු Repairs & Maintenance මුලදායක සේවාව සැපයීම සඳහා				
26442	අලුත්වැඩිසා නඩත්තු ඉදිකිරීමේ පහසුකම් හා Repairs & Maintenance of Buildings & නිර්මාණය පනිමක පරාමරිතය	-	50,000	-	50,000
		-	50,000	-	50,000

470	ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies				
26472	මාතෘ හා ළදරු පෝෂණය ඉහළ නැංවීම, මන්දපෝෂණය පිටු දැකීම හා ආහාර සුරක්ෂිත කටයුතු Enhancing maternal and child nutrition, addressing malnutrition and food security மாற்றும பால் உண்ணுதல் அதிகரித்ததும மந்தபோசனம் மற்றும் உணவு பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள்	-	-	-	10,000,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	-	-	10,000,000
	පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure මොத்த මිලෙහුම සෙලවු	-	210,000	5,000	10,360,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2023
වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 07 - සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපනය
Programme - 02 Health Services Project - 07 Health Education
නිකුත් කිරීමේදී මුළු 02 ජනප්‍රිය සේවාවන් සමබර කිරීමේදී මුළු 07 ජනප්‍රිය ක්‍රමවේදයන්

වියදම් වර්ගය	වියදම් විස්තර	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලවු තලප්පු	සෙලවු විස්තර	2021	2022 තිදිගිලිය	2022 සෙප්තැම්බර්	2023 තිදිගිලිය
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලවු					
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	-	20,000	-	30,000
420	ගමන් වියදම් Travelling	-	10,000	-	15,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	3,000	75,000	-	150,000
450	විநියෝග්‍යමය සංචාරක සේවාවන්, අවසරය හා වෙනත් Transport & Communication	22,000	25,000	-	50,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure මොත්ත මගින් සෙලවු					
		25,000	130,000	-	245,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023
වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 07 - සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපනය
Programme - 02 Health Services Project - 07 Health Education
නිකුත් කිරීමේදී මුළු 02 ජනප්‍රිය සේවාවන් සමබර කිරීමේදී මුළු 07 ජනප්‍රිය ක්‍රමවේදයන්

වියදම් වර්ගය	වියදම් විස්තර	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලවු තලප්පු	සෙලවු විස්තර	2021	2022 තිදිගිලිය	2022 සෙප්තැම්බර්	2023 තිදිගිලිය
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලවු					
410	වැටුප් හා වෙනත් Personel Emoluments සම්පූර්ණ වේදනාමය				
27417(i)	දේශන ගාස්තු හා පාඨමාලා ගාස්තු Lectures & Course Fees		20,000	-	30,000
එකතුව Total					
		-	20,000	-	30,000
420	ගමන් වියදම් Travelling පිරිසිදු සෙලවු				
27421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	-	5,000	-	10,000
27423	ගමන් වියදම් (විදේශීය) Travelling - Foreign	-	5,000	-	5,000
එකතුව Total					
		-	10,000	-	15,000

430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	විநியෝග්‍යම උපකරණම		
27431	ලිපිලිපි හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments		50,000	100,000
27436	සංග්‍රහ කටයුතු Entertainment	3,000	25,000	50,000
එකතුව Total		3,000	75,000	150,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවබෝධ හා වෙනත් සේවා Communication			
27458	මුද්‍රණ සේවා Printing Service	22,000	25,000	50,000
එකතුව Total		22,000	25,000	50,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure		25,000	130,000	245,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

වැඩ සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති - 08 ඝන අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම කසළ කළමනාකරණය හා කොම්පෝස්ට් නිපදවීම

Programme - 02 Health Services Project - 08 Solid Waste Management &

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 08 கழிவுப் பொருட்களைச் சேர்த்தலும் பாகுபடுத்தலும் கொம்போஸ்ட் தயாரித்தலும்

කතූර Designation පතවි	සේවක Total no of Employees உத்தியோகத் தர்	2023 වැවුළු 2023 Salary 2023 சம்பளம்	2023 දීමනා 2023 Allowance 2023 கொடுப்பனவு
සංවර්ධන නිලධාරී Development Officer ஆபிவிருத்தி அதிகாரி කාර්යාල කාර්ය සහායක K.K.S කාරියාලයාඡ් සේවකරු රියදුරු Drivers சாரதிகள் කමකරු Labourer சுகாதார ஊழியர் එකතුව Total எண்ணிக்கை	1 1 2 13	384,000 318,000 719,000 4,153,000	184,000 184,000 368,000 2,392,000
		5,574,000	3,128,000

අනියම් Casual சாதாரண

කතූර Designation පතවි	සේවක Total no of Employees உத்தியோகத் தர்	2022 වැවුළු 2022 Salary 2022 சம்பளம்	2022 දීමනා 2022 Allowance 9
කමකරු Labourer சுகாதார ஊழியர் එකතුව Total எண்ணிக்கை	7	2,058,000	866,000
		2,058,000	866,000

කොන්ත්‍රාත් පදනම Contract Basis ஒப்பந்த அடிப்படை

කතූර Designation පතවි	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees உத்தியோகத் தர்	2022 වැවුළු 2022 Salary 2022 சம்பளம்
කමකරු Labourer சுகாதார ஊழியர் එකතුව Total எண்ணிக்கை	11	5,921,000
		5,921,000

28411 (iii)	කොන්ත්‍රාත් පදනම සේවක වැටුප් හා වෙනත් Contact Basis Salaries & Wages අයිදුම්පත හා වෙනත් වැටුප්	31,000	5,148,000	17,000	3,299,000
28412	අතිරේක හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time උපරිදුම් වැටුප්පත් කොටුපතක්	357,000	500,000	239,000	500,000
28416 (i)	ස්ථිර සේවක ජීවන වියදම් දීමනාව Permanent Staff Cost of Living Allowance නිරන්තර නියෝජිත වාසිය සඳහා කොටුපතක්	1,593,000	2,232,000	1,484,000	3,128,000
28416 (ii)	අනියම් සේවක ජීවන වියදම් දීමනාව Casual Staff Cost of Living Allowance සාමාන්‍ය නියෝජිත වාසිය සඳහා කොටුපතක්	631,000	866,000	287,000	626,000
එකතුව Total		14,705,000	16,728,000	10,186,000	14,615,000
420	මමන් වියදම් Travelling පිරිසිදු කිරීම සඳහා				
28421	මමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local පිරිසිදු කිරීම (දේශීය)	5,000	30,000	-	50,000
28423	මමන් වියදම් (විදේශීය) Travelling - Foreign පිරිසිදු කිරීම (විදේශීය)	-	25,000	-	25,000
එකතුව Total		5,000	55,000	-	75,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විநියෝගය සඳහා උපකරණ සහ සාමාන්‍ය				
28431	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments ආවේණික සහ පරිගණක උපකරණ සහ සාමාන්‍ය	7,000	100,000	1,000	120,000
28432	ඉන්ධන Fuel & Lubricants නිල සේවාව	2,336,000	3,096,000	2,930,000	5,467,000
28434	වෙනත් උපකරණ Other Equipments වෙනත් උපකරණ	2,000	80,000	-	100,000
28435	වෙනත් ද්‍රව්‍ය Other Materials වෙනත් ද්‍රව්‍ය	153,000	150,000	2,000	150,000
28436	පෝෂණ වැඩසටහන් Nutrition programs නිල සේවාව	39,000	200,000	142,000	200,000
28437	නිල ඇඳුම් සැපයීම Uniforms නිල සේවාව	24,000	48,000	-	48,000
25438	වෛද්‍ය සායන Medical clinics නිල සේවාව	-	75,000	-	150,000
28439	වෙනත් Others වෙනත්	75,000	20,000	30,000	50,000
එකතුව Total		2,636,000	3,769,000	3,105,000	6,285,000

440	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance මුළුතැන් සොத்துකිකளைත් තිරුத்தம் செய்தலும் පරාමරිத்தලும்				
28441	යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ නඩත්තුව (වාහන ඇතුළු) Repairs & Maintenance of Machinery & Equipments	2,599,000	2,030,000	3,087,000	2,200,000
28442	වාහන, ඔයන්තිර උපකරණ පරාමරිප්පු ගොඩනැගිලි හා වෙනත් ස්ථාවර වත්කම් Buildings & Other Fixed Assets	42,000	300,000	15,000	300,000
28449	කැඩ්දාකුණු මර්ණුම නිලයාන සොத்துකිකුණු වෙනත් Others	275,000	50,000	-	10,000
	වේණු එකතුව Total எண்ணிக்கை	2,916,000	2,380,000	3,102,000	2,510,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවයව හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனொடிணைந்த சேவையும்				
28451	ප්‍රවාහනය Transport	65,000	50,000	-	100,000
28452	දුරකථන / සම්බන්ධතා සේවා Telephone/ Related Service	2,000	12,000	-	38,000
28453(i)	අවයව - විදුලිය Utilities - Electricity	98,000	111,000	104,000	121,000
28453(ii)	අවයව - ජලය Utilities - Water	40,000	20,000	15,000	63,000
28453(iii)	වාහන රක්ෂණ ගාස්තු Vehicle Insurance	1,000	250,000	-	325,000
28456	සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක සේවා (කසල එකතුවීමේ ගාස්තු ඇතුළු) Health & Sanitary Service (Including Waste collection Fees)	7,116,000	7,200,000	4,518,000	8,986,000
28457	උදාහරණයක් ලෙස නොදිරන කසල එකතුවීමේ ගාස්තු Non-decaying garbage collection	1,000	100,000	-	150,000
28458	මුද්‍රණ සේවා Printing Service	345,000	100,000	305,000	150,000
28459	වෙනත් Others	34,000	25,000	13,000	5,000
	වේණු එකතුව Total எண்ணிக்கை	7,702,000	7,868,000	4,955,000	9,938,000

480	විලාම වැටුප්, විලාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිකේෂිත Pension & Benefits ඉය්වුතියුමුම සේවකලාලකු කොටුපුභවුම				
28482	සේවක අර්ථසාධක අරමුදල Employees Provident Fund ංඹුරියර් සේමලාප නිතියම	880,000	865,000	416,000	820,000
28483	සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල Employees Trust Fund ංඹුරියර් නමුපිකකෙ නිතියම	218,000	217,000	96,000	250,000
	එකතුව Total අංංංකකෙ	1,098,000	1,082,000	512,000	1,070,000
	පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure මොත්ත මිලෙංරුම සෙලවු	29,062,000	31,882,000	21,860,000	34,493,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

වැඩ සටහන් අංක 2 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 9 - වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා-(පරිසර සංරක්ෂණය) සුසාන භූමිය ඇතුළු

Programme - 02 Health Services Project - 09 Other Health Services Including Cemetary
நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 09 ஏனைய சுகாதார சேவைகள்(சுற்றாடல் பாதுகாப்பு) மயானபூமி உட்பட

කොන්ත්‍රාත් පදනම Contract Basis ஒப்பந்த அடிப்படை

තනතුර Designation பதவி	සේවක Total no of Employees உத்தியோகத்தர்	2022 වැටුප් 2022 Salary 2022 சம்பளம்
කම්කරු Labourer	2	240,000
சுகாதார ஊழியர்		
එකතුව Total எண்ணிக்கை	2	240,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2022

වැඩ සටහන් අංක 2 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 9 - වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා-(පරිසර සංරක්ෂණය) සුසාන භූමිය ඇතුළු

Programme - 02 Health Services Project - 09 Other Health Services Including Cemetary

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 09 ஏனைய சுகாதார சேவைகள்(சுற்றாடல் பாதுகாப்பு) மயானபூமி உட்பட

වියදම් විස්තර Exp සෙලவு தலைப்பு	වියදම් විස්තර විස්තර Details செலவு விபரம்	2020	2021 ඇස්තමේන්තුව 2021 Estimated 2021 திட்டமிடல்	2021 සැප්තැම්බර් 2021 September 2021 செப்தம்பர்	2022 ඇස්තමේන්තුව 2022 Estimated 2022 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure மீளෙනும் செலவு					
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	220,000	240,000	156,000	240,000
420	ගමන් වියදම් Travelling	-	5,000	-	5,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	181,000	180,000	81,000	300,000
විநිධියොකමුම உபகரணங்களும்					
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளෙනும் செலவு		401,000	425,000	237,000	545,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023

වැඩ සටහන් අංක 2 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 9 - වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා-(පරිසර සංරක්ෂණය) සුසාන භූමිය ඇතුළු
Programme - 02 Health Services Project - 09 Other Health Services Including Cemetary
 නිකුත්කළේදී මෙම වැඩසටහන 02 සුසාන සේවාව සඳහා වෙන්කළ මුදල 09 ඉතාමත් සුසාන සේවාවන්(සුසාන සේවාවන්) සඳහා වෙන්කළ මුදල (සුසාන සේවාවන්) සඳහා වෙන්කළ මුදල
 මධ්‍යමන මුදල

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලවු තලවැටු	සෙලවු විස්තර	2021	2022 තිදිසමය	2022 සෙප්තැම්බර්	2023 තිදිසමය
410	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලවු				
	වැටුප් හා වෙනත් Personnel Emoluments සම්පූර්ණ වේතනමුදල				
29417	සුසාන භූමි භාරකරු දීමනාව Allowance to Cemetary incharge මධ්‍යමන මුදල පොහොසත් කොටුවකට	220,000	240,000	156,000	240,000
	එකතුව Total	220,000	240,000	156,000	240,000
420	ගමන් වියදම් Travelling පිරිසිදුකිරීම සඳහා				
29429	ගමන් වියදම් (පරිසර සංරක්ෂණය) Travelling - (Environment Protection) පිරිසිදුකිරීම සඳහා (සුසාන සේවාවන්) සඳහා	-	5,000	-	5,000
	එකතුව Total	-	5,000	-	5,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විநිශ්චයකරු මුදල				
29435	මිල දී ගැනීම් Supplies කොළඹ සඳහා	4,000	30,000	13,000	50,000
29439(i)	පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති කටයුතු Environment Protection Project සුසාන සේවාවන් සඳහා වෙන්කළ මුදල	168,000	100,000	68,000	150,000
29439(ii)	ආපදා අවදානම අඩුකිරීමේ කටයුතු හා ගෝලීය උෂ්ණත්වය පාලනය කිරීම Disaster Risk Deduction Activities & Control of Global Warming අවදානම අඩුකිරීමේ කටයුතු සඳහා වෙන්කළ මුදල	9,000	50,000	-	100,000
	පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure	181,000	180,000	81,000	300,000
	මොදත් මගින් සෙලවු				

වැරදි පත්‍ර 2 සෞඛ්‍ය සේවා
Programme - 02 Health Services
නියමයන්ගේ 02 සංඝරාජ සේවා

වැරදි පත්‍ර Revenue I වැරදි පත්‍ර	වැරදි පත්‍ර විස්තර Details වැරදි පත්‍ර	වැරදි පත්‍ර 01 Project - 01	වැරදි පත්‍ර 02 Project - 02	වැරදි පත්‍ර 03 Project - 03	වැරදි පත්‍ර 04 Project - 04	වැරදි පත්‍ර 05 Project - 05	වැරදි පත්‍ර 06 Project - 06	වැරදි පත්‍ර 07 Project - 07	වැරදි පත්‍ර 08 Project - 08	වැරදි පත්‍ර 09 Project - 09	එකතුව Total
410	වැරදි පත්‍ර පවිතර Personel Emoluments	3,233,000	-	2,104,000	-	2,928,000	10,000	30,000	14,615,000	240,000	23,160,000
420	වැරදි පත්‍ර සහතික වැරදි පත්‍ර Travelling	5,000	-	25,000	25,000	75,000	-	15,000	75,000	5,000	225,000
430	වැරදි පත්‍ර සහතික Supplies & Requisites	100,000	610,000	713,000	150,000	190,000	300,000	150,000	6,285,000	300,000	8,798,000
440	වැරදි පත්‍ර සහතික Repairs & Maintenance	-	-	75,000	-	650,000	50,000	-	2,510,000	-	3,285,000
450	වැරදි පත්‍ර සහතික Transport & Communication	-	100,000	36,000	120,000	200,000	-	50,000	9,938,000	-	10,444,000
470	වැරදි පත්‍ර සහතික Grant,Subsidies & Contributions	-	-	5,000	-	-	10,000,000	-	-	-	10,005,000
480	වැරදි පත්‍ර සහතික Pension & Benefits	-	-	-	-	-	-	-	1,070,000	-	1,070,000
වැරදි පත්‍ර සහතික වැරදි පත්‍ර Total Recurrent Expenditure		3,338,000	710,000	2,958,000	295,000	4,043,000	10,360,000	245,000	34,493,000	545,000	56,987,000

වැඩසටහන් අංක 03

භෞතික සැලසුම් කිරීම්, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි

අයවැය - 2023

Programme - 03

Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings

Budget - 2023

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03

பௌதீகத் திட்டமிடல்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2023

වැඩසටහන් අංක 03

ප්‍රධාන අරමුණ හා කාර්යයන්

1. නගරයෙහි අලංකාරය, සංවර්ධනය හා ව්‍යාප්තිය සඳහා සුදුසු පරිදි සැලසුම් කිරීම හා මේ අනුව ක්‍රියා කිරීම.
2. නගර සභාවට අයත් මංමාවත් වීථි පාලම් සැලසුම් කිරීම හා ඉදිකිරීම පුළුල් කිරීම, නඩත්තු කටයුතු කිරීම.
3. නගර සභාව සතු සියළුම ඉඩම් ගොඩනැගිලි වැඩි දියුණු කිරීම හා නඩත්තු කිරීම.
4. නගර සභා ආඥා පණත (255 අධිකාරිය) නිවාස හා නගර සංවර්ධන ආඥා පණත (268 අධිකාරිය) නගර ග්‍රම නිර්මාණ ආඥා පණත (269 අධිකාරිය) යටතේ බලය පැවරෙන කාර්යයන් මෙම වැඩසටහනට ඇතුළත් වේ.

වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘතීන්

- 3-1 සාමාන්‍ය පරිපාලනය
- 3-2 නගර අලංකරණය
- 3-3 මාර්ග පාලම් හා කාණු නඩත්තුව
- 3-4 මංමාවත් හා ගොඩනැගිලි නඩත්තුව

Programme No. 03

Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings

Aims and objectives

1. To beautify the city develop to plan suitability for the project and act accordingly.
2. To plan, build, widen and maintain the roads, street and bridges that belong to the Urban Council.
3. To develop and maintain all the lands and buildings that belongs to the Urban Council.
4. This programme includes the task bestowed under Urban Council ordinance (chapter 255) Housing and city development Ordinance (Chapter 268) and town and village creation Ordinance (Chapter 269)

Projects under the programme

- 3.1 General Administration
- 3.2 Maintenance of Thoroughfares & Drainage
- 3.3 Maintenance of roads, bridge and drainage
- 3.4 Maintenance of roads and buildings

නිකුත්සිத்திட்டம் இல 03
பிரதான நோக்கங்களும் செயற்பாடுகளும்

01. நகரத்தின் அலங்காரத்தன்மை, அபிவிருத்தி மற்றும் செயற்றிட்டங்கள் தொடர்பாக பொருத்தமான விதத்தில் திட்டமிடலும் அதனடிப்படையில் செயற்படலும்.
02. நகரசபைக்குச் சொந்தமான வீதிகள் மற்றும் பாதை மதகுகளை திட்டமிடலும் அவற்றை நிர்மானித்தில், முழுமைப்படுத்துதல் பராமரித்தல் முதலியவற்றை மேற்கொள்ளுதல்.
03. நகரசபைக்குச் சொந்தமான சகல காணி மற்றும் கட்டிடங்களை விருத்தி செய்தலும் பராமரித்தலும்.
04. நகரசபையின் சட்டக்கோவை(255ம் அத்தியாயம்) வீடு மற்றும் அபிவிருத்திச் சட்டக்கோவை(268 ம் அத்தியாயம்) முறைசார் நகர உருவாக்கல் சட்டக்கோவை(269 ம் அத்தியாயம்) கீழ் அதிகாரம் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள் இந்நிகுத்தித்திட்டத்தினுள் உள்ளடங்கும்.

வேலைத்திட்டத்தினுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

- 3-1 பொது நிர்வாகம்.
- 3-2 நகர்ப்புற அழகுபடுத்தல்
- 3-3 பாதை மதகுகள் மற்றும் காண்கள் பராமரிப்பு.
- 3-4 பொதுச்சாலைகள் மற்றும் கட்டிட பராமரிப்பு.

சேலா நிபுணர் சமீபினைமைய Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்
 வுடசபவன் ஂக 03 ஂறகிக கரூசூமி வரரரகி ஂக 01 - கமரரர பரிசரரரரர
 Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Building Project - 01
 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பெளதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

கனகூர் Designation	சேவக கஂவரல Total no of Employees	2023 வுரூச 2023 Salary	2023 ஂமகர 2023 Allowance
பதவி	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 சம்பளம்	2023 கொடுப்பனவு
கஂவரின கிரஂரி Development Officer	4	2,056,000	736,000
ஆபிவிருத்தி அதிகாரி கலமகரகன் சேலா கிரஂரி Management Service Officer	2	774,000	368,000
கமீகர் Labourer	1	294,000	184,000
ஊழியர்கள் ஂககூல Total எண்ணிக்கை	7	3,124,000	1,288,000

ஂசீகமேன்கூறக விடஂமி கரரரரர - 2023
 வுடசபவன் ஂக 03 ஂறகிக கரூசூமி வரரரகி ஂக 01 - கமரரர பரிசரரரரர
 Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Building Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பெளதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

விடஂமி கிரகக	விடஂமி விசகர கிரகக	2021	2022 ஂசீகமேன்கூல	2022 கரூசூமிவரி	2023 ஂசீகமேன்கூல
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
சேலவு	சேலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 சேப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
410	ஂகரரவரினக விடஂமி Personel Emoluments	5,273,000	3,914,000	4,866,000	4,662,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் தலன் விடஂமி Travelling	73,000	55,000	27,000	60,000
430	பிரயரண்ச்சேலவு கரூசூமி ஂக ஂககரகன் Supplies & Requisites	109,000	255,000	109,000	305,000
450	விநியோகமும் உபகரணங்கஂளும் ஂலரகன கமீவன்கக, ஂலரகன ஂக வகனன் சேலா Transport & Communication	134,000	35,000	6,000	85,000
470	ஂகவையும் ஂகரர வுரூச ஂகவ வுரூச ஂக கனகரஂர Grant,Subsidies & Contributions	-	5,000	-	15,000
ஂகரரவரினக விடஂமி ஂககூல Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளெஂளும் சேலவு		5,589,000	4,264,000	5,008,000	5,127,000

ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2023

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 01 - සාමාන්‍ය පරිපාලනය

Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Building Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்டம்பர்	2023 திட்டமிடல்
සුභරාමික වියදම් Recurrent Expenditure මිලිගෙණුම සෙලவு					
410	වැටුප් හා වෙනත් Personel Emoluments සම්පූර්ණ වේතනමුම				
31411	වැටුප් හා වෙනත් Salaries & Wages	3,902,000	2,701,000	3,184,000	3,124,000
31412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	51,000	120,000	46,000	100,000
31416	උපරිදීම වැටුප් විට්ටුපුකකාන කොටුපනවුම Cost of Living Allowance	1,236,000	868,000	1,515,000	1,288,000
31417	ව්‍යාජුකකෛෂ් සෙලවු කොටුපනවුම සැලසුම් කමිටු සාමාජික දීමනා Planning Committee Members Allowance	84,000	225,000	121,000	150,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		5,273,000	3,914,000	4,866,000	4,662,000
420	ගමන් වියදම් Travelling பிரயாணச்செலவு				
31421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	73,000	50,000	27,000	50,000
31422	පිරිව්‍යාණාසෂ්සෙලවු(උණ්ඳාටු) ස්ථානමාරු ගමන් වියදම් Change of Station	-	5,000	-	10,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		73,000	55,000	27,000	60,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
31431	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	96,000	200,000	17,000	250,000
31436	සංග්‍රහ කවයුතු Entertainment	12,000	30,000	91,000	30,000
31439	වෙනත් ගබඩා හාණ්ඩ Others	1,000	25,000	1,000	25,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		109,000	255,000	109,000	305,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்				
31453	ආවශ්‍යතා සේවා Utility Service	-	5,000	-	10,000
31458	මුද්‍රණ සේවා Printing Service	134,000	30,000	6,000	75,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		134,000	35,000	6,000	85,000

470	ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions				
31471	සහනාධාර (නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර) Subsidies - Railway Warrant நன்கொடை(புகையிரத அனுமதிப்பத்திரம்) එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	5,000	-	15,000
		-	5,000	-	15,000
	පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளෙනும் செலவு	5,589,000	4,264,000	5,008,000	5,127,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்
වැඩ සටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 02 - නගර අලංකරණය
Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings Project - 02
நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பெளதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 02 - நகர்ப்புற அழகுபடுத்தல்

කොන්ත්‍රාත් පදනම Contract Basis ஒப்பந்த அடிப்படை

කනතුර Designation பதவி	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 වැටුප් 2023 Salary 2023 சம்பளம்
කම්කරු Labourer	2	1,076,000
කොන්ත්‍රාත් පදනම එකතුව Total எண்ணிக்கை	2	1,076,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2023
වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 02- නගර අලංකරණය
Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings Project - 04 Lands & Buildings
நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பெளதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 04- காணி மற்றும் கட்டிட பராமரிப்பு

වියදම් ශීර්ෂය Exp Head செலவு தலைப்பு	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details செலவு விபரம்	2021 2021	2022 2022 Estimated 2022 திட்டமிடல்	2022 සැප්තැම්බර් 2022 September 2022 செப்தம்பர்	2023 ඇස්තමේන්තුව 2023 Estimated 2023 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන වියදම් 410	Recurrent Expenditure மீளෙනும் செலவு පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	-	1,076,000	94,000	538,000
440	தனிப்பட்ட ஊதியம் ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்	-	250,000	13,000	35,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව මොத்த මිලිගෙණුම செலவு	Total Recurrent Expenditure	-	1,326,000	107,000	573,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023
වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 02- නගර අලංකරණය
Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings Project - 02 Maintenance of
நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பெளதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 02 - வீதிகள் காண்கள் மற்றும் மதகுகள் பராமரிப்பு

වියදම් ශීර්ෂය Exp Head செலவு தலைப்பு	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details செலவு விபரம்	2021 2021	2022 2022 Estimated 2022 திட்டமிடல்	2022 සැප්තැම්බර් 2022 September 2022 செப்தம்பர்	2023 ඇස්තමේන්තුව 2023 Estimated 2023 திட்டமிடல்
410	පුනරාවර්තන වියදම් වැටුප් හා වේතන Personel Emoluments சம்பளமும் வேதனமும்	-	1,076,000	94,000	538,000
32411 (ii)	අනියම් සේවක වැටුප් හා වේතන Casual Staff Salaries & Wages சாதாரண ஊழியர்கள் சம்பளமும் வேதனமும்	-	1,076,000	94,000	538,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	1,076,000	94,000	538,000
440	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்	-	250,000	13,000	35,000
32442	අලුත්වැඩියා නඩත්තුව හා ඉදිකිරීම් (වාහන ඇතුළුව) Repairs & Maintenance of Machinery & Equipments திருத்த வேலைப் பராமரிப்பு (வாகனம்)	-	250,000	13,000	35,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	250,000	13,000	35,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව මොத்த මිලිගෙණුම செலவு	Total Recurrent Expenditure	-	1,326,000	107,000	573,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

වැඩ සටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 03 - මාර්ග, කානු හා පාලම් නඩත්තුව

Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings Project - 03 Maintenance of Thoroughfares & Drainage

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பெளதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 03 - வீதிகள் காண்கள் மற்றும் மதகுகள் பராமரிப்பு

කනතුර Designation பதவி	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 වැටුප් 2023 Salary 2023 சம்பளம்	2023 දීමනා 2023 Allowance 2023 கொடுப்பனவு
කාර්මික නිලධාරී 1 (වැඩඅධිකාරී) Technical Officer 11(A) தொழில்நுட்ப அதிகாரி 1(மேற்பார்வையாளர்)	1	637,000	184,000
කාර්මික නිලධාරී 11 අ Technical Officer 11(B) தொழில்நுட்ப அதிகாரி 11 அ	1	490,000	184,000
වැඩ පරිපාලක Work Overseer வேலை மேற்பார்வையாளர்	1	514,000	184,000
සංවර්ධන නිලධාරී Development Officer ஆயிவிருத்தி அதிகாரி	2	788,000	368,000
මාර්ග කම්කරු Labourer வீதிச் சேவையாளர்	4	1,413,000	736,000
රියදුරු Drivers சாரதிகள்	5	1,779,000	988,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை	14	5,621,000.00	2,644,000.00

අනියම් Casual சாதாரண

කනතුර Designation பதவி	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 වැටුප් 2023 Salary 2023 சம்பளம்	2023 දීමනා 2023 Allowance 2023 கொடுப்பனவு
කම්කරු Labourer ஊழியர்கள்	4	1,354,000	495,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை	4	1,354,000	495,000

කොන්ත්‍රාත් පදනම Contract Basis ஒப்பந்த அடிப்படை

කනතුර Designation பதவி	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 වැටුප් 2023 Salary 2023 சம்பளம்
කම්කරු Labourer ஊழியர்கள்	18	10,352,600
එකතුව Total எண்ணிக்கை	18	10,352,600

අස්තමේන්තුව විදේශීය සාරාංශය - 2023

වැඩ සටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 03 - මාර්ග, කානු හා පාලම් නඩත්තුව

Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings Project - 03 Maintenance of Thoroughfares & Drainage

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 03 - வீதிகள் காண்கள் மற்றும் மதகுகள் பராமரிப்பு

විදේශීය ශීර්ෂය	විදේශීය විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022	2022 සැප්තැම්බර්	2023
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන විදේශීය Recurrent Expenditure මගින්ම செலவு					
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	9,283,000	8,203,000	7,180,000	8,865,000
420	තනිப்பட்ட ණතියම මමන් විදේශීය Travelling	51,000	220,000	6,000	100,000
430	පිරයාණාඡ්ඡෙලචූ සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	1,335,000	5,563,000	1,986,000	8,268,000
440	විනිච්චොකමුම උපකරණඡ්ඡෙලචූ පුර්වන චන්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance	10,961,000	12,700,000	4,458,000	18,850,000
450	චුලාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා පුලාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication	524,000	453,000	563,000	402,000
460	චුලාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා චුලාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication	524,000	453,000	563,000	402,000
470	චුලාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා චුලාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication	524,000	453,000	563,000	402,000
480	චුලාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා චුලාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication	524,000	453,000	563,000	402,000
එකතුව Total		24,947,000	28,034,000	14,541,000	37,400,000
පුනරාවර්තන විදේශීය එකතුව Total Recurrent Expenditure		24,947,000	28,034,000	14,541,000	37,400,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023

වැඩ සටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 03 - මාර්ග, කානු හා පාලම් නඩත්තුව

Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings Project - 03 Maintenance of Thoroughfares & Drainage

නිකුත්කිරීමට 03 වෙනම තීරණය කරන ලද 2023 - වැඩිදුරටත් කාර්ය මණ්ඩලයේ මාසිකව පරාමිති

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලවු තලව	සෙලවු විස්තර	2021	2022 තීරණය	2022 සෙප්තැම්බර්	2023 තීරණය
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලවු					
410	වැටුප් හා වෙනත් Personnel Emoluments සම්පූර්ණ වේතනමය				
33411 (i)	ස්ථිර සේවක වැටුප් හා වෙනත් Permanent Staff Salaries & Wages	6,439,000	5,567,000	4,601,000	5,621,000
33412	නිරන්තර නියෝජිත සම්පූර්ණ වේතනමය අතිරේක හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	826,000	900,000	345,000	600,000
33416 (i)	ස්ථිර සේවක ජීවන වියදම් දීමනාව Permanent Staff Cost of Living Allowance	2,018,000	1,736,000	2,234,000	2,644,000
	නිරන්තර නියෝජිත වාණිජකරණ සෙලවු කොටස				
	එකතුව Total	9,283,000	8,203,000	7,180,000	8,865,000
420	ගමන් වියදම් Travelling පිරිසිදුකිරීම සෙලවු				
33421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	51,000	220,000	6,000	100,000
	පිරිසිදුකිරීම (දේශීය) Travelling - Local				
	එකතුව Total	51,000	220,000	6,000	100,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විநිශ්චය කිරීමේදී උපකරණ				
33431	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	19,000	100,000	-	100,000
33432	ඉන්ධන Fuel & Lubricants	1,259,000	2,352,000	1,986,000	6,057,000
33433	නිලධාරීන් Industrial Service	-	3,000,000	-	2,000,000
33435	වෛද්‍ය පහසුකම් Medical Facilities	-	25,000	-	25,000
33437	සුදුසුකම් Uniform	57,000	86,000	-	86,000
	එකතුව Total	1,335,000	5,563,000	1,986,000	8,268,000
440	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance මුලදායක සාමාන්‍ය කාර්ය				
33441	නිලධාරීන් සේවක සහ උපකරණ නඩත්තුව (වෙනත් ඇතුළත්) Repairs & Maintenance of Machinery & Equipments	3,121,000	1,400,000	1,562,000	2,000,000
	නිලධාරීන් සේවක සහ උපකරණ නඩත්තුව (වෙනත් ඇතුළත්) Repairs & Maintenance of Machinery & Equipments				
	නිලධාරීන් සේවක සහ උපකරණ නඩත්තුව (වෙනත් ඇතුළත්) Repairs & Maintenance of Machinery & Equipments				

33442	මංමාවන් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance of Buildings & Others	7,376,000	7,000,000	2,481,000	13,600,000
33443	තිරුத்த வேலைஇ பராமரிப்பு நிர்மான வசதிகள் මැණුම් ගාස්තු Survey Fees	12,000	300,000	-	250,000
33445	කානු අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance of Drainage	452,000	4,000,000	415,000	3,000,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		10,961,000	12,700,000	4,458,000	18,850,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்				
33451	ප්‍රවාහනය Transport	-	5,000	-	5,000
33453(i)	අවශ්‍යතා - විදුලිය Utilities - Electricity	5,000	30,000	10,000	42,000
33453(ii)	අවශ්‍යතා - ජලය Utilities - Water	20,000	18,000	187,000	19,000
33453(iii)	වාහන රක්ෂණ ගාස්තු Vehicle Insurance	499,000	364,000	343,000	300,000
33455	නිලධාරීන්ගේ දුරකථන ගාස්තු Telephone Allowance - Officers	-	36,000	23,000	36,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		524,000	453,000	563,000	402,000
460	පොලී ගෙවීම Loan Interest வட்டி செலுத்துதல்				
33461	දේශීය ණය සංවර්ධන අරමුදල Local Loan Development Fund	2,793,000	640,000	323,000	399,000
33462	දේපල ණය පොලී Property Loan Interest	-	42,000	25,000	41,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		2,793,000	682,000	348,000	440,000
470	ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions				
33471	සහනාධාර (නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර) Subsidies - Railway Warrant	-	25,000	-	20,000
33478	අලාභ හා ලියාඅත්හැරදැමීම් Write off of Losses	-	10,000	-	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	35,000	-	25,000
480	විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිභෝගික Pension & Benefits ඉயවුதியமும் சேவைகாலக் கொடுப்பனவும்				
33482	සේවක අර්ථසාධක අරමුදල Employees Providend Fund	247,000	142,000	273,000	350,000
33483	සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල Employees Trust Fund	62,000	36,000	68,000	100,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		309,000	178,000	341,000	450,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure		25,256,000	28,034,000	14,882,000	37,400,000
මொத்த மீளෙනும் செலவு					

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 04 - ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි නඩත්තු

Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings Project - 04 Lands & Buildings

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 04- காணி மற்றும் கட்டிட பராமரிப்பு

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලවු තලාප්පු	සෙලවු විචාරය	2021	2022 2022 තிட்டமிடல்	2022 සෙප්තම්බර්	2023 2023 තிட்டமிடல்
410	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින් සෙලවු වැටුප් හා වෙනත් Personal Emoluments සම්පලාග්‍රමය වේතනමුම				
34411	වැටුප් හා වෙනත් Salaries & Wages	1,124,000	1,451,000	592,000	1,451,000
34412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	369,000	300,000	278,000	461,000
34416	ජීවන වියදම් දීමනාව Cost of Living Allowance	350,000	736,000	275,000	736,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	1,843,000	2,487,000	1,145,000	2,648,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විநியෝගමුම උපකරණඟ්කලුම				
34431	ලිපිදවං හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	1,000	10,000	-	25,000
34437	නිල ඇඳුම් Uniforms	-	20,000	-	20,000
34439	වෙනත් උපකරණ මිලදීගැනීම Others	-	20,000	6,000	25,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	1,000	50,000	6,000	70,000
440	පුරවැනි වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance මුලතනඒ				
34441	යන්ත්‍ර සුඟු හා උපකරණ නඩත්තු Repairs & Maintenance of Machinery & Equipments	8,000	100,000	16,000	100,000
34442	අලුත්වැඩියා නඩත්තු ඉදිකිරීම් පහසුකම් හා වෙනත් Repairs & Maintenance of Buildings & Others	1,732,000	1,078,000	682,000	1,078,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	1,740,000	1,178,000	698,000	1,178,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවංගතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication ආඟ්කුචරත්තුත්				
34451	සම්බන්ධිත සේවා- ගොඩනැගිලි රක්ෂණ Utility Service - Building Insurance	-	120,000	-	150,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	120,000	-	150,000
	පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure	3,584,000	3,835,000	1,849,000	4,046,000
	මොත්ත මගින් සෙලවු				

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම්
Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings
நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பொள்தீகத் திட்டமிடல்

වියදම් මුදල	වියදම් විස්තර	විෂය 01	විෂය 02	විෂය 03	විෂය 04	එකතුව
Exp Head	Details	Project - 01	Project - 02	Project - 03	Project - 04	Total
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	செயற்றிட்டம் இல 01	செயற்றிட்டம் இல 02	செயற்றிட்டம் இல 03	செயற்றிட்டம் இல 04	மொத்தம்
410	පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මග්‍රහණය	4,662,000	538,000	8,865,000	2,648,000	16,713,000
	පෞද්ගලික පවිනඩි					
	Personl Emoluments					
420	தனிப்பட்ட ஊதியம்	60,000	-	100,000	-	160,000
	මමන් වියදම්					
	Travelling					
430	பிரயாணச்செலவு	305,000	-	8,268,000	70,000	8,643,000
	සැපයුම් හා උපකරණ					
	Supplies & Requisites					
440	විநිශ්‍යාකරණය සහ සංරක්ෂණය		35,000	18,850,000	1,178,000	20,063,000
	ප්‍රදේශ වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව					
	Repairs & Maintenance					
	ඉලක්කම් සොයාගැනීම සහ නිවැරදි කිරීම					
	முலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும்					
	பராமரித்தலும்					
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා	85,000	-	402,000	150,000	637,000
	Transport & Communication					
	போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்					
460	ණය පොලී ගෙවීම			440,000		440,000
	Loan Interest					
470	கடன் வட்டி கொடுத்தல்	15,000	-	25,000	-	40,000
	අධාර මුදල් දායක මුදල් හා සහාය					
	Grant,Subsidies & Contributions					
480	நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்					
	විලාම් වැටුප් විලාම් ප්‍රතිලාභ හා පාරිකේත					
	Pension & Benefits					
480	ஓய்வூதியமும் சேவைக்காலக் கொடுப்பனவும்			450,000	-	450,000
	විලාම් වැටුප් විලාම් ප්‍රතිලාභ හා පාරිකේත					
	Pension & Benefits					
	ஓய்வூதியமும் சேவைக்காலக் கொடுப்பனவும்					
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure		5,127,000	573,000	37,400,000	4,046,000	47,146,000
මග්‍රහණය						

වැඩසටහන් අංක 05
වෙනත් පොදු ආවශ්‍යක සේවා
අයවැය - 2023

Programme No. 05
Other Public Utility Service
Budget - 2023

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05
மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள்
வரவுசெலவுத் திட்டம் 2023

වැඩසටහන් අංක 05
වෙනත් පොදු ආවශ්‍යක සේවා

අරමුණ හා කාර්යයන්

1. නගර වැසියන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පොදු වෙලඳ සැල් ඉදි කිරීම නඩත්තුව හා පවත්වාගෙන යාම.
2. පොදු වෙලඳ සැල සෞඛ්‍ය ආරක්ෂාව, පවිත්‍ර කිරීම කසල ඉවත් කිරීම.
3. විචි ආලෝක කිරීම

වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘතින්

- 5-2 පොදු වෙලඳ සැල නඩත්තු කටයුතු
5-3 විචි ආලෝක කිරීම

Programme No. 05
Other Public Utility Service

Aims and objectives

1. Construction, maintenance and carrying out the Public Market for the benefit of people.
2. Carrying out the Public Market in preservative manner.
3. Lighting the street of the Council area.

Projects under the programme

- 5-2 Public Market & Bus Stand
5-3 Lighting of Street

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 05
ஏனைய பொது கட்டாயச் சேவைகள்

நோக்கங்களும் செயற்பாடுகளும்

01. நகர மக்களினுடைய பயன்பாட்டுக்காக பொது வியாபார நிலையங்களை அமைத்தல், பராமரித்தல் மற்றும் கொண்டு நடத்துதல்.
- 02 பொது வியாபார நிலையங்களின் சுகாதார பாதுகாப்பு, சுத்தம் செய்தல் மற்றும் கழிவுகளை அகற்றுதல்.
03. வீதி விளக்குகளை அமைத்தல்.

வேலைத்திட்டத்திலுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

5-2 பொது வியாபார நிலைய பராமரிப்பு வேலைகள்.

5-3 பாதைகளுக்கு விளக்கு அமைத்தல்.

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்
වැඩසටහන් අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා ව්‍යාපෘති අංක 02- පොදු
Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 02 Public Market & Bus Stand
பொது வியாபார நிலையம்இ புதிய பஸ் தரிப்பிடம்

නනතුර Designation பதவி	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 වැටුප් 2023 Salary 2023 சம்பளம்	2023 දීමනා 2023 Allowance 2023 கொடுப்பனவு
පොදු වෙළඳසැල භාරකරු Market Keeper சந்தை மேற்பார்வையாளர்	1	462,000	184,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை	1	462,000	184,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2023

වැඩසටහන් අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා ව්‍යාපෘති අංක 02- පොදු වෙළඳසැල හා නව බස්නැවතුම්පොළ
Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 02 Public Market & Bus Stand

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 02 பொது வியாபார நிலையம்இ புதிய பஸ்

වියදම් ශීර්ෂය Exp Head செலவு தலைப்பு	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details செலவு விபரம்	2021 2021	2022 ඇස්තමේන්තුව 2022 Estimated 2022 திட்டமிடல்	2022 සැප්තැම්බර් 2022 September 2022 செப்தம்பர்	2023 ඇස්තමේන්තුව 2023 Estimated 2023 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure மீளෙනும் செலவு					
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments தனிப்பட்ட ஊதியம்	622,000	601,000	523,000	691,000
420	ගමන් වියදම් Travelling பிரயாணச் செலவு	3,000	5,000	-	10,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும் முடிவான වන්කම් අලුත්වැඩියාව හා	-	19,000	-	19,000
440	නඩත්තුව Repairs & Maintenance மூலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும்	19,000	525,000	-	130,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்	4,699,000	2,413,000	5,747,000	7,994,000
460	ණය පොළී ගෙවීම Loan Interest கடன் வட்டி கொடுத்தல்	9,236,000	4,698,000	3,173,000	3,314,000
470	ආධාර මුදල් දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்	-	5,000	-	5,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளෙනும் செலவு		14,579,000	8,266,000	9,443,000	12,163,000

අදාළ වර්ෂයේ වැය - 2023

වැඩසටහන් අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා ව්‍යාපෘති අංක 02- පොදු වෙළඳසැල හා නව බස්නැවතුම්පොළ
Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 02 Public Market & Bus Stand

නිකුත් කිරීමට 05 වර්ෂයේ වැය ප්‍රමාණය පෙන්වා දීම සඳහා සූචනා ලිපි ලබා දීමට 02 වර්ෂයේ වැය ප්‍රමාණය පෙන්වා දීම සඳහා සූචනා ලිපි ලබා දීම

වැය වර්ෂය	වැය විස්තර	2021	2022 අදාළ වර්ෂය	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අදාළ වර්ෂය
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙල	සෙල විස්තර	2021	2022 තිදිගිල	2022 සෙප්තැම්බර්	2023 තිදිගිල
පුනරාවර්තන වැය Recurrent Expenditure මගින් සෙල					
410	වැටුප් හා වෙනත් Personnel Emoluments සම්පූර්ණ වේතන				
52411	වැටුප් හා වෙනත් Salaries & Wages	455,000	462,000	337,000	462,000
52412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	43,000	15,000	48,000	45,000
52416	ජීවන වැය දීමනාව Cost of Living Allowance	124,000	124,000	138,000	184,000
	එකතුව Total	622,000	601,000	523,000	691,000
420	ගමන් වැය Travelling පිරිසිදු සෙල				
52421	ගමන් වැය (දේශීය) Travelling - Local	3,000	5,000	-	10,000
	එකතුව Total	3,000	5,000	-	10,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විநිශ්චය කිරීම සඳහා				
52431	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	-	10,000	-	10,000
52437	නිල ඇඳුම් Uniforms	-	9,000	-	9,000
	එකතුව Total	-	19,000	-	19,000
440	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance මුදා හැරීම				
52441	යන්ත්‍ර සුදුසු හා උපකරණ නඩත්තුව Repairs & Maintenance of Machinery & Equipment	-	25,000	-	30,000
52442	අලුත්වැඩියා නඩත්තු ඉදිකිරීම් පහසුකම් Repairs & Maintenance of Buildings & Others	19,000	500,000	-	100,000
	එකතුව Total	19,000	525,000	-	130,000

450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்				
52453(i)	අවශ්‍යතා - විදුලිය Utilities - Electricity தேவைகள்-மின்சாரம்	438,000	604,000	427,000	683,000
52453(ii)	ජලය Water நீர்	665,000	1,059,000	576,000	1,711,000
52456	සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක සේවා Health & Sanitary Service உடல்நலம் மற்றும் சுகாதார சேவை	3,596,000	750,000	4,744,000	5,600,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		4,699,000	2,413,000	5,747,000	7,994,000
460	පොළී ගෙවීම Loan Interest වැඩි செலுத்துதல்				
52461	දේශීය ණය සංවර්ධන අරමුදල Local Loan Development Fund (LLDF) தேசிய கடன் அபிவிருத்தி நிதி	9,236,000	4,698,000	3,173,000	3,314,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		9,236,000	4,698,000	3,173,000	3,314,000
470	ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions				
52471	සහනාධාර (නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර) Subsidies - Railway Warrant மானியம்(புகையிரத அனுமதிப்பத்திரம்)	-	5,000	-	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	5,000	-	5,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளෙනும் செலவு		14,579,000	8,266,000	9,443,000	12,163,000

සේවා නියුක්ති සමපිණ්ඩනය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்
වැඩසටහන් අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා ව්‍යාපෘති අංක 03 - විදී ආලෝක කිරීම
Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 03 Lighting of Street

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 03
பாதைகளுக்கு ஒளியிடல்

කනතුර Designation பதவி	සේවක සංඛ්‍යාව Total no of Employees உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 වැටුප් 2023 Salary 2023 சம்பளம்	2023 දීමනා 2023 Allowance 2023 கொடுப்பனவு
විදුලි කමකරු Electrician	1	462,000	184,000
මිණිසාර ණාධිකාරී කමකරු Labourer	1	318,000	184,000
சுகாதார ஊழியர் එකතුව Total எண்ணிக்கை	2	780,000	368,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2023

වැඩසටහන් අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා ව්‍යාපෘති අංක 03 - විදී ආලෝක කිරීම
Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 03 Lighting of Street

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 03 பாதைகளுக்கு ஒளியிடல்

වියදම් ශීර්ෂය Exp Head செலவு தலைப்பு	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details செலவு விபரம்	2021 2021	2022 ඇස්තමේන්තුව 2022 Estimated 2022 திட்டமிடல்	2022 සැප්තැම්බර් 2022 September 2022 செப்தம்பர்	2023 ඇස්තමේන්තුව 2023 Estimated 2023 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන වියදම් 410	Recurrent Expenditure මග්නෙරුම පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	914,000	950,000	759,000	1,183,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் මමන් වියදම් Travelling	-	5,000	-	10,000
430	பிரயாணச் செலவு සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	125,000	408,000	-	308,000
440	විනිශ්චය මුදාහරිනු ලබන නඩිත්තුව Repairs & Maintenance	1,055,000	50,000	-	100,000
450	முலதனச் சொத்துக்களைத் திருத்தம் செய்தலும் பராமரித்தலும் ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication	-	80,000	-	80,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Expenditure	Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளெளம் செலவு	2,094,000	1,493,000	759,000	1,681,000

අයවැය වියදම් - 2023

වැඩසටහන් අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා ව්‍යාපෘති අංක 03 - විදුලි ආලෝක කිරීම

Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 03 Lighting of Street

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள் செயற்றிட்டம் இல 03 பாதைகளுக்கு ஒளியிடல்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 අයවැය	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අයවැය
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගින්ම සෙලවන					
410	වැටුප් හා වෙනත් පුද්ගලික සේවක සම්පූර්ණ වැටුප්				
53411	වැටුප් හා වෙනත් Salaries & Wages	640,000	641,000	484,000	780,000
53412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	27,000	61,000	-	35,000
53416	ජීවන වියදම් දීමනාව Cost of Living Allowance	247,000	248,000	275,000	368,000
එකතුව Total		914,000	950,000	759,000	1,183,000
420	මගේ වියදම් Travelling පිරිසිදුකිරීම සඳහා				
53421	මගේ වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	-	5,000	-	10,000
එකතුව Total		-	5,000	-	10,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විநியෝගයටද උපකරණද				
53433	කාර්මික විදුලි භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම Electric Equipments (Electric Bulb)	125,000	400,000	-	300,000
53437	නිල ඇඳුම් Uniforms	-	8,000	-	8,000
එකතුව Total		125,000	408,000	-	308,000
440	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance ආලෝක සැලකිලිමත් කිරීම				
53442	විදුලි ආලෝක සැලකිලිමත් කිරීම හා නඩත්තු Repairs & Maintenance of Lamps	1,055,000	50,000	-	100,000
එකතුව Total		1,055,000	50,000	-	100,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication				
53453(iii)	රක්ෂණ ගාස්තු Insurance	-	80,000	-	80,000
එකතුව Total		-	80,000	-	80,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure		2,094,000	1,493,000	759,000	1,681,000

වැඩසටහන් අංක 06
සුභ සාධන සේවා හා විහරණ සැලසීම
අයවැය - 2023

Programme No 06
Welfare Services & Facilities
Budget - 2023

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 06
நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும்
வரவுசெலவுத் திட்டம் 2023

වැඩසටහන් අංක 06
සුභ සාධන සේවා හා විහරණ සැලසීම

මෙම වැඩසටහනේ ප්‍රධාන අරමුණු හා කාර්යයන්.

1. පොදු මහජනයාගේ අධ්‍යාපන හා දැනුම දියුණු කිරීමට ඉවහල් වීම.
2. පාසල් සිසුන්ගේ අධ්‍යාපන සංවර්ධනයට ඉවහල්වීම.
3. යහපත් පුරවැසියන් ඇති කිරීමේ අර්ථකාරී සේවාවන් සැපයීම.

වැඩ සටහනේ ව්‍යාපෘතීන්

- 6-2 පුස්තකාලය
- 6-4 ක්‍රීඩා පහසුකම්
- 6-5 මහජන ආධාර හා සහන සැලසීම
- 6-7 පෙරපාසල

Programme No 06
Welfare Services & Facilities

Aims and objectives

1. To help develop the education and knowledge of the people.
2. To help develop education of school student.
3. To supply meaningful facilities in order to build good citizens.

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06
நலன்புரிச்சேவைகள் மற்றும் வசதிகள் திட்டமிடல்

இவ்வேலைத்திட்டத்திலுள்ள பிரதான நோக்கங்களும் செயற்பாடுகளும்

- 01 பொது மக்களினுடைய கல்வி மற்றும் அறிவை விருத்தி செய்வதற்கு அனுசரணை வழங்குதல்.
- 02 பாடசாலை மாணவர்களின் கல்வி அபிவிருத்திக்கு அனுசரணை வழங்குதல்.
- 03 நட்பிரஜைகளை உருவாக்குவதற்குப் பயன்மிக்க சேவைகளை வழங்குதல்.

வேலைத்திட்டத்திலுள்ள செயற்றிட்டங்கள்

- 6-2 நூலகம்
- 6-4 விளையாட்டு வசதிகள்
- 6-5 பொது மக்களின் நன்கொடை மற்றும் மானியங்கள்.
- 6-7 பள்ளி ஒன்றுக்கு

சேவை திட்டமிடல் அறிக்கை Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்
புதிதான அம்சம் 06 ஐய சாடக சேவை லா விதரன் கரூகிம் லாசாதி அம்சம் 02 - பூசககாலம்
Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 02 Libraries

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் கதகர்	வசதிகள் திட்டமிடலும் சேலக கம்வால	செயற்றிட்டம் இல 02 - நாலகம் 2023 லுபுச	2023 டீகா
Designation	Total no of Employees	2023 Salary	2023 Allowance
பதவி	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 சம்பளம்	2023 கொடுப்பனவு
பூசககாலம்லகி Librarian	2	744,000	368,000
நாலகப் பொறுப்பாளர் பூசககால சலாசக Library Attendant	5	1,567,000	920,000
ஊழியர்கள் கார்டால கார்ட சலாசக K.K.S	1	318,000	184,000
காரியாலயச் சேவகர் கலகர் Labourer	1	409,000	184,000
சகாதார ஊழியர்			
லககலு Total எண்ணிக்கை	9	3,038,000	1,656,000

அககலுசுதலகல விடகு சாரம்ல - 2023
புதிதான அம்சம் 06 ஐய சாடக சேவை லா விதரன் கரூகிம் லாசாதி அம்சம் 02 - பூசககாலம்
Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 02 Libraries

விடகு கீசக	விடகு விசகர் கீசக	2021	2022 அககலுசுதல	2022 கரககூகிம்	2023 அககலுசுதல
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
சேலவு	சேலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
	பூசகலககல விடகு Recurrent Expenditure மீளெளம் சேலவு				
410	லாலகலக சலகலி Personel Emoluments	2,753,000	4,704,000	2,333,000	4,699,000
420	தனிப்பட்ட ஊதியம் மலு விடகு Travelling	1,000	25,000	7,000	25,000
430	பிரயாணச்சேலவு கூசகூகி லா லககரன் Supplies & Requisites	93,000	350,000	188,000	330,000
440	விநியோகமும் உபகரணங்கலும் பூசகல விசகலி அககலுசுதல லா கலகலு Repairs & Maintenance	2,000	300,000	8,000	200,000
450	முலதனச் சலாத்துக்ககலாத் திருத்தம் பூசகல கலகலுசுதல, அலகலக லா லககலு சேலவு Transport & Communication	130,000	128,000	73,000	169,000
470	போக்குவரத்துத் தலாடர்பும் அதனலாடிணந்த அலகலு லுடல் டாலக லுடல் லா கலகலாடர் Grant,Subsidies & Contributions	-	25,000	-	10,000
480	நன்கலாடப்பணம். சகாயநிதி. மானியம் லிசூல லுபுச லிசூல பூசகலக லா சலகலுசுதல Pension & Benefits	-	-	-	-
	ஓய்வுதியமும் சேவககலகல கொடுப்பனவு				
	பூசகலககல விடகு லககலு Total Recurrent Expenditure மலாத்த மீளெளம் சேலவு	2,979,000	5,532,000	2,609,000	5,433,000

62458	මුද්‍රණ ජ්‍යෙෂ්ඨ (දැන්වීම් ගාස්තු) Printing Charges අස්සක ජ්‍යෙෂ්ඨ(අඟිවිච්චුකුද්දනම)	18,000	25,000	7,000	25,000
62459	වෙනත් Others වෙනත්	15,000	25,000	-	25,000
එකතුව Total අඟිවිච්චුකුද්දනම		130,000	128,000	73,000	169,000
470	ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහකාරී Grant,Subsidies & Contributions තුනකොදාද්දනම. ජ්‍යෙෂ්ඨ. මානියම				
62471	සහකාරී (නිදහස් දුමරිය බලපතුව) Subsidies - Railway Warrant මානියම(ජ්‍යෙෂ්ඨරත අනුමතච්චුකුද්දනම)	-	25,000	-	10,000
එකතුව Total අඟිවිච්චුකුද්දනම		-	25,000	-	10,000
පුනරාවරතන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure මොත්ත මිලෙඟුම ජ්‍යෙෂ්ඨ		2,979,000	5,532,000	2,609,000	5,433,000

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභසාධක සේවා හා විනෝද සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 04 - ක්‍රීඩා පහසුකම්

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 04 Sports & Entertainment Affairs

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 04 - விளையாட்டு வசதிகள்

කතූර	සේවක සංඛ්‍යාව	2023 වැටුප්	2023 දීමනා
Designation	Total no of Employees	2023 Salary	2023 Allowance
පතව්	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 சம்பளம்	2023 கொடுப்பனவு
කම්කරු Labourer	2	709,000	368,000
කුලීන්			
එකතුව Total	2	709,000	368,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2023

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභසාධක සේවා හා විනෝද සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 04 - ක්‍රීඩා පහසුකම්

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 04 Sports & Entertainment Affairs

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 04 - விளையாட்டு வசதிகள்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලවු අංකය	සෙලවු විවරණ	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
පුනරාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure மீளෙනும் செலவு					
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	480,000	1,142,000	408,000	1,087,000
420	ගමන් වියදම් Travelling	-	5,000	-	5,000
430	පිරිසැරියා සේවාව Supplies & Requisites	10,000	58,000	-	58,000
440	විநිශ්‍යෝග්‍යමය උපකරණ Repairs & Maintenance	6,000	125,000	1,000	125,000
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication	90,000	35,000	54,000	114,000
470	ආධාර මුදල් දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions	-	5,000	-	5,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளෙනும் செலவு					
		586,000	1,370,000	463,000	1,394,000

අයවැය - 2023
වැඩ සටහන් අංක 06 සුභසාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 04 - ක්‍රීඩා පහසුකම්
Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 04 Sports & Entertainment Affairs

වැය අංකය	වැය විස්තර	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලවු තලප්පු	සෙලවු විස්තර	2021	2022 තிட்டාගත	2022 සැප්තැම්බර්	2023 තிட்டාගත
පුනරාවර්තන වැය Recurrent Expenditure මගින් සෙලවු					
410	වැටුප් හා වෙනත් Personal Emoluments සම්පූර්ණ වේතන				
64411	වැටුප් හා වෙනත් Salaries & Wages	356,000	709,000	270,000	709,000
64412	අතිරේක හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	-	60,000	-	5,000
64416	ජීවන වියදම් දීමනාව Cost of Living Allowance	124,000	368,000	138,000	368,000
64419	විනෝද බදු දීමනා Entertainment Tax Allowance	-	5,000	-	5,000
	එකතුව Total	480,000	1,142,000	408,000	1,087,000
420	ගමන් වියදම් Travelling පිරිසිදු සෙලවු				
64421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	-	5,000	-	5,000
	එකතුව Total	-	5,000	-	5,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites විநියෝගය සහ උපකරණ				
64437	නිල ඇඳුම් Uniforms	-	8,000	-	8,000
64439	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ (ක්‍රීඩා භාණ්ඩ) Other Sports Goods/Equipments	10,000	50,000	-	50,000
	එකතුව Total	10,000	58,000	-	58,000
440	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance මුලදායක සාම්ප්‍රදායික				
64441	යන්ත්‍ර සහ උපකරණ නඩත්තු Repairs & Maintenance of Machinery & Equipments	-	25,000	1,000	25,000
64442	වාසනා ඉඩම් නඩත්තු ඉදිකිරීම් පහසුකම් හා Repairs & Maintenance of Buildings & Others	6,000	100,000	-	100,000
	එකතුව Total	6,000	125,000	1,000	125,000

		Transport & Communication			
450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා போக்குவரத்துத் தொடர்பும் அதனோடிணைந்த சேவையும்				
64453(i)	අවශ්‍යතා - විදුලිය Utilities - Electricity தேவைகள்-மின்சாரம்	28,000	15,000	7,000	59,000
64453(ii)	ජලය Water நீர்	62,000	20,000	47,000	55,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		90,000	35,000	54,000	114,000
470	අධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions				
64471	සහනාධාර (නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර) Subsidies - Railway Warrant மானியம்(புகையிரத அனுமதிப்பத்திரம்)	-	5,000	-	5,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		-	5,000	-	5,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளෙනும் செலவு		586,000	1,370,000	463,000	1,394,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභසාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 05 - මහජන ආධාර හා සහන සැලසීම
Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 05 Public Assistance

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 05 - பொது மக்களின் நன்கொடையும்
 மானியங்கள் மதிப்பீடும்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
සුභසාධක වියදම් Recurrent Expenditure මග්ලෙණුම සෙලවු					
470	ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර Grant,Subsidies & Contributions நன்கொடைப்பணம். சகாயநிதி. மானியம்				
65472	සුභසාධක වියදම් (මහජන පිළිගැනීම් ඇතුළුව) Welfare	-	100,000	200,000	100,000
65472 (i)	නලනපුරිච්චෙලව(මකකනින් වරවේචු) ශිෂ්‍යාධාර හා පාසල් පොත් ලබා දීම Providing scholarships and school books	-	300,000	-	500,000
65473(iii)	කල්වි උතවිත්තොකෙ මර්ණුම පර්ලි පුත්තකර්කලෙ වර්ණර්කුත් වැසිකිළි ආධාර Grant - Toilets	-	850,000	-	850,000
65473(iv)	මලසලසුදා නනකොදෙකර් නිවාස ආධාර Grant - Houses	-	500,000	-	860,000
65474	වීදු නනකොදෙකර් මුලා නොවන රාජ්‍ය ආයතනවලට දායක මුදල් Contribution to Non Financing Government	-	15,000	-	15,000
65475	නීති පර්ණාකුරෙර්චුදෙය අරච නිරුවනර්කර්කකාන නිතියුතවි පලාත් පාලන සතිය වෙනුවෙන් වියදම් Activities for Local Government Week	-	100,000	-	100,000
65476	උර්ණරාච්චි වාරර්කර්කකාන සෙලවීර්කර් පුජාකමීටු ක්‍රියාකාරකම් Activities of the Community Committee	42,000	100,000	-	50,000
65479	කර්ණුත්තර්කකර්කර් කුමුවින් සෙයර්පාර්කර් වෙනත් (භාරකරුවන් නොමැති ඉමදාන) Others	-	5,000	-	5,000
	වේරුව(පොරුවපාලර් අර්ණවර්කකාන නලලදකර්කර්)				
සුභසාධක වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure		42,000	1,970,000	200,000	2,480,000
මොත්ත මග්ලෙණුම සෙලවු					

සේවා නියුක්ති සමීක්ෂණය Employment Summary உத்தியோகத்தர்களின் விபரம்

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභ සාධක සේවා හා විතරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 7 - පෙර පාසැල්
Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 07 Pre Schools

නිකුත්කිරීමේදී මෙහි 06 නලනුපුරිස්සේවාවේ වසතිකුණු තිද්දමිදලුම සේවනුර්දිද්දම මෙහි 07- මුනුපුණු	කනතුර	සේවක සංඛ්‍යාව	2023 වැටුප්	2023 දීමනා
Designation	Total no of Employees	2023 Salary	2023 Allowance	
පතව්	உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	2023 சம்பளம்	2023 கொடுப்பனவு	
පෙර පාසැල් ගුරුවරුන් Pre-School Teachers	3	1,075,000	552,000	
මුනුපුණු ජ්‍යෙෂ්ඨවරුන් එකතුව Total	3	1,075,000	552,000	

කොන්ත්‍රාත් පදනම Contract Basis ஒப்பந்த அடிப்படை

කනතුර	සේවක සංඛ්‍යාව	2023 වැටුප්
Designation	Total no of Employees	2023 Salary
පතව්	ව්‍යාකුණුතර් ඊණු	2023 சம்பளம்
පෙර පාසැල් ගුරු සහායක Labourer	4	720,000
සුකාතාර ඥාණියර් එකතුව Total	4	720,000

අදාළකුණුතර වියදම් සාරාංශය - 2023

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභ සාධක සේවා හා විතරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 7 - පෙර පාසැල්
Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 07 Pre Schools

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 ඇස්තමේනුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේනුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සේවකුණු තලපු	සේවකුණු විපරම	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
සුනුරුවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මෙහෙණුම සේවකුණු					
410	පෞද්ගලික පඩිනඩි Personel Emoluments	1,869,000	2,352,000	1,498,000	2,352,000
420	තනිපුද්ද ඥාණියම ගමන වියදම් Travelling	-	10,000	-	1,000
430	විර්‍යාණසුසේවකුණු සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites	31,000	105,000	-	110,000
440	විනිශ්චාකුණුම උපකරණකුණුම පුර්වකුණු විකුණු අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව Repairs & Maintenance	6,000	150,000	449,000	100,000
450	මුලකුණු සුභසාධකුණු තිඋත්තම සේවකුණුම වරාමරිත්තම ප්‍රවානන සමීක්ෂණය, අවශ්‍යනා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication	137,000	176,000	62,000	168,000
සුනුරුවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure					
මොත්ත මෙහෙණුම සේවකුණු		2,043,000	2,793,000	2,009,000	2,731,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023
වැඩ සටහන් අංක 06 සුභ සාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 7 - පෙර පාසැල්
Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 07 Pre Schools

නිකුත්සිත්තිද්ධම් இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 07- முன்பள்ள					
වියදම් ශිර්ශය	වියදම් විස්තර ශිර්ශය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
සුභාවර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මගෙණුම සෙලவு					
410	වැටුප් හා වේතන Personnel Emoluments සමභාගුම වේතනගුම				
67411	වැටුප් හා වේතන Salaries & Wages	1,078,000	1,075,000	788,000	1,075,000
67412	අතිකාල හා නිවාඩුදින වැටුප් Holiday Pay & Over Time	-	5,000	-	5,000
67413	උදරු පාසල් පාලිකා දීමනා Allowance to Pre School Teachers'	420,000	720,000	343,000	720,000
67416	ජීවන වියදම් දීමනාව Cost of Living Allowance	371,000	552,000	367,000	552,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	1,869,000	2,352,000	1,498,000	2,352,000
420	ගමන් වියදම් Travelling பிரயாணச்செலவு				
67421	ගමන් වියදම් (දේශීය) Travelling - Local	-	10,000	-	1,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	10,000	-	1,000
430	සැපයුම් හා උපකරණ Supplies & Requisites விநியோகமும் உபகரணங்களும்				
67431	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ Stationary & Office Equipments	29,000	100,000	-	100,000
67436	සංග්‍රහ කටයුතු Entertainment	2,000	5,000	-	10,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	31,000	105,000	-	110,000
440	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු Repairs & Maintenance மூலதனச்				
67442	පෙර පාසැල් ගොඩනැගිලි හා වෙනත් ස්ථාවර වත්කම් අලුත් වැඩියා නඩත්තු Repairs & Maintenance of Buildings & Other Fixed Assets	6,000	150,000	449,000	100,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	6,000	150,000	449,000	100,000

450	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා අවශ්‍යතා හා වෙනත් සේවා Transport & Communication போக்குவரத்துத் தொடர்பும்				
67453 (i)	පෙර පාසැල් ගොඩනැගිල්ලේ විදුලිය Utilities - Electricity முன்பள்ளி கட்டிட மின்சாரம்	6,000	38,000	-	46,000
67453 (ii)	අවශ්‍යතා - ජලය Utilities - Water தேவைக்கான - நீர்	-	18,000	2,000	20,000
67456	පෙර පාසැල් ගුරු පුහුණුවීම් Training Programmes முன்பள்ளி ஆசிரிய பயிற்சி	-	20,000	-	20,000
67457(i)	පෙර පාසැල් සෞඛ්‍ය වැඩසටහන Health Programme for Students முன்பள்ளி சுகாதார வேலைத்திட்டம்	120,000	25,000	10,000	25,000
67457(ii)	පෙර පාසැල් පොදු උත්සව Other Festivals முன்பள்ளி பொது விழாக்கள்	1,000	20,000	-	20,000
67457(iii)	ලෝක ළමාදින උත්සවය World Childs' Day Festival சர்வதேச சிறுவர்தினம்	-	10,000	-	10,000
67457(iv)	පෙර පාසැල් ළමුන්ට තෑගි Gift for Students முன்பள்ளி மாணவர்க்கான பரிசுகள்	-	25,000	45,000	25,000
67458	මුද්‍රණ සේවා (සහතික පත්‍ර) Printing Charges அச்சக சேவை(அறிவிப்புக்கட்டணம்)	10,000	20,000	5,000	2,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		137,000	176,000	62,000	168,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව Total Recurrent Expenditure மொத்த மீளொளும் செலவு		2,043,000	2,793,000	2,009,000	2,731,000

වැඩසටහන් අංක 01- පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2023

Programme - 01 - General Administration - Estimated Revenue - 2023

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய உத்தியோகத்தர் சேவையும் - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் - 2023

අය ශීර්ෂය Revenue Head	විස්තරය Details	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව 2022 Estimated	2022 සැප්තැම්බර් 2022 September	2023 ඇස්තමේන්තුව 2023 Estimated
வருமான தலைப்பு	விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
ප්‍රාග්ධන ආදායම් Capital Revenue මුළුතන வருமானம்					
380	මූලධන ලැබීම් Capital Receipts මුළුතන பெறுகைகள்				
10381	ප්‍රදානයන් Grants நன்கொடைகள்	-	5,000.00	-	5,000
10383	ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම් Disposal of Capital Assets මුළුතන சொத்துக்களை விற்பனை	-	5,000.00	-	5,000
මූලධන ලැබීම් Capital Receipts මුළුතනப் பெறுகைகள்		-	10,000	-	10,000

වැඩසටහන් අංක - 02 සෞඛ්‍ය සේවා - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2023

Programme - 02 Health Services - Estimated Revenue - 2023

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 - சுகாதாரச்சேவை - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் 2023

අය ශීර්ෂය Revenue Head	විස්තරය Details	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව 2022 Estimated	2022 සැප්තැම්බර් 2022 September	2023 ඇස්තමේන්තුව 2023 Estimated
வருமான தலைப்பு	விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
ප්‍රාග්ධන ආදායම් Capital Revenue මුළුතන வருமானம்					
380	මූලධන ලැබීම් Capital Receipts මුළුතන பெறுகைகள்				
20381	ප්‍රදානයන් Grants நன்கொடைகள்	-	8,000,000	-	73,300,000
20382	ණය ගැනීම් Loans கடன் பெறுகை	-	5,000	-	5,000
20383	ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම් Disposal of Capital Assets මුළුතන சொத்துக்களை விற்பனை	-	5,000	-	5,000
මූලධන ලැබීම් Capital Receipts මුළුතනப் பெறுகைகள்		-	8,010,000	-	73,310,000

වැඩ සටහන් අංක 06 - සුභ සාධක සේවා හා පහසුකම් - ඇස්තමේන්තුගත ආදායම - 2023

Programme - 06 - Welfare Services - Estimated Revenue - 2023

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 - நலன்புரிச் சேவைகளும் வசதிகளும் - திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் 2023

අය ශීර්ෂය	විස්තරය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Revenue Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
වැරුමාන තලෙඨු	විඨරම	2021	2022 තිඨ්ඨමිඨල	2022 සෙඨ්තමඨඨර්	2023 තිඨ්ඨමිඨල
380	මූලධන ලැබීම් Capital Receipts මූලධන ටෙරුකෙකෙල				
60383	ප් රාග්ධන ටනකම් විකිණීම් Disposal of Capital Assets මූලධන සොත්තුකකෙලෙ වීර්ඨරල්	-	5,000	-	5,000
	මූලධන ලැබීම් Capital Receipts මූලධන ටෙරුකෙකෙල	-	5,000	-	5,000

බලන්ගොඩ නகர සභාව - ප්‍රාච්ඛික වියදම් සාරාංශය 2023 වර්ෂය
 Balangoda Urban Council - Expenditure Summary - 2023
 பலாங்கொடை நகர சபை - 2023 ம் வருடத்திற்கான செலவு விபரம்

අයවැය මුහුණත Revenue Head	වියදම් විස්තර මුහුණත Details	පොදු පරිපාලන සේවා General Administration	සෞඛ්‍ය සේවා Health Services	භෞතික සැලසුම් Physical Planning	ලෝකීය මාර්ග සේවා Public Utility Services	ප්‍රසාදන සේවා Welfare Services	එකතුව Total
වගුණාශීලී වගුණාශීලී	වගුණාශීලී	වගුණාශීලී	වගුණාශීලී	වගුණාශීලී	වගුණාශීලී	වගුණාශීලී	වගුණාශීලී
ප්‍රාච්ඛික වියදම් Capital Expenditure මුහුණතේ සේවා							
510	නව උපකරණ වැනි, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings	800,000	73,350,000	40,810,000	5,000	305,000	115,270,000
520	ප්‍රතිපාදන උපකරණ සහ අලුත් ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings					300,000	300,000
530	පුනර්ගොඩනැගිලි සහ අලුත් ගොඩනැගිලි Repayment of Loan			504,000	1,200,000	-	1,704,000
එකතුව Total		800,000	73,350,000	41,314,000	1,205,000	605,000	117,274,000

වැඩ සටහන් අංක 01

පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා

අයවැය - 2023

Programme No. 01

General Administration and staff services

Budget - 2023

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01

பொது நிர்வாகமும் காரியாலய உத்தியோகத்தர்களின் சேவையும்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2023

අදාළ වර්ෂයේ වැය මුදල - 2023

වැය මුදල අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 01 - පොදු පරිපාලනය

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 01 General Administration

නියම කිරීමේ වර්ෂය 01 - පොදු நிர்வாகයේ කාර්යාලය අලුත්වැඩසටහන් සේවාව - සමස්ත වර්ෂයේ මුළු 01 - පොදු நிர்වாகය

වැය මුදල	වැය මුදල විස්තර	2021	2022 අදාළ වැය	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අදාළ වැය
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සේවය	සේවය විස්තර	2021	2022 තிட்டාගත	2022 සැප්තැම්බර්	2023 තிட்டාගත
ප්‍රාග්ධන වැය Capital Expenditure මුදල් සේවය					
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings නව උපකරණ සේවය කාණ්ඩ අඩංගු වන මුදල්	243,000	4,000,000	2,000	400,000
මුළු වැය Total Expenditure මුදල්		243,000	4,000,000	2,000	400,000

අදාළ වර්ෂයේ වැය මුදල - 2023

වැය මුදල අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 01 - පොදු පරිපාලනය

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 01 General Administration

නියම කිරීමේ වර්ෂය 01 - පොදු நிர்වாகයේ කාර්යාලය අලුත්වැඩසටහන් සේවාව - සමස්ත වර්ෂයේ මුළු 01 - පොදු நிர்වாகය

වැය මුදල	වැය මුදල විස්තර	2021	2022 අදාළ වැය	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අදාළ වැය
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සේවය	සේවය විස්තර	2021	2022 තிட்டාගත	2022 සැප්තැම්බර්	2023 තிட்டාගත
ප්‍රාග්ධන වැය Capital Expenditure මුදල් සේවය					
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings නව උපකරණ සේවය කාණ්ඩ අඩංගු වන මුදල්				
11511	කාර්යාල උපකරණ හා ලී බඩු Office Equipments & Furniture පරිපාලන උපකරණ	1,000	300,000	-	200,000
11514	යන්ත්‍ර හා උපකරණ මිලදී ගැනීම (පරිපාලන මිලදී ගැනීම ඇතුළත්) Purchase of Machinery & Equipments (Includi Purchase of Computers) (කණිනීකරණයේ භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම) මුදල්	242,000	3,700,000	2,000	200,000
මුළු වැය Total Expenditure මුදල්		243,000	4,000,000	2,000	400,000

අදාළ වර්ෂයේ වැය මුදල සාරාංශය - 2023

වැය මුදල අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා - ව්‍යාපෘති අංක 02 - මුදල් කටයුතු

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 02 Finance

නියම කිරීමේ වර්ෂය 01 - පොදු நிர்වாகයේ කාර්යාලය අලුත්වැඩසටහන් සේවාව - සමස්ත වර්ෂයේ මුළු 02 - මුදල් කටයුතු

වැය මුදල	වැය මුදල විස්තර	2021	2022 අදාළ වැය	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අදාළ වැය
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සේවය	සේවය විස්තර	2021	2022 තிட்டාගත	2022 සැප්තැම්බර්	2023 තிட்டාගත
ප්‍රාග්ධන වැය Capital Expenditure මුදල් සේවය					
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings නව උපකරණ සේවය කාණ්ඩ අඩංගු වන මුදල්	26,000	50,000	-	200,000
මුළු වැය Total Expenditure මුදල්		26,000	50,000	-	200,000

අදාලවන්නේදායක වියදම් - 2023

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - වරාය අංක 02 - මූල්‍ය කටයුතු

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 02 Finance

නිකුත්කිරීමේදී 01 - පොදු නිර්වෘත්තීය කාර්යාලය අලුත්වන්නේදායක වියදම් - සමානව 02 - නිතිසමානවන්නේදායක වියදම්

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 අදාලවන්නේදායක වියදම්	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අදාලවන්නේදායක වියදම්
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලසු තලසටු	සෙලසු විස්තර	2021	2022 තිද්දායක වියදම්	2022 සමානව	2023 තිද්දායක වියදම්
	ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මුලතන සෙලසු				
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings නවන උපකරණ සෙලසු කාණ්ඩ අඩවිගැනීම් මගින් සිදුකරනු ලබන කටයුතු				
12514	පරිගණක හා මෘදුකාංග මිල දී ගැනීම Purchase of Computer Software	26,000	50,000	-	200,000
	සමස්ත වියදම් Total	26,000	50,000	-	200,000

අදාලවන්නේදායක වියදම් සාරාංශය - 2023

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - වරාය අංක 03 - අදාලවන්නේදායක වියදම් හා අයවැය

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 03 Assessment & Collection of Revenue

නිකුත්කිරීමේදී 01 - පොදු නිර්වෘත්තීය කාර්යාලය අලුත්වන්නේදායක වියදම් - සමානව 03 - වරාය මතිපිටිලය අලුත්වන්නේදායක වියදම්

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 අදාලවන්නේදායක වියදම්	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අදාලවන්නේදායක වියදම්
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලසු තලසටු	සෙලසු විස්තර	2021	2022 තිද්දායක වියදම්	2022 සමානව	2023 තිද්දායක වියදම්
	ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මුලතන සෙලසු				
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings නවන උපකරණ සෙලසු කාණ්ඩ අඩවිගැනීම් මගින් සිදුකරනු ලබන කටයුතු		100,000	-	200,000
	සමස්ත වියදම් Total	-	100,000	-	200,000

අදාලවන්නේදායක වියදම් - 2023

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්යමණ්ඩල සේවා - වරාය අංක 03 - අදාලවන්නේදායක වියදම් හා අයවැය

Programme - 01 - General Administration & Staff Services - Project - 03 Assessment & Collection of Revenue

නිකුත්කිරීමේදී 01 - පොදු නිර්වෘත්තීය කාර්යාලය අලුත්වන්නේදායක වියදම් - සමානව 03 - වරාය මතිපිටිලය අලුත්වන්නේදායක වියදම්

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 අදාලවන්නේදායක වියදම්	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අදාලවන්නේදායක වියදම්
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලසු තලසටු	සෙලසු විස්තර	2021	2022 තිද්දායක වියදම්	2022 සමානව	2023 තිද්දායක වියදම්
	ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මුලතන සෙලසු				
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings නවන උපකරණ සෙලසු කාණ්ඩ අඩවිගැනීම් මගින් සිදුකරනු ලබන කටයුතු				
13511	කාර්යාල උපකරණ හා ලී බඩු Office Equipments & Furniture	-	100,000	-	200,000
	සමස්ත වියදම් Total	-	100,000	-	200,000

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා
Programme - 01 - General Administration & Staff Services

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 - பொது நிர்வாகமும் காரியாலய அலுவலர்களின் சேவையும்

අග ශීර්ෂය Revenue Head வருமான தலைப்பு	විදගී විස්තර ශීර්ෂය Details வருமானம்	ව්‍යාපෘති අංක 01 Project - 01 செயற்றிட்டம் இல 01	ව්‍යාපෘති අංක 02 Project - 02 செயற்றிட்டம் இல 02	ව්‍යාපෘති අංක 03 Project - 03 செயற்றிட்டம் இல 03	එකතුව Total மொத்தம்
	ප්‍රාග්ධන විදගී Capital Expenditure Pension & Benefits ඉඩ්වුතියමුම සේවකකාලක කොටුපනවුම නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings நவீன உபகரணச்செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடங்கள்				
510		400,000	200,000	200,000	800,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	400,000	200,000	200,000	800,000

වැඩසටහන් අංක 02

සෞඛ්‍ය සේවා

අයවැය - 2023

Programme No. 02

Health Services

Budget - 2023

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 02

சுகாதார சேவை

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2023

අදාළ වෛයවැය - 2023

වැය සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 05 - කානු පිරිසිදු කිරීම

Programme - 02 Health Services Project - 05 Drainage Cleaning

නිකුත්කිරීමේදී මෙහි 02 ජනපතිරීය සේවාව සැපයීමේදී මෙහි 05 කාර්යයන් සම්බන්ධ කර ඇත

වැයවැය අංකය	වැයවැය විස්තර අංකය	2021	2022 අදාළ වෛයවැය	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අදාළ වෛයවැය
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සේවාව	සේවාව විස්තර	2021	2022 මුළුමනින්ම	2022 සැප්තැම්බර්	2023 මුළුමනින්ම
510	ප්‍රාග්ධන වැයවැය Capital Expenditure මුළුමනින්ම සේවාව නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings නව ප්‍රාග්ධන වැයවැය සඳහා අවශ්‍ය වන යන්ත්‍ර හා උපකරණ මිලදීගැනීම Purchase of Machinery & Equipments	17,000	50,000	-	100,000
	වැයවැය, මුළුමනින්ම සේවාව සඳහා එකතුව Total	17,000	50,000	-	100,000

අදාළ වෛයවැය සාරාංශය - 2023

වැය සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති - 08 සහ අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම කළමනාකරණය හා කොම්පෝස්ට්

Programme - 02 Health Services Project - 08 Solid Waste Management & Composting

නිකුත්කිරීමේදී මෙහි 02 ජනපතිරීය සේවාව සැපයීමේදී මෙහි 08 කුලීන් පොලීන් සඳහා සේවාවන් සැපයීම සඳහා පොදු සේවාවන් සඳහා කොමසාරිස්

වැයවැය අංකය	වැයවැය විස්තර අංකය	2020	2021 අදාළ වෛයවැය	2021 සැප්තැම්බර්	2022 අදාළ වෛයවැය
Exp Head	Details	2020	2021 Estimated	2021 September	2022 Estimated
සේවාව	සේවාව විස්තර	2020	2021 මුළුමනින්ම	2021 සැප්තැම්බර්	2022 මුළුමනින්ම
510	ප්‍රාග්ධන වැයවැය Capital Expenditure මුළුමනින්ම සේවාව නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings නව ප්‍රාග්ධන වැයවැය සඳහා අවශ්‍ය වන යන්ත්‍ර හා උපකරණ මිලදීගැනීම Purchase of Machinery & Equipments	-	3,200,000	-	73,100,000
	මුළු එකතුව Total Expenditure	-	3,200,000	-	73,100,000

අදාළ වෛයවැය - 2023

වැය සටහන් අංක 02 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති - 08 සහ අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම කළමනාකරණය හා කොම්පෝස්ට් නිලධාරීන්

Programme - 02 Health Services Project - 08 Solid Waste Management & Composting

නිකුත්කිරීමේදී මෙහි 02 ජනපතිරීය සේවාව සැපයීමේදී මෙහි 08 කුලීන් පොලීන් සඳහා සේවාවන් සැපයීම සඳහා පොදු සේවාවන් සඳහා කොමසාරිස්

වැයවැය අංකය	වැයවැය විස්තර අංකය	2021	2022 අදාළ වෛයවැය	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අදාළ වෛයවැය
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සේවාව	සේවාව විස්තර	2021	2022 මුළුමනින්ම	2022 සැප්තැම්බර්	2023 මුළුමනින්ම
510	ප්‍රාග්ධන වැයවැය Capital Expenditure මුළුමනින්ම සේවාව නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings නව ප්‍රාග්ධන වැයවැය සඳහා අවශ්‍ය වන යන්ත්‍ර හා උපකරණ මිලදීගැනීම Purchase of Machinery & Equipments				
28511	කාර්යාල උපකරණ හා ලී බඩු Office Equipments & Furniture	-	100,000	-	100,000
28512	පණිමන සේවාවන් සඳහා යන්ත්‍ර හා උපකරණ මිලදීගැනීම Purchase of Machinery & Equipments	-	3,000,000	-	3,000,000
28514	මුළුමනින්ම සේවාව සඳහා ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි Land Development & Buildings නිල මෙහෙයුම් සඳහා කළමනාකරණය.	-	100,000	-	70,000,000
	එකතුව Total	-	3,200,000	-	73,100,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2023

වැඩ සටහන් අංක 2 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 9 - වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා-(පරිසර සංරක්ෂණය) සුසාන භූමිය ඇතුළු
Programme - 02 Health Services Project - 09 Other Health Services Including Cemetary
 நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 09 ஏனைய சுகாதார சேவைகள்(சுற்றாடல் பாதுகாப்பு) மயானபூமி உட்பட

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்டம்பர்	2023 திட்டமிடல்
510	සුභරාමර්තන වියදම් Recurrent Expenditure මග්නෙහුම සෙලඟු නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings	-	100,000	-	100,000
	ප්‍රතිඥා උපකරණ සෙලඟු කාණ්ඩ අඩවි උපුටා ගැනීම මුළු එකතුව Total Expenditure මොත්තම	-	100,000	-	100,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023

වැඩ සටහන් අංක 2 සෞඛ්‍ය සේවා ව්‍යාපෘති අංක 9 - වෙනත් සෞඛ්‍ය සේවා-(පරිසර සංරක්ෂණය) සුසාන භූමිය ඇතුළු
Programme - 02 Health Services Project - 09 Other Health Services Including Cemetary
 நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை செயற்றிட்டம் இல 09 ஏனைய சுகாதார சேவைகள்(சுற்றாடல் பாதுகாப்பு) மயானபூமி உட்பட

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்டம்பர்	2023 திட்டமிடல்
510	ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure ආලාපන සෙලඟු නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings	-	100,000	-	100,000
29517	ප්‍රතිඥා උපකරණ සෙලඟු කාණ්ඩ අඩවි උපුටා ගැනීම Land Development & Construction කාණ්ඩ අඩවි උපුටා ගැනීම මුළු එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	100,000	-	100,000

වැඩ සටහන් අංක 2 සෞඛ්‍ය සේවා
 Programme - 02 Health Services
 நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 02 சுகாதார சேவை

අය ශීර්ෂය Revenue Head	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details	ව්‍යයාගි අංක 03 Project - 03 සෞභර්ථිඨම ඉල 03 සෞභර්ථිඨම ඉල 05	ව්‍යයාගි අංක 05 Project - 05 සෞභර්ථිඨම ඉල 05	ව්‍යයාගි අංක 08 Project - 08 සෞභර්ථිඨම ඉල 08	ව්‍යයාගි අංක 09 Project - 09 සෞභර්ථිඨම ඉල 09	එකතුව Total
510	ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure ඉලතන්සි සෙලව නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings පුතිය උපකරණසෙලව කාණි අභිවර්ධන මර්ණුම සඨිඨම	50,000	100,000	73,100,000	100,000	73,350,000
	එකතුව Total	50,000	100,000	73,100,000	100,000	73,350,000

වැඩසටහන් අංක 03

භෞතික සැලසුම් කිරීම්, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි

අයවැය - 2023

Programme - 03

Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings

Budget - 2023

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03

பௌதீகத் திட்டமிடல்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2023

அரசாங்கத்தின் பட்ஜெட் - 2023

பெங்களூர் நகராட்சி 03 இயக்குகை திட்டத்தில் திட்டமிடப்பட்ட செலவுகள் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Building Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பெளதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

பட்ஜெட் திட்டம்	பட்ஜெட் விவரம்	2021	2022 அரசாங்கத்தின்	2022 செப்டம்பர்	2023 அரசாங்கத்தின்
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு	செலவு விவரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்டம்பர்	2023 திட்டமிடல்
பொது பட்ஜெட் Capital Expenditure மூலதனச் செலவு					
510	புதிய உபகரணச் செலவு கானி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம் New Equipments,Land Development & Buildings நவீன உபகரணச் செலவு கானி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடங்கள்	-	400,000	-	5,000
மொத்தம் Total Expenditure		-	400,000	-	5,000

அரசாங்கத்தின் பட்ஜெட் - 2023

பெங்களூர் நகராட்சி 03 இயக்குகை திட்டத்தில் திட்டமிடப்பட்ட செலவுகள் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Building Project - 01 General Administration

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பெளதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 01 - பொது நிர்வாகம்

பட்ஜெட் திட்டம்	பட்ஜெட் விவரம்	2021	2022 அரசாங்கத்தின்	2022 செப்டம்பர்	2023 அரசாங்கத்தின்
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்டம்பர்	2023 திட்டமிடல்
பொது பட்ஜெட் Capital Expenditure மூலதனச் செலவு					
510	புதிய உபகரணச் செலவு கானி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடங்கள் New Equipments,Land Development & Buildings நவீன உபகரணச் செலவு கானி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடங்கள்	-	400,000	-	5,000
31514	பரிசீலனை அல்லது மீட்டிங் கட்டிடம் Purchase of Computer & Software கணினி மென்பொருட்கள் கொள்வனவு	-	400,000	-	5,000
மொத்தம் Total		-	400,000	-	5,000

அரசாங்கத்தின் பட்ஜெட் - 2023

பெங்களூர் நகராட்சி 03 இயக்குகை திட்டத்தில் திட்டமிடப்பட்ட செலவுகள் இல 02 - நகர் அமைச்சு

Programme - 03 Physical Planning,Thoroughfares,Lands & Buildings Project - 04 Lands & Buildings

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பெளதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 04- காணி மற்றும் கட்டிட பராமரிப்பு

பட்ஜெட் திட்டம்	பட்ஜெட் விவரம்	2021	2022 அரசாங்கத்தின்	2022 செப்டம்பர்	2023 அரசாங்கத்தின்
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விவரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்டம்பர்	2023 திட்டமிடல்
பொது பட்ஜெட் Capital Expenditure மூலதனச் செலவு					
510	புதிய உபகரணச் செலவு கானி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடம் New Equipments,Land Development & Buildings நவீன உபகரணச் செலவு கானி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடங்கள்	-	300,000	-	400,000
மொத்தம் Total Expenditure		-	300,000	-	400,000

530	ණය ආපසු ගෙවීම Repayment of Loan கடன் மீளக் கொடுத்தல்				
33533	දේශීය ණය සංවර්ධන අරමුදල Local Development Fund உள்ளநாட்டு கடன் அபிவிருத்தி நிதி	-	1,962,000	1,298,000	504,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	1,962,000	1,298,000	504,000
	මුළු එකතුව Total Expenditure மொத்தம்	2,031,000	62,362,000	12,610,000	33,909,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2023

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 04 - ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි නඩත්තු
Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings Project - 04 Lands & Buildings

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 04- காணி மற்றும் கட்டிட பராமரிப்பு

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
510	ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මූලතන්ප්පු නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings புதிய உபகரணச்செலவு காணி அபிவிருத்தி	13,500	7,000,000	-	7,000,000
	මුළු එකතුව Total Expenditure மொத்தம்	13,500	7,000,000	-	7,000,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම් ව්‍යාපෘති අංක 04 - ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි නඩත්තු

Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings Project - 04 Lands & Buildings

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பௌதீகத் திட்டமிடல் செயற்றிட்டம் இல 04- காணி மற்றும் கட்டிட பராமரிப்பு

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 ඇස්තමේන්තුව	2022 සැප්තැම්බර්	2023 ඇස්තමේන්තුව
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
செலவு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
510	ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මූලතන්ප්පු නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings நவீன உபகரணச்செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடங்கள்				
34514	තුරු උයන සංවර්ධනය කිරීම Development of Turu Uyana துரு உயன வளர்ச்சி	13,500	7,000,000	-	7,000,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	13,500	7,000,000	-	7,000,000

වැඩසටහන් අංක 03 භෞතික සැලසුම්
Programme - 03 Physical Planning, Thoroughfares, Lands & Buildings
நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 பெளதீகத் திட்டமிடல்

වියදම් ශීර්ෂය Exp Head	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details	වයාපාති අංක 01 Project - 01 செயற்றிட்டம் இல 01	වයාපාති අංක 02 Project - 02 செயற்றிட்டம் இல 02	වයාපාති අංක 03 Project - 03 செயற்றிட்டம் இல 03	වයාපාති අංක 04 Project - 04 செயற்றிட்டம் இல 04	එකතුව Total
510	ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මුළුතැන් සේවාව නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings	5,000	400,000	33,405,000	7,000,000	40,810,000
530	මර්ණය කැපීම කොපු ගෙවීම් Repayment of Loan කැපීම් මුදල කොටුපත්	-	-	504,000	-	504,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		5,000	400,000	33,909,000	7,000,000	41,314,000

වැඩසටහන් අංක 05

වෙනත් පොදු ආවශ්‍යක සේවා

අයවැය - 2023

Programme No. 05

Other Public Utility Service

Budget - 2023

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05

மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச் சேவைகள்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2023

අපේක්ෂා කළ යුතු වියදම් සාරාංශය - 2023

වැය පත්වැය අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා ව්‍යාපෘති අංක 02- පොදු වෙළඳසැල හා නව බස්නැවතුම්පොළ
Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 02 Public Market & Bus Stand

නිකුත්කළ 05 මණ්ඩලයේ ඉහත පැහැදිලි කළ සේවාවන් සඳහා වෛර්තමානව 02 වන වරින් වර නිලධාරීන්ගේ පුහුණුව පස් තනිවීම

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 අපේක්ෂා කළ	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අපේක්ෂා කළ
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලසු	සෙලසු විස්තර	2021	2022 තිදිග්‍රහණය	2022 සෙප්තැම්බර්	2023 තිදිග්‍රහණය
ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මුලතන සෙලසු					
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings	-	10,000,000	-	5,000
530	පුහුණු වැය සඳහා කාණ්ඩ අවිච්චිත මුදල් කටයුතු	-	4,539,000	2,984,000	1,200,000
එකතුව Total		-	14,539,000	2,984,000	1,205,000

අපේක්ෂා කළ යුතු වියදම් - 2023

වැය පත්වැය අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා ව්‍යාපෘති අංක 02- පොදු වෙළඳසැල හා නව බස්නැවතුම්පොළ
Programme - 05 Other Public Utility Service Project - 02 Public Market & Bus Stand

නිකුත්කළ 05 මණ්ඩලයේ ඉහත පැහැදිලි කළ සේවාවන් සඳහා වෛර්තමානව 02 වන වරින් වර නිලධාරීන්ගේ පුහුණුව පස් තනිවීම

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022 අපේක්ෂා කළ	2022 සැප්තැම්බර්	2023 අපේක්ෂා කළ
Exp Head	Details	2021	2022 Estimated	2022 September	2023 Estimated
සෙලසු	සෙලසු විස්තර	2021	2022 තිදිග්‍රහණය	2022 සෙප්තැම්බර්	2023 තිදිග්‍රහණය
ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මුලතන සෙලසු					
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings	-	10,000,000	-	5,000
52514	ඉඩම් සංවර්ධනය හා ඉදිකිරීම් Land Development & Construction	-	10,000,000	-	5,000
එකතුව Total		-	10,000,000	-	5,000
530	ණය ආපසු ගෙවීම Repayment of Loan	-	4,539,000	2,984,000	1,200,000
52533	දේශීය ණය සංවර්ධන අරමුදල Local Development Fund	-	4,539,000	2,984,000	1,200,000
එකතුව Total		-	4,539,000	2,984,000	1,200,000
මුළු එකතුව Total Expenditure		-	14,539,000	2,984,000	1,205,000

වැඩසටහන් අංක 05 වෙනත් මහජන අර්ථකාරී සේවා
Programme - 05 Other Public Utility Service Project
நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 மக்களின் ஏனைய பயன்பாட்டுச்

වියදම් ශීර්ෂය Exp Head සෙලவு தலைப்பு	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය Details සෙලவு விபரம்	ව්‍යාපෘති අංක 02 Project - 02 செயற்றிட்டம் இல 02	ව්‍යාපෘති අංක 03 Project - 03 செயற்றிட்டம் இல 03	එකතුව Total மொத்தம்
510	ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings	5,000	-	5,000
530	ප්‍රතිපාදන වියදම් අධ්‍යයන සහ ප්‍රවේශන සඳහා අවිච්චිත මුදල් කඩපොත් ගෙවීම Repayment of Loan கடன் மீண்டும் கொடுத்தல்	1,200,000	-	1,200,000
එකතුව Total எண்ணிக்கை		1,205,000	-	1,205,000

වැඩසටහන් අංක 06

සුභ සාධන සේවා හා විහරණ සැලසීම

අයවැය - 2023

Programme No 06

Welfare Services & Facilities

Budget - 2023

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 06

நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும்

வரவுசெலவுத் திட்டம் 2023

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් සාරාංශය - 2023

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභසාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 04 - ක්‍රීඩා පහසුකම්

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 04 Sports & Entertainment Affairs

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 04 - விளையாட்டு வசதிகள்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022	2022 සැප්තැම්බර්	2023
Exp Head	Details	2021	ඇස්තමේන්තුව 2022 Estimated	2022 September	ඇස්තමේන්තුව 2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
	ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මූලතන්ප්පු සෙලවු				
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings நவீன உபகரணச்செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும் கட்டிடங்கள்	-	1,000,000	938,000	5,000
	මුළු එකතුව Total Expenditure මොத்தම	-	1,000,000	938,000	5,000

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් - 2023

වැඩ සටහන් අංක 06 සුභසාධක සේවා හා විහරණ සැලසීම ව්‍යාපෘති අංක 04 - ක්‍රීඩා පහසුකම්

Programme - 06 Welfare Services & Facilities Project - 04 Sports & Entertainment Affairs

நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 06 நலன்புரிச்சேவையும் வசதிகள் திட்டமிடலும் செயற்றிட்டம் இல 04 - விளையாட்டு வசதிகள்

වියදම් ශීර්ෂය	වියදම් විස්තර ශීර්ෂය	2021	2022	2022 සැප්තැම්බර්	2023
Exp Head	Details	2021	ඇස්තමේන්තුව 2022 Estimated	2022 September	ඇස්තමේන්තුව 2023 Estimated
செலவு தலைப்பு	செலவு விபரம்	2021	2022 திட்டமிடல்	2022 செப்தம்பர்	2023 திட்டமிடல்
	ප්‍රාග්ධන වියදම් Capital Expenditure මූලතන්ප්පු සෙලවු				
510	ගොඩනැගිලි New Equipments, Land Development & Buildings நவீன உபகரணச்செலவு காணி அபிவிருத்தி மற்றும்				
64514	ක්‍රීඩා පිටිය සංවර්ධනය සඳහා ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම Acquisition of Lands for Playground Development விளையாட்டு மைதானத்தின் வளர்ச்சிக்காக நிலங்களை கையகப்படுத்துதல்	-	1,000,000	938,000	5,000
	එකතුව Total எண்ணிக்கை	-	1,000,000	938,000	5,000

බලන්නොඩ නගර සභාව பலங்கொடை நகர சபை Balangoda Urban Council
 ප්‍රාග්ධන අයවැය - 2023 මූලතන වැරැද්ද 2023 Capital Budget - 2023

වයදම් ශීර්ෂය Exp Head සෙලවු තලෙඨු	වයදම් විස්තර ශීර්ෂය Details සෙලවු වීථරු	2023 ඇස්තමේන්තුව 2023 Estimated 2023 තිඨ්ඨඨ
	පුනරාවර්තන අතිරික්තය පුනරුත්තාපන ඨිලුති පනඨ Recurrent Surplus ලැඨීම් වරවු	13,431,000
380	මූලධන ලැඨීම් මූලතන වරවු Capital Receipts	103,850,000
එකතුව ඨොත්තඨ Total		117,281,000
ප්‍රාග්ධන වැය මූලතන සෙලවු Capital Expenditure		
510	නව උපකරණ වැය, ඉඩම් සංවර්ධන හා ගොඩනැගිලි පුතීය උපකරණ සෙලවු,ඨිලඨ අඨවීලුත්තී ඨර්ඨරු ඨඨ්ඨඨ New Equipments, Land Development & Building	
11511	කාර්යාල උපකරණ හා ලී ටවු කාරීයාලය උපකරණඨ ඨර්ඨරු තලපාඨඨඨ Office Equipments & Furniture	200,000
11514	යන්ලු හා උපකරණ මිලදීගැනීම ඨුයඨඨරීරඨ ඨර්ඨරු උපකරණඨ ඨොග්වනවු Purchase of Machinery & Equipments	200,000
12514	පරිගණක මෘදුකාංග මිල දී ගැනීම කණීනී ඨෙඨ්ඨොලුග් ඨොග්වනවු Purchase of Computer Software	200,000
13511	කාර්යාල උපකරණ හා ලී ටවු Office Equipments & Furniture පනීඨනෙ උපකරණඨඨ	200,000
23514	යන්ලු හා උපකරණ මිලදී ගැනීම (පරිගණක මිලදී ගැනීම ඇතුළුව) Purchase of Machinery & Equipments (Includi Purchase of Computers) (කණීනීනීඨඨඨ වාඨඨලුඨඨරු උඨ්ඨඨ) ඨර්ඨරු ඨුයඨඨරීරඨඨඨ වාඨඨලුඨඨ	50,000
25514	යන්ලු හා උපකරණ මිලදීගැනීම ඨුයඨඨරීරඨ ඨර්ඨරු උපකරණඨ ඨොග්වනවු Purchase of Machinery & Equipments	100,000
28511	කාර්යාල උපකරණ හා ලී ටවු කාරීයාලය උපකරණඨ ඨර්ඨරු තලපාඨඨඨ Office Equipments & Furniture	100,000

530	ණය ආපසු ගෙවීම් කඳණ් සෙලුත්තූතල් Repayment of Loan		
33533(i)	දේශීය ණය සංවර්ධන අරමුදල දේශීය කඳණ් අභිවරුත්ති ජිතිපණ් Local Loan Development Fund	504,000	
52533	දේශීය ණය සංවර්ධන අරමුදල දේශීය කඳණ් අභිවරුත්ති ජිතිපණ් Local Loan Development Fund	1,200,000	1,704,000
මුළු පුාභ්ධන වියදම් මුලු මුලතණ් සෙලවු Total Capital Expenditure			117,274,000
අතිරික්තය/(උනකාවය) ජිතිති ∴ (උරාභවු) Surplus/(Deficit)			7,000

ගරු සභාපති ඩබ්.ඒ. වසන්ත පුෂ්පකුමාර ගුණරත්න මැතිතුමා

1. ආහාර සුරක්ෂිත වැඩසටහනේ ගැබ්ණි මවුචරුන් හා මන්දපෝෂණ දරුවන් ඇති පවුල් සඳහා පෝෂණ මල්ලක් ලබා දීම.
2. කොම්පෝස්ට් අංගනයට Burner එකක් ගැනීම.
3. කිවුලවෙල ඇතුල් මාර්ගය හා කාණුව සංවර්ධනය කිරීම.
4. සදුන්ගම ඉතිරි මාර්ගය සංවර්ධනය (රවි බාස් නිවාස)
5. ටෝනි මහතාගේ නිවස අසල කාණුව හා බැම්ම සකස් කිරීම.
6. සදුන්ගම මාර්ගයේ කාණුව සෑදීම.
7. තුරු උයනේ සුහුරු වැසිකිළි පද්ධතියක් හා හෝපනාගාරයක් ඉදිකිරීම.
8. තානායමට නාන තටාකයක් ස්ථාපනය කිරීම.
9. නගරයේ ව්‍යාපාරිකයන්ගේ යෝජනාවක් වන නගරය සම්පුර්ණයෙන්ම ආවරණය වන පරිදි CCTV පද්ධතියක් සවි කිරීම.
10. නගර සභාවට ජෙනරේටර් එකක් ලබා ගැනීම
11. කොම්පෝස්ට් අංගනය සඳහා බෙල් යන්ත්‍රයක් ගැනීම.
12. නගර සභා සීමාවේ වෙසෙන ගොවීන් සඳහා කාබනික පොහොර ලබා දීම.
13. වැසිකිළි ආධාර හා නිවාස ආධාර ලබා දීම.
14. කුඹගොඩ රාස්සගල පාරේ බස් හොල්ඩ් එක ඉදි කිරීම.
15. දේශීය ආයුර්වේද ප්‍රතිකාර ක්‍රම උපයෝගී කරගෙන රුපලාවන්‍ය සත්කාර සඳහා ව්‍යාපෘතියක් ආරම්භ කිරීම.

Hon. Chairman Mr. W. A. Wasantha PushpaKumara Gunaratne

1. Providing food bags to pregnant mothers and families with malnourished children in the food security program.
2. Taking a Burner to the Compost Yard.
3. Development of Kiwulawela inlet and drain.
4. Sadungama remaining road development (Ravi Bass Housing)
5. Preparing the drain and embankment near Mr. Tony's house.
6. Construction of drain on Sadungama road.
7. Construction of a friendly toilet system and canteen in Turu Uyane.
8. Installing a bath tub in the hostel.
9. Installation of a CCTV system to cover the entire city, which is a suggestion of the businessmen of the city.
10. Getting a generator for the Urban council.
11. Buying a bell machine for the compost yard.
12. Providing organic fertilizers to farmers living in the Urban council.
13. Provision of toilet assistance and housing assistance.
14. Construction of bus hold on Tumbagoda Rassagala road.
15. Starting a project for Rupalavanya care using local Ayurvedic treatment methods.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී ඩබ්. එම්.එන්.ජී. චිරසිංහ මැතිතුමා,

1. හුණුකුඹුර පාරේ දොරවෙල ඔය අසල ගසා ඇති බැම්මට අත් වැටක් ඉදි කිරීම.
2. බලංගොඩ වස්මේ ගඟ පාරේ ඉතිරි කොටසට පැති බැම්මක් ඉදි කිරීම.
3. එක් මන්ත්‍රීවරයෙකුට එක් කොට්ඨාසයකට මිලියනයක් ලබාදීම.
4. නිවාස ආධාර හා වැසිකිලි ආධාර එක් මන්ත්‍රීවරයෙකුට එක බැගින් ලබා දීම.
5. පොදු වෙළඳ සැල හා එහි වැසිකිලි අලුත්වැඩියා කිරීම.
6. ආහාර සුරක්ෂිතතාව යටතේ නගර සභා සීමාව තුළ පදිංචි අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල මන්දපෝෂණයෙන් පෙළෙන දරුවන් හා ගර්භණි මාතාවන්ට සඳහා පෝෂණය සඳහා වියළි ආහාර ලබා දීම.

Hon. Urban Member Mr. W. M. N. G. Weerasinghe

1. Construction of a hand fence on the embankment near Doorawela Oya on Hunukumbura Road.
2. Construction of a side wall for the remaining part of Balangoda Wasme Ganga Road.
3. Giving one million per constituency to one MP.
4. Providing housing assistance and toilet assistance one to each MP.
5. Repair of public market and its toilets.
6. Provide dry food for nutrition to malnourished children and pregnant mothers of low-income families residing within the municipality under food security.

කෙළරව නගර සභාව ඉගැන්වීම් නිලධාරීන්ගේ වැටුප් වර්ධනය

1. හුණුකුම්පුර වීதியில் තුරුවෙල ඉයාවிற்கු අරුකිල් ඉගැන්වීම් කෙරෙහි කෙ වෙලි අමෙත්තල්.
2. පලාංගොඩ වස්මේ කාංකෙ වීතියිනි ඉඟුසිය පලුතිකු පකුකොටුඝු ඝවර් අමෙත්තල්.
3. ඉලු ඉම.පි.කු ඉලු තොලුතිකු ඉලු මිලියනි කොටුපලු.
4. ඉව්වොලු පාරාලුමනර ඉගැන්වීම්ලුකුම වීටු ඉතවි මර්ලුම කලිවරෙ ඉතවිකලෙ වලුකුතල්.
5. පොලුඝු ඝනතෙ මර්ලුම අතනි කලිවරෙකලෙ පලුලු පාර්ත්තල්.
6. ඉනවුප් පාලුකාප්පිනි කීලු නලරාට්සිකුලු වසිකුම කුරෙතර්ත වලුමානම ඉගැන්වීම් කුටුමපාංකලිනි ඉඟුට්ඝු කුරෙපාලුඟු කුලුතෙකලු මර්ලුම කර්ප්පිනිත් තාප්මාරකලුකු ඉඟුට්ඝුකුකාන ඉලර් ඉනවෙ වලුකුතල්.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී එම්. ජුනයිදින් මලික්ෂා මැතිතුමා

1. ෆලීල් හාජ්‍යාර් මාවත උඩ කොටස සිය මුස්තකා මාවත දක්වා මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
2. ආපදා අවම බකර ගැනීම සඳහා ෆලීල් හාඩ්‍යාර් මාවත උඩ කොටස මාර්ගය ගිලා බැස ඇති මාර්ගයට පැතිබැමක් ඉදිකිරීම.
3. පරිසර සුරක්ෂිතාවය සඳහා සුබයිර් ආලිම් මාවත සිට කහටපිටිය මාර්ලය දක්වා වැසිජල කාණු පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම.
4. දෙහිගස්තලාව ආදිල් මහතාගේ නිවස අසල පාර සංවර්ධනය කිරීම.
5. පරිසර සුරක්ෂිතාවය සඳහා මීරිස්වත්ත අලාබිදින් මාවත වැසිජලය බැසීම සඳහා කාණු පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම.
6. පරිසර සුරක්ෂිතාවය සඳහා කහටපිටිය පාර මුස්තකා මාවත වැසිජලය බැසීම සඳහා කාණු පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම.
7. ෆලීල් හාජ්‍යාර් මාවත උඩ කොටස වතුර ටැංකිය අසල මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
8. බලන්ගොඩ පහල කිරිමැටිතැන්න මැක්ස්මන් මහතාගේ නිවස අසල මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
9. බලන්ගොඩ පහල කිරිමැටිතැන්න ඉක්බාල් මහතාගේ නිවස අසල වැසි ජලය බැසීම සඳහා කාණු සකස් කිරීම.
10. බලන්ගොඩ දෙහිගස්තලාව තලාව මාර්ගයේ සාදික්න් මහතාගේ නිවස අසල අඩි 100ක පමණ දුර කොන්ක්‍රීට් කර සංවර්ධනය කිරීම.
11. පරිසර සුරක්ෂිතාවය සඳහා දෙහිගස්තලාව තලාව මාර්ගයේ වැසිජල කාණු පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම.
12. කහටපිටිය පාර සුබයිර් ආලිම් මාවත 2වැනි පටුම අඩි 50ක් කොන්ක්‍රීට් කර සංවර්ධනය කිරීම.
13. පරිසර සුරක්ෂිතාවය සඳහා බලන්ගොඩ අක්කර 18 සමගි මාවත පහල කොටස වැසිජල කාණු පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම.
14. බලන්ගොඩ අක්කර 18 සමගි මාවතේ රොබට් මහතාගේ නිවස අසල පාර සංවර්ධනය කිරීම.
15. පරිසර සුරක්ෂිතාවය සඳහා බලන්ගොඩ ගොරොක්ගහමඩ දුනුමඩලගහවත්ත මාර්ගයේ වැසිජල කාණු පද්ධතිය ඉදිකිරීම.
16. බලන්ගොඩ කහටපිටිය මාර්ගයේ බොස්කොම්බේ වත්ත පාර (ගව සානකාගාරය අසල) සංවර්ධනය කිරීම.
17. බලන්ගොඩ මීරිස්වත්ත (විලියම් මාවත) ජෙයිලානි ජාතික පාසලට යන පාර වැසිජල කාණු පද්ධතිය ඉදිකිරීම.
18. බලන්ගොඩ කහටපිටිය මාර්ගයේ ජේ.එම්. ඉල්හාම් මහතාගේ නිවස අසල මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
19. බලන්ගොඩ එල්.එච්. මාවත අලුත්වැඩියා කිරීම.
20. බලන්ගොඩ මීරිස්වත්ත කහටපිටිය පාර මුස්තකා මාවත අලුත්වැඩියා කිරීම.
21. බලන්ගොඩ දෙහිගස්තලාව පාහීර් මහතාගේ මහගෙදර ඉදිරිපිට මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
22. නගර සභා සීමා තුල දෙහිගස්තලාව ප්‍රදේශයේ ඇති පෙරපාසල් සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ හා අනග්‍ය ද්‍රව්‍ය ලබාදීම.
23. දෙහිගස්තලාව ප්‍රදේශයේ පදිංචිව සිටින අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් සඳහා සිට ලබා දීම.
24. බලන්ගොඩ දෙහිගස්තලාව වසමට සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානයක් ඉදිකිරීම.
25. දෙහිගස්තලාව වසමට පොදු දැන්වීම් පුවරු 03ක් සවි කිරීම.

Hon. Urban Member Mr. Junaidin Maliksha

1. Development of the road above Falil Hajyar Mawatha to Mustafa Mawatha.
2. Construction of a sidewall to the road where the road has sunk in the upper part of Faleel Hardyar Mawatha to minimize disaster.
3. Development of rainwater drainage system from Zubair Alim Mawatha to Kahatapitiya Marlaya for environmental safety.
4. Development of the road near Mr. Dehigastalawa Adil's house.
5. Development of drainage system to drain Miriswatta Alabdin Mawatha rainwater for environmental protection.
6. Development of drainage system for rainwater drainage on Kahatapitiya Road Mustafa Mawatha for environmental protection.
7. Development of the road near the water tank on Faleel Hajyar Mawatha.
8. Development of the road near Mr. Maxman's house in Balangoda Pahal Kirimatitenna.
9. Preparation of drains for rainwater drainage near Mr. Iqbal's house in Balangoda Pahal Kirimatitenna.
10. Concreting and developing a distance of about 100 feet near Mr. Sadikn's house on the Dehigastalawa Talawa road in Balangoda.
11. Development of rainwater drainage system on Dehigastalawa Talawa road for environmental protection.
12. Kahatapitiya Road Zubair Alim Mawatha 2nd Lane 50 feet concreted and developed.
13. Development of rainwater drainage system in lower part of Samagi Mawatha, 18 acres of Balangoda for environmental protection.
14. Developing the road near Mr. Robert's house in Samagi Mawatha, 18 acres in Balangoda.
15. Construction of rain water drain system on Balangoda Gorokghamada Dunumadalagahawatta road for environmental protection.
16. Development of Boscombe Watta Road (Near Slaughterhouse) on Balangoda Kahatapitiya Road.
17. Balangoda Miriswatta (William Mawatha) Road leading to Jeilani National School Construction of rainwater drainage system.
18. Balangoda Kahatapitiya Road J.M. Development of the road near Ilham Mahana's house.
19. Balangoda F.H. Repairing the road.
20. Renovation of Balangoda Miriswatta Kahatapitiya Road Mustafa Mawatha.
21. Development of the road in front of Mr. Pahir's Mahagedara in Balangoda Dehigastalawa.
22. Provision of necessary equipment and necessary materials for preschools in Dehigastalawa area within the municipal council.
23. Providing seats for low income families residing in Dehigastalawa area.
24. Construction of a health center for Balangoda Dehigastalawa domain.
25. Installation of 03 public notice boards in Dehigastalawa domain.

கௌரவ நகரசபை உறுப்பினர் திரு ஜுனைதீன் மாலிக்'ா

1. :பலீல் ஹஜ்யார் மாவத்தையிலிருந்து முஸ்தபா மாவத்தை வரையிலான வீதி அபிவிருத்தி.
2. பேரழிவைக் குறைப்பதற்காக :பலீல் ஹார்டியார் மாவத்தையின் மேல் பகுதியில் சாலை சாய்ந்துள்ள சாலைக்கு பக்கவாட்டுச் சுவர் அமைத்தல்.
3. சுபைர் ஆலிம் மாவத்தையில் இருந்து கஹடபிட்டிய மர்லயா வரையிலான மழைநீர் வடிகால் அமைப்பை சுற்றாடல் பாதுகாப்பிற்காக அபிவிருத்தி செய்தல்.
4. திரு. தெஹிகஸ்தலாவ அடிலின் வீட்டிற்கு அருகிலுள்ள வீதி அபிவிருத்தி.
5. சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பிற்காக மிரிஸ்வத்தை அலப்தீன் மாவத்தை மழைநீரை வெளியேற்றுவதற்கு வடிகால் அமைப்பு அபிவிருத்தி.
6. சுற்றாடல் பாதுகாப்புக்காக கஹடபிட்டிய வீதி முஸ்தபா மாவத்தையில் மழைநீர் வடிகாலுக்கான வடிகால் அமைப்பை அபிவிருத்தி செய்தல்.
7. :பலீல் ஹாஜியார் மாவத்தையில் நீர் தாங்கிக்கு அருகில் வீதி அபிவிருத்தி.
8. பலாங்கொடை பஹல் கிரிமதிதென்னையில் உள்ள திரு.மக்ஸ்மன் வீட்டிற்கு அருகில் உள்ள வீதி அபிவிருத்தி.
9. பலாங்கொடை பஹல் கிரிமதிதென்னையில் உள்ள திரு.இக்பால் அவர்களின் வீட்டிற்கு அருகில் மழைநீர் வடிகாலுக்கான வடிகால்கள் தயாரித்தல்.
10. பலாங்கொடை தெஹிகஸ்தலாவ தலாவ வீதியில் திரு.சாதிக்கின் வீட்டிற்கு அருகாமையில் சுமார் 100 அடி தூரம் கான்கிரீட் செய்து அபிவிருத்தி செய்தல்.
11. சுற்றாடல் பாதுகாப்புக்காக தெஹிகஸ்தலாவ தலாவ வீதியில் மழைநீர் வடிகால் அமைப்பு அபிவிருத்தி.
12. கஹடபிட்டிய வீதி சுபைர் ஆலிம் மாவத்தை 2வது பாதை 50 அடி கொங்கிரீட் செய்யப்பட்டு அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டது.
13. சுற்றாடல் பாதுகாப்பிற்காக பலாங்கொடையின் 18 ஏக்கர் சமகி மாவத்தையின் கீழ் பகுதியில் மழைநீர் வடிகால் அமைப்பு அபிவிருத்தி.
14. பலாங்கொடையில் 18 ஏக்கரில் உள்ள சமகி மாவத்தையில் திரு.றொபேர்ட்டின் வீட்டிற்கு அருகில் வீதியை அபிவிருத்தி செய்தல்.
15. சுற்றாடல் பாதுகாப்பிற்காக பலாங்கொடை கோரொக்கஹமட துணுமடலகஹவத்த வீதியில் மழை நீர் வடிகால் அமைப்பை நிர்மாணித்தல்.
16. பலாங்கொடை கஹடபிட்டிய வீதியில் பொஸ்கோம்பே வத்த வீதி (படுகொலைக்கூடத்திற்கு அருகில்) அபிவிருத்தி.
17. பலாங்கொட மிரிஸ்வத்த (வில்லியம் மாவத்தை) வீதி, ஜீலாணி தேசிய பாடசாலைக்கு செல்லும் மழைநீர் வடிகால் அமைப்பு கட்டுமானம்.
18. பலாங்கொட கஹடபிட்டிய வீதி ஜே.எம். இல்ஹாம் மஹானாவின் வீட்டிற்கு அருகில் வீதி அபிவிருத்தி.
19. பலாங்கொட எப்.எச். சாலையை சீரமைத்தல்.
20. பலாங்கொடை மிரிஸ்வத்த கஹடபிட்டிய வீதி முஸ்தபா மாவத்தை புனரமைப்பு.
21. பலாங்கொடை தெஹிகஸ்தலாவ திரு பாஹிரின் மஹகெதரவிற்கு முன்னால் உள்ள வீதி அபிவிருத்தி.
22. தெஹிகஸ்தலாவ பிரதேசத்திலுள்ள பாலர் பாடசாலைகளுக்கு தேவையான உபகரணங்கள் மற்றும் தேவையான பொருட்களை மாநகர சபைக்குள் வழங்குதல்.
23. தெஹிகஸ்தலாவ பிரதேசத்தில் வசிக்கும் குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களுக்கு ஆசனங்களை வழங்குதல்.
24. பலாங்கொடை தெஹிகஸ்தலாவ டொமைனுக்கான சுகாதார நிலையத்தை நிர்மாணித்தல்.
25. தெஹிகஸ்தலாவ களத்தில் 03 பொது அறிவிப்பு பலகைகளை நிறுவுதல்.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී නිමල් කරුණාරත්න මැතිතුමා

1. ඕලුගංතොට පුරණගෙදර එම්. පියදාස මහතාගේ සිට මිපත් මහතාගේ නිවස දක්වා ඇති පැති බැම්මක් සමගින් පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
2. ඕලුගංතොට රයිවත්ත පාර (මෝවරිය අසල පාර) කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
3. සියඹලාගහ වත්ත පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
4. මඩේ වත්ත කුළුණ අසල පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
5. ඇල්ලෙඅරාව එක්සත් මාවත කොන්ක්‍රීට් කිරීම.
6. ආහාර සුරක්ෂිතතාව යටතේ නගර සභා සීමාව තුළ පදිංචි අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල මන්දපෝෂණයෙන් පෙළෙන දරුවන් හා ගර්භණි මාතාවන්ට සඳහා පෝෂණය සඳහා වියළි ආහාර ලබා දීම.

Hon. Urban Councilor Mr. Nimal Karunaratne

1. Oluganthota Puranegedara M. Concreting the road from Mr. Piyadasa to Mr. Mpath's house along with a side wall.
2. Concreting of Oluganthota Raiwatta Road (Road near Morchariya).
3. Concreting of Siambalagaha Estate Road.
4. Concreting of the road near the mud garden tower.
5. Concreting of Alleara United Way.
6. Provide dry food for nutrition to malnourished children and pregnant mothers of low-income families residing within the municipality under food security.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රීනී එම්.ජී. ශාන්තිලේඛා මැතිතුමිය.

1. කුමාරගම වසමේ ඇති වලියාදෝ, ගැමුණු සහ තුරුණු සුභසාධක සංගම් වෙත හට තුනක් ලබා දීම.
2. බලන්ගොඩ උඩඇල්ලෙපොල ජයන්ති ටයර් සර්විස් ආයතනය අසල සිට ශිරාන් සහ ධර්මරත්න යන මහතුන්ගේ නිවෙස් ඇතුළු තවත් නිවෙස් කිහිපයකට යන පාලම ඉදිකිරීම.
3. බලන්ගොඩ උඩ ඇල්ලෙපොල , පල්ලෙකුඹුර පාර සුසාන භූමිය දක්වා සංවර්ධනය කිරීම.
4. කුමාරගම පිරුවන පාරේ සිට සුගතදාස මහතාගේ නිවෙස දක්වා දිවෙන මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් යොදා සංවර්ධනය කිරීම.
5. කුමාරගම කෙන්නාරාම පන්සල අසල ආරක්ෂක වැට ඉදිකිරීම.
6. කුමාරගම පුහුල වත්ත මාර්ගයේ සිට අරනෝලිස් මහතාගේ නිවස දක්වා මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
7. බලන්ගොඩ උඩඇල්ලෙපොල පල්ලෙ කුඹුර පාරේ අතුරු පාරක් වන අමීල මහතාගේ නිවසට යන පාර කොන්ක්‍රීට් යොදා සංවර්ධනය කිරීම.
8. බලන්ගොඩ උඩඇල්ලෙපොල මල්ලිකාරත්න මහතාගේ නිවසට යන පාර සංවර්ධනය කිරීම.
9. ආහාර සුරම්භිතතාව යටතේ නගර සභා සීමාව තුළ පදිංචි අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල මන්දපෝෂණයෙන් පෙළෙන දරුවන් හා ගර්භණී මාතාවන්ට සඳහා පෝෂණය සඳහා වියළි ආහාර ලබා දීම.

Hon. Urban Member Mrs. M. G. Shanthilekha.

1. Allotment of three huts to Waliado, Gamunu and Thuranu welfare societies in Kumaragama domain.
2. Construction of the bridge leading to some other houses including the houses of Mr. Shiran and Dharmaratne from near the Balangoda Udaallepola Jayanti Tire Service Institute.
3. Development of Balangoda Uda Ellepola, Pallekumbura Road to the burial ground.
4. Development of the road leading from Kumaragama Piruwana Road to Mr. Sugathadasa's house using concrete.
5. Construction of security fence near Kumaragama Kentarama temple.
6. Developing the road from Kumaragama Puhula Watta road to Mr. Aranolis' house.
7. Development of the road leading to Mr. Amila's house which is a side road of Kumbura road in Balangoda Udallepola village using concrete.
8. Development of the road leading to Mr. Mallikaratne's house in Balangoda Udaallepola.
9. Providing dry food for nutrition to malnourished children and pregnant mothers of low-income families residing within the municipality under food security.

කෙළරව නகரசபை உறுப்பினர் திருமதி சந்திரலதா அவர்கள்

1. குமாரகம களத்தில் வலியாடோ, கமுனு மற்றும் துரனு நலன்புரிச் சங்கங்களுக்கு மூன்று குடிசைகள் ஒதுக்கீடு.
2. பலாங்கொடை உடலேபொல ஜெயந்தி டயர் சர்வீஸ் நிறுவனத்திற்கு அருகாமையில் இருந்து திரு. ஷிரன் மற்றும் தர்மரத்ன ஆகியோரின் வீடுகள் உட்பட வேறு சில வீடுகளுக்கு செல்லும் பாலத்தின் கட்டுமானம்.
3. பலாங்கொட உட எல்லேபொல, பல்லேகும்புர வீதியை புதைகுழி வரை அபிவிருத்தி செய்தல்.
4. குமாரகம பிருவான வீதியில் இருந்து திரு.சுகததாசவின் வீட்டிற்கு செல்லும் பாதையை கொங்கிரீட் பயன்படுத்தி அபிவிருத்தி செய்தல்.
5. குமாரகம கெந்தாராம ஆலயத்திற்கு அருகில் பாதுகாப்பு வேலி அமைத்தல்.
6. குமாரகம புழுவ வட்ட வீதியில் இருந்து திரு.அரனோலிஸ் இல்லம் வரையிலான வீதியை அபிவிருத்தி செய்தல்.
7. பலாங்கொட உடலேபொல கிராமத்தில் கும்புர வீதியின் பக்க வீதியான திரு அமிலாவின் வீட்டிற்கு செல்லும் வீதியை கொங்கிரீட் பயன்படுத்தி அபிவிருத்தி செய்தல்.
8. பலாங்கொடை உடலேபொலவில் உள்ள திரு.மல்லிகரத்னவின் இல்லத்திற்கு செல்லும் வீதி அபிவிருத்தி.
9. உணவுப் பாதுகாப்பின் கீழ் மாநகரசபைக்குள் வசிக்கும் குறைந்த வருமானம் கொண்ட குடும்பங்களின் ஊட்டச்சத்து குறைபாடுள்ள குழந்தைகள் மற்றும் கர்ப்பிணித் தாய்மார்களுக்கு ஊட்டச்சத்துக்கான உலர் உணவை வழங்குதல்.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී කේ. පී ජේමදාස මැතිතුමා

1. කුමාරගම පිරිවන මාර්ගයේ සිරිපාල මහතාගේ නිවස අසල සිට සෝමරත්න මහතාගේ නිවස දෙසට ඇති තුරු මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් තට්ටු ගැලවී ඇති නිසා එම මාර්ගය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
2. බලන්ගොඩ ආනන්ද මෙහි ජාතික පාසලේ පිටුපස බෝම්බ මහතාගේ නිවස අසලින් ශාන්ත ආනන්ද මහතාගේ නිවස දෙසට ඇති මාර්ගය අබලන් තත්වයේ පවතින බැවින් එම මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
3. තුඹගොඩ බුද්ධ ජයන්තිය මාවත ජල ටැංකිය අසලින් කන්දේ විහාරය දෙසට ඇති මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
4. කුමාරගම පහල සුසාන භූමියට ඇති මාර්ගයේ සිමෙන්ති පඩිපෙල යොදා සකස් කිරීම.

Hon. Urban Member Mr. K. P. Pemadasa

1. Reconstruction of the road from near Mr. Siripala's house towards Mr. Somaratne's house on the Kumaragama Pirwana road because the concrete layers of the road have come off.
2. Development of the road near Mr. Boshi's house behind Ananda Maitri National School in Balangoda towards Mr. Shanta Ananda's house as it is in dilapidated condition.
3. Development of the road towards Kande Vihara near Tumbagoda Buddha Jayantiya Mawatha water tank.
4. Preparation of the road to Kumaragama Pahala Cemetery using cement slab.

කෙළරව නගර සභාව ඉහළපිහිටි තිරු මු.පු ජේමතාස

1. කුමාරකම පිරිවැන වේතියිල් තිරු.සිරිපාලවිඤ්චි වීදිඤ්චි අරුකාමෙයිල් ඉරුඤ්චි තිරු.සොමරත්ඤ්චි වීදි නොකිකිය වේතියිඤ්චි කොභ්කිරීද් අඤ්චිකුකුඤ්චි ඉතිර්ඤ්චිඤ්චිඤ්චි වේතියි පුඤ්චිමෙපු.
2. පලාභකොඩ ඉඤ්චි මෙත්තිරි ඤ්චි පාදසාලෙයිඤ්චි පිඤ්චිඤ්චි ඉඤ්චි තිරු.පොඤ්චි වීදිඤ්චි අරුකාමෙයිල් ඉඤ්චි වේතියි පාමුදෙඤ්චිඤ්චිඤ්චි තිරු.සාඤ්චි ඉඤ්චිඤ්චි වීදි නොකිකිය අපිවිඤ්චි.
3. ඤ්චිපකොඩ පුත්ත ඉඤ්චිඤ්චි මාවත්තෙඤ්චිඤ්චි තාභ්කිකු අරුකිල් කඤ්චිඤ්චිඤ්චි නොකිකිය වේතියි අපිවිඤ්චි.
4. ඤ්චිඤ්චි පලකෙයෙපු පයඤ්චිපුත්තියි කුමාරකම පඤ්චි මයාඤ්චිඤ්චිඤ්චි සෙල්ඤ්චි පාඤ්චිඤ්චිඤ්චි.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී ලාල් ගලප්පත්ති මැතිතුමා

1. බලන්ගොඩ කරවිකැටිය වටරවුම් පාර පටන් ගන්නා ස්ථානයේ හංදිය ක්‍රමවත්කර සිසි දෙමළ මහා විද්‍යාලය දක්වා නගර සභාව පැත්තේ පැති කාණුව වසා කොන්ක්‍රීට් ආවරණ යෙදීම.
2. කරවිකැටිය වටරවුම් පාරේ පෙට්ටිගල පාරෙන් කොටුගොඩැල්ල මාර්ගයේ හංදියේ සිට නිලනොලත් මහේස්ත්‍රාත් මැණිකේ මහත්මියගේ නිවසට හැරෙන හන්දිය දක්වා පැතිකාණුව ආවරණය වන පරිදි කොන්ක්‍රීට් තහඩු යෙදීම.
3. සේනක පෙදෙසේ ඇති එකම පොදු ස්ථානයේ එම ගමට අත්‍යාවශ්‍ය මරණාධාර සංගමය සහ නොයෙකුත් පොදු කටයුතු සඳහා අඩි 10*10 කාමරයක් තනා දීම.
4. ආහාර සුරක්ෂිත වැඩසටහනේ ගැබ්ණි මවුචරුන් හා මන්දපෝෂණ දරුවන් ඇති පවුල් සඳහා පෝෂණ මල්ලක් ලබා දීම.

Hon. Urban Member Mr. Lal Galappaththi

1. At the starting point of Balangoda Karavketiya Roundabout Road, regularize the junction and cover the side drain on the Municipal Council side up to CC Tamil Maha Vidyalaya and apply concrete covers.
2. Application of concrete slabs to cover the side drain from the junction of Kotugodella road to Pettigala road on Karavkatiya roundabout road to the junction where it turns to Mrs. Nilanolath Magistrate Menike's house.
3. Construction of a 10*10 feet room for the essential death aid society and various public functions in the only public place in Senaka Place.
4. Providing nutritional bags to pregnant mothers and families with malnourished children in the food security program.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී ඊ. ඒ. ජයන්ත ප්‍රේමකුමාර මැතිතුමා

1. විශ්වවිද්‍යාල සඳහා තේරී පත්වන නගර සභා සීමාව තුළ පදිංචි ළමුන් සඳහා ශිෂ්‍යත්ව ලබාදීම.
2. අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් සඳහා වැසිකිලි ආධාර ලබාදීම.
3. ආහාර සුරැකිතාව යටතේ නගර සභා සීමාව තුළ පදිංචි අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල මන්දපෝෂණයෙන් පෙළෙන දරුවන් හා ගර්භණී මාතාවන්ට සඳහා පෝෂණය සඳහා වියළි ආහාර ලබා දීම.
4. මොහාන් සාලිය එල්ලාවල මාවතේ දොරවෙල ඔය අසල පරණ යකඩ බඩු එකතු කරන ස්ථානය අසල තුරු උයනක් ඉදිකිරීම.
5. මොහාන් එල්ලාවල මාවතේ පිහිටි ස්වාභාවික ජල උල්පත් ඇති ස්ථානය වැඩි දියුණු කිරීම.
6. දොරවෙල මුගුණමලය මාර්ගයේ අවසාන ස්ථාන සඳහා කාණු ඉදිකිරීම.
7. මුගුණමලය දොරවෙල පොල්වත්ත මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
8. දොරවෙල ඉත්තෑගල හේන් මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
9. මුගුණමලය ගලපල්ලෙ අරාව මාර්ගයේ අවසාන කොටස සංවර්ධනය කිරීම.
10. ගලපල්ලෙ අරාව ගමේ සිට මුස්ලිම් කොළණිය දක්වා මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
11. කිරිදිගල ශෛලතලාරාම මාර්ගයේ සිට කළු ඇල්ල කැලේ සංචිත මහතාගේ නිවස දක්වා මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
12. කිරිදිගල නුගමුල හේන් කළුඇල්ල කැලේ මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
13. කිරිදිගල මැද පාර අවසාන කොටස සංවර්ධනය කිරීම.
14. කිරිදිගල දේගපිටිය පිටිය මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
15. කිරිදිගල තොසිල ගාඩින් මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
16. කිරිදිගල වැලිහරනාව මාර්ගයේ සිට ප්‍රේමා මහත්මියගේ නිවස දක්වා මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
17. කිරිදිගල වැලිහරනාව මාර්ගයේ සිට උපුල් මහතාගේ නිවස දක්වා ඇති මාර්ගයේ කාණු පද්ධතිය ඉදිකිරීම.
18. කිරිදිගල තුඹගොඩ බුද්ධ ජයන්ති මාවතේ ඉහළ කොටසේ මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
19. කිරිදිගල මැදපාරේ අවසාන කොටස සංවර්ධනය කිරීම.
20. කිරිදිගල ප්‍රාර්ථනා බෝධිය මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
21. කිරිදිගල දේගපිටිය මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
22. කිරිදිගල සියඹලාගහවත්ත මාර්ගයේ අවසාන කොටස සංවර්ධනය කිරීම.

23. කිරිදිගල අන්දමෙන්ගම සිට ජනපද මාවත දක්වා යන මාර්ගයේ කාණු පද්ධතිය හා පැති බැම්මක් ඉදිකිරීම

Hon. Urban Member Mr. E. A . Jayantha Premakumara

1. Providing scholarships to children residing within the Municipal Council who are selected for university.
2. Providing toilet assistance to low income families.
3. Providing dry food for nutrition to malnourished children and pregnant mothers of low-income families residing within the municipality under food security.
4. Construction of a till garden near the scrap metal collection point near Dorawela Oya on Mohan Saliya Ellawala Mawatha.
5. Improvement of natural water spring site at Mohan Ellawala Mawatha.
6. Construction of drains for necessary places on Doorawela Mugunamalay road.
7. Development of Mugunamalai Dorawela Coconut Road.
8. Development of Dorawela Ittegala Hay Road.
9. Development of the last section of Mugunamalaya Galapalle Arava Road.
10. Development of the road from Galpalle Arava village to Muslim Koloniya.
11. Development of the road from Kirindigala Sailatalarama road to Mr. Sanjeeva's house in Kalu Ella forest.
12. Development of Kirindigala Nugamula Hena Kaluella forest road.
13. Development of the last parts of Kirindigala Middle Road.
14. Development of Kirindigala Degapitiya pitiya road.
15. Development of Kirindigala Tosila Garden Road.
16. Development of the road from Kirindigala Weliharanawa road to Mrs. Prema's house.
17. Construction of drainage system on the road from Kirindigala Weliharanawa road to Mr. Upul's house.
18. Development of road on the upper part of Buddha Jayanti Mawatha in Kirindigala Tumbagoda.
19. Development of the last section of Kirindigala Medapara.
20. Development of Prathana Bodhiya Road in Kiridigala.
21. Development of Kiridigala Degapitiya road.
22. Development of the last section of Kiridigala Siambalagawatta road.

22. கிரிடிகல சியம்பலாகவத்தை வீதியின் கடைசிப் பகுதியை அபிவிருத்தி செய்தல்.
23. கிரிடிகல அந்தமெத்கமவிலிருந்து ஜனனி மாவத்தை வரையிலான வீதியில் வடிகால் அமைப்பு மற்றும் பக்கச்சுவர் அமைத்தல்.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රී නදීෂාන් වික්‍රමආරච්චි මැතිතුමා

1. . පල්ලෙවෙල ගම කෙරෙහි නගර සභාව විසින් ඉදිකළ වර්තමානයේ නාය යාමට ලක්ව ඇති බෝක්කුව සහ පැති බැම්ම පිළිසකර කිරීම.
2. ලේඩ්ස්මීස්වත්ත මාර්ග පද්ධතියේ තාර දමා ප්‍රතිසංස්කරණය කළ කොටස දෙවැනි වර තාර දැමීම සහ ඉතිරි කොටස තාර දමා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
3. පුවක්ගහමුල්ල පාර වැසි ජල කාණුව ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
4. දෙනියකුඹුර මාර්ගය තාර දමා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
5. පල්ලෙවෙල පාර තාර දමා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
6. බුලත්ගම කුඹුරපාර කාණු පද්ධතිය සහ මාර්ගය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
7. වැව්වත්ත ප්‍රජා ශාලාව තීන්ත ආලේප කිරීම සහ ක්‍රීඩා භාණ්ඩ අලුත්වැඩියා කිරීම.
8. බුලත්ගම පොදු සුසාන භූමියේ ගොඩනැගිල්ල අලුත්වැඩියා කර එහි පොදු පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම.
9. වැව්වත්ත වතු ප්‍රජාවගේ භාවිතය සඳහා මල අපවහන පද්ධතියක් සැකසීම.
10. වැව්වත්ත උද්‍යානයේ අතුරු මාර්ග සහ කාණු පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම.
11. බුලත්ගම අස්වැද්දුම මාර්ගයේ ඉතිරි කොටස (වික්‍රම මහතාගේ නිවස අසල සිට ඉදිරියට) සංවර්ධනය කිරීම.
12. සුනන්දාරාම පාර මාර්ග පද්ධතිය සහ වැසිජල කාණු පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම.
13. තුඹගොඩ සංසික මහා සුධර්මාරාමයේ වාර්ෂිකව පවත්වනු ලබන මිහිදු පෙරහැර සඳහා රුපියල් ලක්ෂ 5ක් ලබා දීම. (අයවැය ලේඛනය ආගමික කටයුතු සඳහා වෙන් කළ මුදලින්)
14. දෙනියකුඹුර මාර්ගයේ ඉතිරි කොටස සහ සංවර්ධනය කිරීම. (ආරියදාස මහතාගේ නිවස දක්වා)
15. කනගනායගම් විද්‍යාල මාවතේ අතුරු මාර්ග දෙක සංවර්ධනය කිරීම.
16. පල්ලෙවෙල ගම හා බැංකියවත්ත යා කෙරෙන ගම්සභා මාර්ගයේ පඩි පඩිපෙළ සංවර්ධනය කිරීම.
17. දෙනියකුඹුර ගිහානි මහත්මියගේ නිවස පාර සංවර්ධනය කිරීම.
18. වැව්වත්ත කෝවිල පිටුපස මාර්ගය සහ ඉදිරිපිට කාණුව සංවර්ධනය කිරීම.
19. තානායම් වත්ත පාර වැසිජල කාණු පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම සහ මාර්ගය කෙළවරෙහි සංවර්ධනය නොකල කොටස සංවර්ධනය කිරීම.

20. බුලත්ගම තෙබුවානා කදුරහේන් පාර සංවර්ධනය කිරීම.
21. පොල්ගස්වත්ත මාර්ගයේ අතුරු මාර්ගයක් වන තවන පාර සංවර්ධනය කිරීම.
22. වැව්වත්ත සාගර විජේරත්න මහතාගේ නිවස අසල මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
23. තුඹගොඩ මංසන්ධියේ රාස්සගල පාර බස්නැවතුම සඳහා මගී ආවරණයක් සැකසීම.
24. රාස්සගල පාරේ කනගනායගම් විද්‍යාල පිවිසුම් මාර්ගය සහ සිරි සුනන්දාරාම මාවත පිවිසුම් අසල මගී ආවරණ සැකසීම.
25. බුලත්ගම තලාව ගෙදර මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.
26. මොහොන් ඵල්ලාවල මාවතේ සුර්ය බල විදුලි බල්බ ස්ථාපිත කිරීම.
27. දෙනියකුඹුර නාලනී මාලිමබඩ මහත්මියගේ නිවස අසලින් ඉහළ නිවාස වලට යාමට ඇති පඩිපෙල ආරක්ෂා කිරීම සඳහා පැතිබැම්ම සැකසීම.
28. බුලත්ගම විද්‍යාල මාවත ඇස්වැද්දුම මාර්ග පිවිසුමේ සිට පහලට වැසි ජල කානු පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම.
29. බලන්ගොඩ මහජන ක්‍රීඩාංගනයේ පුහුණුවන ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන්ගේ පුහුණුවීම් වලට අවශ්‍ය උපකරණ සවිකර දීම සඳහා මිලියනයක්.
30. වැව්වත්ත ප්‍රජා ශාලාවේ ක්‍රමවත් වැසිකිළි පද්ධතියක් සැකසීම.
31. ආහාර සුරක්ෂිතතාවය සහ මන්දපෝෂණය පිටුදැකීමේ සමාජ සුභසාධන වැඩසටහනක් බුලත්ගම කොට්ඨාසයේ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රුපියල් ලක්ෂ විස්සක් වෙන් කිරීම.

Hon. Urban Member Mr. Nadeeshan Wickramaarachchi

1. Repair of the currently collapsing culvert and side wall constructed by the Municipal Council over Pallewela village.
2. Re-tarring and re-tarring the re-tarred part of the Ladysmiswatta road system.
3. Reconstruction of Puwakgahamulla Road rain water drain.
4. Refurbishment of Deniyakumbura road with bitumen.
5. Refurbishment of Pallewela Road by laying asphalt.
6. Rehabilitation of Bulathgama Kumburapara drainage system and road.
7. Painting the Garden Community Hall and repairing sports equipment.
8. Repair the building of Bulathgama Public Cemetery and develop its public facilities.
9. Setting up a sewage system for use by the plantation community.
10. Development of side roads and drainage system in Vavatta Park.
11. Development of the rest of Bulathgama Aswedduma road (from near Mr. Vikrama's house onwards).
12. Development of Sunandarama road system and storm drain system.
13. Providing 5 lakh rupees for the Mihidu Perahera held annually at Tumbagoda Sanghika Maha Sudharmaram. (Budget document with money allocated for religious activities)
14. Remainder and development of Deniakumbura road. (to Mr. Ariyadasa's house)
15. Development of the two side roads of Kanaganayagam Vidyala Mawatha.
16. Development of steps on the Gamsabha road connecting Pallewela village and Bankiyawatta.
17. Development of Ms. Deniakumbura Gihani's house road.
18. Development of road behind Vavatta temple and drain in front.

19. Development of Thanayam Watta Road storm drain system and development of undeveloped part of road end.
20. Development of Bulathgama Tebuana Kadurahen Road.
21. Development of Thawana Road, a side road of Polgaswatta Road.
22. Development of the road near the house of Mr. Wevawatta Sagara Wijeratne.
23. Setting up of passenger cover for Rassagala Road bus stand at Tumbagoda intersection.
24. Setting up of passenger shelters near Kanaganayagam College entrance road and Siri Sunandarama Mawatha entrance on Rassagala Road.
25. Development of Bulathgama Talawa Home Road.
- 26 Installation of solar power bulbs at Mohon Ellawala Mawatha.
27. Construction of siding to protect the stairs leading to the upper houses near the house of Mrs. Nalini Malimbada, Deniyakumbura.
28. Development of rain water drain system from Bulathgama Vidyalaya Mawatha Aswedduma road entrance.
29. One million for the installation of necessary equipment for the training of sportswomen training at the Balangoda Public Stadium.
30. Setting up of proper toilet system in Vavatta community hall.
31. Allocation of twenty lakh rupees for the implementation of a social welfare program to eradicate food security and malnutrition in Bulathgama division.

කෙළරව නගර සභාව ඉගුභ්භිනර් තිරු නති'න විකරම ඉරාය්ඡි

1. පල්ලේවෙල කිරාමත්තින මීතු මානකර ඡපෙයිනාල් නිර්මාණිකකභ්ඨුඉඉ තඡ්භොතු ඉඨිනතු විමුම නිලෙයිල් ඉඉඉ කල්වෙඨු මඡ්ඡුම පකකවාඨු ඡවරෙ ඡීර් ඡෙය්තල්.
2. ලේඨිස්මිස්වත්ත වීති අමෙඡ්භින මඡු තාර්ඡ් පකුතියෙ මීඉ් තාර් ඉඨුතල් මඡ්ඡුම තාර් ඉඨුතල්.
3. පුවකකඡුමුල්ල වීති මඡෙඨු නීර් වඨිකාලෙ පුනරමෙත්තල්.
4. තෙනියාකුමඡුර වීතියෙ ඡිඨුමිනුඨන පුනරමෙත්තල්.
5. පල්ලේවෙල වීතියෙ නිලකකීල් ඡොඨු පුනරමෙත්තල්.
6. පුලත්කම කුමඡුරාඡර වඨිකාල් අමෙඡ්ඡු මඡ්ඡුම වීතියෙ පුනරමෙත්තල්.
7. කාර්ඨන ඡමුතායක ඡුඨත්තිඡු වර්ණම ඡුඡතල් මඡ්ඡුම විනෙයාඨු ඉඡකරණකකෙඉඡ් ඡමුතුඡාර්ත්තල්.
8. පුලත්කම ඡොතු මයානත්තින කඨඨිඨතෙ ඡීර්ඡෙය්තු අතන ඡොතු වඡතිකෙඉ මෙමඡ්ඨුත්තල්.
9. ඡෙරුනඨොඨ්ඨ ඡමුකත්තිනරීන ඡාවනෙකකක කඡුඨුඨීර් අමෙඡ්ඡෙ අමෙත්තල්.
10. වවඨ්ඨා ඡුකකාවිල් පකක වීතිකඉ් මඡ්ඡුම වඨිකාල් අමෙඡ්ඡු අඡිවිරුත්ති.
11. පුලත්කම අස්වෙත්තුම වීතියින ඉඡුඡිය පකුතියෙ අඡිවිරුත්ති ඡෙය්තල් (තිරු විකරමාවින වීඨිඨඡු අරුකාමෙයිල් ඉරුනතු).
12. කනඡ්ඨරාම ඡාලෙ අමෙඡ්ඡු මඡ්ඡුම පුයල් වඨිකාල් අමෙඡ්ඡු මෙමඡ්ඡු.
13. තුමඡ්ඡොඨ ඡකකික මකා ඡතර්මාරාමිල් වරුඨාඡ්ඡම නඨෙඡ්ඡෙමුම මිඡුඨි ඡෙරඨෙරවිරුඡු 5 ඉලඨ්ඡම ළඡාඡෙ වමුකුතල්. (මඨ නඨවඨිකකෙකඡුකක ඉතුකකඡ්ඨ්ඨ ඡණත්තුඨන ඡුඨිය ඡ්ඨෙට් ඉවණම)
14. තෙනියාකුමඡුර වීතියින ඉඡුඡිය මඡ්ඡුම අඡිවිරුත්ති. (තිරු. ඉරියතාඡ වීඨිඨඡු)
15. කනකනායකම විත්තියාල මාවත්තෙයින ඉරු පකක වීතිකඉ් අඡිවිරුත්ති.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රීනී වන්දලතා මැතිතුමිය.

1. හුණුකුඹුර කෝපිවත්ත මාර්ගය යා කෙරෙන රොෂාන් කැලිස්ටන් මහතාගේ නිවස ඉදිරිපිට 100 m පමණ මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් යොදා සංවර්ධනය කිරීම.
2. හුණුකුඹුර බලංගොඩ ගෙදර බානගල මහතාගේ නිවස ළඟ සිට මාරපන මහතාගේ නිවස දක්වා 60 m පමණ කොටසක් කොන්ක්‍රීට් කර සංවර්ධනය කිරීම.
3. කෝපිවත්ත සරත් රණතුංග මහතාගේ නිවස ළඟ සිට සුනිල් රණතුංග මහතාගේ නිවස දක්වා මාර්ගය 50 m පමණ කොටස සංවර්ධනය කිරීම.
4. හුණුකුඹුර වසුමනී මහත්මියගේ නිවස ඉදිරිපිට කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබාදීමට කටයුතු සලස්වා දීම.
5. හුණුකුඹුර දෙල්ගස්වත්ත මාර්ගයේ බුදුමැදුර අසල සිට නගර සභා සීමාව දක්වා වූ මාර්ගය නඩත්තු කිරීම.
6. සුදර්ශනගම ගාමිණී මහතාගේ නිවස ළඟ සිට ආනන්ද මෙමත්‍රී මාවත ආනන්දශීලී රත්දෙණිය මහත්මියගේ නිවස අසල ඇති කාණු පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම.
7. ආහාර පුර්ණිකතාව යටතේ නගර සභා සීමාව තුළ පදිංචි අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල මන්දපෝෂණයෙන් පෙළෙන දරුවන් හා ගර්භණී මාතාවන්ට සඳහා පෝෂණය සඳහා වියළි ආහාර ලබා දීම.

Hon. Urban Councilor Mrs. Chandralatha

1. Development of the 100 m road in front of Mr. Roshan Calliston's house where Hunukumbura Kofiwatta road is connected with concrete.
2. Concreting and developing a section of about 60 m from near Mr. Banagala's house to Mr. Marapana's house in Hu Nukumbura Balangoda.
3. Development of the 50 m section of the road from Kopiwatta Sarath Ranatunga's house to Mr. Sunil Ranatunga's house.
4. Making arrangements to provide necessary provisions to prepare the drainage system in front of Mrs. Hunakumbura Vasumani's house.
5. Maintenance of the road from near the Buddha temple to the Municipal Council boundary on Hunukumbura Delgaswatta road.
6. Development of the drainage system from near the house of Mr. Sudarshanagama Gamini to near the house of Mrs. Anandapita Randeniya, Ananda Maitri Mawatha.
7. Provision of necessary money for pregnant mothers, poor families, low-income families and disabled families under the Food Security Program.

කෙලරව. නකර්මනේර ංරුප්පිනර් තිරුමති සනේරලතා

1. ංරුනුකුම්පුර කොපිවත්ත වේති කො඙කිරීට් මුලම ංනේනකකප්ට්ටුංං තිරු.රොංනාන කාලිස්ටනින වීට්ටිරුකු මුනනාල ංංං 100 මී වේති අපිවිරුත්ති.
2. ංරු නුකුම්පුර පලා඙කොට්ටේ ංංං තිරු.පනකලවින වීට්ටිරුකු අරුකාමෙයිල ංරුනු තිරු.මාරප්පනවින වීට්ටේ වරෙයිලාන සමාර් 60 මීර්ඒර් පකුතියෙ කානකිරීට් සෙය්තු අපිවිරුත්ති සෙය්තල්.
3. කොපිවත්තේ සරත් රනතු඙කවින ංල්ලත්තීලිරුනු තිරු.සනිල රනතු඙කවින වීට්ටේ වරෙයාන 50 මීර්ඒර් වේති අපිවිරුත්ති.
4. තිරුමති ංරුනුකුම්පුර වසමනියින වීට්ටින මුන වකිකාල අමෙප්පෙත් තයාරිප්පතරුත් තේවෙයාන ංර්පාටුකෙංස් සෙය්තල්.
5. ංරුනුකුම්පුර ඨෙලකස්වත්ත වේතියිල පුත්තර් කොවිලුකු අරුකාමෙයිල ංරුනු මාරකර සපෙ ංල්ලෙ වරෙයාන වේතියෙ පරාමරිත්තල්.
6. තිරු.සතරංනකම කාමිනියින වීට්ටිරුකු අරුකාමෙයිලිරුනු ංනනේත මෙත්තීරි මාවත්තේ තිරුමති ංනනේතපිතා රනේතෙනියවින වීට්ටිරුකු අරුකාමෙ වරෙ වකිකාල අමෙප්පු අපිවිරුත්ති.
7. ංනවුප් පාතුකාප්පුත් තීට්ට්තින කීඒු කර්පිනිත් තාය්මාර්කං, ංඒකු කුටුමප඙කං, කුරෙනේත වරුමානම කොනේල කුටුමප඙කං මර්ඒරුම ංනමුර්ඒර කුටුමප඙කංකුත් තේවෙයාන පනත්තේ වඒ඙කුතල්.

ගරු නාගරික මන්ත්‍රීනී අයි.ඒ.එම්. ඉලංකෝන් මැතිතුමිය.

1. උඩ ඇල්ලේපොළ මුල්ලේගෙදර වත්තපාර සං සංවර්ධනය කිරීම.
- 2 ඇල්ලේපොළ වෙළගේ රජමහ විහාරය අසල මාර්ග ආවරණය ඉදිකිරීම.
3. ඇල්ලේපොළ පාසල අසලින් නාන තොටුපළට ඇති පාර සැකසීම.
4. ආහාර සුරම්භතාව යටතේ නගර සභා සීමාව තුළ පදිංචි අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල මන්දපෝෂණයෙන් පෙළෙන දරුවන් හා ගර්භණි මාතාවන්ට සඳහා පෝෂණය සඳහා වියළි ආහාර ලබා දීම.

Hon. Urban Member Miss I.A.M. Ilangakon

1. Development of Uda Ellepola Mullegedara Estate Road.
- 2 Construction of road cover near Allepola Velage Rajamaha Vihara.
3. Construction of the road from Ellepola School to Bath Pier.
4. Providing dry food for nutrition to malnourished children and pregnant mothers of low-income families residing within the municipality under food security.

කෙළරව නගර සභාව උණුපිනර් තිරු ආ.ඥ.ආ. ඉලභකකොණ

1. උඳ ආලොපොල මුලලෙකෙතර තොඳඳ වතියිණ අපිවිරුතති.
2. අලලොපොල වෙලකෙ රආමආරා විකාරෙකු අරුකිල වතී මුඳඳ අමෙතතල.
3. ආලලොපොල පාඳසාලෙයිල ඉරුණු කුණියලරෙරෙ පෙයර් වරෙරයාණ වතීයෙ අමෙතතල.
4. උණවුප් පාතුකාප්පිණ කීආ මානගර සභාකුණු වසිකුම කුරෙරණත වරුමාණම කොණඳ කුඳුමපභකුණිණ ආඳඳඳඳඳ කුරෙරපාඳුණු කුආණතෙකුණු මර්ණුම කර්ප්පිණිත තාය්මාරකුණු ආඳඳඳඳඳකාණ උලර් උණවෙ වආභකුතල.



Phone
+94 4 930 830

Address
Barns Ratwatta Mw, Balangoda

Email
info@balangoda.uc.gov.lk